

**T.C.
BİNGÖL İL ÖZEL İDARESİ**



**STRATEJİK PLANI
2025-2029**



2025-2029



SUNUŞ:

Kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi konusunda dünyadaki gelişmelere paralel şekilde bütçelerin hazırlanması ve uygulanması sürecinde etkinliğin artırılması amacıyla, plan-bütçe ilişkisinin güçlendirilerek stratejik planların kamu idareleri tarafından hazırlanması ve bütçelerin bu plana dayandırılmaları sağlanmaya çalışılmıştır.

2003 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme başlıklı 9. maddesinde; Kamu İdarelerinin kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturarak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlayacakları ve bütçelerini bu planda yer alan misyon, vizyon amaç ve hedeflerle uyumlu olarak belirleyecekleri düzenlenmiştir.

Stratejik plan; sınırlı kaynaklarla vatandaşlara ihtiyaç duydukları hizmetler sunulurken, önceliklerin belirlenmesi ve verimlilik ile etkinliğin sağlanması noktasında kaynakların stratejik önceliklere yönlendirilebilmesi için kullanılan temel bir araçtır.

Hazırlık sürecinde Bingöl İlimizin ihtiyaçları tespit edilmiş, öncelikli olanlar dikkate alınarak Stratejik Plana yansıtılmıştır. İlimizin refahı ve huzuru ile sürdürülebilir bir kalkınmanın devam ettirilmesi amacıyla hizmetlerimiz 2025 – 2029 Stratejik Planı doğrultusunda kesintisiz ve süratli bir şekilde devam ettirilmektedir. Yeni plan döneminde de, İdaremizin misyon - vizyon ve temel ilkeleri göz önünde bulundurularak, ulaşmayı arzu ettiğimiz gelecek doğrultusunda belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için azim ve kararlılıkla çalışmalara devam edilecektir.

Bingöl İl Özel İdaresinin 2025 – 2029 Stratejik Planının ilimiz ve ülkemiz için faydalı olmasını temenni ediyorum

Ahmet Hamdi USTA
Vali



Yerinden yönetim anlayışının öne çıktığı günümüzde, kaynakları etkin ve verimli kullanarak Bingöl'ümüze kaliteli hizmet vermek hepimizin ortak amacıdır. Günümüz kamu yönetimi anlayışının gereği olarak, sürece demokratik katılımı eklemek, şeffaf ve hesap verebilen bir yönetim oluşturulmasını sağlamak amacıyla yürürlüğe konulan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, il özel idareleri için stratejik planı bir zorunluluk olarak öngörmektedir.

Bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek Kurumumuzun temel başlıkları olarak karşımızda durmaktadır. Planlı hizmet sunumu, yatırım perspektifi geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmeye sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç işlevindedir.

İl Özel İdaremiz, Bingöl'ün tüm bileşenleri ile işbirliği içinde, sahip olduğu kaynakları tasarruflu ama isabetli biçimde kullanarak, hizmet vermeye yeni stratejik plan döneminde de devam edecektir.

2025 – 2029 Stratejik Planı'nın hazırlanmasındaki çalışmalarından dolayı stratejik planlama ekibimize teşekkür ediyorum.

Stratejik Planın Bingöl'ümüze, Halkımıza hayırlı olmasını en içten duygularıyla temenni ederim.

Enes ÜÇGÜL
Genel Sekreter

İLİMİZ BİNGÖL



TARİHÇE

İlimiz Anadolu'nun düşman istilası görmeyen bölgelerinden birisidir. Bingöl'ün tarihi daha çok komşu illerin tarihi incelenerek çıkarılmıştır. Erzurum, Erzincan, Diyarbakır, Bitlis, Ahlat, Van ve Tunceli şehirleri eski devirlerde bir beyliğe veya hükümdara başşehir olmuştur. Bingöl daha çok bu beyliklere bağlı otlak olarak tutulmuştur. Şimdiye kadar Bingöl ili sınırları içinde bir şeliir kalıntısına rastlanmaması bunu doğrular.

Tarihçi Heredot bir eserinde Anadolu'yu bir takım bölgelere ayırarak bugünkü Muş, Diyarbakır ve Bingöl illerinin bulunduğu bölgeye “ KOMOJEN” ismini vermiştir. Bingöl ili Osmanlı Devleti zamanında komşu illere bağlı olarak idare edilmiş, ancak Cumhuriyet devrinde bir il haline gelmiştir.

CUMHURİYETİN İLANINA KADAR TARİHİ DEVRE VE OLAYLAR

HİTİT DEVRİNDE BİNGÖL

Huriler M.Ö. 2000 yıllarında Güneydoğu Anadolu Bölgesine gelip Fırat kenarında Urfa, Mardin, dolaylarında “VASUK.ANI” şehrini kurdular. Mitaniler Devleti diye tarihe geçen bir kavimdir. Doğu Anadolu'da tam bir hiikümdarlık kuran Mitaniler Hititler ile ilişkilerde bulundular. Hitit Kralı Telepinuşun ölümünden sonra Hititlerin Mitani himayesine girdiği sanılmaktadır. Hititler yeni krallık devrinde Toroslari aşarak Mitani Devletini sıkıştırmaya başladılar Şuppiliuma Mitani Prensini kendisine damat edinerek onları himayesine aldı. MÖ. 1 360 yıllarında Harput, Bingöl ve Muş dolayları Hititlerin eline geçti.

URARTU DEVRİNDE BİNGÖL

Van Bölgesinde oturan Urartular hititlerin MÖ. 1200 yıllarında yıkılmasıyla batıya doğru genişleyerek Bitlis, Muş ve Bingöl'ü alarak Murat Vadisinde ilerlediler. Urartu Kralı Menuas Bingöl Yaylalarını koruyabilmek için Sebiterias, Bağıın ve Mazgirt Kalelerini yaptırmıştır. M.Ö. 745 yıllarından sonra Asur Kralı Tiglat Pileser'le Urartu Kralı 111. Sardur arasında yapılan savaşta Urartular yenildiler. İran'da kurulan Medyalılar, 13 abilter ile birleştiler. Urartuların'da yardımını alarak Asurluları yenerek tarihten sildiler.

M.Ö. 550 Yıllarında İran'dan Ansan Kabilesinden Kurus Medleri yenerek Pers Devletini kurdı. Üç yıl sonra batıya akınlara başladı. Bingöl, Elazığ ve Tunceli dolaylarını aldı. M.Ö. 546 yılında Lidya üzerine yürüdü. Lidyalıları da yenerek bütün Anadolu'ya sahip oldu. Gavgamela Savaşında yenilen Persler ellerindeki toprakları çıkardılar. Iskender imparatorluğu bu topraklara sahip oldu. İskender'in ölümünden sonra bölgeyi Selefidisler ele geçirdi. Arsak adında bir Türk Hükümdarı bölgeyi kurtarmak için hem Selefküsler, hemde Sasaniler ile mücadele ettiyse de başarı gösteremedi.

M.Ö. 200-189 yılları arasında komuk Türkleri tekrar canlandılar. Komoen Krallığını kurdular. Nemrut Dağının (Adıyaman Bölgesinde) güney batısında, bugünkü Samsat ilçesini (Samaysat-Samosata) başkent yaptılar. Doğuda ilerleyen Zaiadres bütün Sophone denilen Bingöl, Elazığ, Tunceli ve çevresini ele geçirerek Van'a kadar uzandı.

M.Ö. 75 Yıllarında yukarı Aras havzasında kurulan Ermenistan Krallığı M.S. 50 yıllarında varlığını göstermeye başladı.

Ermenistan Kralı TİGRANUS' un Romalılar ile arası bozulunca Roma Generali LUCULLUS Ermeni Krallığı üzerine yürüdü; POPPEIUS Ergani geçidini aşarak Diyarbakır'da TIGRANA-KERTA Kalasine sığınmış olan Ermenistan Kralı TIGRANUS'u yendi. Böylece Bütün Sophene bölgesini eline geçirdi. Roma Generali GUREGIO da Ermenistan'ın başşehri olan ARTAXATA'yı alarak Ermenistan Krallığı Romalılara bağladıktan sonra Ermeniler bundan sonra pek varlık gösteremediler.

ROMA DEVRİNDE BİNGÖL

MÜSLÜMANLIĞIN YAYILIŞINDAN SONRA BİNGÖL

Hız.Ömer zamanında Suriye ve Irak Arapların eline geçti. İslam Komandanlarından Halit İbn-i Velid; Arned (Diyarbakır), Maden ve Palu Kalelerini aldı. Bingöl'ün Azakpert Kalesini de aldı. Erzincan Bölgesine kadar uzandı.

Bundan sonra Anadolu'da yer yer karışıklıklar meydana geldi. Bu karışıklıklar devam ederken; 1040 yılında Oğuz Boyları birleşerek, Selçuklu Devletini kurdular. Kısa bir zaman içinde teşkilatlandılar. Kurtuluş'un Oğlu Süleyman Anadolu'yu Urartılardan kurtarmak için sefere çıkmaya karar verdi. Önce Antalya ve civarını aldı. Çubuy Bey de Komojen, Sopene, Hını Ziyad isimleri anılan bölgeleri ele geçirdi. Böylece Selçuklular Anadolu'yu ele geçirmek için çeşitli yollardan harekete geçtiler Anadolu'nun alınması işini Tuğrul Bey özerkliğine aldı. Uç koldan harekete geçti. Emir Dinar Malatya'dan dönünce Bingöl'ü aldı. Muş ve Sasona bölgesine gelince Bizans askerlerinin hücumuna uğradı. Çok kayıp verdi. Kış bastığı için İlenesan'a döndü. Alparslan hükümdar olunca Malazgirt'i aldı. Daha sonra Muş, Bingöl, Silvan ve Diyarbakır'ı ele geçirdi. Selçuklular da taht kavgası ve iç huzursuzluklar başlayınca Moğollar Anadolu'ya saldırdı. Baycu Noyan, Erzurum'u kuşattı. Bingöl Moğolların eline geçti.

UZUN HASAN DEVRİNDE BİNGÖL

İlk olarak Diyarbakır'ı kendilerine yurt edinen Akkoyunlular Bingöl ve Erzurum'u aldılar. 1394 yılında Erzincan üzerine yürüdüler. Kadı Burhanettin ile anlaşarak Erzincan'ı da aldılar. Uzun Hasan, Trabzon Lum İmparatorunun kızı Despina ile evlenince Bingöl'ün Genç kazasında Despina için bir saray yaptırdı. Uzun Hasan'ın Fatih Sultan Mehmet ile arası açılınca Oluk beli denilen yerde savaş yapılmıştır. 1473 yılında yapılan savaşta Uzun Hasan yenildi. Bu suretle bölge, Osmanlıların eline geçti.

SAFEVİLER DEVRİNDE BİNGÖL

Ak koyunlular devrinde Muş, Kiğı, Solhan, Pasinler eyalet merkezi iken Genç küçük memurlar tarafından idare ediliyordu. 1473 yılında Ak koyunlular idaresine son verilince; İran Hükümdarı Şah İsmail doğuya saldırılara başladı. Bingöl Bölgesini ele geçirdi.

Yavuz Sultan Selim, İran'a sefer yapmaya karar verdi. İki ordu Çaldıranda karşılaştı. Çaldıran Savaşında Şah İsmail'i yendi. Doğu Anadolu'nun bütünlüğünü sağlama işini Vezir Bıyıklı Mehmet Paşa ile Tarihçi İdris Bitlisi'ye verdi.

OSMANLI DÖNEMİNDE BİNGÖL

1514'de Yavuz Sultan Selim Bingöl'ün kuzeyini, Erzincan, Tercan ve Erzurum'u Osmanlıların hâkimiyetine sokmuştu. Çapakçur beylerinden Süleyman Bey, Osmanlıların egemenliğini kabul ederek, Çapakçur (Bingöl) Osmanlılara geçti. "Çapakçur ve havalisi Süleyman Beye, diğer kaleler de Ahmet beye düşmüştü. Osmanlı himayesinde yaşayan bu kardeşler ilk zamanlarda iyi geçindilerse de sonraları araları açıldı. Ahmet Beyin teşebbüsü ile Bab-ı Ali Süleyman Beyi ittiham etti ve hatta bir fermanla Süleyman Bey, Çapakçur'da idam edildi. Süleyman Beyin idamından sonra oğlu Maksut Bey Osmanlı hizmetine girerek ve Kanuni ile Nehçivan seferine çıkıp Arap çayı önünde büyük yararlıklar gösterdiğinden kanuni pederlerinden Mevrus Çapakçur kalesini Maksut Beye, ocaklık namıyla tefviz eyledi."

Kanuni Sultan Süleyman Diyarbakır eyaletini teşkil ettiğinde Çapakçur'u Sancak olarak buraya bağlamış. Bingöl Osmanlılar için önemli bir yere sahipti. Çünkü Bingöl Osmanlıların İran'a karşı yürüttüğü mücadelelerde bir üs olarak kullanıldığı gibi ekonomik bakımdan da önem arz etmektedir.

"23 Mayıs 1554'te Kanuni Sultan Süleyman Bingöl yöresinde idi. Göynük suyu boyundaki Hokhzik denilen yerde yeniçeriler Sultanı büyük bir törenle karşıladılar.

Çapakçur 1578 Şirvan'a asker gönderdi. Safeviler'e karşı bu şehir ve kaleyi korudu.

"19.yüzyılın ikinci yarısında eyaletlerin kaldırılmasından sonra Çapakçur Bitlis Vilayetinin Genç sancağı içerisinde yer alan ve aynı adı taşıyan Kaza'nın merkezi oldu. V.Cuinet'e göre 19. Yüzyılların sonlarında Çapakçur 450 haneli 8 dükkanlı bir fırını olan meyve bahçeleri ve üzüm bağlarıyla çevrili küçük bir yerleşme yeri idi ve nüfusu da 1075 kadardı. Ayrıca burada Şayak adı verilen kaba bir dokuma üretiliyor ve çevredeki yerlere gönderiliyordu."(48)

SELÇUKLU DÖNEMİNDE BİNGÖL

1243 Selçukların Köseadağ savaşını kaybetmesiyle Anadolu'da Moğol istilasına başlamış ve Bingöl Moğolların istilasına uğramıştır. "Doğudan gelen Moğol taarruzu karşısında Harzemlilerden Bereket, Sarıhan aşiretleri, Cebellibereket'e Solhan aşireti de aynı ismi taşıyan mıntıkaya gelmişlerdir. Rivayete göre ordusu dağılan Harzemşah civar köylerden birine saklandığı bir sırada hariç bir köylü şahı görmüş ve yanına yaklaşıp Ahlat'ta kardeşimi öldüren (Harzemşah) budur diye onu kargısıyla öldürmüştür. Zazalar bundan sonra Şah'ın yattığı bu yeri türbe itti haz eylemişler ve Solhan aşiretinin meskun olduğu köye de Harzemşah köyü denilmiştir.

Doğu Anadolu Bölgesi'nin Yukarı Fırat bölümünde yer alan Bingöl ili, 38° 27' ve 40° 27'doğu boylamlarıyla, 41° 20' ve 39° 54' kuzey enlemleri arasında bulunmaktadır. Bingöl, doğuda Muş, kuzeyde Erzincan ve Erzurum, batıda Tunceli ve Elazığ, güneyde ise Diyarbakır ili ile komşudur.

Bingöl'ün ilçeler itibarıyla yüzölçümü ve ilçe merkezlerinin deniz seviyesinden yükseklikleri Tablo-1'de görülmektedir. Bingöl'ün yüzölçümünün yüzde 22.82'si merkez ilçeye aittir. Merkez ilçeden sonra sırasıyla Genç, Karlıova ve Solhan gelmektedir. Rakımı en düşük ilçeler İl merkez ve Genç ilçe merkezidir.

Rakımı en yüksek ilçe ise Karlıova'dır. İlimizde belli başlı yaylalar ise; Bingöl Yaylası, Şerafettin Yaylaları, Genç'te Çötele (Çotla) Yaylası, Karlıova'da Hırhal ve Çavreş Yaylası, Kiğı'da

Kiğı Yaylası ve Dağın Düzü Yaylaları, Adaklı'da Karer Yaylası'dır. Hayvancılık için de çok elverişli olan bu yaylalar, Beritan aşireti (Bertyan) ve çevre köyler için vazgeçilmez özelliklere sahiptir. Yine bu yaylalarda yapılan arıcılıktan elde edilen bal yurdun her tarafından aranır duruma gelmiştir

Birinci Cihan Harbi başlayınca Osmanlı Devleti de harbe girdi.1915 yılında Ruslar taarruza geçerek Eleşkirt,Malazgirt ve Pasin'lere kadar ilerledi.

Bunun üzerine halk,Bingölleri aşarak Varto ve Karlıova'ya doğru göç etmeye başladı.Ermeniler Türk Ordusundan kaçarak Rus Ordusuna geçti.Ruslar 16 Şubat 1916'da Erzurum'a girdiler.Bunun üzerine,Karerli Küçük Ağanın önderliği ile,Karer Dağları Sığı Boğazı ve Eşek Meydanında (sonradan Şeref Meydanı),Milli Kuvvetler cephe almaya başladı.Çapakçur'a yetişen iki tümen askerimiz de bu Milli Kuvvetlere katıldı.Ruslar Mart ayı sonlarına doğru bu cephelere saldırmaya başladı.15 günlük bir çarpışma sonunda büyük kayıplar vererek Şerafettin ve Çavreş Dağlarına doğru kaçmaya başladılar.15 Mayıs 1916'da Ruslar Şeref Meydanından Erzincan'a kadar bütün cephelerde tekrar saldırıya geçtiler.Fakat bu sırada Çanakkale Zaferinden dönen Türk Ordusu Rus Cephesine yığınak yapmaya başlamıştı.Bu orduya Ahmet İzzet Paşa kumanda ediyordu.Çapakçurun Gazik (Kuruca) köyünde karargahını kurdu.2.Kolorduya kumanda eden Faik Paşa da Sancak Bucağının Sinsor köyünde karargahını kurdu.Ordu birlikleri Karer Dağı ve Şeref Meydanında mevzilendiler. Ruslar 5 Haziran 1916 da bir çok cephede taarruza geçtiler.Fakat bu taarruzda da başarı gösteremediler. Bir çok ölü bırakarak geri çekilmeye başladılar.

8 Haziran 1916 da Ruslar Çapakçur Cephesine taarruza geçtiler. Muğla Müfrezeleri buna karşı koydular. 9 Haziranda iki piyade taburu ile takviye edilen Rus Süvarileri Oğnut Müfrezelerini Sığı istikametinde geri çekilmeye mecbur etti. 11 Haziranda Masla Deresine taarruza geçtiler. Buğlan Müfrezeleri Melekhan'a doğru uzanan sırtları tutmaya başladılar.

13 Haziranda Masalla (Balıklı Çay) deresi ve Sığı boğazındaki Oğnut Müfrezesine taarruz eden Ruslar, bir netice elde edemediler. 26 Haziranda 3. Kolordu Masalla deresinin batı kısmına geçti. Sazani kuzeybatısında bulunan Rusları, Masalla Dersinin doğusuna attı. Ruslar, Temmuz Ayının başlarında tekrar saldırıya geçtiler. Bu taarruzda Birliklerimizde bir gerileme görüldü. 9 Temmuzda buraya 7. Tümen'e ait bazı birlikler ile Milis kuvvetleri gönderildi. Ruslar 12 Temmuz 1916 da Muş cephesinden taarruza geçtiler. Çok kanlı bir çarpışmadan sonra Ruslar büyük kayıplarla geri çekilmeye başladılar.

13-14 Temmuz gecesi 66. Tümen'e mensup 261. Alayın yaptığı bir gece baskını ile 8.Tümenin cephesi yarıldı.Tümen, Şen Mevziine çekildi. Ruslar 8. Tümeni takip ederek taarruzlarına da deva ettiler. 8. Tümen Malam'da köyündeki mevzilerine çekildi. 25 Temmuz 1916 da Erzincan Rusların eline geçti.

27 Temmuz da hafif Rus Kuvvetleri Celigöl tepesi ve Oğnut İstikametinde taarruza geçmişlerse de geri püskürtüldü. 29 Temmuz da tekrar Celigöl tepesine taarruza geçtiler.

Fakat bin'e yakın Rus askeri öldürülerek bu taarruzda durduruldu. 1 Ağustos günü Ruslar çok üstün kuvvetlerle Celigöl tepesine yeni bir saldırıya geçtiler. Topçu ateşinde desteğini gören Rus kuvvetleri burada da tutunamayarak Arçük ve Karer dağı hattına çekilmeye mecbur oldular. 3 ve 6 Ağustos'ta taarruza geçen Türk Kuvvetleri karşısında Ruslar tutunamadılar. Nazerbeyof komutasındaki Rus kuvvetleri Bitlis'in güney mevzilerine çekildi. 6 Ağustos'ta Muş, Rus kuvvetlerinden temizlendi. Böylece Ruslar perişan bir halde Murat vadisinin kuzeyine atılmış oldular.

Yine 8 Ağustos günü 7.Tümen, Buğlan geldiğini, 53. Tümen Melikan yaylasını , 14. Tümen Celigöl Tepesini ve 1. Tümen'de Halifan – Çatak hattını Azakpert ve Termen Hatlarını elde etmişlerdi . Rus kuvvetleri 17 ve 19 Ağustos 1919 da yedi taburluk bir kuvvetle taarruza geçtilerse de yine başarı elde edemediler. 20 Ağustos 7. Tümen'in sol kanadında çok miktarda kuvvetlerle saldırdılar. 1. Kolordu Masalla

deresindeki mevzilerine çekildi. 22 Ağustosta Ruslar elde ettikleri arazileri tahkim etmeye başladılar.23 Ağustos'ta Bitlis ve Muş'a taarruz ettiler. 28 Ağustos akşamı şiddetli çarpışmalar oldu. 29 Ağustos'ta karşı taarruza geçen 16.ve 3. Kolordu kuvvetleri düşmanı geri püskürttüler. Melikhan köyünün doğu ve kuzeybatısını ele geçirdiler. Kolordu Komutanı Faik Paşa 47. tümen'in gözetleme yerinde hareketi takip ederken şehit oldu. 2. Kolordu düşman taarruzunu kırarak karşı taarruza geçti, 31 Ağustos'ta Ordu Komutanı kıtalara istirahat verdiği sırada Ruslar bunu fırsat bilerek 16. Kolorduya taarruz etti ve bunları Masalla deresinin gerisine attı.9 Eylül'de Kara-Baba Tepesini elde etmek isteyen Ruslar taarruza geçti. Demlek, Tümük Ovasındaki mevzilerimizi elde ederek Karababa'nın kuzeyine geldiler. Fakat 34.Alayın taarruzu ile Ruslar tamamen geri çekilmeye mecbur edildi.7 Aralık 1917'de Rusya'da çıkan ihtilal üzerine Erzincan'da Ruslarla mütareke imza edilerek Ruslar, doğu illerimizi terk ettiler.

CUMHURİYET DEVRİNDE BİNGÖL

Cumhuriyetin ilanından sonra 1926 yılında Elazığ 1929 yılında da Muş illerine bağlanan Bingöl, 1936 yılında Vilayet olmuştur. 1945 yılında da İl Merkezi olan Çapakçur'un adı Bingöl olarak değiştirilmiştir.

İl sınırları içinde arazi oldukça engebeli ve yüksektir. Denizden ortalama yüksekliği 1250 metreyi aşar. Dağlar çok geniş bir alan kaplar. Bingöl dağlarının yapısında genellikle bazalt ve andezitler bulunur. Bu püskürük kütle tabandaki tortul tabakaları örtmüştür.

Dolayısıyla püskürük kütleler tortul kütlelerden daha gençtir. Kuzey-batı, güney-doğu yönünde uzanan Bingöl dağlarının kuzey yamaçları hafif eğimli olduğu halde, güney kesimleri oldukça dikdir. Güney yamaçta sıcak su kaynaklarına rastlanması bu yamaç yüzeyinin fay çizgisi tarafından dikleştirildiği, dolayısıyla buradan bir çayın geçtiği açıkça anlaşılmaktadır. Türkiye'nin deprem zonları incelendiğinde ilimizin bulunduğu yerden kuzey-doğu güney-batı yönünde uzanan bariz fay hatlarının geçtiği görülür. Bölgede çeşitli istikametlere doğru uzanan fay çizgilerine rastlanır. Fay çizgilerinin, farklı yüzey seviyeleri meydana getirmeden tortul tabakaların altında gizlendiği yer yer satıha çıktığı bu yerlerden de sıcak su kaynaklarının çıktığı gözlenince belirsiz fay çizgilerinin bilginin her yerinde olabileceği kanaati oluşmaktadır.

Bingöl İli Doğu Anadolu Bölgesi Yukarı Fırat bölümünde yer alır. Doğusu Muş, kuzeyi Erzurum ve Erzincan, Batısı Tunceli ve Elazığ, Güneyi ise Diyarbakır İlleri ile çevrilidir. Bingöl İli 41° 20 ve 39° - 56° doğu boylamları ile 39° - 31 ve 36° - 28° kuzey enlemleri arasında yer alır.

İlin Merkez dışında Adaklı, Genç, Karlhova, Kığı, Solhan, Yayladere ve Yedisu olmak üzere 7 İlçesi bulunmaktadır. İl Merkezi denizden 1151 metre yükseklikte Çapakçur ovasının kuzeybatı köşesinde Murat suyuna Genç İlçesi civarında kavuşan Göynük suyunun bir koluna hakim düzlük üzerinde kurulmuştur. Elazığ – Tatvan yolu üzerindeki Bingöl, daha önceleri burada vadi içinde kurulu iken şehrin 1950'lerden sonra hızla gelişmesi sonucunda hakim olan düzlüğe taşınır.

BİNGÖL TARİHİNİN KRONOLOJİK SIRALAMASI

M.Ö.1300	Bingöl yöresi AlenlerSaspiriler, Medler, Sakalar, Kardanilerden oluşan göç dalgasının
M.Ö.1200	Bingöl yöresine Galatlar, Giritler, Aramiler ikinci göç dalgasını oluşturdular.
M.Ö.800	Kimerler, Asurlular ve İskitlerin etkisi altında kaldı.
M.Ö.678	Kimerler Asurlulara yenildiler.
M.Ö.660	Asur Kralı Asurbanipal yörede egemenliğini kabul ettirdi.
M.Ö.644	Bingöl İskitlerin egemenliğine girdi.
M.Ö.600	Pers Saftarlığı dönemi başladı.
M.Ö.300	Selokit Krallığı bölgede etkinlik kazanmaya başladı.
M.Ö.150	Arat Krallığı bölgede egemen oldu.
M.Ö.123	Part Kralı II. Mitridat İskitleri yendi ve Araş Krallığı üzerine yürüdü.
M.Ö.60	Roma İmparatorluğu yöreyi egemenliği altına aldı.
M.Ö.51	AraşPart Birleşik Orduları Roma Ordularını yenerek Antakya'ya ulaştı.
M.Ö.38	Roma yeniden etkin oldu.
M.S.395	Bizans dönemi başladı.
634	İslam Orduları Kadisiye ve Havand zaferleri sonunda Doğu Anadolu topraklarına
1243	Moğollar Selçukluları yenerek Bingöl ile birlikte Anadolu topraklarını ele geçirdiler.
1400	Erzurum Erzincan Akkoyunlularca alındı.
1473	Fatih Sultan Mehmet Otluk belinde Uzun Hasan'ı yendi. Şah İsmail bunu fırsat bilerek
1515	I.Selim Şah İsmail'i yendi.
1844	Bingöl Çevlik adı ile nahiye merkezi oldu ve Palu İlçesine bağlandı.
1845	Yapılan düzenlemede Bingöl Erzurum'a bağlandı.
1848	Çapakçur ve Genç, Diyarbakır Sancağı'na; Kiğı, Erzurum'a bağlı ilçe durumuna getirildi.
1864	Solhan - Muş Bölgesi Erzurum İline bağlandı.
1868	Genç Bölgesi nahiye olarak Diyarbakır'a bağlandı.
03.02.1916	Varto Rus işgaline uğradı.
15.05.1916	Ruslar Kiğı'ya saldırdı.
08.06.1916	Ruslar Çapakçur Cephesine saldırdı.
11.06.1916	Ruslar Masalla Deresine saldırdı.
08.07.1916	Ruslar ikinci defa Kiğı Cephesine saldırdı.
11.08.1916	Kiğı işgalden kurtuldu.
18.12.1917	Erzincan'da Ruslarla yapılan anlaşma sonucu Ruslar Anadolu Cephesinden çekildi.
20.04.1924	Genç il yapıldı.
1927	Genç ilçe yapıldı.
04.01.1936	2885 sayılı yasayla Çapakçur İl Merkezi olmak üzere Bingöl II oldu. Genç Solhan Kiğı II
1957	Bingöl İl Merkezine ilk defa lise açıldı.
22.05.1971	Bingöl ve çevresinde deprem oldu. 800 kişi öldü.
01.05.2003	Bingöl ve çevresinde deprem oldu. 180 kişi öldü.

BİNGÖL İLİNİN FİZİKİ COĞRAFYASI

JEOLJİK VE JEORFOLOJİK ÖZELİKLERİ

İl sınırları içinde arazi oldukça engebeli ve yüksek olup, denizden yüksekliği 1250 metreyi aşar Dağlar ve tepelik alanlar çok geniş bir yer kaplar. Yükseklikleri 2000 metreyi aşan dağlık alanlar ise 1500-2000 metre arasında yükseltiyeye sahip olan tepelik alanların 3. jeolojik zaman (meozoik Tersiyer) da tektonik hareketler sonucunda meydana geldiği tespit edilmiştir. Bingöl dağlarının yapısında genellikle bazalt ve andezitler bulunur. Kuzey-Batı Güney-Doğu yönünde uzanan Bingöl dağlarının kuzey yamaçları hafif eğimli olduğu halde güney kesimleri oldukça sarpıtır.

YERYÜZÜ ŞEKİLLERİ

DAĞLAR Bingöl arazisi çok dağlıktır. Yükseklikleri 3000 metreyi aşan dağlar bulunur. Dağlar üzerindeki yaylalar ve düzlüklerin yükseklikleri 2000 metreden aşağı düşmez. Ova niteliğindeki yerler bile 1000 metrenin üzerinde bulunmaktadır. Bingöl ovasının dört tarafı dağlarla çevrilidir. Dağların Yüksek kısımlarını doruklar, buzul gölleri, etek kısımlarını ise moren kalıntıları kaplar. Dağlar genellikle seyrek ormanlık olup, güney bölümlerinin bazı kısımları çıplaktır.

Meşe ormanları dağların 1200m'etreden aşağı kısımlarında görülür. Volkanik sahaların en çok rastlandığı yer Göynük suyu ile Peri suyu arasındaki bölgedir.

Volkanik olan bu bölge çukurluk ve yükseltileriyle dağların genel durumunu bozacak niteliktedir. Ayrıca buradaki dağların bünyesinde kısmen bezalt türünde akıcı, kısmen andezit tipinde kıvamlı lavlar büyük yer tutar. Üçüncü zaman sonlarındaki tektonik olaylar neticesinde kırılmalardan sonra yeryüzüne çıkan lavlar bir örtü gibi etrafa yayılmıştır. Bu arada bazı kırılmalar sonucunda bu örtünün bazı kütleleri çökmüş, bazıları ise yükselmiştir. Bingöl İline adını veren Dağları bu zamanda oluşmuştur.

<u>DAĞIN ADI</u>	<u>YÜKSEKLİK</u>
Bingöl Dağı	3250
Genç Dağı	2940
Şeytan Dağı	2906
Şerefettin Dağı	2544

OVALAR

Bingöl'de dağlar orta kısımlarda birbirinde uzaklaşarak genişlemiş ve bu genişleyen yerde Bingöl ovası meydana gelmiştir. Bu ovayı bir çok akarsular çeşitli yönlerde parçalanmıştır. Ovanın yüzölçümü 80 km² olup deniz seviyesinden yüksekliği 1150 metredir. Bingöl Ovası'ndan; Genç, Karlıova ve Sancak Ovaları gibi küçük ovalar da mevcuttur.

AKARSULAR

Peri suyu : İl sınırları içindeki uzunluğu ilin en önemli Peri Suyu'dur. Toplam 258 Km. uzunluğa sahip Peri suyu'nun İl sınırları içindeki uzunluğu 112 km'dir. Karagöl ve Bingöl Dağları'ndaki kaynaklardan çıkan sular Karlıova İlçesinin kuzeybatısında Elmalı dersi ve Çerme'de Kalmas deresi ile birleşerek Peri Suyu'nu meydana getirirler. Peri suyu buradan itibaren güneydoğu yönünde akıp Kiğı sınırları içinde çorik dağı'ndan Fas deresini, daha güneyden Çobi Suyu ve kalman deresini alarak il sınırlarından çıkar. Tunceli il sınırları içinde geçerek Muzur suyu ile birleşir. Elazığ'da yeşildere civarında Fırat'a karışır.

Murat Nehri : İlin en önemli akarsularından biridir. Aynı zamanda Fırat'ın en büyük kollarından biridir. Nehir kaynağını Van Gölünün kuzeybatı ucundaki Aladağdan ve Bingöl dağlarından aldıktan sonra Malazgirt, Muş, Bulanık ve Bingöl gibi yer yer yüksek ovaları ve dağları doğu-batı doğrultusunda aşarak Elazığ İli sınırlarına girer.

Keban ilçesinin kuzeydoğusunda karasu ile birleşerek Fırat Nehrini meydana getirir. Murat Nehri'nin Bingöl İli içindeki toplam uzunluğu 96 km.dir.

Göynük Suyu: Murat Nehri'nin bir kolu olan Göynük suyunun başlangıç ve bitiş noktaları İl sınırları içinde kalmaktadır. Bingöl dağları'nın batı yamaçlarındaki Karkapazarı Köyünden doğup çoriş dağlarından bazı dereleri alarak Ekinyolu Köyü yakınındaki Mendo Suyu ile birleşir. Bundan sonra Genç İlçesi yakınındaki Murat Nehri'ne karışır.

GÖLLER

Bingöl İli sınırları İçerisinde büyüklük açısından önemli sayılabilecek herjangi bir göl yoktur. Fakat çok sayıda buzullar tarafından açılmış sirk adı verilen küçük göl vardır. Bu göllerin en önemlileri şunlardır : Gölbahri, Kerkis Gölü, Zırlır Gölü, Sar Gölü, Kuş Gölü, Harem Gölü, Er Gölü, Kılılı Göl, Manastır Gölü, Belli Göl, Karlı Göl, Çili Göl ve İçme Gölüdür.

BASINÇ VE RÜZGAR

İlkbaharla birlikte hava ısınmaya başlasa da çevredeki dağların yüksekliği sebebiyle dağlık kısımların nisbetten soğuk olur. Ova ve dağlar arasında görülen basınç farkından ötürü ovaya doğru bir hava akımı görülür. Sonbahar ve kış mevsiminde ise Sibirya'daki yüksek basınç merkezi Bingöl'ü de etkisi altına alır. İlde hâkim olan rüzgarlar genellikle batı –kuzeybatı istikametinden eserler.

TABİ-İ BİTKİ ÖRTÜSÜ

Doğu Anadolu'nun en zengin orman alanlarına sahip olan İllerden biri olan Bingöl'de ağaç türü olarak meşenin meydana getirdiği ormanlar yaygındır. Bu ormanlar 1900 m. Yüksekliğe kadar yayılış gösterir. Ancak ormanların uzun süre tahrip edilmesi sonucunda ve ormanların tam anlamıyla yok edildiği yerlerde bozkır (Step) bitki örtüsü görülür.

İlin toplam arazisi 812.537 hektar olup bu arazinin kullanım durumu şöyledir; %7.28'i tarım arazisi, %27.92'si orman, % 10.25'i ağaçlandırma alanı, % 51'i mera, % 2.2'si çayır ve % 1.3'ü diğerleridir.

İKLİM

Kuzeyden sokulan nemli-serin hava kütlelerine açık olması ve yükselti faktörü sebebiyle Bingöl ve çevresi yazları sıcak, kışları soğuk geçmektedir.

Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün verilerine göre Bingöl'de yıllık ortalama sıcaklık 12.1 derecedir. Yıllık yağış tutarı 873.7 mm. kadar olup, kar yağışlı gün sayısı 24.5 gün, donlu gün sayısı ise 94.1 gün kadardır. İlimizde belli başlı yaylalar ise; Bingöl Yaylası, Şerafettin Yaylaları, Genç'te Çötele (Çotla) Yaylası, Karlıova'da Hırhal ve Çavreş Yaylası, Kiğı'da Kiğı Yaylası ve Dağın Düzü Yaylaları, Adaklı'da Karer Yaylası'dır.

Hayvancılık için de çok elverişli olan bu yaylalar, Beritan aşireti (Bertyan) ve çevre köyler için vazgeçilmez özelliklere sahiptir. Yine bu yaylalarda yapılan arıcılıktan elde edilen bal yurdun her tarafından aranır duruma gelmiştir. İKLİM: Kuzeyden sokulan nemli-serin hava kütlelerine açık olması ve yükselti faktörü sebebiyle Bingöl ve çevresi yazları sıcak, kışları soğuk geçmektedir. Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün verilerine göre Bingöl'de yıllık ortalama sıcaklık 12.1 derecedir. Yıllık yağış tutarı 873.7 mm. kadar olup, kar yağışlı gün sayısı 24,5 gün, donlu gün sayısı ise 94,1 gün kadardır.

İLÇELER

Bingöl (Merkez), Adaklı, Genç, Karlıova, Kiğı, Solhan, Yayladere ve Yedisu.

SICAKLIK

Bingöl'de karasal iklimin özelliğine bağlı olarak gece ile gündüz en sıcak ay ile en soğuk ay arasındaki farkı fazla olmaktadır. En sıcak ay Ağustos, en soğuk ay ise Ocaktır.

İlin sıcaklık şartları üzerinde başta enlem durumu olmak üzere (38° kuzey enlemi), deniz seviyesinden ortalama yüksekliğin fazla olması etkenleri rol oynamaktadır. Uzun yılların sıcaklık ortalamalarına göre en yüksek sıcaklık değeri 42° en düşük sıcaklık değeri 22° yıllık sıcaklık ortalaması da 12.1° dir.

KAMUDA STRATEJİK PLANLAMANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ

KAMU İDARELERİNDE STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK

AMAÇ

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecinin temel aşamaları ile bu sürece ilişkin takvimin tespiti, stratejik planların değerlendirilmesi, kalkınma planı ve programlara uygunluğunun sağlanmasına yönelik usul ve esasların belirlenmesidir.

KAPSAM

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan kamu idarelerini ve mahallî idareleri kapsar.

(2) Yerine getirmekle yükümlü oldukları hizmetlerin niteliği nedeniyle Cumhurbaşkanlığı, Millî Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği ve Millî İstihbarat Teşkilâtı Müsteşarlığının stratejik plan hazırlaması zorunlu değildir.

DAYANAK

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Kalkınma Bakanlığını,
- b) Eylem planı: Stratejik planın uygulanabilirliğini artırmaya yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren planı,
- c) Güncelleme: Misyon, vizyon ve amaçlar değiştirilmeden stratejik plan döneminin kalan yılları için hedeflerde yapılan değişiklikleri,
- ç) Kanun: 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununu,
- d) Kılavuz: Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunu,
- e) Mahallî idare: Yetkileri belirli bir coğrafi alan ve hizmetlerle sınırlı olarak kamusal faaliyet gösteren belediye ve bağlı idareleri ile il özel idaresini,
- f) Performans göstergesi: Stratejik planda yer alan hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçları,
- g) Performans programı: Kamu idarelerinin yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren programı,
- ğ) Rehber: Üniversiteler, kamu sermayeli işletmeler ve belediyelere yönelik ya da stratejik planlama sürecinin belirli bir bölümüne ilişkin Bakanlıkça hazırlanan belgeleri,
- h) Strateji geliştirme birimi: Strateji geliştirme başkanlığı ve strateji geliştirme daire başkanlığı ile strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüğü,
- ı) Strateji Geliştirme Kurulu: Üst yöneticinin başkanlığında üst yönetici yardımcıları, idarenin harcama yetkilileri ile üst yöneticinin ihtiyaç duyması halinde görevlendireceği kişilerden oluşan kurulu,
- i) Stratejik plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,
- j) Stratejik plan değerlendirme raporu: Kılavuzda yer alan izleme ve değerlendirme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içerecek şekilde yıllık olarak hazırlanan ve Bakanlığa gönderilen raporu,
- k) Stratejik plan genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarında bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgeyi,
- l) Stratejik plan gerçekleşme raporu: Stratejik plan dönemi sonunda hazırlanan ve Bakanlığa gönderilen değerlendirme raporunu,
- m) Stratejik plan izleme raporu: Stratejik plan döneminin her bir uygulama yılının Ocak-Haziran dönemi gerçekleştirmelerinin izlenmesini sağlayan raporu,
- n) Stratejik planlama ekibi: Stratejik plan hazırlık sürecini yürütmek üzere üst yöneticinin görevlendirdiği bir yardımcısının başkanlığında, strateji geliştirme birimi yöneticisi ile harcama birimlerinin temsilcilerinden oluşan ekibi,
- o) Üst yönetici: Bakanlıklarda müsteşarı, diğer kamu idarelerinde en üst yöneticiyi, il özel idarelerinde valiyi ve belediyelerde belediye başkanını,

ö) Yenileme: Stratejik planın, dönemi tamamlanmadan yeni bir plan dönemi için tüm unsurlarıyla yeniden hazırlanmasını, ifade eder.

GENEL İLKELER

MADDE 5 – (1) Stratejik planlama sürecinde aşağıdaki genel ilkelere uyulur:

- a) Stratejik planlar bilfiil kamu idarelerince ve idarelerin kendi çalışanları tarafından hazırlanır.
- b) Kamu idaresi çalışanlarının, kamu idaresinin hizmetlerinden yararlananların, kamu idaresinin faaliyet alanı ve hizmetleri ile ilgili sivil toplum kuruluşlarının, ilgili kamu idareleri ile diğer paydaşların katılımları sağlanır ve katkıları alınır.
- c) Taşra teşkilatı bulunan kamu idareleri, stratejik plan hazırlama sürecinde hedef ve performans göstergelerini taşra teşkilatlarıyla iş birliği içerisinde belirler.
- ç) Çalışmalar, üst yönetici başkanlığında, tüm birimlerin aktif katılım ve katkılarıyla strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde yürütülür.
- d) Stratejik planlama sürecinin etkili ve etkin bir şekilde yürütülmesinden tüm birimler sorumludur.
- e) Kamu idareleri için uzun süreli analiz gerektiren çalışmalar stratejik plan hazırlık sürecinden önce özel bir çalışma olarak başlatılır.
- f) Taşra teşkilatı bulunan kamu idarelerinde, taşra teşkilatlarının stratejik yönetim kapasitesinin artırılmasına yönelik önlemler merkez teşkilatınca alınır.
- g) İlgili tüm kamu idareleri birbirleri ile uyum, işbirliği ve eşgüdüm içerisinde çalışır.
- h) Stratejik plan hazırlama süreci Bakanlık ile yakın işbirliği içerisinde yürütülür.
- ı) Kamu idarelerinin stratejik planları; Kanuna, bu Yönetmeliğe, Kılavuza, rehberlere ve Bakanlıkça yayımlanan stratejik planlamaya ilişkin tebliğlere uygun olarak hazırlanır.

BAKANLARIN VE ÜST YÖNETİCİLERİN SORUMLULUĞU

BAKANLAR

MADDE 6 – (1) Bakanlar, bakanlıklarının ve bakanlıklarına bağlı, ilgili ve ilişkili kamu idarelerinin stratejik planlarının, kalkınma planlarına ve programlara uygun olarak hazırlanmasından ve uygulanmasından sorumludur. Bu sorumluluk, Yükseköğretim Kurulu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitüleri için Millî Eğitim Bakanına; mahallî idareler için İçişleri Bakanına aittir.

(2) Bakanlar, bakanlıklarına bağlı, ilgili ve ilişkili kamu idarelerinin stratejik planlarının birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanmasından sorumludur.

ÜST YÖNETİCİLER

MADDE 7 – (1) Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının hazırlanmasından, uygulanmasından ve izlenmesinden bakana, mahalli idarelerde ise meclislerine karşı sorumludur.

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Stratejik planların hazırlanması

MADDE 8 – (1) Stratejik plan hazırlık süreci, stratejik plan genelgesinin yayımı ile başlatılır. Genelgede;

- a) Çalışmaların üst düzeyde sahiplenildiği ve takibinin yapılacağı hususuna,
- b) Çalışmaların strateji geliştirme biriminin koordinasyonunda yürütüleceği hususuna,
- c) Stratejik planlama ekibine ve kurulması halinde alt çalışma gruplarına harcama birimlerince üyelerin görevlendirilmesi gerektiği hususuna,
- ç) Strateji Geliştirme Kurulu üyelerine, yer verilir.
- (2) Stratejik planlama ekibinde harcama birimlerinin aktif biçimde temsil edilmesi zorunludur.
- (3) Stratejik plan genelgesinin yayımlanmasını müteakip iki ay içerisinde stratejik planlama ekibi aşağıdaki hususları içeren bir hazırlık programı oluşturur:
 - a) Stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ile bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler.
 - b) Aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesi.
 - c) Stratejik planlama ekibi üyeleri.
- (4) Hazırlık programı, üst yönetici tarafından idare içerisinde duyurulur ve Bakanlığa bilgi olarak gönderilir.
- (5) Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planlama sürecinin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol eder.
- (6) Stratejik planlar beş yıllık dönemi kapsar.
- (7) Stratejik planlarını bu Yönetmelikte belirlenen takvime uygun olarak süresinde hazırlamayan kamu idareleri, Sayıştay'a ve Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonuna bildirilir.

STRATEJİK PLANLARIN KALKINMA PLANI VE PROGRAMLARLA İLİŞKİLENDİRİLMESİ

MADDE 9 – (1) Kamu idarelerinin stratejik planları; kalkınma planı, hükümet programı ve faaliyet alanlarıyla ilgili diğer ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik plan, program ve stratejilerde yer alan ve idarelerin sorumluluğunda olan politika, amaç, hedef, tedbir ve eylemler gözetilerek hazırlanır ve uygulanır.

(2) Kamu idareleri, stratejik planlarını hazırlarken orta vadeli programda yer alan amaç, politikalar ve makro büyüklükler ile orta vadeli malî planda belirlenen ödenek teklif tavanlarını dikkate alır.

İDARELERİN STRATEJİK PLANLARININ DİĞER İDARELERİN STRATEJİK PLANLARIYLA UYUMU

MADDE 10 – (1) Kamu idareleri stratejik planlarını faaliyet alanlarıyla ilgili diğer kamu idareleriyle uyum, iş birliği ve eşgüdüm içerisinde hazırlar.

(2) Bakanlıkların stratejik planları ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kamu idarelerinin stratejik planları hazırlanırken bu planların birbirleriyle uyumu ilgili bakanlıklar tarafından aktif bir iş birliğiyle gözetilir.

EYLEM PLANLARI

MADDE 11 – (1) Stratejik planların uygulama etkinliğini artırmak üzere merkez ve taşra teşkilatlarınca eylem planları hazırlanabilir. Eylem planı hazırlayacak taşra teşkilatlarını belirlemeye merkez teşkilatı yetkilidir.

(2) Eylem planları, stratejik plan ile aynı dönemi kapsayacak bir biçimde hazırlanır ve üst yönetici tarafından onaylanmasını müteakip uygulamaya konulur.

(3) Eylem planları, her yıl Aralık ayında stratejik plan döneminin kalan yıllarını içerecek bir şekilde revize edilerek üst yöneticinin onayına sunulur ve Ocak ayında uygulamaya konulur.

(4) Merkez teşkilatı, başlangıçta eylem planı hazırlamasını talep etmediği diğer taşra teşkilatlarından da stratejik plan döneminin kalan yılları için eylem planı hazırlamalarını isteyebilir.

(5) Eylem planlarının hazırlanması, onaylanması ve uygulanmasına yönelik genel koordinasyon strateji geliştirme birimi tarafından yürütülür.

STRATEJİK PLANLARIN BAKANLIKÇA DEĞERLENDİRİLMESİ

MADDE 12 – (1) Mahallî idareler dışındaki kamu idareleri, stratejik planlarını değerlendirilmek üzere stratejik planın kapsadığı dönemin ilk yılından önceki yılın Nisan ayı sonuna kadar Bakanlığa elektronik nüshasıyla birlikte gönderir.

(2) Bakanlık, stratejik planları;

a) Kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve faaliyet alanlarıyla ilgili diğer ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik plan, program ve stratejilere uygunluğu,

b) Bu Yönetmelikte, Kılavuzda, rehberlerde ve stratejik planlamaya ilişkin tebliğlerde belirtilen usul ve esaslara uygunluğu,

c) Stratejik planda yer alan misyon, vizyon, amaç, hedef ve performans göstergelerinin birbirleri ile bağlantıları ve kavramsal tutarlılığı,

ç) Diğer idarelerin stratejik planları ile uyumu ve tutarlılığı açısından inceler.

(3) İnceleme sonucunda gerek görülen durumlarda hazırlanan değerlendirme raporu ilgili idareye kırk beş gün içerisinde gönderilir.

(4) İkinci fıkranın (b) bendinde belirtilen hususlara açıkça aykırılık teşkil eden stratejik planlar değerlendirilmeyerek ilgili kamu idaresine gerekçesiyle birlikte iade edilir. Bu stratejik planlar iade gerekçesinde belirtilen hususlar yerine getirilerek Bakanlığın uygun gördüğü süre içerisinde değerlendirilmek üzere Bakanlığa gönderilir. Bu süre içerisinde stratejik planlarını göndermeyen kamu idareleri hakkında 8 inci maddenin yedinci fıkrası hükmü uygulanır.

STRATEJİK PLANLARA SON ŞEKLİNİN VERİLMESİ

MADDE 13 – (1) Bakanlıkça kamu idarelerine değerlendirme raporu gönderilmesi hâlinde, ilgili idare söz konusu değerlendirme raporunu dikkate alarak stratejik plana son şeklini verir ve sunulmaya hazır hâle getirir.

STRATEJİK PLANLARIN SUNULMASI VE KAMUOYUNA AÇIKLANMASI

MADDE 14 – (1) Stratejik planlar, bakanlıklar ile bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarında bakanın, mahallî idareler hariç diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticinin onayını müteakip performans programı ve bütçe hazırlıklarında esas alınmak üzere Bakanlığa ve Maliye Bakanlığına elektronik nüshasıyla birlikte gönderilir.

(2) Stratejik planlar, bütçe ve denetim süreçlerinde esas alınmak üzere ilgili kamu idaresi tarafından Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu ile Sayıştay'a elektronik nüshasıyla birlikte gönderilir.

(3) Mahallî idareler, ilgili meclisleri tarafından kabulünü müteakip stratejik planlarını Bakanlığa ve İçişleri Bakanlığına elektronik nüshasıyla birlikte gönderir.

(4) Stratejik planlar kamu idarelerinin internet sitelerinde yayımlanır.

STRATEJİK PLANLARIN UYGULANMASI

MADDE 15 – (1) Stratejik planın uygulama araçları; performans programı, yatırım programı ve idare bütçesi ile hazırlanması halinde eylem planlarıdır.

(2) İdare tarafından alınacak kararlar, yapılacak düzenlemeler ve bunlara bağlı uygulamalarda stratejik plandaki amaç ve hedeflere uyum gözetilir.

STRATEJİK PLANLARIN İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ İLE UYGULAMA SONUÇLARI

MADDE 16 – (1) İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise strateji geliştirme biriminin sorumluluğundadır. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibinin, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisine verilmesi işbirliği yapılacak diğer birimlerin sorumluluk düzeyini azaltmaz.

(2) Kamu idareleri Temmuz ayının sonuna kadar stratejik plan izleme raporunu, takip eden yılın Şubat ayının sonuna kadar ise stratejik plan değerlendirme raporunu hazırlar.

(3) Bu raporların hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapar. Bu toplantılara strateji geliştirme birim yöneticisi de katılır. Bu toplantıların sonucunda üst yönetici, stratejik plan döneminin kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyar ve ilgili birimleri görevlendirir.

(4) Stratejik plan değerlendirme raporu; hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Bakanlığa gönderilir.

(5) Stratejik plan dönemi sonunda stratejik plan gerçekleşme raporu hazırlanır.

(6) Bakanlık, kamu idarelerinin stratejik planlarının değerlendirme ve uygulama sonuçlarını kamuoyuna açıklayabilir.

STRATEJİK PLANLARIN GÜNCELLENMESİ VE YENİLENMESİ

GÜNCELLEME

MADDE 17 – (1) Stratejik planlar, plan döneminin kalan yılları için güncellenebilir. Güncelleme bir stratejik plan döneminde en fazla iki kez yapılabilir. Güncellenen hususlar ikinci güncellenmenin konusu olamaz.

(2) İlave kaynak temininin mümkün olmadığı durumlarda yapılacak değişikliklerin uygulanmakta olan planın toplam kaynak gereksinimini değiştirmeyecek nitelikte olması gerekir.

(3) Stratejik planın güncellenmesi kararı bakanlıklar ile bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarında üst yöneticinin teklifi ve ilgili bakanın onayı; diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticinin onayı ile alınır.

(4) Mahalli idareler hariç diğer kamu idarelerince alınan güncelleme kararı, gerekçesi ve güncellenecek hususlarla birlikte en geç Haziran ayı sonuna kadar Bakanlığın uygun görüşüne sunulur. Bakanlık güncellemeye ilişkin kararını 30 gün içerisinde ilgili kamu idaresine iletir. Mahalli idareler tarafından alınan güncelleme kararı gerekçesi ve güncellenecek hususlarla birlikte ilgili meclislerinin onayına sunulur.

(5) Mahalli idareler tarafından güncellenen stratejik planlar ilgili meclislerinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

(6) Güncellenen stratejik planlar, takip eden yılın Ocak ayı itibarıyla yürürlüğe konulur. Güncellenen stratejik planlar 14 üncü maddeye uygun olarak ilgili kamu idarelerine sunulur ve kamuoyuna açıklanır.

YENİLEME

MADDE 18 – (1) Bir stratejik planın uygulama dönemi içerisinde;

a) Görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatta önemli değişikliklerin olması hâlinde ilgili kamu idaresinin,

b) Hükümetin değişmesi halinde mahalli idareler hariç diğer kamu idarelerinin,

c) Bakanın değişmesi halinde ilgili bakanlık ile bağlı, ilgili ve ilişkili kamu idarelerinin,

ç) Rektörün değişmesi halinde ilgili üniversitenin,

d) Mahalli idarelerde üst yöneticinin değişmesi halinde ilgili mahalli idarenin Stratejik planı yenilenebilir.

(2) Stratejik planın yenilenmesi kararı birinci fıkradaki şartların oluşmasını müteakip bakanlıklar ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarında üst yöneticinin teklifi ve ilgili bakanın; diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticinin onayı ile en geç üç ay içerisinde alınır.

(3) Mahalli idareler hariç diğer kamu idarelerince alınan yenileme kararı, gerekçesi ile birlikte bir hafta içerisinde Bakanlığın uygun görüşüne sunulur. Bakanlık, yenilemeye ilişkin kararını 15 gün içerisinde ilgili kamu idaresine iletir.

(4) Bakanlık, stratejik planı yenilemesi uygun görülen kamu idaresiyle istişare halinde sürecin takvimi ile temel aşamalarını belirler.

(5) Stratejik planların yenilenmesinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Stratejik planlama, özetle, bir kuruluşun aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

- 1-Neredeyiz?
- 2-Nereye gitmek istiyoruz?
- 3-Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- 4-Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

Yukarıda belirtilen sorulara verilen cevaplar stratejik planlama sürecini oluşturur. “Neredeyiz?” sorusu, kuruluşun faaliyetini gerçekleştirdiği iç ve dış ortamın kapsamlı bir biçimde incelenmesini ve değerlendirilmesini içeren durum analizi yapılarak cevaplandırılır.

“Nereye gitmek istiyoruz?” sorusunun cevabı ise; kuruluşun varoluş nedeninin öz bir biçimde ifade edilmesi anlamına gelen misyon; ulaşılması arzu edilen geleceğin kavramsal, gerçekçi ve öz bir ifadesi olan vizyon; kuruluşun faaliyetlerine yön veren ilkeler, ulaşılması için çaba ve eylemlerin yönlendirileceği genel kavramsal sonuçlar olarak tanımlanabilecek amaçlar ve amaçların elde edilebilmesi için ulaşılması gereken ölçülebilir sonuçlar anlamına gelen hedefler ortaya konularak verilir. Amaçlar ve hedeflere ulaşmak için takip edilecek yollar ve kullanılacak yöntemler olan stratejiler “Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?” sorusunu cevaplandırır. Son olarak, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve plan uygulamasının raporlanması anlamındaki izleme ve alınan sonuçların daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, temel değerlerler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci ise “Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusunu cevaplandırır.

STRATEJİK PLANDA YER ALMASI GEREKEN TEMEL UNSURLAR:

- Durum analizi (özet)
- Katılımcılığın nasıl sağlandığına ilişkin açıklama
- Misyon, vizyon, temel değerler
- En az bir amaç
- Her amacın altında en az bir hedef
- Hedef ölçülebilir şekilde ifade edilememişse ölçüm kriter(ler)’i
- Stratejiler
- Tüm amaç ve hedefleri içeren beş yıllık tahmini maliyet tablosu

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, kuruluş genelinde sahiplenmeyi gerektiren, zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. İdaremizde stratejik planlama çalışmalarının başlatıldığı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda duyurulmuştur.

Stratejik Planlama çalışmalarının sevk ve idaresini yürütmek, hazırlık programı oluşturmak, tüm çalışma gruplarının hazırlık programı doğrultusunda görevlerini yapmalarını sağlamak üzere Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik planlama sürecinde mevcut durumun tespiti, kullanıcıların vatandaşların beklenti ve memnuniyetlerinin belirlenmesi gibi ihtiyaç duyulan veriler, paydaş kurum ve kuruluşlar ile yararlanıcılardan, anket, mülakat ve araştırma yöntemleri kullanılarak sağlanmıştır. İdare bütçesinden kaynak kullanan birim ve kurumlardan sağlanan veriler ışığında durum analizi çalışmaları yapılmış, durum analizini müteakip amaç ve hedefler belirlenerek bunlara ilişkin maliyetlendirme yapılmıştır.

Çalışmalar, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “Hazırlık dönemi ve programı” başlıklı 8 inci maddesi gereğince Stratejik Planlama Ekibi tarafından

hazırlanan ve hazırlık dönemine ilişkin faaliyetleri ve zaman çizelgesini içeren hazırlık programı doğrultusunda sürdürülerek tamamlanmıştır.

DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, kuruluşun “neredeyiz?” sorusuna cevap verir. Kuruluşun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğunu ya da hangi yönlerinin eksik olduğunu, kuruluşun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeleri değerlendirmesi gerekir. Dolayısıyla bu analiz, kuruluşun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi kapsamında aşağıdaki değerlendirmeler yapılmıştır:

1. Tarihi gelişim
2. Kuruluşun yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi
3. Kuruluşun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesi
4. Paydaş analizi (kuruluşun hedef kitlesi ve kuruluş faaliyetlerinden olumlu/olumsuz yönde etkilenenlerin, ilgili tarafların analizi)
5. Kuruluş içi analiz (kuruluşun yapısının, insan kaynaklarının, mali kaynaklarının, kurumsal kültürünün, teknolojik düzeyinin vb. analizi)
6. Çevre analizi (kuruluşun faaliyet gösterdiği ortamın ve dış koşulların analizi).

KURUMSAL TARİHÇE

Türkiye’de, İl Özel İdarelerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk esaslı düzenlemeler 1864 yılında çıkarılan “Teşkil-i Vilayet Nizamnamesi” ile yapılmıştır. Vilayet Nizamnamesi; İl Genel Yönetimi ve İl Özel Yönetiminin bir arada düzenlendiği, eyaletlerin kaldırılarak yerine vilayet (İl) düzeninin getirildiği, İl Özel İdare sisteminin temelini oluşturan bir tüzük mahiyetindedir. Söz konusu Nizamname ile “Vilayet Umum Meclisi” kurulmuştur. Bugünkü İl Genel Meclislerinin temeli böylelikle atılmıştır. Bu düzenleme ile bir yerleşim birimi genel yönetim açısından il olarak kabul edildiği andan itibaren il olmanın tabii sonucu olarak ayrı bir yasa ve düzenlemeye gerek kalmaksızın İl Özel İdaresi teşkilatı kendiliğinden kurulmuş olmaktadır. 1870 İdare-i Umumiye-i Vilayet Nizamnamesi ile Vilayet Umum Meclislerinin yetkileri arttırılmış ve İl teşkilatlanmasının Devletin diğer bölgelerine de yaygınlaştırılması kararı alınmıştır. Daha gelişmiş bir mahalli anlayış ilk defa 1876 Anayasası ile ele alınmıştır. 1876 Kanun-i Esasi’de Vilayet sisteminin tüm Osmanlı topraklarında kurulması hükme bağlanmış, ayrıca tefriki vezaif (görevlerin ayrımı) ve tevsii mezuniyet (yetki genişliği) ilkeleri getirilmiştir. Böylelikle Osmanlı Devletinin son döneminde eyalet sisteminden vilayet sistemine geçilirken, bir yandan da vilayetin özel idaresi teşkilatlanmış olmaktadır.

II.Meşrutiyet Döneminde 1913 yılında İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanun-u Muvakkati (İllerin Genel Yönetimine İlişkin Geçici Yasa) çıkarılmıştır. Bu yasa, İl Özel İdarelerini merkezi yönetime yardımcı olacak kuruluşlar olarak kabul etmiş ve hukuki durumu buna göre düzenlenmeye çalışılmıştır. Bu Yasa’da il özel idaresi; “İl, taşınır ve taşınmaz mallara sahip ve bu kanunla belirlenmiş ve sınırlandırılmış özel görevleri gerçekleştirmekle yükümlü bir tüzel kişidir. Buna göre vilayetin iki yönü vardı:

Devlet idaresinin mülki taksimat dairesi olarak vilayet ve ademi merkeziyet birimi olarak vilayet. Vilayet organları; Umumi Meclis, Vilayet Encümeni ve Validir. Bu yasanın 74. maddesinden sonra gelen maddeleri, İl Özel İdareleriyle ilgilidir. İllerin genel yönetimini düzenleyen 1-74. maddeler 1929 yılında Vilayet Kanunu yayımlanarak yürürlükten kaldırılmış ve yerini 1426 sayılı Yasaya bırakmıştır. İlin özel idaresine ilişkin hükümler ise 1987 yılına kadar uygulamada kalmıştır. 1913 tarihli İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanun-u Muvakkati’nde İl Özel İdaresinin görevleri; tarım, bayındırlık, eğitim, ekonomi, sağlık ve özel idaresi emlakının yönetimi olarak belirlenmiştir. Bu Kanun, 1987 yılında yürürlüğe giren 3360 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile değiştirilmiş ve adı “İl Özel İdaresi Kanunu” olarak belirlenmiştir. Ancak bu değişikliklerle de yeni bir İl Özel İdaresi Kanunu’na olan ihtiyaç giderilememiştir. Kamu yönetiminde gerçekleştirilen birçok değişim çabasına karşın, aynı çaba, mahallî idareler alanında, dolayısıyla il özel idareleri konusunda gösterilememiş, bunun sonucunda bu idareler kendilerinden beklenen hizmetleri başarıyla yerine getirecek yeterli kurumsal yapıya kavuşturulamamışlardır. Zaman içerisinde il özel idarelerinin özerk kurumlar olmaktan ziyade eğitim, sağlık, bayındırlık, imar ve diğer mahallî hizmetleri karşılayan ve merkezî idareye

tâbi kurumlar oldukları anlayışı hakim olmuştur. Yapılan ilk düzenlemelerde, il özel idarelerine geniş yetkiler verilmiştir. Bunun temel sebebi, il özel idarelerinin, merkezî idarenin sorumluluğundaki hizmetleri taşrada sunan ara düzey kurumlar olarak görülmeleridir. Ancak, bu görevlerin büyük bölümü daha sonraki süreçte merkezî idareye aktarılmıştır. Diğer taraftan, il özel idareleri, sorumluluklarında bulunan hizmetleri görmek için yeterli kaynaklara da sahip olamamışlardır. Kentleşme ve nüfus artışının neden olduğu yüksek beklentiye bu kaynaklarla karşılamak ve etkin hizmet sunmak mümkün olamamıştır. Yönetim kapasitesi zayıf ve kurumsal gelişmesi yeterli olmayan il özel idareleri, öz kaynaklarını geliştirmede de başarılı olamamışlardır.

Son olarak il özel idarelerine ilişkin köklü değişiklikler yapan 22.02.2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu çıkarılmıştır.

5302 sayılı 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde İl Özel İdareleri'nin yetki, görev ve sorumluluklarını arttırmıştır. Bu kanunla beraber il özel idaresinin görev, yetki ve sorumluluklarının artması ile teşkilat yapısı da değişikliğe uğramıştır. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 36. Maddesi gereğince örgüt yapısı İçişleri Bakanlığınca çıkarılan "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" ile yeniden yapılandırılmıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

T.C. Anayasa'sının 127. Maddesinde: Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir. Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir. Mahalli idarelerin seçimleri, 67' nci maddedeki esaslara göre beş yılda bir yapılır. Ancak, milletvekili genel veya ara seçiminden önceki veya sonraki bir yıl içinde yapılması gereken mahalli idareler organlarına veya bu organların üyelerine ilişkin genel veya ara seçimler milletvekili genel veya ara seçimleriyle birlikte yapılır. Kanun, büyük yerleşim merkezleri için özel yönetim biçimleri getirebilir. Mahalli idarelerin seçilmiş organlarının, organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri, konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Ancak, görevleri ile ilgili bir suç sebebi ile hakkında soruşturma veya kovuşturma açılan mahalli idare organları veya bu organların üyelerini, İçişleri Bakanı, geçici bir tedbir olarak, kesin hükme kadar uzaklaştırabilir. Merkezi idare, mahalli idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde idari vesayet yetkisine sahiptir. Mahalli idarelerin belirli kamu hizmetlerinin görülmesi amacı ile, kendi aralarında Bakanlar Kurulunun izni ile birlik kurmaları, görevleri, yetkileri, maliye ve kolluk işleri ve merkezi idare ile karşılıklı bağ ve ilgileri kanunla düzenlenir. Bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanır.

Kamu Yönetimi Reformu çalışmaları çerçevesinde hazırlanan 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunuyla birlikte il özel idarelerinin görevleri önemli oranda arttırılmıştır. Anılan Kanunun 6. maddesine göre İl Özel İdarelerinin görev ve sorumlulukları şöyledir; İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm; sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, Yapmakla görevli ve yetkilidir. Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkânları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkra da öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel

idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir. İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

İL ÖZEL İDARESİNİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI:

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

İL ÖZEL İDARESİNE TANINAN MUAFİYETLER:

İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muafır. (1)

İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI :

İl Özel İdaresinin Organları; İl Genel Meclisi, İl encümeni ve Vali dir.

İL GENEL MECLİSİ; İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İL ENCÜMENİ; Valinin Başkanlığında, Genel Sekreter ile İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri Vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

VALİ; İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

İL GENEL MECLİSİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) (İptal)

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yapışlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

ENCÜMENİN GÖREV VE YETKİLERİ:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

VALİNİN GÖREV VE YETKİLERİ:

- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak
- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- İl encümenine başkanlık etmek.
- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- İl özel idaresi personelinin atamak.
- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLÂTI:

İl özel idaresi teşkilatı; genel sekreterlik, malî işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. Bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

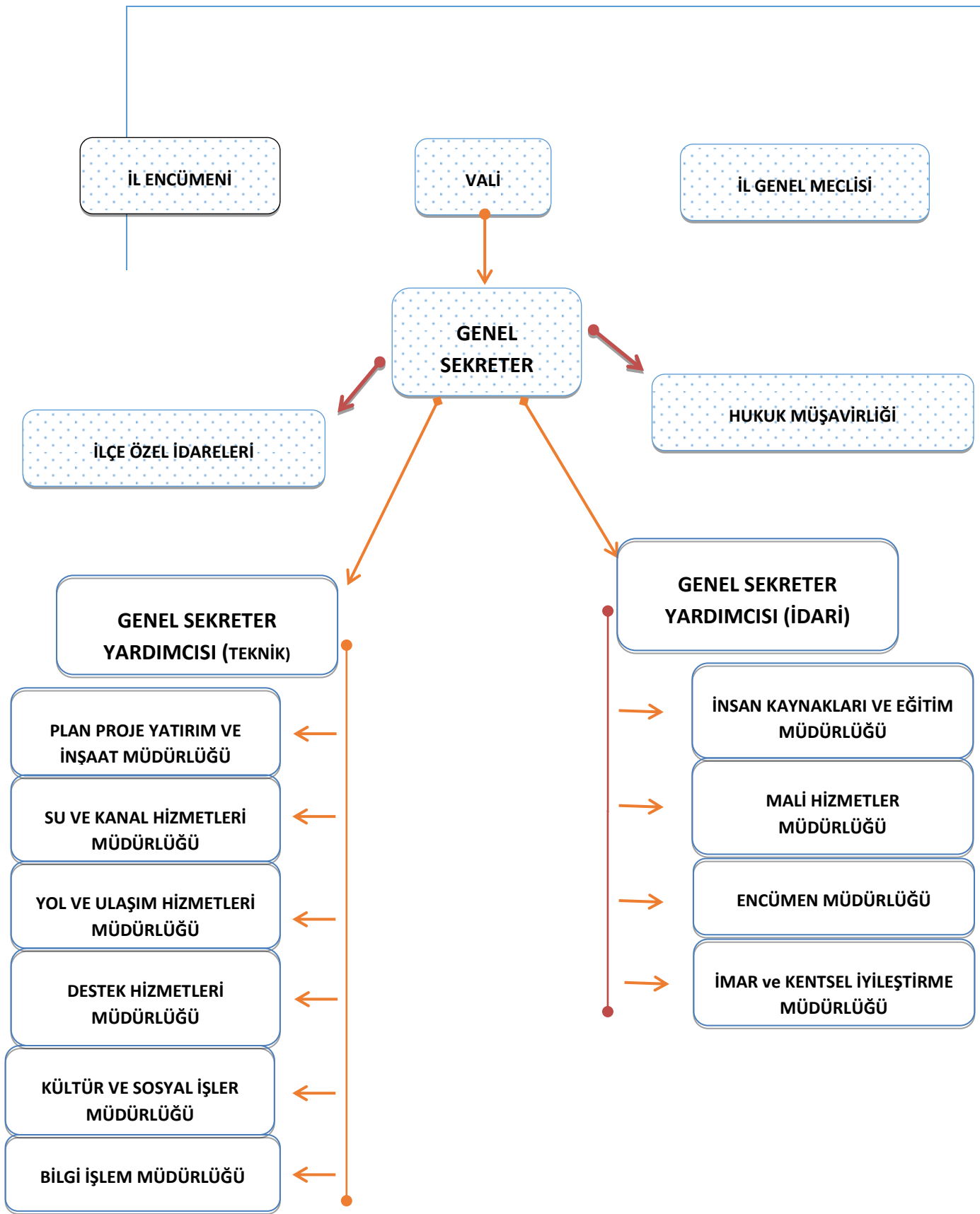
Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.

TEŞKİLAT YAPISI VE İNSAN KAYNAKLARI

TEŞKİLAT ŞEMASI



5302 SAYILI İL ÖZEL İDARESİ KANUNU DIŞINDA İL ÖZEL İDARESİNİN FAALİYET VE HİZMETLERİNDE DİKKATE ALDIĞI DİĞER KANUNLAR İLE BU KANUNLAR KAPSAMINDA YAPTIĞI FAALİYETLER AŞAĞIDIR

1	5015 Sayılı Petrol Piyasası Kanunu	Kaçak akaryakıtın muhafaza ve tasfiyesini yapmak
2	2872 Sayılı çevre kanunu	Atık yağların depolanmasını ve sevkiyatını yapmak;
3	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,	Bütçenin hazırlanması, uygulanması tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesi raporlanması ve malî kontrol
4	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	İdarenin ihtiyacı olan her türlü mal hizmet yapım bakım-onarım ve danışmanlık alımları
5	4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yapılan alımlara ilişkin sözleşmeler
6	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu	Yapılan alımlara ilişkin sözleşmeler
7	2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu	İdaremize ait lojmanlarla ilgili iş ve işlemler
8	2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu :	İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin satın alınması ve kamulaştırılması
9	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik çalışmaları yapmak
10	3194 Sayılı İmar Kanunu	imar planları, parselasyon planları, ifraz ve tevhit işlemlerinde kontrol ve onay işlemleri
11	5403 Sayılı Toprak Koruma Kanunu	Yerüstü ve yer altı su kaynaklarına yönelik projeler hazırlamak Arazi toplulaştırma Hizmetleri
12	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu kanunlar gereğince yapılan başvurulara ilişkin iş ve işlemler
13	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	Bu kanun gereğince yapılan başvurulara ilişkin iş ve işlemler
14	5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılansısı Hakkında Kanun	Bu kanun gereğince yapılan başvurulara ilişkin iş ve işlemler
15	7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu	Afet ve acil durumlarla ilgili plan ve talimatların hazırlanması güncellenmesi ve duyurulması
16	5902 sayılı Afet ve Acil Durum Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun	Afet ve acil durumlarla ilgili plan ve talimatların hazırlanması güncellenmesi 16 ve duyurulması
17	3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Kanun	Köy ve bağlı yerleşim birimleri adına ihtiyaç duyulan fiziki altyapı tesislerine ait (içme suyu, sulama suyu, yol, köprü, kanalizasyon) ön proje ve kesin projelerini yapmak veya yaptırmak
18	167 sayılı Yer Altı Suları Kanun	Kaynak kiralama işleri
19	6831 sayılı Orman Kanunu	Köy ve bağlı yerleşim ünitelerine ait içmesuyu, yol, köprü, kanalizasyon ve sulama suyu güzergahlarının ormanlık alanlara isabet eden kısımları için Kurum adına geçiş izinlerinin alınması
20	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Çalışanların özlük kayıtlarını tutmak ,Atama, nakil ve emeklilik işlemlerini gerçekleştirmek , Hizmet içi eğitim çalışmaları yapmak Çalışanların mali ve sosyal haklarını takip etmek , Sosyal Güvenlik Kurumu iş ve işlemlerini yapmak
21	4857 Sayılı İş Kanunu	Personelin iş sağlığı ve güvenliği konusunda eğitimi
22	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Personelin iş sağlığı ve güvenliği konusunda eğitimi
23	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	İl Hayvanları Koruma Kurulunca alınan kararlar doğrultusunda Sokak hayvanlarının sayımı denetimi, aşılansması ve kısırlaştırma işlemlerinin yürütülmesine destek vermek.
24	3213 Sayılı Maden Kanunu	Ruhsat verme iş ve işlemlerini yapmak ve denetlemek bu kanun ile İl Özel İdaresine verilen tüm görevleri yerine getirmek
25	5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu	Ruhsat verme iş ve işlemlerini yapmak ve denetlemek.
26	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu	İdarenin araç ve iş makinaları
27	5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu	Köylere Hizmet Götürme Birliği , Sulama Birlikleri, Katı Atık Birliği
28	4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	Memurlara yönelik soruşturma işleri
29	6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun	Kamu alacaklarının tahsili
30	Sayılan kanunlara dayalı olarak çıkarılan ikincil ve üçüncül mevzuat	Tüzük , Yönetmelik genelge ve talimatlar

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi gerçekleştirildikten sonra, bu analizin çıktılarından da yararlanılarak kuruluşumuzun temel faaliyet ve hizmetleri tespit edilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

- Köy yolları yapım, bakım ve onarımı
- İçme suyu, sulama suyu
- Kanalizasyon ve atık su
- İmar ve Köy Yerleşme Planları ile parselasyon planları
- Okul yapımı bakım onarım donatım
- Afet ve acil durum işleri
- Kültür, turizm ve sosyal işler
- Kurumsal yapının geliştirilmesi

Başlıklar halinde sayılan bu temel faaliyet ve hizmetler aşağıda belirtilen 4 faaliyet alanı başlığı altında toplulaştırılmıştır

1-Kırsal Altyapı

2-Çevresel ve Mekânsal Gelişim

3-Sosyal Refahın Artırılması ve Kültürel Değerlerin Korunması

4-Kurumsal Yapının Geliştirilmesi

DİĞER KURULUŞLARLA İLİŞKİLER

İl Özel İdaresi, İl Genel Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Merkezî idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli bina ve tesisler ile arsa ve aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel görevlendirebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.

d) Kendilerine ait taşınmaz malları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak ve süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması durumunda, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir.

(b) ve **(d)** bentleri uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarına İl Özel İdarelerince karşılanan veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz

BİÖİ, artan görevlerini dikkate alarak geleceğe dönük olarak faaliyetlerini ayrıntılı olarak önceliklendirerek ve ulusal düzeydeki plan ve programlarla ilişkilendirerek SP'nını oluşturmuştur. Bir sonraki aşama, SP'da belirlenen stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin performans dayalı bütçesinin hazırlanması olacaktır.

STRATEJİK PLAN MODELİ

BİÖİ'nin stratejik planı çalışmalarında DPT tarafından hazırlanan SP Kılavuzunda yer alan model ve yaklaşım esas alınmıştır. Bu model kamu kuruluşlarında stratejik planlama uygulamaları yapan diğer ülkeler ile genel nitelikleri itibarıyla benzerlik göstermektedir.

BİÖİ'de uygulanan stratejik plan modelinin aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

- Üst yönetim desteğinin sağlanması
- Kamu Yönetimi Reformu çerçevesinde yerel yönetimlerin yetkilerinin artırılmasını dikkate alan bir yaklaşımla SP'nin hazırlanmasına karar verilmesi
- Stratejik planlama ekibinin (SPE) oluşturulması
- SPE'nin eğitilmesi ve çalışma normlarının oluşturulması
- Yasal yetki ve yükümlülükler çalışması
- Durum Analizi çalışması
 - ✓ Paydaş Analizi
 - ✓ Güçlü, Zayıf Yanlar- Fırsatlar Tehditler (GZFT) çalışması
 - ✓ Öneriler çalışması
- Stratejik Konular çalışması
- Misyon
- Vizyon
- Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler çalışması
-

STRATEJİK PLANIN VARSAYIMLARI

BİÖİ'nin görev alanının ildeki diğer kamu kurumlarıyla çakışması ve faaliyetlerinin belirli kısımlarını merkezi kuruluşların İl Müdürlükleri eliyle gerçekleştirilmesi SP için tanımlanan “kuruluş” özelliğini zayıflatan unsurlardır. Bu nedenler, BİÖİ'nin SP'nin yapılmasında izlenecek uygulama stratejisinin ve sürecinin farklı tasarlanmasına yol açmıştır.

Bu farklılıktan yola çıkarak, Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Hakkındaki Kanun Taslağındaki düzenlemelere ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Yasa Taslağında belirtilen görev ve organizasyon yapısı temel alınarak BİÖİ'nin SP uygulama stratejisi belirlenmiştir.

Yeni yasal çerçevede İl Özel İdare'lerinin görev ve yetki yetkilerindeki artış ve özel idarelerin kurumsal kapasitelerindeki yetersizlikler dikkate alınarak, Bingöl'de ilgili merkezi kuruluşların il müdürlüklerinin katılımıyla BİÖİ'nin SP' nı hazırlanmıştır. Dolayısıyla, BİÖİ ile görev tanımları kesişen ilgili il müdürlüklerinin de önümüzdeki beş yıldaki stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri de belirlenmiştir.

5302 sayılı yeni İl Özel İdaresi Kanunu bu idarelere yeni görevler ihdas etmesi ve yetkilerini artırması, özel idarelerin beşeri ve kurumsal yapısını yakın gelecekte değiştirmesini gerektirmektedir. Bu durum, mevcut kurumsal yapısı ile özel idarelerin kuruluş düzeyinde SP hazırlamasında ve uygulamasında ciddi güçlüklerle neden olabilecektir. SP' ların hayata geçirilmesinde diğer önemli sorun ise, idarelerin görev alanları genişletilmesine bağlı olarak hazırlanan mahalli idarelere gerekli mali kaynak sağlayacak yasal düzenlemenin henüz gerçekleşmemiş olmasıdır.

KAMU YÖNETİMİ REFORMU SÜRECİNDE İL ÖZEL İDARELERİ

Türkiye’de, İl Özel İdare’lerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk esaslı düzenlemeler 1913 yılında geçici bir kanun olarak yürürlüğe konulan İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunuyla gerçekleştirilmiştir. Bu yasa, 1987 yılında 3360 sayılı kanunla İl Özel İdaresi Kanunu olarak değiştirilmiştir.

Kamu yönetiminde gerçekleştirilen birçok değişim çabasına rağmen aynı çabalar mahallî idareler alanında, dolayısıyla İl Özel İdare’leri konusunda gösterilememiş, bunun sonucunda bu idareler kendilerinden beklenen hizmetleri başarıyla yerine getirecek yeterli bir kurumsal yapıya kavuşturulamamışlardır. Zaman içerisinde İl Özel İdarelerinin özerk kurumlar olmaktan ziyade eğitim, sağlık, bayındırlık, imar ve diğer mahallî hizmetleri karşılayan ve merkezî idareye tâbi kurumlar oldukları anlayışı hâkim olmuştur. Yapılan ilk düzenlemelerde, İl Özel İdarelerine geniş yetkiler verilmiştir. Bunun temel sebebi, İl Özel İdarelerinin merkezî idarenin sorumluluğundaki hizmetleri taşrada sunan ara düzey kurumlar olarak görülmeleridir. Ancak bu görevlerin büyük bir kısmı daha sonraki süreçte merkezî idareye aktarılmıştır.

Diğer taraftan, İl Özel İdareleri, sorumluluklarında bulunan hizmetleri görmek için yeterli kaynaklara da sahip olamamışlardır. GSMH’ nın mahallî idareler tarafından sarf edilen % 4,4’ünün yaklaşık olarak % 0,4’lük kısmı özel idareler tarafından kullanılmakta, bunun da önemli bir kısmı merkezî idareden aktarılan kaynaklardan oluşmaktadır. Kentleşme ve nüfus artışının neden olduğu yüksek beklentiyi bu kaynaklarla karşılamak ve etkin hizmet sunmak mümkün olamamıştır. Yönetim kapasitesi zayıf ve kurumsal gelişmesi yeterli olmayan İl Özel İdareleri, öz kaynaklarını geliştirmede de başarılı olamamışlardır.

Yaşanan bu sorunların ve son dönemlerde dünyada siyasal, ekonomik ve idari alanda yaşanan gelişmelere paralel olarak, Türkiye de sonuçları uzun soluklu olacak reform çalışmalarına tanık olmaktadır. I. Bölümde ayrıntılı olarak belirlendiği üzere, yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Bu çerçevede yapılan geniş kapsamlı çalışmaların sonuçlarından biri olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir.

Kamu Yönetimi Reformu çerçevesinde yerel yönetimlere daha çok fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek yaşama geçirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda hazırlanan “Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması” hakkındaki Kanunun çizdiği temel çerçeve kapsamında yerel yönetimlerin yetki ve görevlerini artıran Kanunların büyük kısmı yasalaşarak yürürlüğe girmiştir. Bunlar, Büyükşehir Belediyesi, Belediyeler, Mahalli İdare Birlikleri ve İl Özel İdarelerine yöneliktir. 22.2.2005 tarihinde kabul edilen 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu İl Özel İdarelerine il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanmasında yeni yetki ve görevler ihdas etmiştir.

Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişim gerekliliğini beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda, geleneksel kamu yönetimi anlayışının aksine, yerelleşme eğilimleri büyük önem kazanmakta, mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin konularından birisini oluşturmaktadır. Buradan hareketle, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu Kamu Yönetimi Reformunun önemli bir ayağını oluşturmaktadır. Yerel Yönetim Reformunun temelini, kaynakların doğrudan merkez tarafından tahsis edilmesi yerine, yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak amacıyla, yerel otoritelerin daha fazla söz sahibi olacağı ve bu şekilde kaynakların daha etkin dağılabileceği bir sistem oluşturmaktadır. Yerel yönetim reformu, kamu hizmetlerinin hizmetten yararlananların ihtiyaçlarını en etkin biçimde sağlanmasını amaçlamakta, katılım, etkinlik, saydamlık, hesap verebilme gibi değerleri kamu yönetim sürecinde ön plana çıkarmaya çalışmaktadır.

Sonuç olarak, kamu yönetimi reformu çerçevesinde yerel yönetimlere daha çok fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek yaşama geçirilmeye çalışılmaktadır.

TABLO-1: BİÖİ' NİN YASAL YETKİ VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Sıra	YASAL YÜKÜMLÜLÜK		Yasal dayanak	Yasal dayanak
			5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu	3360 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
1	Eğitim (Fiziki altyapıyla sınırlı)	İl sınırları içinde	X	X
2	Sağlık		X	X
3	Tarım		X	X
4	Sanayi ve ticaret		X	X
5	İl çevre düzeni planı		X	
6	Bayındırlık ve iskan		X	X
7	Toprağın korunması		X	X
8	Erozyonun önlenmesi		X	X
9	Sosyal hizmet ve yardımlar		X	X
10	Yoksullara mikro kredi verilmesi		X	
11	Çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları yapılması	Belediye sınırları dışında	X	X
12	İmar		X	X
13	Yol		X	X
14	Su		X	X
15	Kanalizasyon		X	X
16	Katı atık		X	X
17	Acil yardım ve kurtarma		X	X
18	Kültür		X	X
19	Turizm		X	X
20	Gençlik ve spor		X	X
21	Orman köylerinin desteklenmesi		X	
22	Ağaçlandırma		X	
23	Park ve bahçe tesisi		X	X
24	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için izin ve ruhsat vermek		X	X
25	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetlerini denetlemek		X	X
26	Yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak, uygulamak		X	X
27	Kanunlarda belirtilen cezaları vermek		X	X
28	Hizmet amacıyla taşınır/taşınmaz mal almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, takas etmek, sınırlı ayni hak tesis etmek		X	X
29	Borç almak		X	
30	Bağış kabul etmek		X	X
31	25 milyar TL'ye kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek		X	X
32	İÖİ'ne ait vergi, resim, harçların tarh, tahakkuk, tahsilini yapmak		X	X
33	Hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak		X	
34	Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, mevzuata göre sermaye şirketleri kurmak		X	X
35	Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye ya da üye olmak, bu faaliyet ve organizasyonlarla ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek		X	

36	Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli/bedelsiz üstlenmek; bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek; bu amaçla kaynak aktarımında bulunmak	X	X
37	Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için gerekli bina ve tesisler ile aynı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel görevlendirmek	X	X
38	Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 sayılı Kanun kapsamındaki meslek odaları ile hizmet projeleri gerçekleştirmek	X	X
39	Kendisine ait taşınmazları asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere ve 25 yılı geçmemek üzere diğer kamu kurum/kuruluşlarına tahsis etmek/kiraya vermek.	X	X
40	Belediye sınırları dışındaki gayrisihhi müesseseler ile halka açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek, denetlemek ve açılış-kapanış saatlerini belirlemek	X	X
İL GENEL MECLİSİ			
41	İÖİ faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşüp karara bağlamak	X	X
42	Bütçe ve kesin hesabı yapmak	X	X
43	Bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmalar arasında aktarma yapmak	X	X
44	Belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşüp karara bağlamak	X	X
45	Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına, bunlardan ayrılmaya, sermaye artışına, gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek	X	X
46	İÖİ adına imtiyaz verilmesi, İÖİ yatırımlarının yap-işlet/devret modeli ile yapılması	X	X
47	İÖİ'ne ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesi	X	X
48	Encümen üyelerini seçmek	X	X
49	İhtisas komisyonları kurmak	X	X
50	Norm kadro çerçevesinde İÖİ ve bağlı kuruluşlarının kadrolarını ihdas, iptal ve değiştirmek	X	
51	Yurt içi/dışı mahalli idare ve birlikleriyle işbirliği yapmak	X	X
52	Diğer mahalli idarelerle birlik kurulması, kurulmuş birliklere katılmak ya da ayrılmak	X	X
53	İÖİ'ne kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek	X	X
İL ENCÜMENİ			
54	Kamulaştırma kararları almak ve uygulamak	X	X
VALİ			
55	İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak	X	X
56	İÖİ'nin mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemlerinin, idarenin bütünlüğüne ve kalkınma planı ve stratejilerine uygunluğu açısından denetletmek	X	X
57	Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını yapmak, kurumsal stratejileri oluşturmak, İÖİ faaliyetlerini ve personelin performans ölçütlerini hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak	X	
58	Stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan faaliyet raporunu hazırlamak	X	
59	İl, ilçe ve köy yollarının yapımı ile bakım ve onarımını yapmak	X	X
60	Göl ve bataklıkları ıslah etmek ya da ettirmek	X	X
61	Şehir ve kasabalarda hayvan, buhar ve elektrikle çalışan tramvayları inşa etmek, elektrik dağıtımını yapmak, içmesuyu getirmek	X	X
62	İl içinde otomobil, otobüs ve servis araçları işletmek		X
63	Çeşitli sanayi dallarında fabrika kurulması için ruhsat vermek		X

64	Örnek ve denetleme çiftlik ve tarlaları, fidanlıklar ve tarım okulları açmak, tarım aletleri depoları kurmak, tarım ürünleri sergileri açmak, tarımsal yarışmalar düzenlemek, ürün türlerini iyileştirmek amacıyla para, tohum temin etmek, kırsal alanlarda biçme, harman ve eleme tesisleri kurmak	X	X
65	Damızlık hayvan yetiştirmek, depolarını kurmak, suni tohumlama laboratuvarları açmak, evcil hayvan sergileri ve yarışları düzenlemek, at yarışları yaptırmak	X	X
66	Orman yetiştirmeye uygun yerlerde orman yetiştirmek ve yabani ağaçların aşılınarak verimli hale getirilmesini sağlamak	X	X
67	Tasarruf ve kredi sandıkları kurmak, açılmasına izin vermek	X	X
68	Ticaret ve sanayi odaları kurmak	X	X
69	Müze, sergi, pazar, panayır açmak		X
70	İlin ekonomik gelişmesine yararlı olacak girişimlerde bulunmak, girişilmiş teşebbüsleri desteklemek	X	X
71	Tuğla, kireç, çimento fabrikaları kurmak; soğuk hava tesisi, turistik otel-motel-gazino yapmak ve işletmek	X	X
72	İlkokul ve gece okulu, ortaokul öğrencileri için pansiyon, yüksekokul için yurtlar açmak	X	X
73	Hastane, dispanser, bakımevleri, sağlık evi, düşkünler evi ve yetimhane açmak	X	X
74	İl matbaası kurmak	X	X
75	İmar ve bayındırlık hizmetleri vermek	X	X
76	Sağlıklı bir çevre oluşturmak ve korumak	X	X
77	Eğitim ve spor hizmetleri sağlamak	X	X
78	Kültür, turizm ve haberleşme ile ilgili hizmetleri yürütmek	X	X
79	İlin mahalli hizmetlerini kalkınma planı ilke ve hedeflerine uygun olarak ve ilin imkân ve ihtiyaçlarını da göz önüne alarak yıllık program hazırlamak ve uygulamak	X	X

Tablo 'da ayrıntılı olarak görülebileceği gibi, yeni Kanunla birlikte İl Özel İdarelerine önemli görevler verilmiştir. Bu kapsamda, 3360 sayılı yasada yer almayıp 5302 sayılı yasayla getirilen yükümlülükler özet olarak aşağıdaki gibidir:

1. İl çevre düzeni planı,
2. Yoksullara mikro kredi verilmesi,
3. Orman köylerinin desteklenmesi,
4. Ağaçlandırma,
5. Hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak,
6. Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye ya da üye olmak, bu faaliyet ve organizasyonlarla ortak faaliyet ve hizmet proje-leri gerçekleştirmek,
7. BİÖİ' nin mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemlerinin, idarenin bütünlüğüne ve kalkınma planı ve stratejilerine uygunluğu açısından denetletmek,
8. Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını yapmak, kurumsal stratejileri oluşturmak, BİÖİ faaliyetlerini ve personelin performans ölçütlerini hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,
9. Stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan faaliyet raporunu hazırlamaktır.

PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir.

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu yada olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar/müşteriler olarak sınıflandırılabilir.

Planlama sürecinde paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması, paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, İdaremizin faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması, paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

Paydaşların tespit edilebilmesi için İdaremizin görev, faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar, yönlendirenler, bu hizmetlerden yararlananlar, etkilenenler, bütün birimlerin görüşleri alınarak belirlenmiş, daha sonra idaremizle olan etkileşimine göre önceliklendirilmiştir. Bazı öncelikli dış paydaşların İdareimizle etkileşim içinde oldukları en önemli görev ve faaliyetler tespit edilmiştir. Yaptığımız değerlendirme ve analizde paydaşlarımız İç Paydaşlar, Birlikte Çalışma Yürütülmesi Gereken Dış Paydaşlar ile Faaliyet ve Hizmetleri Etkileyen Dış Paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır.

Bingöl İl Özel İdaresinin stratejik planının başarılı bir şekilde oluşturulması için durum analizine baz teşkil etmek üzere ilgili tüm tarafların görüşlerinin plana dahil edilmesi amacıyla paydaş analizi çalışması gerçekleştirilmiştir.

Paydaşlar, kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun çıktılarından etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi ve bunların önemlerinin tespiti, Bingöl İl Özel İdaresinin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

SPE tarafından yapılan çalışmayla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş bu kapsamda, Bingöl İl Özel İdaresi'nin toplam 86 paydaşı tespit edilmiştir.

No	Paydaşın Adı	Türü
1	Vali	İç Paydaş
2	İl Genel Meclisi	İç Paydaş
3	İl Encümeni	İç Paydaş
4	Valilik	İç Paydaş
5	Milli Eğitim İl Müdürlüğü	İç Paydaş
6	Köye Yönelik Hizmetler Birimi	İç Paydaş
7	Sivil Toplum Örgütleri	Dış Paydaş
8	İl Gıda Tarım ve hayvancılık Müdürlüğü	İç Paydaş
9	İl Sağlık Müdürlüğü	İç Paydaş
10	Kültür Turizm İl Müdürlüğü	İç Paydaş
11	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	İç Paydaş
12	İl Aile ve Sosyal politikalar Müdürlüğü,	İç Paydaş
13	Sayıştay	Dış Paydaş
14	Orman İşletme Müdürlüğü	İç Paydaş
15	Kaymakamlıklar	İç Paydaş
16	Çalışanlar	İç Paydaş
17	Jeotermal Enerji ve Alternatif Enerji Kaynakları	Dış Paydaş
18	Çiftçiler	Dış Paydaş
19	Türkiye Cumhuriyeti Karayolları	Dış Paydaş
20	Hayırseverler	Dış Paydaş
21	Firmalar (Hazır Beton Firmaları)	Dış Paydaş
22	Bingöl Üniversitesi	Dış Paydaş
23	Belediyeler (İl, İlçe, Belde)	Dış Paydaş

24	TMMOB	Dış Paydaş
25	Esnaf ve Sanatkarlar Odası	Dış Paydaş
26	STK (Ziraat Odası,Veteriner Hekimleri Odası)	Dış Paydaş
27	İşçi Sendikaları	Dış Paydaş
28	Siyasi Partiler	Dış Paydaş
29	Bingöl Ticaret Odası	Dış Paydaş
30	Bingöl Sanayi Odası	Dış Paydaş
31	Yapı Denetim Firmaları	Dış Paydaş
32	Müteşebbisler	Dış Paydaş
33	İl Özel İdaresinin Bağlı Ortaklıkları	Dış Paydaş
34	Vakıflar (5018'e Göre)	Dış Paydaş
35	Devlet Planlama Teşkilatı	Dış Paydaş
36	Sosyal Güvenlik Kurumları	Dış Paydaş
37	İşsizler	Dış Paydaş
38	İlgili Merkezi Kamu Kurumları	Dış Paydaş
39	İçişleri Bakanlığı	Dış Paydaş
40	Defterdarlık	Dış Paydaş
41	Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü	İç Paydaş
42	Temel Altyapı (TEDAŞ, Telekom, Demiyolları, Havayolları)	Dış Paydaş
43	Yetiştiriciler	Dış Paydaş
44	Toprak Mahsulleri	Dış Paydaş
45	İl Kontrol Laboratuvarları Müdürlüğü	İç Paydaş
46	Medya (Yazılı ve Görsel Basın)	Dış Paydaş
47	Halk Kütüphaneleri	İç Paydaş
48	Turizm/ Seyahat Acentaları	Dış Paydaş
49	İş Yerleri	Dış Paydaş
50	Kızılay	Dış Paydaş
51	Yeşilay	Dış Paydaş
52	Kanunla Kurulan Dernekler	Dış Paydaş
53	Çevre Hizmetleri (Hava, Su, Görüntü Kirliliği)	
54	Milli Parklar Şube Müdürlüğü / Orman Bölge Müdürlüğü	İç Paydaş
55	Maliye Bakanlığı	Dış Paydaş
56	Hükümet	Dış Paydaş
57	İl Koordinasyon Kurulu ve Komisyonlar	İç Paydaş
58	Organize Sanayi / İhtisas Bölgeleri	Dış Paydaş
59	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonu Vakıf Müdürlüğü	Dış Paydaş
60	Engelliler	Dış Paydaş
62	Sevgi Evleri	Dış Paydaş
63	Kamu İhale Kurumu	Dış Paydaş
64	İl İdare Kurulu	İç Paydaş
65	Köye Hizmet Götürme Birlikleri	İç Paydaş
66	Güvenlik Hizmetleri (Emniyet, Jandarma, Kara Kuvvetleri)	Dış Paydaş
67	Din Hizmetleri	Dış Paydaş
68	Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü	İç Paydaş
69	İl Acil Afet Durum Müdürlüğü	İç Paydaş
70	Müteahhitler	Müşteri
71	Sosyal Hizmetler	Dış Paydaş
72	Halk Eğitim Merkezi	İç Paydaş
73	Muhtarlar	Dış Paydaş
74	Devlet Su İşleri	Dış Paydaş
75	Tapu ve Kadastro Müdürlüğü	Dış Paydaş
76	İller Bankası	Dış Paydaş
77	Verem Savaş Dispanseri	Dış Paydaş
78	Devlet Hastanesi	Dış Paydaş
79	Sağlık Evi	Dış Paydaş
80	Aile Hekimliği	Dış Paydaş
82	Sürücü Kursları	Dış Paydaş
83	Özel Dershaneler	Dış Paydaş
84	Okul Öncesi Eğitim Kurumları	İç Paydaş

85	Özel Okullar	Dış Paydaş
86	Kamu Meslek Edindirme Kursları	Dış Paydaş

86 adet olarak belirlenen paydaşlardan, Bingöl İl Özel İdaresinin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bununla, diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planlama Ekibi tarafından aşağıdaki paydaşlar diğerlerine göre kurumun faaliyetlerini etkileme açısından daha önemli olduğu tespit edilmiştir.

TABLO-2: ÖNCELİKLİ PAYDAŞLAR LİSTESİ

Sıra	Paydaş Adı
1	Vali
2	İl Genel Meclisi
3	Milli Eğitim İl Müdürlüğü
4	Köye Yönelik Hizmetler Birimi
5	Sivil Toplum Örgütleri
6	İl Gıda Tarım ve hayvancılık Müdürlüğü
7	Kamu Sağlık Hizmet Birimleri
8	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
9	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
10	Sayıştay
11	Kooperatifler (Tarım)
12	Orman İşletme Müdürlüğü
13	Kaymakamlıklar
14	Çalışanlar
15	Çiftçiler
16	Türkiye Cumhuriyeti Karayolları
17	Hayırseverler
18	İl Aile ve Sosyal politikalar Müdürlüğü

Böylece ilk başta 86 olarak belirlenen paydaşların sayısı önceliklendirme sonucunda 18 kuruluş olarak belirlenmiştir.

PAYDAŞ/HİZMET MATRİSİ:

Yukarıda da belirtildiği üzere, 5302 sayılı kanun ile birlikte Bingöl İl Özel İdaresi birçok alanda geniş yetki ve sorumluluklara sahip olmaktadır. Bu kapsamda, Kurumun verdiği hizmetlerde önemli artışlar ve çeşitlenmeler ortaya çıkmaktadır. Buradan hareketle, Stratejik Planlama Ekibi tarafından Bingöl İl Özel İdaresinin verdiği hizmetlerin hangi paydaşlara yönelik olduğunu belirlemek üzere, Paydaş/Hizmet Matrisi çalışması yapılmıştır. Bu amaçla, 5302 sayılı Kanun ve BİÖİ'ye diğer kanun ve düzenlemelerle verilen görevlerin hangi paydaşlara (SPE tarafından tespit edilen öncelikli paydaşlara) yönelik olduğu tek bir tabloda (paydaş/hizmet matrisi) gösterilmiştir. Oluşturulan bu matris, durum analizi ve stratejik konuların belirlenmesi çalışmalarında kullanılmıştır.

TABLO-3: PAYDAŞ/HİZMET MATRİSİ

PAYDAŞ ADI	HİZMET ADI	ETKİLEME GÜCÜ		
		Zayıf	Orta	Güçlü*
Vali	1. Sağlık, eğitim, bayındırlık, güvenlik, vb. konularda kararlar alıp hükümet programları ile yürütülmesini koordine etmek,			XXXXXXXXXX XXXXX
	2. B.İ.Ö.İ'ye başkanlık etmek,			
İl Genel Meclisi	1. Kent ile ilgili plan ve program kararlarını almak,			XXXXXXXXXX XXXXX
	2. B.İ.Ö.İ'nin bütçesini, kesin hesabını ve programını hazırlamak ve onaylamak,			
	3. İlin iktisadi ve sosyal kalkınmasında öncü görev yapmak, yol göstermek,			

	4. Kamu kurumlarının, ilçe, kasaba ve köylerin öncelikli gereksinimlerini belirlemek, karar almak ve uygulamaya konulmasını sağlamak,			
Milli Eğitim İl Müdürlüğü	1. Eğitim ve öğretim altyapısı oluşturulurken hayırsever katkılarını da alarak eğitim yatırımlarının desteklenmesini sağlamak,	XXX	XXX	XXXXXXXXXX
	2. Eğitimin fiziki kapasitesinin artırılması için yeni okul, ek derslik, pansiyon, çok amaçlı salon ve bahçe tanzimleri yapmak,			
	3. Mevcut okulların standardının artırılması için onarım ve tadilat yapmak,			
	4. İlköğretim okulu arsalarının imara uygun hale getirilmesini sağlamak ve gerektiğinde hibe, kamulaştırma vb işlemleri yapmak,			
	5. Faaliyetlerini sürdüren okulların cari harcamalarını düzenlemek,			
	6. Halk eğitim hizmetlerini yaygınlaştırmaya yönelik kurs ve yarışmalar açmak,			
	7. Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasını sağlamak			
	8. İlin eğitim düzeyini yükseltmeye yönelik gerekli önlemleri alarak, hazırlanan plan, program ve projeleri uygulamak, izlemek ve denetlemek..			
Köye Yönelik Hizmetler Birimi	1. Devlet ve İl yolları dışında köylerin yol ağını tespit etmek, bu yollarla köy içi yollarını, üzerindeki köprü ve sanat yapılarını yapmak, mevcutlarını geliştirmek, istikamet ve km. levhalarını düzenlemek,	XXXX	XX	XXXXXXXXXX
	2. Doğal afetlerle mücadele (kar, sel, vb),			
	3. Tarım arazileri ve hayvanlar için gölet yapmak,			
	4. Saniyede 500 lt'ye kadar olan suların sulama tesislerini kurmak, işletilmelerini sağlamak,			
	5. Arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetlerini yapmak,			
	6. Tarım arazilerinin ıslahı, imarı ve toprak erozyonunu önleyici çalışmalar yapmak.			
	7. Tarımsal sulama ve toprak muhafaza konularında proje yaparak çiftçinin tarımsal kredi almasını sağlamak,			
	8. İçmesuyu, sulama suyu tahlilleri, toprak analizleri, sınıflandırmaları ve toprak harita raporlarını yapmak ve yaptırmak.			
	9. Köy ve bağlı yerleşme birimleriyle askeri garnizonlara sağlıklı ve yeterli içmesuyu temin etmek, sondaj kuyuları açmak.			
	10. Terfili içme ve kullanma suyu inşaatlarının enerji nakil hatlarını (ENH) yapmak ve yaptırmak.			
	11. Kanalizasyon, arıtma tesisi, sosyal ve ekonomik tesislerin proje, ihale, denetim ve yapımı			
	12. Kendi Evini Yapana Yardım (KEYY) metodu ile konut ve tarımsal işletme kredileri vermek, denetlemek.			
	13. Serbest göçmen işlerini yürütmek, iskanlı göçmen kabul etmek,			
	14. Kamulaştırmalar nedeniyle taşınmaz mallarını kısmen veya tamamen terk etmek zorunda kalanlar ile göçebe ve gezgincilerin iskânını sağlamak.			
	15. Yerinde kalkındırılmayan köylerin nakli, dağınık mahallelerin toplulaştırılması amacıyla yeni yerleşim yerlerinin oluşturulması (2510 sayılı Kanun)			
	16. Köy gelişme alanlarının tespitini yapmak ve yerleşme planlarını hazırlamak (3367 sayılı Kanun)			
	17. Evvelce dağıtılan arazilerdeki tahsis ve ıslah işlemlerini yapmak.			
	18. Müdürlüğe ait her türlü bina ve tesislerin yapım,bakım ve onarım işlerini yapmak.			
Sivil Toplum Örgütleri	1. Özellikle çevre, kültür, turizm, sanayi, ticaret, sağlık, eğitim ve sosyal yardım gibi alanlarda hizmet vermek,	XXXX	XX	XXXXXXXXXX
	2. Kent sorunlarını kuruluş amaçları açısından yönlendirme, bilinçlendirme ve sorunların çözümüne ilişkin alternatif düşünce ve planları gündeme getirip kamuoyu oluşturmak,			
	3. Erozyonla mücadele etmek,			
	4. B.İ.Ö.İ. karar organlarının kararları doğrultusunda yapılan faaliyetler hakkındaki olumlu-olumsuz eleştirileri ile kamuoyu oluşturarak yönlendirmek,			
	5. Kamu kurum ve kuruluşlarının çalışmalarına mesleki katkı,			

	6. Sendika, dernek ve vakıflar gibi kuruluşların hem kendi konularında hem de kamuoyu oluşturarak olumsuz karar ve eylemlerin önüne geçmek.			
İl Sağlık Müdürlüğü	1. Sağlık hizmetlerine ilişkin yatırımların, tahsis edilen ödeneklerin yerinde kullanılması,	XX	XXXX	XXXXXXXXXX
	2. Kırsal ve kentsel tüm koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, muayene ve tedavi hizmetleri vermek,			
	3. Sağlık hizmet birimlerinin yapımı, onarımı, donanımı ve faaliyet alanlarıyla ilgili destek sağlamak,			
	4. Özel kuruluşların ve kamu sağlık kuruluşlarının denetimi ve takibi,			
	5. Gıda üreten birimlerin kontrol ve denetimlerini yapmak,			
	6. Halk sağlığı ve çevre sağlığı alanlarında toplumu bilinçlendirmek, eğitim, tarama ve araştırma yapmak,			
	7. Sağlık hizmetlerinin kalitesinin artırılması için yeni yatırımlarla desteklemek, mevcut sağlık tesislerinin günümüz koşullarına uygun hale getirilmesini sağlamak,			
	8. Birinci basamak sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve önemi hakkında halkı bilinçlendirmek,			
	9. Yerel olanaklarla yapılacak sağlık hizmetlerinin planlanması, programlanması ve projelendirilmesi			
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	1. Kültür ve turizm bilincinin geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek ve işbirliğinde bulunmak.	X	XX	XXXXXXXXXX XX
	2. Kültür ve Tabiat varlıklarımızı, arkeolojik araştırma ve kazılarla ortaya çıkarılmasını, korunmasını, değerlendirilmesini ve tanıtılmasını sağlamak, tahribini ve kaçırılmasını önleyici tedbirler almak,			
	3. Turizm alanlarını koruyarak tanıtımını sağlamak,			
	4. Halkın kültürel varlıkları koruma çabalarına öncülük etmek,			
	5. Toplumun sosyal ve kültürel gelişme bakımından güzel sanatlara olan ilgisini artırmak amacıyla gerekli desteği sağlamak.			
	6. Turizm işletmelerini ve turizm meslek kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek.			
	7. Halkımıza, okuma alışkanlığı kazandırmak ve yaygınlaştırmak, kitap ve kütüphaneyi sevdirmek, kütüphaneyi kullanma alışkanlığı kazandırmak için gerekli faaliyetlerde bulunmak.			
	8. İl'in her alanda tanıtılmasına ilişkin hizmetleri, yörenin özelliğini de dikkate alarak planlamak, yürütmek ve tanıtıcı broşür, kitap, CD, Belgesel film vb. çalışmalar yapmak.			
	9. Halk kültürünün gelenek, görenek ve inançlarını, halk müziği ve oyunlarını, el sanatlarını, mutfağını, giyim-kuşam vb. bütün dallarda araştırma, derleme yapmak, yaptırmak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.			
	10. Bağlı birimleri olan İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü ve Turizm Danışma Bürosunun çalışmalarını koordine etmek.			
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	1. Kamu tarafından yapımı planlanmış işlerin ihale ön hazırlığını ve ihalesini yapmak, yaptırmak, inşa ettirmek, ayrıca hayırsever inşaatlarına danışmanlık yapmak,	X	XXX	XXXXXXXXXX X
	2. Köylerde, köy yerleşik alanlarının tespitini yapmak, imar planının hazırlanmasını sağlamak. Resmi tesisler için imar planlarında yer ayırtmak, tadilat yapmak ve bu konularda Belediye ile koordineli çalışmak,			
	3. Belediye sınırları dışında ve köy yerleşik alanlarındaki yapı ve tesislerin imar planlarını onaylamak ve yapıları ruhsatlandırmak. Kaçak yapıların önlenmesi konusunda faaliyette bulunmak , belediyeleri uyarmak,			

	4. Kamu, Tüzel ve Özel kişilere ait yapılarda test ve deneyler yapmak (Test Çekici, karot, beton mukavemet ve zemin deneyleri vb.) İl genelindeki yatırımcı kuruluşlara teknik danışmanlık yapmak. 5. Bakanlıklarca, Belediye ve köylere ayrılmış olan yardımların harcanması hususunda takip ve koordinasyonu sağlamak. 6. İlimizdeki Yapı Denetim Kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek ve ihtiyaçların giderilmesini sağlamak 7. Doğal afetlere karşı tedbirler almak, hazırlık ve organizasyon yapmak, ilgili teknik çalışmaları yürütmek ve afet konutlarının kontrol ve denetimini sağlamak,			
Sayıştay	1. Bütçe harcamalarının hukuki ve yerindelik denetiminin yapılması 2. B.İ.Ö.İ'nin gelir, gider, kaynak kullanımı ile denetim, inceleme ve hükme bağlama işlemlerini yapmak. 3. Bütçenin yasalara uygunluğunu ve bütçe disiplini sağlamak.	XXXX	XXX	XXXXXXXX
Orman İşletme Müdürlüğü	1. Çevre koruması ve çevre kirliliği ile ilgili ölçüm, tespit ve analizleri yapmak, yaptırmak ve gerekli önlemleri aldirmek. 2. Bitki ve hayvan varlığı ile doğal zenginlikleri korumak ve geliştirmek. (Milli Parklar, Tabiatı Koruma Alanları, Av Yaban Hayatı ve sulak alanları vb.) 3. Hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin önlenmesi. 4. Sürdürülebilir kalkınma ilkesi çerçevesinde, çevreye olumsuz etki yapabilecek her tür faaliyetin incelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması. 5. Çevre Envanteri ve Çevre Durum Raporlarının hazırlanması 6. Ağaçlandırma ve erozyon kontrolü. 7. Orman içinde ve bitişğinde yaşayan köylülerin kalkındırılması. 8. Yer altı ve yer üstü su kaynaklarının korunması.	XXX	XXXX	XXXXXXXX
Kaymakam	1. İlçe ile ilgili tüm faaliyet, yatırım ve hizmetlerde bulunmak 2. B.İ.Ö.İ'nin ilçelere ayırdığı ödenekler ve yatırım programlarıyla ilgilenmek, 3. İlçedeki faaliyetlerin gerçekleşmesinde yönlendirici, denetleyici ve uygulayıcı rol oynamak, 4. Kanun, tüzük, yönetmelik ve hükümet kararlarının yayınlanmasını ve uygulanmasını sağlamak, 5. İlçeyi yönetmek,	XXX	XXX	XXXXXXXX
Çalışanlar	1. B.İ.Ö.İ'nin her faaliyeti, yatırımları, çıktısı, vb. ile ilgilenmek, 2. Sosyal yardımlar yönüyle ilgilenmek, 3. B.İ.Ö.İ'nce İl Müdürlüklerine ayrılan ödenekleri gereksinimler doğrultusunda yönlendirmek, 4. İlköğretim kurumlarının yapım, onarım, kalorifer, kamulaştırma, araç, gereç, taşıma, yakacak, vb. cari gereksinimlerini belirlemek ve bu doğrultuda planlama yaparak yatırım programını hazırlamak, 5. Asli ve sürekli kamu hizmetleri, 6. Kamu hizmetlerinin ve yatırımlarının projelendirilmesi, uygulanması, takibi ve denetimini sağlamak.	XXXXXXX	XXX	XXXXX
Bingöl Üniversitesi	1. İlin iktisadi, sosyal kalkınmasında araştırmalarda bulunmak, projeler yürütmek, B.İ.Ö.İ dahil kamu kurum ve kuruluşlarına danışmanlık, proje ve diğer destek hizmetleri vermek,		X	

	2. Turizm, sağlık, sanayi, ticaret, eğitim, kamu yönetimi, spor sosyal ve sanat alanlarındaki proje, konser, etkinlik, tedavi hizmetleri, kurslar, araştırma, eğitim, sempozyum gibi faaliyetleri ile ilde refahın yükselmesine, hizmet kalitesinin artmasına, ticari ve sınai faaliyetlerin canlanmasına, verimliliğin artmasına, sanat ve spor etkinliklerinde seviyenin yükselmesine katkıda bulunmak, 3. Sanayi Envanteri gibi İl Özel İdaresini ve ilin iktisadi gelişimini doğrudan ve dolaylı ilgilendiren konularda yüklenici olarak veya kendiliğinden faaliyetler yürütmek, 4. Bingöl İl Özel İdaresinin hizmetlerini kolaylaştırıcı etkiler de gösteren bölgesel ve ulusal sempozyum ve kongre gibi bilimsel toplantılar düzenlemek, fuar ve sergiler tertip etmek, 5. Bilimsel araştırma projeleri fonundan öğretim üyelerinin proje yazarak talepleri doğrultusunda Bingöl İlının gelişimine ve çeşitli yerel kamu hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek, 6. Bingöl'ün önde gelen turistik, tarımsal ve jeotermal gibi yeraltı iktisadi değerlerinin daha iyi değerlendirilmesi, ildeki sanayi faaliyetlerinin verimliliğinin artırılması ve küçük el sanatları ürünlerinin değerlendirilmesi ile ilgili çok çeşitli çalışmalar yürütmek, yürüten öğretim elemanlarına laboratuvar, fon, proje ve diğer destekleri vermek			
Bingöl Belediyesi	1. B.İ.Ö.İ' nin toplumsal alanda ve altyapıya verdiği destekler ile sorumluluk alanlarına giren faaliyetlerde işbirliğinde bulunmak 2. Okul, hastane, sağlık ocağı ve B.İ.Ö.İ. görevleri arasındaki kamu kurumlarına arsa temin etmek, 3. İl Özel İdaresi ile ortaklaşa sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmak, fuarlar, sergiler açmak		x	
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü	1. Gençliğin boş zamanını değerlendirilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek, bilgi ve beceri kursları düzenlemek, gençlerin kötü alışkanlıklarından korunması için gerekli tedbirleri almak, 2. Beden eğitimi, gençlik ve spor faaliyetleri için gerekli olan gençlik merkezleri, hotelleri, kamplar ile; saha, tesis ve malzemeleri yaptırmak, işletmek ve bu tesisleri vatandaşın istifadesine sunmak 3. Beden eğitimi ve spor faaliyetlerine araç, gereç ve benzeri ihtiyaçları sağlamak			
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	1. Fakr-u zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan, doğal afetlerde zarara uğrayan, geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanları sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilere her türlü maddi ve manevi yardımda bulunmak			
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	1. Sosyal yardım ve hizmetlerle ilgili esasları, sosyal hizmetler politikası ve hedeflerine uygun olarak tespit etmek, çalışma plan ve programlarını hazırlamak, uygulamak 2. Korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç çocuk, özürlü ve yaşlıların tespiti, bunların korunması, bakımı, yetiştirilmesi ve rehabilitasyonlarını sağlamak üzere gerekli hizmetleri yürütmek, 3. Çalışan ana ve babalar ile yurt dışındaki işçilerin çocuklarının bakımını ve korunmasını sağlamak amacıyla gündüzlü veya yatılı kuruluşlar kurmak ve işletmek.			

	4. Doğal afetler nedeniyle ortaya çıkabilecek sorunların çözümüne yönelik sosyal hizmetleri önceden planlamak, afetzedelerin ivedi gereksinimlerini karşılamaya ve afet sonrası sorunlarını çözümlemeye yönelik geçici veya sürekli hizmetleri yerine getirmek, afetle bağlantılı göçler ve göçmenlerle ilgili her türlü sosyal hizmeti gerçekleştirmek.			
İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	1. Tarım ve hayvancılıkta birimde (alan, hayvan, ağaç vs.) üretim artışı sağlamak.	XX	Proje ile Orantılı	XXX
	2. Tarımsal sanayinin kurulmasını teşvik etmek.			
	3. Çiftçi teşkilatlanması konusunda gerekli çalışmaları yaparak yetiştirici birliklerini ve tarımsal amaçlı kooperatifleri güçlendirmek.			
	4. Gelir düzeyi düşük olan kırsal kesimin gelir seviyesini artırmak için projeler hazırlamak ve uygulamaya koymak.			
	5. İlde optimum işletme büyüklüklerinin belirlenmesi, tarım ve hayvancılık stratejilerinin ortaya konması ve buna bağlı bitkisel ve hayvansal üretimde yeni ürün deseninin oluşturulmasını sağlamak.			
	6. Hayvancılığın geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması için gerekli tedbirleri almak. (Damızlık temini, yem bitkisi ekilişleri, mera ıslahı, barınakların iyileştirilmesi, genetik ıslahı, süt toplama merkezleri ve organize hayvancılık sanayi bölgelerinin oluşturulması çalışmaları gibi.)			
	7. Bitkisel ve hayvansal üretimin artırılması için hazırlanan projelerin hayata geçirilmesinde teknik ve mali destek sağlamak.			
	8. Hayvan hareketlerini ve salgın hayvan hastalıklarını kontrol altında tutarak ilin hastalıktan ari bölge olmasını sağlamak.			
	9. İlin bitkisel ve hayvansal üretiminde çiftçinin ihtiyaç duyduğu sertifikalı damızlık, fidan, fide gibi girdi temininde üreticilere ve yetiştiricilere destek sağlamak,			
	10. Çiftçi eğitim ve yayım çalışmalarına ağırlık vererek üretici ve yetiştiricilerin bilinçlendirilmesini sağlamak,			
	11. Günümüz teknik ve teknolojisine uygun modern tarım araç ve gereçlerini çiftçi ile buluşturarak kullanımını sağlamak.			
	12. Tarım alanlarının amacına uygun olarak korunması ve kullanımı, çayır ve meraların ıslahı ve tesisi için gerekli çalışmaları yapmak.			
	13. Gıda güvenliği ve gıda güvenilirliği için bitkisel ve hayvansal üretimde sağlıklı ürün elde edilmesi amacıyla gerekli tedbirler almak, denetim hizmetlerini yürütmek. (Toprak, yaprak. su analiz laboratuvarının kurulması ve işletilmesi, mevcut il kontrol laboratuvarının güçlendirilmesine ağırlık vermek.)			
	14. Su ve çevre kirliliğini önleyici tedbirleri alarak, su ürünleri ve su kaynaklarının temiz ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak			
	15. İlin tarım envanterinin çıkarılarak tarımsal varlıkları kayıt altına almak.			
	16. İlin tarım ve hayvancılığının tanıtımına yönelik gerekli fuar ve festivaller düzenleyerek pazar oluşturulmasını sağlamak			
	17. Yeni çeşitlerin çiftçilere tanıtılması amacıyla deneme ve demonstrasyon çalışmalarında bulunmak.			
	18. Gübre ve ilaç kullanımında çiftçilerin bilinçlendirilmesi.			

KOOPERATİFLER (Tarım)	1. İl genelinde aynı amaçlı kurulan kooperatifler ve ortaklar arasında dayanışma sağlayarak bit-kisel ve hayvansal üretimde verimliliği sağlamak. 2. Çiftçi haklarını korumaya yönelik çalışmalarda bulunmak. 3. Ortakların her türlü girdi ihtiyaçlarını (sertifikalı damızlık, fidan ve fide) temin etmek. 4. Ortaklar tarafından üretilen ürünlerin mamul ve yarı mamul hale getirilebilmesi, işlenebilmesi ve korunabilmesi için gerekli tesisleri kurmak 5. Ortakların tarım, hayvancılık ve ormancılık konularındaki üretim tekniklerini geliştirmek, makineleşmeyi sağlamak, kurulu tesisleri işletmek ve pazarlama faaliyetlerinde bulunmak 6. Tarım ve Köyişleri Bakanlığı İl Özel İdare Müdürlüğü ve diğer kuruluşlardan alacağı teknik ve mali desteği ortaklarına kullandırmak, ortakların gelir seviyesini artırıcı projelerin uygulamaya konmasında öncülük etmek, yerel katılımı sağlamak. 7. Sigorta hizmetlerinin yürütülmesinde aracılık etmek. 8. Toprağın ve suyun kullanımı hususunda toplulaştırma hizmetleri ve sulama tesislerinin işletilmesini ve bakımını sağlamak 9. Su ürünlerinde üretim, işleme, depolama ve pazarlama konularında ortaklara hizmet vermek. 10. Ortakların ekonomik gücünü artırmak için doğal kaynaklardan yararlanmak, ev ve el sanatları ile tarımsal sanayinin gelişmesini sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak.	XXXXXXXX X		XXX
ÇİFTÇİLER	1. Teknik kişi ve kuruluşlarca önerilen modern tarım tekniklerini kullanarak, kendisinin ve ülkenin ihtiyaç duyduğu bitkisel ve hayvansal ürünleri istenen kalite ve standartlarda üretmek. 2. Üretilen ürünlerin yurtiçinde ve yurtdışında kolaylıkla pazarlanabilmesinde gerekli hassasiyeti göstermek 3. Tarım arazilerini ve sulama suyunu tekniğine uygun ve verimli bir şekilde kullanımını sağlamak. 4. Çiftçi teşkilatlandırılma çalışmalarına iştirak etmek ve gerektiğinde yönetim organlarında yer almak. 5. Doğanın korunmasına ve çevre kirliliğine dikkatli olmak; gelecek nesillere yaşanabilir bir ortam bırakmak.	XXXXX		XXXXXXX
İl Acil Afet ve Durum Müdürlüğü	1. Savaşta ve afetlerde halkın can ve mal kaybını en aza indirmek 2. Yaşamsal öneme sahip resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ile acil tamir ve ıslah çalışmaları		XX	

GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSAT VE TEHDİTLER ANALİZİ (GZFT)

1. BİÖİ ve SPE’ de yer alan İl müdürlüklerinin her biri faaliyetlerine yönelik ayrıntılı mevcut “durum analizi” çalışması gerçekleştirmiştir.

2. Rapor haline getirilen bu çalışmalar değerlendirilmek üzere SPE’ ne sunulmuştur

3. Bu raporlar SPE tarafından incelenerek revize edilmiş, durum analizine ilişkin raporlardan GZFT çalışmasında nasıl yararlanılabileceği hususu belirlenmiştir. Ayrıca, Bingöl İlinin sosyo-ekonomik yapısını analiz eden İl Raporundan yararlanılmıştır SPE, İl müdürlükleri bazında durum analizi çalışmaları ayrıntılı olarak değerlendirerek, BİÖİ’ nin güçlü, zayıf yanlarının, fırsat ve tehditlerinin belirlenmesinde önem taşıyan GZFT analizini gerçekleştirmiştir. Bu amaçla, güçlü, zayıf yanların, fırsat ve tehditlerin belirlenmesi (belirlenen tüm güçlü ve zayıf yanları görmek için bakınız 03_GZFT.doc) ve daha sonra da SPE üyelerince bunların önceliklendirilmesi çalışması yapılmıştır. Yine benzer bir amaçla, Paydaş/Hizmet matrisindeki bilgiler GZFT Analizi çalışmasında kullanılmıştır.

Aşağıdaki Tablo-4’deki GZFT matrisinde, önceliklendirilen güçlü ve zayıf yanlar ile fırsat ve tehditler

TABLO-4: GZFT MATRİSİ	
GÜÇLÜ YANLAR	ZAYIF YANLAR
İl yönetiminin (Vali) desteği	Yatırım tercihlerinin yerinde kullanılamaması
Karar alma ve icra yetkisi	Dağınık ve imarsız yerleşim
Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylaması	Meslek içi eğitim yetersizliği
İl Özel İdaresinin idari yapısı	Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü
Yeraltı zenginlikleri	Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar
Sivil Toplum Örgütlerinin katılımcı oluşu	Jeotermal kaynakların kullanılamaması
Sağlık ocakları ve hastane bakımından alt yapısının gelişme göstermesi	Tarım arazileri envanteri
Hayırsever yurttaşların katkıları	Kaynak yetersizliği
Sulama projelerinin tamamlanma olasılığı	Çalışanların özlük haklarının yetersizliği
Taşınmalı eğitimin başlayacak olması	Ücret dengesizliği, aynı işi yapan kişilerin farklı maaş alması
Kanalizasyon çalışmalarına valilik desteği	Nitelikli personel eksikliği
Yol, içme suyu ve Kanalizasyon yapımında Özel İdare bütçesinden destek verilmesi	Olumsuzlukların çabuk unutulması (Deprem)
Mülga Köy Hiz. İl Müdürlüğü araçlarının devri ilke araç parkının güçlenmesi ve personel sayısının artmış olması.	İlçeler arası ve merkez arası hizmet düzeyi farkı
	Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılamaması
	Köy yollarının kalitesiz oluşu
	İçme ve kullanma suyuna erişimde yetersizlik
	Orman içi köylüsünün gelir düzeyinin düşük oluşu
	Çevre bilincinin yetersiz oluşu
	Bingöl Devlet Hastanesinin fiziki alt yapısının yetersiz oluşu
	İl Özel İdaresi ile ilçe yönetimleri ve belediyeler arasında organizasyon eksikliği
	İstatistik yetersizliği
	1/100.000’lik çevre düzeni planının olmaması
	Hayvansal üretimin yeterince desteklenmemesi

önceli
klendi
rilme
sırası
na
göre
sırtlan
dırılm
ıştır.

ÖNERİLER

SPE üyelerine BİÖİ'nin faaliyetlerini daha iyi yürütebilmesi için neler yapılması gerektiği sorusu sorulmuştur. Bu soru ışığında tüm ekip üyelerinin belirlenen sayıda, gerek çalıştıkları birim için gerekse BİÖİ'nin geneline yönelik öneriler getirmesi istenmiştir. Yazılı olarak alınan cevaplar daha sonra tüm grup üyeleri tarafından oylanarak önceliklendirilmiştir. Böylece, GFZT analizinden bağımsız olarak planın daha sonraki aşamalarına ışık tutacak öneriler çalışması tamamlanmıştır. SPE tarafından önceliklendirilen öneriler Tablo-5'de gösterilmiştir

TABLO-5: SPE TARAFINDAN ÖNCELİKLENDİRİLEN ÖNERİLER

1	BİÖİ Personeline performansa dayalı, rekabeti sağlayan ücret sisteminin getirilmesi.
2	Doğalgaz ve Jeotermal enerjinin ısınma, sanayi, sağlık ve tarımda kullanılması.
3	Köylünün (Kırsal kesimin) sosyal yaşam düzeyini arttırıcı tedbirlerin alınması.
4	Eğitim, sağlık, spor ve sosyal altyapı çalışmalarına ağırlık verilmelidir.
5	Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve bütçe ile ilişkilendirilerek yatırım programı yapılmalıdır.
6	Organik tarıma yer verilmeli.
7	İlimizin birinci derece deprem bölgesi olması nedeniyle İl Afet Yönetim Birimi oluşturulmalı, deprem öncesi uyarı sistemi ve erken müdahale olanakları sağlanmalıdır.
8	Bingöl ilinin Çevre Düzeni Planının yapılması.
9	Sözleşmeli personel çalıştırılmalıdır.
10	Yatırım öncesi ilgili kuruluşun teknik elemanları ile birlikte bilimsel bir fizibilite çalışması yapılmalı.
11	Kaynak tasarrufu sağlamak için tarım arazi ve ürün envanteri çıkartılarak yöreye uygun yeni ürünlerin yetiştirilmesini sağlamak.
12	Projesi olmayan işlere ödenek verilmemesi, maliyeti çıkmış, projesi hazırlanmış işlere ödenek ayrılması
13	Sağlık ve eğitimde kalite arttırılmalı.
14	Yeni yapılanma çerçevesinde birimlerini oluşturma hazırlığına girmeli, ilk etapta ilin coğrafi bilgi sistemini (CBS) oluşturabilecek donanımda bilgi işlem oluşturmali, Şimdiden ekonomist, mühendis, istatistikçi, şehir plancısı ve sosyolog gibi uzman personelin kurumlarına naklen alınabilmesi ya da sözleşmeli olarak istihdamı sağlanmalıdır.
15	Yeni yasa ile belirlenen görevleri çerçevesinde en kısa zamanda kilit personel hizmet içi eğitime alınmalıdır. (DPT, PAÜ, TODAİE gibi kurumlardan destek ve hizmet alınabilir.)
16	İl Özel İdaresinin görev kapsamında bulunan kurumlarla koordinasyonu sağlamalı, devamlı diyaloglarda bulunarak kurumların ihtiyaç ve sorunlarını doğru tespit etmesi.
17	Güneşin Doğuşu ve Yüzen Ada Turizm Master Planı ve Pazarlama Stratejisi.
18	İlçe yerel meclisleri kurulmalıdır.
19	İÖİ'ye Genel İdareden daha fazla ödenek ayrılmalıdır.
20	Bingöl'e has olmak üzere hayırseverlerin yapacağı yatırımlar yol, su, kanalizasyon, tarımsal alanlar ile turizm alanındaki restorasyon ve onarımlara kaydırılmalıdır.
21	Bingöl Devlet Hastanesine ek poliklinik yapılmalı.
22	Yerel Yönetimlerle mutlaka işbirliğine gidilmesi.
23	Kurumun öncelik kriterlerini ve hizmetlerini yeni yasaya göre gözden geçirip, analiz ederek misyonu, vizyonu, amaç ve hedeflerini faaliyetlerini doğru saptamalıdır.
24	Yerel istatistiki verileri toplayan yerel bilgi bankası kurulmalıdır. Tüm birimler ağ ile birbirine bağlantılı hale gelmelidir.
25	Eğitim amaçlı başlatılan Eğitime %100 Destek Kampanyası gibi faaliyetlerin İÖİ Müdürlüğünü de içine alacak şekilde genişleterek İÖİ Bütçesine halk katkısı sağlayarak bütçenin güçlendirilmesi.
26	Kamu sağlık hizmetlerinde etkinlik açısından sağlık birimleri modern tıbbi cihaz ve donanımla takviye edilmelidir.
27	Kurumlarca projeler arası mevzuata aykırı aktarma teklifinde bulunulmamalıdır.
28	Su ürünleri üretimine ağırlık verilmelidir.
29	Tarım yatırımlarına İÖİ bütçesinden ayrılan kaynağın artırılması.
30	Sulama için su kaynakları bulunması ve sulama göletleri yapmak.
31	İl genelinde eğitim seviyesinin yükseltilmesi için gerekli çalışmalar yapılması.
32	Sulama projelerinin tamamlanabilmesi için gerekli kaynağın sağlanması gerekmektedir.
33	Mera ıslah çalışmaları tamamlanmalıdır.
33	Çam veya meşe ormanları oluşturulmalıdır.
34	Kütüphaneler çağdaş teknolojiye kavuşturularak kitap arşivi güncellenmelidir.
35	Arıcılığın desteklenmesi.

36	Kurumunu ve hizmetlerini kamuoyuna medyadan da yararlanarak daha etkin tanıtmalı, hizmetlerini yürütürken Bingöl Belediyesi, Üniversite, Sendika, Sanayi Odası, Ticaret Odası ve gibi kurumlarla işbirliği ve koordine içinde çalışılmalı, görüşleri dikkate alınmalıdır.
37	İÖİ Müdürlüğü hizmet birimleri araç gereç yönünden güçlendirilerek verimli çalışmayı teşvik edici ortam oluşturulmalıdır.
38	Kontrol mekanizmasının daha sağlıklı çalışması için teknik personel sayısı, araç ve donanımın artırılması.
39	Mekanizasyon açığının giderilmesi.
40	Köy yerleşik alanının dışına çıkılmasının önlenmesi Müdürlüğümüz hizmetlerinin yerleşik merkezlere yapılmasının sağlanması.
41	İl Genel Meclis üyelerine stratejik planlamanın önemi, bağlayıcılığı, hizmetlerin bu plandaki yol haritasına göre yürütüleceği Valinin de hazır bulunduğu toplantılarda anlatılmalı, kaymakamların görüş ve önerileriyle kendi hizmet alanlarında yürütülen diğer kamu ve özel sektör yatırımları da dikkate alınmalıdır.
42	Milli Eğitim Müdürlüğüne bir önceki yılın minimum %20 oranında ödenek ayrılmasında olduğu gibi diğer kurumlara da ödenek ayrılması.
43	İl Genel Meclisi üyelerinin bilgilerini artırıcı seminerler düzenlenmelidir.
44	Ülkemizde hayvancılık büyük bir ivme kaybetmiş olup, bu faaliyete yeni bir hız kazandırmak için son yıllarda Bakanlığımızca uygulamaya konulan hayvancılık ve yem bitkilerinin destekleme çalışmalarının artırılarak devam etmesi.
45	BiÖİ Norm kadrosu ve teşkilat yapısı oluşturulmalıdır.
46	Endüstriyel çeşitlenme ve alternatif yatırım alanları belirleme.
47	Her yatırım etaplanmalı projeler yöreye, iklime göre yerel teşkilatlarda hazırlanmalı ve yaptırılması sağlanmalı.
48	Önceki yıllara ait gelirler ve ilave elde edilecek gelirler dikkate alınarak gerçekleştirilecek miktarda hazırlık bütçesi yapıldığında İl Encümeni ve İl Genel Meclisince Yönetmelikle belirlenecek makul bir oranı aşmayacak miktarda bütçe yapılması sağlanmalıdır.
49	Eğitimde ve sağlıkta özel sektör yatırımlarının önü açılmalıdır.
50	Proje yönetimi ve stratejik yaklaşım ile performansla dayalı bütçe.
51	İnsan kaynakları yönetiminde liyakate dayalı bir kariyer sistemi uygulanmalı.
52	İlçe, belde ve köylere semt sahası yapılması.
53	Çiftçi Malları Kanunu ve Köy Kanununun günümüz şartlarına göre yeniden düzenlenmesi.
54	Köy yerleşik alanının dışındaki yerleşim yerlerine,hizmet götürme zorluğu nedeniyle,yapılaşma izni verilmemeli.
55	BiÖİ yapacağı her yatırımda, gerçekleştireceği faaliyet alanındaki STÖ'lerin görüşünü ve desteğini alabilmeli.
56	BiÖİ ve İl Genel Meclisi her yönden daha güçlü hale getirilmelidir.
57	Maden Kanunu ile olan iki başlıklı görevleri BiÖİ'ye devredilmelidir.
58	İhale Kanunu uygulaması gözden geçirilmeli, yerel idarelere istisnalar getirilmelidir.
59	Özel İdarenin iş ve işlemleri ile ilgili plan ve programlara uyulması.
60	BiÖİ'nin programına aldığı yatırımlardan önemli ve öncelikli olanlarını hayata geçirebilmesi için karar organı olan İl Genel Meclisini yeterince bilgilendirebilmeli.
61	BiÖİ bağlı birimleri, hizmeti yapmaya değil, yaptırmaya ve bunların kalitesini kontrol etmeye yönlenmelidir.
62	İÖİ'nin gelirleri arttırılmalıdır. Maden Kanunu İÖİ'nin gelirlerini artırıcı şekilde günümüz koşullarına uyarlanmalıdır.
63	İÖİ'ce politik değil personel görüşü alınarak bütçe imkânlarında önceliği olan yatırımlar yapılmalıdır. Köy yardımları da politik değil verimli olacak yatırımlara verilmelidir.
64	Teknik personel çalıştırarak kontrollük yapma yerine hizmet alımı şeklinde kontrollük hizmeti yapılmalıdır.
65	Genel İdarece İÖİ yatırım programında ve bütçesinde yer almayan Genel İdareye ait yatırımlara İÖİ'den harcama yaptırılmamalıdır. (Karayollarına ait yol yapımı gibi)
66	Tarımda kullanılan ve çevreye olumsuz etkileri bulunan ilaç ve gübre tüketiminin kontrol altına alınabilmesi için zirai ilacın satışının reçeteye bağlanması, kimyevi gübrenin ise toprak analiz raporlarına göre satışın yapılması ve bu konuda tarım teşkilatının yetkili kılınması.

STRATEJİK KONULAR

Daha önce gerçekleştirilen Paydaş/Hizmet Matrisi, Durum Analizi, GZFT Matrisi, Öneriler çalışmaları göz önünde bulundurularak, oluşturulacak stratejik amaç ve hedeflere çerçeve çizmesi amacıyla “Stratejik Konular” çalışması gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla, BİÖİ’nin çok sayıdaki görev ve sorumluluklarını sistematize edebilmek ve stratejik amaç ve hedeflerin oluşturulmasında sınıflandırma imkanı tanımak üzere stratejik konuların belirlenmesi çalışması yapılmıştır. Bu çerçevede, SPE tarafından belirlenen Stratejik Konular aşağıdaki Tabloda yer almaktadır.

TABLO-6: BİNGÖL İL ÖZEL İDARESİ STRATEJİK KONULARI

No	STRATEJİK KONULAR
1	Kırsal Kalkınmanın Güçlendirilmesi
2	Kent Kır ve Sosyo Ekonomik Grupları Entegrasyonun Sağlanması
3	Tarımsal Üretimin İnsan ve Çevre Sağlığı Üzerindeki Etkileri.
4	Hayvancılığın Geliştirilmesi
5	Kırsal Kalkınmada Özel Teşebbüs ve Kamu Kuruluşları İşbirliğinin geliştirilmesi.
6	Kültür Turizm Hizmetlerinin Geliştirilmesi.
7	Eğitim Hizmetleri.
8	Sağlık Hizmetleri.
9	Gençlik ve Spor Hizmetleri.
10	STK ile ilgili Projeler
11	Mikro Yatırımlar.
12	Sosyal Hizmetler ve Yardımlar
13	Kültürel Yaşamın Zenginleştirilmesi.
14	Halk Eğitim Hizmetleri.
15	Jeotermal ve Turizmin Geliştirilmesi.
16	Doğal ve Kültürel Varlıklar
17	Jeotermal Kaynak
18	Çevresel ve Mekânsal Gelişim.
19	Mekânsal Gelişme ve Fiziki Planlama
20	Doğal Afetler.
21	Kurumsal Yapının geliştirilmesi. ve Yeniden Yapılandırılması.
22	Personel Özlük Hakları.

Belirlenen 22 adet Stratejik Konu ilgili alanlarına uygun olarak toplulaştırılarak beş ana başlığa ayrılmıştır. Bu çerçevede, stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesinde daha kapsamlı katkı sağlanmasını teminen SPE beş ayrı alt çalışma gruplarına bölünmüştür. Oluşturulan bu gruplar, atölye çalışmaları yardımıyla sorumlulukları altındaki konuları ayrıntılı olarak değerlendirmiş ve çıktılarını birer rapor halinde yayımlamıştır (raporları görmek için bakınız Stratejik Konular). Bu beş grup için oluşturulan alt çalışma grupları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

TABLO-7: BİÖİ STRATEJİK KONULARINA İLİŞKİN OLUŞTURULAN ÇALIŞMA GRUPLARI

No	Temel Stratejik Konular	Alt Başlıklar	Sorumlu Kuruluşlar
1	KIRSAL KALKINMA VE KIRSAL ALTYAPI	1.1 Kırsal Kalkınma	Köye Yönelik Hizmetler Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü.
		1.2 Tarımsal Teşkilatlanmanın Güçlendirilmesi	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Köye Yönelik Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
		1.3 Tarımsal Envanter	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü
		1.4 Sulama ve İçme Suyu	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü
		1.5 Fiziki Altyapı	Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Sağlık İl Müdürlüğü, Milli Eğitim İl Müdürlüğü
2	SOSYAL REFAHIN ARTIRILMASI	2.1 Kültürel Yaşamın enginleştirilmesi	Milli Eğitim İl Müdürlüğü, Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
		2.2 Mikro Yatırımlar	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü, Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, İl Özel İdaresi, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü
		2.3 Halk Eğitimi ve Halkın Bilinçlendirilmesi	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, Sağlık İl Müdürlüğü, Milli Eğitim İl Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü
		2.4 Sosyal Hizmetler ve Yardımlar	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, İl Planlama Müdürlüğü
		2.5 Hayırseverler	İl Genel Meclisi, İl Encümeni, Milli Eğitim İl Müdürlüğü
		2.6 Eğitim ve Sağlıkta Kalitenin Artırılması	Milli Eğitim İl Müdürlüğü, Sağlık İl Müdürlüğü
3	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ VE JEOTERMAL KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	3.1 Güneşin Doğuşu, Yüzenada ve Ören Yerleri	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
		3.2 Turizmin Geliştirilmesi ve Çeşitlendirilmesi	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü,
		3.3 Jeotermal Kaynak	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
4	ÇEVRESEL VE MEKANSAL GELİŞME	4.1 Su Kirliliği ve Katı Atık	Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
		4.2 Çevresel ve Mekansal Gelişme	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü
		4.3 Doğal Afetler	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü.
		4.4 Fiziki Planlama	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Köye Yönelik Hizmetler Şube Müdürlüğü
5	KURUMSAL YENİDEN YAPILANMA VE KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	5.1 Çalışanların Özlük Haklarının Güçlendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		5.2 Kurumlararası İşbirliğinin Güçlendirilmesi	İl Özel İdaresi, İl Planlama Müdürlüğü, B.Ü. B.M.Y.O
		5.3 Kurumsal ve Yönetimsel Gelişme	İl Planlama Müdürlüğü, B.Ü. B.M.Y.O, İl Özel İdaresi
		5.4 Yerel Bilgi Bankası	İl Planlama Müdürlüğü, B.Ü. B.M.Y.O

MİSYON

BİÖİ' NİN MİSYONU

Bingöl İline, ildeki kişi ve kuruluşlara yönelik, başta eğitim, sağlık, tarım, çevre ve bayındırlık alanlarında olmak üzere yasalarla belirlenen tüm kamu hizmetlerini, katılımcılık, etkinlik, saydamlık, hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmek; özellikle, Güneşin Doğuşu, Yüzen Ada ve Jeotermal Kaynak gibi zenginlikleri de değerlendirerek, ilin kaynaklarının bir plan dahilinde, rasyonel biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlayarak halkın yaşam kalitesini ve İlin refah düzeyini yükseltmektir.

VİZYON

BİÖİ' NİN VİZYONU

Çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, kır-kent arasındaki farklılıkları en aza indiren, hizmet sunumunda kaliteyi esas alan;

- Bilgiye dayalı,
- İnsan Odaklı,
- Öngörülü,
- İhtiyaçlara duyarlı, bir kuruluş olmaktır.

Bu yolda BİÖİ;

- **Katılımcılık ve aktif hemşerilik:** Karar alma ve uygulamada yurttaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.
- **Saydamlık:** Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.
- **Hesap verebilirlik:** Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk duyar.
- **Sosyal içerme:** Tüm yurttaşlara ihtiyaçları doğrultusunda ve kır-kent arasındaki hizmet farklılıklarının azaltan bir anlayışla hizmet sunar.
- **Ulaşılabilirlik:** Yurttaşların hizmetlere ulaşma bilirliliğini etkin olarak sağlar.

KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1:

KÜLTÜRDE MEVCUT DURUM

Kent merkezinde yaşayanların çoğunun köylerle bağlantılarının bulunması, aile yapısının sağlanması.

Gelenekler nesilden nesile devam eden alışkanlık ve davranışlardır. Günümüzde bazı geleneklerin uygulanmasında değişiklikler görülebilir. Örneğin eskiden tüm aile bireylerinin bir araya gelmesi ile bayramlaşılırken günümüzde uzak mesafeler, salgın hastalık gibi nedenlerle telefon ya da internet aracılığı ile bayramlaşma yaygınlaşmaktadır.

EL SANATLARI

Tarihte uzun bir geçmişe sahip olan Bingöl'ün el sanatları yönünden Ülkemizde ayrı bir yeri vardır. İli dünyaya tanıtan bu el sanatlarından birincisi Çakma, ikincisi İğne Oyası. Bunların yanında; Kök Boyası diğer köklü el sanatlarıdır. Bunlardan Kök Boyası önemini yitirmiş hatta kaybolmaktadır.

Geleneksel El sanatları (Edirnekari) Kursu 15.07.2023-15.11.2023 tarihleri arasında gerçekleştirildi.

Edirnekari kurs sonu sergisi 23-24 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirildi.

HALI

Halı Genellikle ilkel tezgahlarda dokunmaktadır. İlkel metodlarla yapılan halıların tezgahı önce karşılıklı dört adet kazık çakılır. Kazıklar sabit olup halının uzunluğuna ve enine göre ayarlanarak çakılır. Kazıkların arka tarafına birer ağaç yerleştirilir. Daha sonra halının başlama kısmına kasnak yerleştirilir. Dokuma işinde ilmekler atılır ilmek uzunluğu kadar kesildikten sonra kerkitle sıkıştırılır. Halı makas ile kesilir. Tezgahta tek kişi çalışır.

CACİM

Cacim Keçi Kılından Oluşan İple Yapılır. Tezgahı Kilim Tezgahının Aynısı Olup Fazla Desen İşlerine Yer Verilmez. Daha Çok Simetrik Ve Geometrik Desenler Kullanılır.

HEYBE

Heybe Kolayca Eşya Ve Yük Taşımak İçin Bir Birine Yapışık İki Torbadan İbarettir. Genellikle Heybe Omuzda At Ve Diğer Yük Hayvanlarında Yük Taşıma Aracı Olarak Kullanılmaktadır.

KEÇE

Keçe Dikdörtgen Biçiminde Dikilip Soğuk Günlerde Çobanlara Giydirilir.

GIYİM

Bingöl ve çevresinin geleneksel giyim-kuşam genel karakteri ile Doğu Anadolu ve Güney Doğu Anadolu illerinin giyim kuşam karakteri birbirine çok yakındır. Kadın ve erkek giyimi diğer illerde olduğu gibi son yıllarda hızlı bir değişime uğramıştır.

Dikiş Ve Nakış

- 1 . Genellikle Kumaş Üzerine Renkli İplikler Veya Sırma Ve Sim Kullanarak Elle Makineyle Yapılan İşleme El İşi
- 2 . Kilimi Kilim Yapan Özelliklerden Biri De Nakış Aralarındaki Boşlukların Düzenidir.

BİNGÖL HALKOYUNLARI

Bingöl Halk Oyunları “Halay” grubuna girmekte ve günümüzde halayların merkezi Bingöl sayılmaktadır. Bingöl Halayları içe dönük yapısı, oyun düzeni, oyun formları, dizilişleri, oynanış şekli ile diğer halaylara pek benzememektedir. Bingöl kız ve erkek oyunları kendine has tavrı, üslubu, estetik güzelliği bakımından göz kamaştırıcıdır. Kızlar ve erkekler ayrı ayrı halay çekmektedir.

HALK MÜZİĞİ VE BİNGÖL HALK ŞAİRLERİ

Halk müziği alanında oldukça zengin olan Bingöl yöresine ait çok sayıda türkü ve deyişler bulunmaktadır.

KÜLTÜR MERKEZİ

Bingöl Genç İlçesi Hakan Akdere Kültür Merkezi bulunmaktadır.

Kültür Merkezi hizmet binasında Bakanlığımıza bağlı Kültür merkezi memurluğu ile İlçe Halk Kütüphanesi Müdürlüğü Zemin 1. Katta hizmetlerini sürdürmektedir. 2. Ve 3. Katları boş olması nedeniyle boş kasan katların İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

SOMUT KÜLTÜREL MİRAS

SOMUT OLMAYAN KÜLTÜREL MİRAS

CİCİM (CACİM) Somut Olmayan Kültürel Miras (SOKÜM) Ulusal Envanterine Kayıtlı Geleneklerimiz.

Cicim: *Yüzü ve tersi ayrı görüntü veren, atkı ve çözgü ipliği dışında yüzeyde süsleme yapmak amacıyla ya bir ya da birden fazla sayıda desen ipliği kullanılarak dikey tezgahlarda yapılan dokumalardır.*

Bingöl de cicim (cacim) yapımı son yıllara kadar yaygın olarak devam etti; fakat ekonomik kazanç sağlanamaması nedeniyle son yıllarda yapımı azalsa da Bingöl adına kültürel miras olarak kayıt altına alınan geleneklerimizden biri olmuştur.

KARA ÇARŞAMBA GELENEĞİ

Somut Olmayan Kültürel Miras (SOKÜM) Ulusal Envanterine Kayıtlı Geleneklerimiz.

*Bingöl de yaşayan “ **Kara Çarşamba**” adında bir gelenek varmış. Şubat ayının son haftası ile Mart ayının ilk iki haftası “**Kara Çarşamba**” olarak bilinir. Bu gelenek yüzyıllardır devam etmektedir. Bir rivayete göre dünya yedi günde yaratılmış ve kötülük “Çarşamba” gününe denk gelmiştir Tunceli, Bingöl ve Muş yöresinde yaşayanlar bugünlerde dikkatli davranırlar.*

Özellikle Bingöl’de bu haftada evlerde yemek yapılır; fakir komşulara dağıtılır, sadaka verilir. Bunun kaza belayı def edeceği düşünülürmüş. Eğer evden dışarı bir şey verilmezse o gün başına kötü bir şey geleceği inancı oldukça yaygındır. Ve bu gelenek yüzyıllardır devam ediyor.

Bu hafta içerisinde evlerde bol bol tatlılar yapılır fakirlere ve komşulara dağıtılır. Ayrıca “Nefsin için istediğini başkası içinde iste” düsturuyla yapılan her yemek ve tatlı dağıtılır. Bingöl’de de özellikle keldos yemeği hazırlanır. O gün güneş batmadan önce namaz kılıp özellikle içinde tuz olan makarna, ekmek, fasulye vs. dışarı çıkarılıp tekrar içeri alınır, sonra bir fakire verilir, aynı zamanda bu ritüel yapılırsa o yıl o evde kimsenin hasta olmayacağına inanılır.

PALAS

Somut Olmayan Kültürel Miras (SOKÜM) Ulusal Envanterine Kayıtlı Geleneklerimiz.

Palaslar motif özelliği en sade olan örneklerdir. Yün boyanmadan ham haliyle dokunur. Genellikle beyaz zemin üzerine gri ve siyah kuşakların sıralanması ile süslenir. Bazı örneklerde motiflerin palas üzerine seyrek olarak serpildiğini görüyoruz. Palasların iki ana rengi vardır; siyah ve beyaz. Bunun yanı sıra bordo ve sarı gibi renkler de kimi zaman kullanılır.

Palas, iki kazık arasında hazırlanan çözgünün, basit bir bağlama gücü sistemiyle dokunur. Dar enli dokuma olup boyları oldukça uzundur.

Yöremizdeki kadınlar palas dokurken günlük hayatta yaşadıkları sevinçleri, hüznüleri, heyecanları türkülerle dokumaya yansıtmışlardır.

Ayrıca köyde hangi evde palas yapılacaksa köy halkının kadınları bir gün önceden bir sonraki gün yenmesi için çeşitli hazırlıklar yaparak ertesi gün o evde toplanır imece usulüyle palas dokuyan kişiye yardım ederler. Ayrıca dokurken hikayeler anlatır, türküler, maniler söylerler.

KARTAL OYUNU

Somut Olmayan Kültürel Miras (SOKÜM)
Ulusal Envanterine Kayıtlı Geleneklerimiz.

Kartal Oyununda Bingöl'ün çetin doğa koşullarının ve yaşam mücadelesinin figürize edilmiş halini görmek mümkündür. Kartal oyunu hayvan saldırılarını konu alan tek oyun olma özelliği taşıması yönüyle dikkat çekici bir oyundur. Oyunla ilgili çeşitli efsaneler vardır.

Bingöl yöresi dillerin ve renklerin buluştuğu önemli kültürel zenginliğe sahiptir. Bu oyun bize dilsiz bir çobanın anlattığı bir hikaye olarak "Sükut" dilinin de nedenli etkili olduğunu göstermektedir.

Rivayet edilir ki Dilsiz Çoban Hikayesi: Köyün birinde zengin bir ağanın sürüsünü otlatan dilsiz ve sağır bir çoban vardır. Ağanın ve çobanın sürünün içinde çok sevdiği bir kara kuzu vardır. Günlerden bir gün çoban sürüyü otlatırken bir ağacın gölgesinde dinlenmeye çekildiği sırada bir kartal fırsattan istifade ederek kara kuzuyu kaptığı gibi dağın zirvesine doğru uçar. Sürüde kara kuzunun olmadığını fark eden çoban dağın zirvesinde kartal sürülerini görünce o yöne doğru koşmaya başlar. Dağın zirvesine ulaştığında ise kartalların kara kuzuyu yemek için birbiriyle kıyasıya dövüştüklerini gören çoban çaresiz bir şekilde gidip durumu ağaya anlatmaya karar verir. Ancak çoban sağır ve dilsiz olduğu için bu olayı kartalların yaptığı hareketleri ve mücadele biçimlerini taklit ederek ağaya ifade etmeye çalışır. Ağa ve köylüler çobanın bu kartal figür ve hareketlerinden esinlenerek zamanla bunu oyuna çevirip Kartal Oyunu oynamaya başlarlar. Böylelikle bu oyun düğün ve şenliklerde oynanarak yaygınlık kazanır.

SANCAK BALIKLI ÇEŞME HAVUZU EFSANESİ

Somut Olmayan Kültürel Miras (SOKÜM) Ulusal Envanterine Kayıtlı Geleneklerimiz.

-Bingöl merkeze bağlı Sancak Beldesinde yer almaktadır. Belde halkının ileri gelenleri Balıklı Çeşme'nin oluşum tarihiyle ilgili ellerinde net bir bilgi olmadığını; fakat belde halkı tarafından kutsal kabul edildiğini ifade ediyorlar. Burada yaşayan insanlar havuzda bulunan balıkları kesinlikle yemiyor, hatta yiyenlerin başına kötü şeyler geleceği inancı da oldukça yaygın. Balıkların olduğu havuzda taşların arasından kıvılcımlar çıktığı rivayet edilir. Eskiden burada yaşayan insanların aktardıklarına göre her cuma akşamı bu havuzda ışık görülürmüş. Bu sebeple insanlar genelde cuma günleri bu çeşmenin başına gider, balıklara yem atar ve dua ederlermiş. Hatta uzun süre burası ziyaret olarak kabul edilmiş. Halkın burayı neden kutsal bulduğuna yönelik çeşitli hikayeler vardır, biri şöyledir:

-Beldeye gelen askerlerden biri bu balıkları neden yemiyorsunuz diye sorar?

-Halkın: Bu balıklar kutsaldır, biz bu balıklara dokunamayız demelerine rağmen asker balıkları alıp götürür.

-Bir rivayete göre balıkları yedikten sonra öldüğü bir rivayete göre de balıkların pişirme esnasında canlanıp, havuza geldiğini ve bunun neticesinde o askerin korkudan öldüğü anlatılagelir. O günden bu yana bu balıklar kutsal kabul edilir ve balıkların da nereden geldiği bilinmez.

MÜZE

1- BİNGÖL MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ:

Mülkiyet Durumu : Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü

Nerede : Bingöl Merkez – Karşıyaka Mahallesi (arsa)

Mevcut Durumu : Bingöl Müzesi Bakanlığımızdan alınan 08.09.2022 tarih ve E-284011 sayılı karar ile kurulmuştur.

Bingöl Valiliğinin Kültür ve Turizm Bakanlığı'na hitaben yazılan 20.10.2023 tarih ve 4322056 sayılı yazısı ile "Bingöl Müzesi Yapım İş'i'nin" 2024 yılı yatırım programına alınması talep edilmiştir.

Sorumlu Genel Müdürlük: Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü

İLİMİZDE TESCİLLİ KÜLTÜREL MİRAS DEĞERLERİ	
YAPI TÜRÜ	ADEDİ
Arkeolojik Sit Alanı	19
Cami	7
Höyük	4
Yerleşim Alanı	5
Kalıntı	3
Doğal Sit	2
Mezar	18
Kale	12
Türbe	5
İbadet Alanı	2
Çeşme	5
Kilise	8
Havuz	1
Konut	2
İdari Garnizon Binası	2
Anıt	3
Köprü	2
Şapel	1
Manastır	1
Yapı Kalıntısı	1
Hamam	1
Saray	1
Namazgah	1
Dükkan-Ev	14
TOPLAM	121

Kaynak: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

S.NO	FESTİVAL VE ETKİNLİKLER
1	24 Mayıs 2023 tarihinde müze haftası etkinlikleri yapılmıştır.
2	21-27 Mayıs Türk Mutfağı Etkinlikleri Düzenlenmiştir.
3	Uluslararası Bal Şurası ve Fuarı 17-19 Kasım 2023 tarihleri arasında Bingöl Üniversitesinde gerçekleştirildi.

Kaynak: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

KÜTÜPHANE

İl genelinde toplam 6 kütüphane mevcut olup, bunun 1'i il, 5'i de ilçelerde bulunmaktadır.

Ayrıca Bingöl Üniversitesi Kampusu içerisinde Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi ile kütüphane bulunmaktadır.

	Kent Merkezinde yaşayanların çoğunun köylerle bağlantılarının bulunması, aile yapısının fazla bozulmadan devam etmesini ve aile içi dayanışmanın olmasını sağlanmaktadır. Toplumsal Diriliği sağlayan festivallerin, yayla şenliklerinin yapılması
--	--

KÜLTÜRDE MEVCUT DURUM (Kültürel Değerler) KÜTÜPHANELERİMİZ	<i>hem gelenekleri yaşatan hem de kent kültürü ile kırsal kesim kültürünü bir arada tutan etkinliklerdir.</i>
	1- İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü 2- Genç İlçe Halk Kütüphanesi Müdürlüğü 3- Karlıova İlçe Halk Kütüphanesi Müdürlüğü 4- Kiğı İlçe Halk Kütüphanesi Memurluğu 5- Solhan İlçe Halk Kütüphanesi Memurluğu 6- Yedisu İlçe Halk Kütüphanesi Memurluğu

TURİZMDE MEVCUT DURUM

Bingöl İli, özellikle doğa zenginliği ile yerli ve yabancı turistleri kendine çekebilecek potansiyele sahiptir. Tarih boyunca Bingöl'ün birçok kavimler tarafından otlak ve yayla olarak kullanılması sonucu, ilin önemli tarihi eserlere sahip olması mümkün olmamıştır. Bu nedenle, ilin kültür turizmi açısından fazla bir beklentisi bulunmamaktadır. Bingöl, temel çekiciliğini doğasının zenginliğinde ve güzelliğinde bulmaktadır.

Bingöl'ün doğa güzelliğini ünlü Türk yazarı ve gezgini Evliya Çelebi , seyahatname adlı eserinde uzun uzadıya anlatır. Evliya Çelebi , Türkiye'nin çeşitli yörelerinde bulunan yaylaları ismen sayar ve bu yaylaların içinde en meşhur, en güzel ve en beğenilen yaylaların Bingöl Yaylası olduğunu söyler. Ünlü gezgin, Bingöl yaylalarında bulunan bitki türlerinden, çok çeşitli çiçeklerden, göllerden ve bu göllerde yetişen balık türlerinden hayranlıkla söz eder ve göllerle ilgili efsaneleri dile getirir.

Yaylalar ve doğal göllerin yanında göletler, ormanlar, mesire yerleri, soğuk sular, termal su kaynakları, içmeler, Güneşin Doğuşu, Yüzen Ada, av turizmine ve kış sporları etkinliklerine uygunluk doğaya dönük turizm potansiyeli içinde sayılabilir. Turizm çeşitleri bu alanlarda yaygınlaştırılabilir. Konuya bu açıdan bakıldığında, yayla turizmi, sağlık turizmi, orman turizmi, av turizmi ve kış sporu etkinlikleri gerekli tedbirlerin alınması durumunda ilin sosyo-ekonomik kalkınmasına önemli ölçüde katkı sağlayacak alanlar olacaktır.

BİNGÖL İLİ KONAKLAMA TESİSLERİ

TÜRÜ/SINIFI	Otel Adı	Oda Sayısı	Yatak Kapasitesi	İletişim	Adres
Turizm İşletme Belgesi Tesisler	BİNKAP OTEL****	48	96	426 214 096	Saray Mah. Düzağaç Mevkii Tepebaşı Cad No 40 Bingöl
	GRAND BERTİ OTEL****	74	148	426 215 444	Saray Mah Elazığ Muş Yolu Cad No 103 Bingöl
	BİNKAP TERMAL OTEL***	55	130	426 252 003	Ilıca Mah Ilıcalar Bingöl
TOPLAM		177	374		
	OTEL ATLI	19	37	426 213 1037	İnönü Mah. Genç Cad. Yokuş Sokak No :9 Merkez/Bingöl
	BÜYÜK BİNGÖL OTEL	30	50	426 213 6868-4545	Yenişehir mah. Genç cad. Ptt Kavşağı No:1/B Bingöl

Belediye Belgeli Tesisler	OTEL ÇINAR	31	48	426 213 3401	İnönü Mah. Şişli Sokak No : 7 Merkez/Bingöl
	OTEL BERİTAN	22	25	426 213 8811	İnönü Mah. Kültür Cad.No : 98 Merkez/Bingöl
	��RETMEVEV� ASO MÜDÜRLÜĞÜ	42	84	426 213 2380	Karşıyaka Mah.Hüseyin �ekik Cad. No: 2 Merkez/Bingöl
	B�NG�L �N�VERS�TES� UYGULAMA OTEL�	18	40	426 252 5004	Bingöl Erzurum yolu 22.km, Ilıcalar/Bingöl
	SOSYAL TES�SLER KONUKEV�	38	62	426 216 0113	Bingöl Üniversitesi Lojman Yerleşkesi
	KARLIOVA ��RETMEVEV� VE ASO	30	46	426 511 2055	Turgut Özal Mah. Cumhuriyet Cad. No:56
GENEL TOPLAM		408	766		

TUR ST SAYISI

Yıllara Göre Giriş Yapan Turist Sayısı	YIL	YERL�	YABANCI	TOPLAM
	2002	31.576	209	31.785
	2015	41.122	725	41.847
	2016	43.687	555	44.242
	2017	56.895	545	57.440
	2018	64.335	826	65.161
	2019	52.325	465	52.780
	2020	39.343	257	39.600
	2021	77.120	976	78.096
	2022	87.847	3.078	90.925
11 Aylık	2023	71.784	1.971	79.867

İlimizde 16 Adet A Grubu Seyahat Acentası mevcuttur.

İlimizde 4 Adet B Grubu Seyahat Acentası mevcuttur.

KÜLTÜR VE TURİZM SEKTÖRÜNÜN SORUNLARI VE DARBOĞAZLARI

- 1- Sosyal ve Ekonomik anlamda çok geri kalmış olan İlimiz Yerel Yönetimler Sivil Toplum Kuruluşları Kültür ve Sanat alanında faaliyet gösteren tüm gerçek ve tüzel kişilerin öncelikli beklentisi güvenliğin kalıcı temininin sağlanmasıdır.
- 2- Turizm alt yapısının teşvik edilmesi ve mevcut yatak kapasitenin artırılması
- 3- İlimizin turizm açısından gelişebilmesi için ilin kültür ve tabiat varlıkları ile çevresel sistem konumu ve gelişmenin temini ile bu konuda kalıcı sürdürülebilir yapılar yapmak anlayışından hareketle gerek il gerek bölgesel düzeylerde turizm gelişme planlarının mekânsal olarak dağılımını düzenlemeyi hedef olarak ele almalıyız.
- 4- Doğal turistik değerleri göz ardı etmemeliyiz.
- 5- Av Turizmini geliştirmek ve yapmak için Milli parkların oluşması
- 6- İl Müdürlüğüne bağlı birimlerde (Solhan, Karlıova, Kiğı ve Adaklı) İlçelerinde personel sıkıntısı mevcut olup, Kurum ve Kuruluşlardan naklen veya geçici görevlendirmede sıkıntının giderilmesi
- 7- Kurumumuzun teknik işlerini (Harita Mühendisi, İnşaat Mühendisi Arkeoloji Mühendisi) yürütmek ve projeleri hazırlamak için bu tür elemanlara ihtiyaç duyulmaktadır.
- 8- Kültür varlıklarının tescili için araç gereçlerin temini
- 9- Turizm Sektörünü canlı tutmak için İlin potansiyeline göre ödeneğin ayrılması gerekmektedir.

İlin kültür varlıklarının korunması ve turizminin geliştirilmesi hem sektör içi faktörlerden kaynaklanan güçlü ve zayıf yanlarının analizini, hem de dış çevresel koşulların yarattığı tehdit ve fırsatların analizini gerektirir. Bingöl'de kültür ve turizm sektörünün güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya bulunduğu tehdit ve fırsatlar aşağıda gösterilmiştir.

KÜLTÜR VE TURİZMİN MİSYON, VİZYON VE STRATEJİK AMAÇLARI

İlimizin doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik zenginliklerini korumak, geliştirmek, ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtmak, pazarlamak, toplumun bütün bireylerini bilinçlendirmek ve bu suretle milli bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak ve sürdürülebilir bir turizm için varız.

- Tarih, kültür ve tabiat varlıklarını korumak ve tanıtmak bizim için vazgeçilmezdir.
- Dil, din, ırk, renk, cinsiyet ayrımı yapılmaksızın gelen turistlere Güleryüz'le hizmet vermek temel felsefemizdir.
- Turizm kaynakları insanlığın ortak mirasıdır.
- Turist sağlığı ve güvenliği bizim için ön plandadır.
- Turizmin sürdürülebilir olması temel ilkemizdir.

HEDEF 1.1:İlimizin tarihi ve doğal güzelliklerinin tespit edilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması için yapılacak çalışmalar.

Faaliyet 1.1.1:İlimizin uzak ve yakın geçmişi yaşantısına dair buluntu ve materyalleri değerlendirip gelecek kuşaklara bırakılması

Faaliyet 1.1.2: Zağ Mağarasını turizme açılması için basit koruma ve çevre düzenlemesinin yapılması istenmektedir

Faaliyet 1.1.3: Bingöl il sınırları içinde kalan Urartu Yolunu daha cazip hale getirmek için İl Özel İdaresinin bütçesinden ödeneğin ayrılması

Faaliyet 1.1.4: Genç İlçesinde mevcut bulunan kümbetlerin bakım ve onarımı için çeşitli kalemlerden Müdürlüğümüze ayrılan ödeneklerin harcanması.

Faaliyet 1.1.5: İlimizde av turizmini geliştirmek yaymak için Kurum ve Kuruluşların işbirliği ile Milli parkların oluşturulması

Faaliyet 1.1.6: Bölgemizde veya İlimizde Turizm Eğitim Merkezi ve Turizm Otelcilik Meslek Lisesinin ilgili yetkililer tarafından açılması istenmektedir.

Faaliyet 1.1.7: İlimizin yerel ürünlerinin tanıtılacağı mekânların oluşturulması için Kurum ve Kuruluşların işbirliğinin sağlanması.

Faaliyet 1.1.8: Turistik tesislerin yapımı için özel sektörün teşvik edilmesi.

Faaliyet 1.1.9: Hizmet binası olmayan İlçelerimize kütüphane binalarının yapılması.

Faaliyet 1.1.10: İnanç turizmine önem verilmesi.

Faaliyet 1.1.11: İl ve İlçelerde festivallerin artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

HEDEF 1.2: İldeki kültür ve sanat faaliyetlerine her türlü destek sağlanarak ilin sosyal, kültürel ve sanat yaşamını çeşitlendirmek ve zenginleştirmektir. Kültürel varlıklarımızın tespiti yapılarak, halkımızın tanınmasına ve yararlanmasına sunulacaktır.

HEDEF 1.3: Halkın kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımını sağlamak amacıyla, konser, tiyatro vb etkinlikler yapılması için ne gibi planlar yapılmaktadır?

Faaliyet 1.3.1: Belediye ve yerel yönetimlerin katkılarıyla gerçekleştirilen il ve ilçelerdeki yerel festivaller birleştirilerek ilin tamamını kapsayan, ulusal ve uluslararası alanda daha etkin ve tanıtıcı festivaller yapılması sağlanacaktır.

Faaliyet 1.3.2: İlimiz Kültür Sarayının faaliyete geçmesi ile kültür ve sanat etkinlikleri daha da arttırılacaktır.

Strateji: Yerel idarelerle işbirliği yapılarak gerçekleştirilecek etkinlikler için uygun mekânların tahsis edilmesi sağlanacaktır.

TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ VE JEOTERMAL KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF 1.4: İlimizdeki turizm potansiyelini harekete geçirerek, alternatif turizm türlerini geliştirerek, ilin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yaparak ve sürdürülebilir kullanımla yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesini sağlayarak yerli ve yabancı turist sayısını 2018 yılına kadar %60 oranında artırılmasını sağlamaktır. İlimizin turizm değerlerini (tarihi ve doğal) ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak amacıyla, belediyelerin, sivil toplum kuruluşlarının, turizm sektörünün ve ilgili diğer kurumların katılımı ile ulusal ve uluslararası düzeyde etkin bir tanıtım ve pazarlama faaliyeti yürütülecektir.

Faaliyet 1.4.1: Ulusal ve uluslararası alanda açılan turizm fuarlarına, özel turizm firmaları ile birlikte katılım sağlanarak, stant açılacak ve ilin turizm ve kültür değerlerinin tanıtımı ve pazarlaması yapılacaktır.

Faaliyet 1.4.2: İl Özel İdaresi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çeşitli dillerde ilimizin tarihi ve doğal güzellikleri tanıtan afiş, broşür, kitapçık ve tanıtım CD' leri hazırlanıp dağıtılacak ve bu faaliyetlerin sürekliliği sağlanacaktır.

Faaliyet 1.4.3: Tanıtım ve pazarlama faaliyetleri belediyeler ve turizm alanındaki özel sektör ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği içinde gerçekleştirilecektir

HEDEF 1.5: Sivil mimarlık örneği taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların turizme kazandırılması ve gelecek kuşaklara aktarılması sağlanacaktır.

Faaliyet 1.5.1: Sivil mimari özellik taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların tespiti yapılarak 2029 yılına kadar turizme kazandırılacaktır.

HEDEF 1.6: Sağlık turizmi potansiyeli yüksek olan termal su kaynaklarından yararlanarak, İlimize gelen turistlerin konaklama sürelerini artırıp, turizm gelirlerinden daha fazla pay alabilmek için kös kaplıcaları bölgesinde yapılacak çalışmalara destek verilecektir.

Faaliyet 1.6.1: Köş kaplıcalarının yerli ve yabancı turistlere iyi hizmet verebilmesi için, Bingöl Üniversitesi tarafından gerekli desteğin sağlanması.

Faaliyet 1.6.2: İl Özel İdaresi ile Ilıca Belediyesinin işbirliği ile beldenin çağdaş bir fiziki görünümüne kavuşturulması sağlanacaktır.

Faaliyet 1.6.3: İlin diğer termal su kaynakları araştırılarak sivil toplum kuruluşların ve kamu kurumların işbirliği ile ortaya çıkarılmasıyla en iyi şekilde toplum ve turizme kazandırılmasına çalışılacaktır.

HEDEF 1.7: Turistlerin harcama düzeyini artırabilmek için satın alabilecekleri ürünlerin üretilmesi, çeşitlendirilmesi ve pazarlanması faaliyetlerine destek sağlanacaktır.

Faaliyet 1.7.1: Spor, eğlence, alış-veriş merkezleri gibi hizmet tesislerine yönelik yatırımlara destek verilecektir.

Faaliyet 1.7.2: Halı, kilim, dokuma ve tekstil ve hediyelik eşya gibi ürünlerin turizm sektörüne daha fazla yönelmesi için özel sektöre destek sağlanacaktır.

Faaliyet 1.7.3: Turizme yönelik yöresel el sanatlarının tanıtımı ve pazarlanması için özel sektör faaliyetlerine destek sağlanacaktır.

HEDEF 1.8: Sivil mimarlık örneği taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların turizme kazandırılması ve gelecek kuşaklara aktarılması sağlanacaktır.

HEDEF 1.9: İlimizdeki doğal ve kültürel varlıklar ile Güneşin Doğuşu, Yüzen ada ve antik kentleri koruyarak asıllarına uygun olarak ortaya çıkarılmasını sağlayarak turizme kazandırmak ve gelecek kuşaklara aktarmaktır Plan dönemi içinde İlimizde tarihi ve turistik yerlerin turizme kazandırılması sağlanacaktır.

Faaliyet 1.9.1: İlimizde tarihi ve turistik yerlerin turizme kazandırılması için İl Özel İdaresi ve Belediyelerin işbirliği ile hem ulaşım hem çevre düzeninin çağdaş bir görünüme kavuşturulması sağlanacaktır.

Faaliyet 1.9.2: İlin tanıtımı yapılabilmesi için İl Özel İdaresinin katkılarıyla yapılacak afiş, broşür ve CD lerin yapımında gerekli destek sağlanacaktır.

HEDEF 1.10: Tarihi doğal ve Kültürel varlıklarımızın (Güneşin doğuşu Yüzen ada vs.) ortaya çıkartılması, ulusal ve uluslararası alanda tanıtımı yapılarak turizme kazandırılması sağlanacaktır.

Faaliyet 1.10.1: Güneşin doğuşu ve yüzen adanın ortaya çıkartılması için İl Özel İdaresi ve Belediyelerin işbirliği ile çevre düzenlemesi ve yollarının yapılmasına çalışılacaktır. Konaklama tesislerinin yapılması halinde yerli ve yabancı turistlerin akınına uğraması hususunda gerekli destek sağlanacaktır.

Faaliyet 1.10.2: Güneşin doğuşu ve yüzen adanın yerli ve yabancı turistlere tanıtılması için İl Özel İdaresi işbirliği ile afişlerinin çıkartılması ve Web sayfalarında yayınlanması sağlanacaktır.

HEDEF 1.11: İlimizdeki tarihsel mirasımızı temsil eden yapıların envanterlerinin çıkartılarak, ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde, tanıtımları yapılacaktır.

Faaliyet 1.11.1: 2029 yılı sonuna kadar envanter çalışmaları tamamlanacaktır.

SAĞLIK HİZMETLERİ

STRATEJİK AMAC

SAĞLIK SEKTÖRÜNDE MİSYON VİZYON TEMEL İLKE VE DEĞERLER

MİSYONUMUZ:

Eğitimli ve deneyimli personelin katılımı ile mevcut yasalar doğrultusunda; dün, bugün ve yarın değerlendirilerek, kaynakları yerinde ve zamanında kullanarak, çalışan ve vatandaş memnuniyeti çerçevesinde sağlık hizmetleri organizasyonu yapmaktır.

VİZYONUMUZ:

Koruyucu sağlık hizmetlerinin sunumu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin koordinasyonunda; uluslararası standartları yakalamış, yenilikçi, araştırmacı ve farkındalık yaratan bir kurum olmaktır.

İLKELER VE DEĞERLERİMİZ:

- Koruyucu sağlık hizmetlerini planlamak, sunmak ve değerlendirmek.
- Tedavi edici sağlık hizmetlerini düzenlemek ve denetlemek.
- Hasta Haklarına saygılı ve uluslararası standartlarda çağdaş sağlık hizmeti sunmak.
- Beklenti ve gereksinimler doğrultusunda sağlık hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak.
- Vatandaş ve çalışan memnuniyetini gözeterek sağlık hizmetlerini koordine etmek.
- Takım ruhu oluşturarak çalışanların görüş ve önerilerini değerlendirmek.
- Kalite Yönetim Sistemi içinde sürekli eğitim ve iyileştirme çalışmaları yapmak.
- Yasal şartlar çerçevesinde kaliteli ve sürekli sağlık hizmeti sunmaktır.

KUVVETLİ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR, TEHDİTLER:

KUVVETLİ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
• İl Sağlık Müdürlüğünün genç ve motive bir kadrosunun olması. • İl Özel İdaresince desteklenen Mobil Sağlık Hizmetin başarı ile yürütülmesi • Sözleşmeli Personel ile desteklenmiş olması • Teknolojik gelişmelerin sağlık hizmetlerine yansması. • Sağlık Müdürlüğünün istihdam politikasında Koruyucu Sağlık Hizmetlerine öncelik tanınması. • İl Nüfusunun durağan ya da azalma eğiliminde olması • Bingöl'de anne ve bebek ölüm hızı ile izlem oranlarının Türkiye ortalamasından iyi olması. • İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde öncelikle Koruyucu Sağlık Hizmetleri kapsamında görev yapan, aynı zamanda bütün laboratuvarları koordine eden İl Halk Sağlığı laboratuvarı olması.	• Bingöl coğrafyasının geniş olması, yerleşim yeri sayısının fazlalığı buna karşın nüfus yoğunluğunun az olması. • Kış mevsiminin uzun ve ağır geçmesi • Toplumsal Sağlık Bilincinin yeterli düzeye ulaştırılamamış olması sağlık hizmetlerinde yürütümü zorlaştırmaktadır. • Bazı Branşlarda yaşanan Uzman Hekim ve Diş Hekimi yetersizliği
FIRSATLAR	TEHDİTLER

• Yatırım projelerinin yürütümlerinin başlatılmış olması. • Tıp Fakültesi ve İl Sağlık Müdürlüğünün işbirliğiyle üniversite destekli projelerin geliştirilebilir olması. • Performansa dayalı sistemin uygulanması. • Toplum bilincinin gittikçe yükselmesi • Kitle iletişim araçlarının yaygınlığı	• Sağlık personeli kadro doluluk oranların C ve D grupta yer alan kadrolarımızda yetersizlik. • Çöplerin modern işleme fabrikaları ile işlenmeyişi ve tıbbi atık yakma ünitesinin olmayışı. • Özellikle genç nüfusun yaşam biçimindeki değişikliklerden doğabilecek sorunlar • Hava, toprak, su ve gıda kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmaların, sektörler arası koordinasyonunun yetersiz oluşu. • Milli gelirden kişi başına düşen ve sağlığa ayrılan payın çok düşük olması. • Toplumun sağlık bilincinin yeterli düzeye halen ulaşmaması.
---	--

HEDEF 2.1:Halkın sağlık hizmetlerinden çağdaş düzeyde yararlanabilmesi için, Temel Sağlık Hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlığının artırılması sağlanacaktır.

Faaliyet 2.1.1: Birinci basamak sağlık tesislerinin altyapı ve ekipman eksiklikleri tamamlanacaktır.

Faaliyet 2.1.2:Acil Sağlık Hizmetlerinin modernizasyonu sağlanacaktır.

Faaliyet 2.1.3:0 – 1 yaş grubundaki bebeklerde BCG, DaBT-IPA-HİB 3, KKK aşılarında yakalanan hedefleri devamlılığını sürdürmek.

Faaliyet 2.1.4:2018 yılında kızamık elimine edilecektir. Hepatit B virüs taşıyıcı insidansı azaltılacak, hastalık insidansı ise yüz binde 1'in altına indirilecektir.

Faaliyet 2.1.5:Sağlık Bakanlığı tarafından olması gereken gebe, loğusa, bebek, çocuk ortalama izlem sayılarına ilimiz ulaşmış olduğundan, değerlendirmede izlem sayılarından çok izlem kalitesinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır. İlimizde bebek ve gebe tespitlerinin düzenli, vaka kaçırılmadan yapılabilmesi için elektronik ortamda sağlık müdürlüğü sitesi üzerinden hastanede yaptırılan doğumlar ile hastanelere müracaat eden gebelerin siteye sorumlu personellerce veri girişinin yapılarak sahada görev yapan sağlık personellerince belirli aralıklarla takip etmelerine yönelik bebek, gebe tespit kayıt sistemi geliştirilmiştir. Ayrıca ilimizde il dışında ikamet edip, ilimizde misafir olarak doğum yapan anne ve muayene olmuş gebelerde bağlı bulundukları illerin sağlık müdürlüklerine bildiriminin yapılması uygulaması devam ettirilecektir.

Faaliyet 2.1.6:Hastanede gerçekleşen doğum yüzdesini %100'e yükseltmek.

Faaliyet 2.1.7:Yeni doğan tüm bebeklerden Neonatal Tarama programı kapsamında topuk kan örneği oranının yüzde 100 düzeyine çıkarılacak, şüpheli ve hasta çıkan bebeğin takip ve tedavisi yapılacaktır.

Faaliyet 2.1.8:Bebek Ölüm Hızı binde 12'den binde 6'ya, anne ölüm hızı yüz binde 0,00 seviyesinde muhafaza etmek.

Faaliyet 2.1.9:Etkin aile planlaması kullanım oranı yüzde 90'a çıkartılacaktır.

Faaliyet 2.1.10:İyot yetersizliğine bağlı hastalıkları engellemek, tüm yeni doğan bebeklere raşitizmi engellemek için D vit desteği yapılmaktadır. Bebeklerde anemiyi engellemek için 4 aydan itibaren 1 yaşına kadar bütün bebeklere ücretsiz olarak demir desteği sağlanmaktadır. Maddi durumu iyi olmayan ailelerin çocuklarına çocukluk döneminde bu destek devam etmektedir.

Faaliyet 2.1.11:Mevcut hastanelerimize ilaveten ilimiz Bingöl Devlet Hastanesine 200 yatak kapasite ek bina inşaatı tamamlanmak üzeredir.

STRATEJİK AMAC 3

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİNDE MEVCUT DURUM:

Modern, elit, sağlıklı ve sosyal bir topluluk içerisinde yaşama isteği tüm fertlerin arzu ettiği bir yaşama biçimi olduğu gibi devletler için de oldukça önemlidir. Bu anlamda, spor kurum ve fonksiyonlarının çağdaş yönetim ilkelerine uygun, etkin ve herkes tarafından kabul edilen bir anlayışla işletilmesi, sportif eğilim ve beklentilerin karşılanarak sporun tüm kesimlerce yapılr olması sağlanmalıdır.

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİNİN GÜÇLÜ YANLARI-ZAYIF YÖNLERİ:

GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
■ Türkiye'nin en dağınık yerleşim merkezli illerinden biri olmasına rağmen nüfus, potansiyel çoğunluk ve okullaşmaların belde, ilçe ve il merkezinde olması	■ Kulüplerin maddi imkânlarının zayıflığı ■ Sponsorluk düşüncesinin yeteri kadar gelişmemiş olması ■ Spor faaliyetleri için kullanılan tesislerin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olmaması ■ İlçelerde meslek yüksekokullarının açılmamasıyla sporcu potansiyeli açısından yıldızlar ve gençlerden sonra büyükler kategorisinde de devamlılığın sağlanmaması ■ İlde Bingöl Üniversitesi bünyesinde 4 yıllık Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu'nun bulunmaması

FIRSATLAR	TEHDİTLER
■ Sekiz yıllık eğitime geçilmesi nedeni ile okul-kulüp işbirliğine temel teşkil edecek düzeyde belde, ilçe ve ilde okullaşmanın mevcut olması ■ Nüfusun büyük bir bölümünün spor faaliyetlerine etkin olarak katılabilecek yaş grubunda olması ■ İl Merkezi'nde yaklaşık 13000 öğrenciye sahip bir Üniversitenin bulunması	■ Liseyi bitiren gençlerin belde ve ilçe merkezinden üniversite merkezlerine ve diğer illere kaymasının kulüpleşmeyi güçleştirmesi ■ Spor malzemelerinin fiyatlarının yüksekliği ve Bingöl'de kişi başına düşen milli gelirin düşük olması ■ Spor kulüplerinin yetişmiş antrenör istihdam edememesi

Sportif faaliyetlerin aksamadan yapılabilmesi için vatandaşların yetenekleri doğrultusunda sportif etkinliklere katılabilmesi için tüm spor dallarını tesis alt yapılarının yapılarak halkın hizmetine sunulması sağlanacaktır.

İlimizde organize edilen spor müsabakalarının spor tesislerimizde yapılabilmesi için gerekli hazırlık ve çalışmalar yapılacaktır.

Daha önce başlanılan spor tesisleri tamamlanarak Bingöl gençliğinin hizmetine sunulacaktır.

HEDEF 3.1:Halkın spor hizmetlerinden faydalanabilmesi ve spor bilincinin geliştirilmesi ve yaygınlığının artırılması sağlanacaktır.

Faaliyet 3.1.1: Tüm yerleşim yerlerinde semt sahalarının yapımına devam edilecektir.

Faaliyet 3.1.2:Tüm ilçelerde spor salonları tamamlanacaktır.

Faaliyet 3.1.3:İlçelerdeki futbol sahalarının daha kullanışlı ve işler halde bulundurulması ve zemin kalitesinin artırılması için modernizasyon işlemi yapılacaktır.

Faaliyet 3.1.4:İldeki çim yüzeyli futbol sahalarının zemin kalitesini arttırmak için gerekli ekipmanların alınması sağlanacaktır.

Faaliyet 3.1.5:Tenis sporunu yaygınlaştırmak için Kamu Kurum ve Kuruluşlarının bünyesinde tenis kortu oluşturulması sağlanacaktır.

Faaliyet 3.1.6:İl merkezi ve ilçelerinde bulunan spor salonları modernize edilecektir.

Faaliyet 3.1.7:Her yaştan vatandaşın rahatlıkla oynayabileceği bir spor dalı olan masa tenisi için gerekli fiziki ortamlar hazırlanacaktır.

Faaliyet 3.1.8:ATICILIK ve YÜZME branşlarını gençlerimize tanıtmak, sevdirmek ve bu branşlarda yarışmacı hale getirmek için gerekli altyapı hazırlanacaktır.

Faaliyet 3.1.9:İlde hakem sıkıntısının yaşanmaması için hakem sayısı yüzde 47 oranında arttırılacak ve hakem semineri ve kurslarının yapılmasına devam edilecektir.

Faaliyet 3.1.10:Nitelikli sporcular yetiştirmek için antrenör sayısı yüzde 50 oranında arttırılacaktır.

Faaliyet 3.1.11:İldeki spor kulüpleri ve sporcu sayısı yüzde 50 oranında artırılacaktır.

Faaliyet 3.1.12:Gençlik Merkezi Müdürlüğümüzün vermiş olduğu kurs sayısı arttırılarak gençlerin yetenekleri doğrultusunda çeşitli branşlarda beceri kazanması sağlanacaktır.

Faaliyet 3.1.13:Bingöl Belediyesinin geleneksel ve olimpiik sporlarla ilgili kitle spor kulübü açması sağlanacaktır.

Faaliyet 3.1.14:Sporcu performansını arttırmak için araştırma merkezleri kurulacaktır.

Faaliyet 3.1.15:Sporcu Sağlık Merkezleri (SESAM) kurularak sporcular sağlık güvencesine kavuşturulacaktır.

Faaliyet 3.1.16:Gençlik Spor Genel Müdürlüğü çatısı altında seçimle gelen özerk federasyonların oluşumunu sağlamak için gerekli yasal girişimlerde bulunulacaktır

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER VE FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLER

KIRSAL KALKINMA

STRATEJİK AMAÇ 4: Ulusal tarım politikaları doğrultusunda insan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir ve rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınma gerçekleştirilmesi amacıyla kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir.

HEDEF 4.1: Çiftçilerin mahallinde bilinçlendirilmesi sağlanarak, kırsal alanda yeni ileri tarım teknik ve teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştıracı tedbirleri alarak, kırsal kesimin gelir seviyesi artırılacaktır.

Faaliyet 4.1.1: İlgili kurum ve kuruluşların yanı sıra, temelde çiftçilerin mahallinde bilinçlendirilmesi amacını taşıyan ve 2004 yılında başlatılan Köy Merkezli Tarımsal Üretime Destek Projesinin kapsam ve içeriğinin genişletilerek, daha geniş bir kitleye hitap etmesi sağlanacaktır.

HEDEF 4.2: Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini artırabilmek için, sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılması sağlanacaktır.

HEDEF 4.3: Tarımsal verimliliğin artırılması için drenaj, arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetlerine ağırlık verilecektir.

Faaliyet 4.3.1: Minimum alandan maksimum verim alınabilmesi için geleneksel üretim tekniklerinin terk edilmesi için köylerde çiftçi toplantıları düzenleyip, modern tarım tekniklerinin öğretilmesi

Strateji: Arazi kullanımında sulama tesisinden azami faydanın sağlanabilmesi ve en düşük maliyetle tamamlanabilmesi için, arazi toplulaştırmasına muvafakat veren köylerin tesisleri öncelikli olarak yatırım programına alınacaktır.

Strateji: Sulama projelerinin arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetleri ile birlikte yürütülmesine özen gösterilecek, projelerde çiftçi desteğinin sağlanmasına yönelik modeller geliştirilmesine çalışılacaktır.

Strateji: Mutlak tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin verilmeyecektir.

HEDEF 4.4: Erozyon tehlikesi altındaki arazilerde erozyonu önleyici, toprak ve su dengesini sağlayan tedbirleri alarak, toprak muhafaza çalışmalarında bulunulacaktır.

Faaliyet 4.4.1: 5403 sayılı Toprak Kuruma ve Arazi Kullanımı Kanunu 03.07.2005 tarihinde Kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Bu Kanun kapsamında Toprak koruma önlemlerinin yerine getirilmesi sürecini yerel ölçekte izlemek, değerlendirmek ve çözümleyici öneriler geliştirmek, hazırlanacak toprak koruma ve arazi kullanım plânları doğrultusunda, yerel ölçekli yıllık iş programları için görüş oluşturmak ve uygulamaya konulmasının takibini yapmak üzere Vali Başkanlığında Toprak Koruma Kurulu oluşturulacaktır.

HEDEF 4.5: Stratejik plan döneminde yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köy, mezra ve yeni yerleşim yerlerine ait şebekelerin yaygınlaştırılması için içme suyu olmayan ve suyu yetersiz olan köyler Etüt-Proje kapsamına alınacak, projeleri tamamlanarak hedeflenen Stratejik Plan Dönemi içerisinde içme suyuna kavuşturulacaktır. Ayrıca çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile kalkınmada öncelik arz eden bölgelerin kırsal kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.

Önümüzdeki 5 yıllık stratejik plan döneminde, İlimizde susuz ve suyu yetersiz konumda olan 144 ünite stratejik plan dönemi içerisinde sulu tesislere kavuşturularak içme ve kullanma suyu sıkıntısının giderilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet 4.5.2. Yapımı biten içme suları tesislerinin geçici ve kesin kabulleri yapılacaktır.

Faaliyet 4.5.3. 2029 yılına kadar hidrojeolojik etüdü yapılan susuz ve suyu yetersiz köy ve ünitelerden her yıl 40 adedine yeni kuyu açımı ve kuyu yenileme çalışmaları idare imkânları ve ihale yöntemiyle yapılacak, ayrıca her yıl içme suyunu sondajdan temin eden en az 120 köyün sondajı kuyu geliştirme pompa tecrübe ekibince temizlenerek hizmete sunulacaktır.

Faaliyet 4.5.4. İçme suları yapımları bitirilen ve tomografik yapısı uygun olan köylerden her yıl en az 15'inde kanalizasyon çalışmaları başlatılacak, 5 yıllık dönem sonunda 75 köyün kanalizasyon şebekesi bitirilmesi hedeflenecektir.

Faaliyet 4.5.5. Planlanan dönem içerisinde 15 adet atık su tesisi yapılması hedeflenmektedir. (Fosseptik, doğal ve biyolojik arıtma tesisleri)

Faaliyet 4.5.6. Önümüzdeki 5 yıl içerisinde yapılan içme suları ihalelerinden artacak olan ödenek dilimleri ile yapılmasına acil ihtiyaç duyulan bakım ikmal programında bulunan ünitelerden, her yıl 5 ünitenin tamamlanması çalışmaları yapılacaktır.

Faaliyet 4.5.7. Bölgemizde askeri içme sularının yapımları konusunda gerekli çalışmalar yapılarak tamamlanmaları sağlanacaktır.

Faaliyet 4.5.8. Köy içme suları döküm ve verilerin toplanmasında, mahallinde inceleme yapılacak, Envanter güncelleştirilecektir. Su kaynağı ölçülerek yaklaşık değerlerle proje çalışmalarına geçilecek ve birkaç yıl sonra kurumayan kaynaklar değerlendirilmeye alınacaktır. Ünitenin nüfusu, kaynağın verimi, hane sayısı sudan istifade edecek köyün sınırları içinde olup-olmaması ve benzeri bütün bilgiler tespit edilecektir.

Faaliyet 4.5.9. Köy içme sularının tespiti yapılırken bazen köylü vatandaşlarımız su kaynağını göstermek istememekte olup, Devlet su getirmek zorundadır anlayışıyla kendi su kaynağını kullanmaktadırlar. Bu nedenle köye veya mahalline gitmeden önce 1/25000'lik paftalardan kaynakların yerlerinin tespitine gidilecektir. Köyde bu kaynakların görülüp ölçülmesinde güçlükler bulunsa da bunların net bir şekilde tespit edilme çalışmaları yürütülecektir. Sorunlu Su kaynaklarının tespiti Tapu ve Kadastro İl Müdürlüğü elemanlarıyla birlikte memleket koordinatları dikkate alınarak, sonuçlandırılacaktır.

Faaliyet 4.5.10. Yatırım yapılacak bütün su kaynaklarının laboratuvar analizleri yapılacak, fiziksel ve kimyasal yönden içilebilirliği tespit edildikten sonra memba tahsislerine gidilecek, ihtilaflı olan kaynaklar değerlendirmeye alınmayacaktır.

Faaliyet 4.5.11. Köy içme sularında genellikle inşaatların yapımı müteahhitlik veya taşeron marifetiyle, ihaleli olarak yapılmaktadır. Tesisler hizmete açıldıktan sonra bazı işler için ekipler oluşturulmuştur. Bunlar sondaj kuyularının elektrik ve pompa montajı işlerinin yapımı ve hizmete giren tesislerin terfi, şebeke, depo, motopomp vs. sistemdeki arızaları ve bakımları idaremizce yapılmaktadır.

Faaliyet 4.5.12. 2029 yılına kadar köy ve üniteden yeni yapılacak iş, bakım ve ikmal-onarım programında bulunan ünitelerden bitirilmesi ile içme ve kullanma suyu ihtiyacının giderilmesi hedeflenmektedir.

Strateji: Kırsal Kalkınmayı hızlandırabilmek için Avrupa Birliği, Dünya Bankası ve İçişleri Bakanlığı KÖYDES kaynaklı projelerin hayata geçirilmesi için mali destek sağlanmasına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.

Strateji: Kanalizasyon ve içme suyu inşaatlarında mahalli katkılara önem verilerek, İnşaatların pür emanet sistemiyle yapılması halinde hizmetlerin daha ucuza ve kısa zamanda yapılması sağlanacaktır.

HEDEF 4.6: Stratejik plan döneminde yeterli ve sağlıklı kanalizasyonu ve atık su tesisleri olmayan köy, mezra ve yeni yerleşim yerlerine ait tesislerin yaygınlaştırılması için mahallinde Etüt-Proje çalışmaları sürdürülecek, içme suyu tesisi bitirilen köy ve mezralar yatırıma alınacaktır.

Faaliyet 4.6.1:

Önümüzdeki 5 yıllık stratejik plan döneminde 65 ünite kanalizasyon şebekesi çalışmalarının bitirilmesi hedeflenmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 5: Kent-kır ve sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülecektir.

HEDEF 5.1: Tüm köy yollarının her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen ve köy yolu standardına uygun biçimde yapılması ile köy ve bağlılarının ulaşım sorunu çözümleyici plan ve projelerimiz, Köy yollarında durum analizi yapılırken, yol ağı ve birinci derecede öncelikli köy yolları mastır planı, köy yollarında uygulanacak geometrik standartlar, envanter bilgileri görev verilecek yol çalışma ekipleri, kaynak ve kapasiteler gibi hususların ayrıntılı çalışmaları yapılacaktır.

Faaliyet 5.1.1: Mevcut asfalt yolların korunabilmesi için her yıl 100 km 2. kat asfalt kaplama yapılacaktır.

Faaliyet 5.1.2: 5 yıl içinde toplam 170 km 1. Kat asfalt kaplama yol yapılacaktır.

Faaliyet 5.1.3: 5 yıl içinde toplam 140 km bitümlü sathi kaplama (BSK) asfalt yapılacaktır.

Faaliyet 5.1.4: 5 yıl içinde 650 km tesviyeli yolun stabilize kaplaması yapılacaktır.

Faaliyet 5.1.5: Mevcut köy yollarımızı afetlerden korumak, standardını yükseltmek ve sanat yapısı eksikliklerini tamamlamak için her yıl 10 adet menfez ve 1500 metre büz – boru döşeme işi tamamlanarak hizmete sunulacaktır.

Faaliyet 5.1.6: Asfalt ve stabilize kaplı yolların trafik levhalarının 5 yıl içinde tamamlanacağı ve trafik levhası tamamlanan yollarında yıpranan, sökülen ve levhası olmayan yolların yeniden yaptırılması sağlanacaktır.

Faaliyet 5.1.7: Plan dönemi içinde köy yolu ile demiryolunun kesiştiği yerlerde gerekli yapıların (üst geçit, alt geçit, bariyer ve flâşör), DDY ile hemzemin geçit sorunu çözülmesinin nasıl planlandığı: Yol ağlarının birbirinden bağımsız ve birbirini engellemeyeceği şekilde düzenlenmesi sağlanacaktır.

Faaliyet 5.1.8: köy yolu ağından her yıl;

- 3260 km greyderli bakımı,
- 640 km asfalt yolun yama işleri,
- 250 km stabilize yolun; malzemeli bakımı,
- Mevcut yol ağının kar mücadelesi yapılacaktır.

Strateji: Köy yollarının yapımında yol kalitesinin artırılmasına ve yol onarımına öncelik tanınacaktır.

Strateji: Çalışmalarda halkın katkısına ve işlerin pür emanet yöntemi ile yapılmasına ve gerekli hallerde araç kiralanması ile hizmet alımına önem verilecektir.

HEDEF 5.2: Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım - onarım ve ikmalleri yaptırılacaktır.

Faaliyet 5.2.1 İdarece yolların yapımı, bakımı ve onarım işlerinin hızlı ve seri bir şekilde yapılması için pür emanet ekipler oluşturulacaktır.

Faaliyet 5.2.2 Eldeki işe yaramayan makinelerin satılarak ihaleli işlere yönelmesi ve yeni makinelerin alınmasına ağırlık verilecektir. Yeni makinelerle kısa sürede hizmetler kırsal kesime götürülüp, istihdam yaratılmış olacaktır.

Faaliyet 5.2.3 İl Özel İdaresinin idare kaynakları etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır. İl planlarının ilk yıllarında ekiplerin devreye sokulması il kapasitesine göre alt yapı çalışmalarından faydalanılması etkin hale getirilecektir. Müteakip yıllarda ise makineler satılarak ihaleli işlere ağırlık verilecektir.

Faaliyet 5.2.4 Malzemesiz yol bakımı (Greyderli Bakım) ile asfalt bakım (asfalt yama) ekiplerine yemek ve yatak kamp treyler tahsis edilmesi yerine ekiplerin günlük bazda çalıştırılması sağlanacaktır. İlçe bakım evlerinde istihdam sağlanarak, işyerine dönülmesi yerine bakım evleri toplanma yeri olarak kullanılacaktır. Ekiplerin çalışmalarındaki doğal şartlar, makineleri çalıştıran operatör, yağcı ve diğer personelin deneyim, becerileri ve ekip çalışma ruhu, ekip başının organizasyon sevk ve idaredaki tecrübesi, yıllık kapasite oranlarının artırılması çalışmaları için her türlü donanım sağlanarak, çalışmaların iyileştirilmesine gidilecektir.

Faaliyet 5.2.5 Ekiplerin yıllık çalışma performansları takip edilecek ve gerekli denetimler artırılarak ikmal, organize, ekip çalışmalarının randıman ve verimi arttırılacaktır.

Faaliyet 5.2.6 Yol hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi bakımından il Müdürlüğümüzün makina araç parkında; toplam 194 araç ve iş makinası mevcuttur.

Faaliyet 5.2.7 Greyder 22 adet, Dozer 5 adet, Kamyon 22 adet Silindir 5 adet, Ekskavatör 8 adet, Pikap 25 adet, Binek araç 19 adet, Loder (Lastikli-Tekerlekli-Paletli) 15 adet, Kar açma makinası 4 adet, Treyler çekici 4 adet, tanker 2 adet, Distribütör 3 adet, Minübüs 4 adet, otobüs 2 adet, Traktör 2 adet, Vinç 1 Adet olup, bu araçlar her koşulda çalışmaya hazır halde tutulacaktır.

Faaliyet 5.2.8 Bu araçların bakım onarım ve ikmalleri Müdürlüğümüzün atölyesinde yapılarak, araç parkında bulunan araçlarla her yıl 3394 km yol bakım, onarım, ikmal, içme suları, kanalizasyon çalışmaları ile kar mücadelesi çalışmalarının devamlılığı sağlanacaktır.

HEDEF 5.3: Gıda güvenliği ve gıda güvenilirliği, içme, kullanma ve sulama suları konularında tahlil ve analiz laboratuvarlarının alet ve ekipmanlarının günümüz şartlarına göre yenilenerek referans laboratuvar haline getirilmeleri sağlanacaktır.

HEDEF 5.4: Meyve üretiminde, hastalık ve zararlılarla zamanında ve daha etkili mücadele edebilmek amacıyla gerekli alt yapının oluşturulması sağlanacaktır.

Faaliyet 5.4.1.: İl dâhilinde bitkilere zarar veren hastalık, zararlı ve yabancı otları tespit etmek ve mücadele programlarının uygulanmasını sağlamak.

***BİTKİ SAĞLIĞI İLE İLGİLİ KARANTİNA HİZMETLERİNİ YÜRÜTMEK**

- İl dâhilinde faaliyette bulunan ilaç bayileri ile ilaçlama yapan özel ve tüzel kişilerin kontrolünü yapmak.
- İlde yapılacak devlet mücadelesi çalışmalarını gerçekleştirmek. Bunun için gerekli girdileri hazır bulundurmak.
- Bitki sağlığının korunması için çiftçiler ve özel sektöre yapılan çalışmalara yardımcı olmak, takip ve kontrol etmek.

STRATEJİK AMAÇ 6: Bitkisel üretimi, insan ve çevre sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirecek biçimde verim ve kalite artışını sağlayıcı tedbirler alarak yaygınlaştırmak ve çeşitlendirmektir.

HEDEF 6.1: Tarım işletmelerinde optimum büyüklükte işletmeler oluşturulması teşvik edilecek ve her ilçenin arazi yapısı dikkate alınarak ürün planlaması çalışmalarında bulunulacaktır.

Faaliyet 6.1.1: Bingöl ilinin arazi yapısı, sınıflandırılması, toprak kullanım kabiliyeti veri tabanları oluşturulup buna göre her ilçede ayrıntılı ürün planlaması yapılacaktır.

Faaliyet 6.1.2: İlimizde toprak tahlil laboratuvarı mevcut olmadığından toprak tahlilleri ilimizde gerçekleştirilememektedir. Mümkün olduğu takdirde İlimize bir adet Toprak tahlil laboratuvarının kurulması hedeflenmelidir.

Faaliyet 6.1.3:Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü olarak Merkez ve ilçelerimizin belli bölgelerinden toprak numunesi alınarak Muş ilindeki laboratuvara gönderilmiş olup; bu numunelerin çiftçi bazında gönderilmesi için yayım çalışmaları devam etmektedir.

HEDEF 6.2: Bitkisel üretimde birim alandan daha fazla ürün elde edilebilmesi için seracılık teşvik edilecek turfanda sebze yetiştiriciliğinin geliştirilmesi ve damlama sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

HEDEF 6.3: Tarımsal üretimde kullanılan girdilerin insan ve çevre sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerinin denetim hizmetleri ile azaltmak, bu kapsamda alınacak önlemlere ilave olarak gübre, ilaç ve sulama gibi girdilerde doğal kaynaklar ve çevre ile uyumlu teknoloji kullanımının yaygınlaştırılması sağlanacak ve bitkisel üretimde sertifikalı tohumluk ve fidan kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

Faaliyet 6.3.1: Bakanlıktan üretim izni almamış ilaçların kullanımının önlenmesi için bu tür ilaçları satan yerlerin düzenli bir şekilde denetlenmesi, ilaç satışlarının gerek bitkisel gerekse hayvansal olsun reçeteye bağlanması ve reçete olmadan satışının önlenmesi toprak ve gıdaların ilaç kalıntıları ile kirlenmesini önleyecektir.

Faaliyet 6.3.2: Belirli aralıklarda su kaynaklarına yakın yerlerden numuneler alınarak laboratuvarlarda tahlillerinin yapılması kirlilik oranlarına göre gerekli tedbirlerin alınması.

HEDEF 6.4: Ekolojik şartları uygun olan bölgelerde başlatılan organik tarım üretimi yaygınlaştırılacaktır.

Faaliyet 6.4.1: Son yıllarda ön plana çıkan organik tarım ilimiz için çok önemli olmakla birlikte gereken ilgiyi görmemiştir. İlimizin çiftçilerine bu konu hakkında daha fazla yayım çalışmaları yapmak çiftçilerin örgütlenerek toplu bir şekilde sertifikasyon kuruluşları ile temasa geçmesini sağlamak.

HEDEF 6.5: Bitkisel üretimde yöresel potansiyeli bulunan ürünlerin yetiştirilmesi teşvik edilecek, tütün ve şekerpancarı üretim alanlarının daraltılması kapsamında bu ürünlere alternatif ürünlerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet 6.5.1: İlimizde buğday ve kotaya tabi şeker pancarı alanlarında üretimin azaltılarak devam etmektedir.

HEDEF 6.6:Gıda üretim ve tüketim yerlerinde gıda güvenliği ve güvenilirliğinin temini için gerekli tedbirler alınacaktır.

Faaliyet 6.6.1: Gıdaların üretim ve satış yerleri ile toplu tüketim yerlerinde gerekli olan denetim hizmetlerine ağırlık verilecektir.

HEDEF 6.7:Üretimi yöresel önem arz eden bitkisel ürünlerin tescilinin yapılması sağlanarak gen kaynakları korunacaktır.

Faaliyet 6.7.1: Yöresel önemi olan ve sadece o yöreye adapte olmuş ürünlerin tesciline yönelik çalışmalara başlanılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 7: Hayvancılığı ve hayvansal ürünler üretimi geliştirerek, yetiştiricinin gelir seviyesini yükseltmektir.

HEDEF 7.1: Hayvancılığın geliştirilmesi için, mevcut hayvan varlığının genetik yönden üstün verimli hayvanların spermeleri ile tohumlanması çalışmaları sonucunda kültür melezi sığır sayısı her yıl % 10 artırılarak, yerli ırkların ıslahı tamamlanacaktır.

Faaliyet 7.1.1: Hayvancılığın geliştirilmesi projesi kapsamında, hayvan varlığının genetik yönden üstün ve verimli hayvanların spermeleri ile tohumlanarak, suni tohumlama uygulaması artırılacak, embriyo transferi yönünde çalışmalar yapılacak ve soy kütüğü ve ön soy kütüğü kayıtlarının tutulması sağlanacaktır.

HEDEF 7.2: Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınarak hastalık ve zararlılarıyla mücadele edilerek, sağlıklı üretimin artması gerçekleştirilecektir.

Faaliyet 7.2.1: Hayvan hastalık ve zararlıları ile mücadele kapsamında büyükbaş hayvanlarda şap, brucella, antrax, tüberküloz, kuduz, küçükbaş hayvanlarda; şap, brucella, mavidil, antrax, koyun keçi vebası (ppr), kuduz, tek tırnaklılarda; ruam kedi,köpekler gibi evcil hayvanlarda; kuduz, vb. aşların yapılması ile kanatlılarda hastalık taraması her yıl yapılacaktır.

HEDEF 7.3: İl genelinde küçük kapasiteli işletmeler bazında yapılan kültür hayvancılığı alanında uygun teknikle çalışan, kontrollü üretim yapan, hastalıktan ari ve optimum büyüklükte hayvancılık işletmelerinin oluşturulması teşvik edilecektir.

Faaliyet 7.3.1: Organize hayvancılık bölgelerinin oluşturulması çalışmaları kapsamında, Kaymakamlıklar ve Belediyelere Bakanlığımız ve Sanayi Ticaret Bakanlığı arasında yapılan protokol gönderilmiş olup tüzel kişiliklerin proje teklifleri değerlendirilecektir.

Faaliyet 7.3.2: İlimizde üretim yapan Bingöl Süt işletmesinin kullanmış olduğu sütlerdeki bakteri sayıları kontrol edilmek üzere numuneler alınmakta ilgili laboratuvara gönderilerek gerekli kontrolleri yapılmaktadır. Bu kontroller periyodik olarak devam edecektir.

HEDEF 7.5: Sürdürülebilir kullanım ilkesi çerçevesinde su kaynakları korunarak, su ürünleri üretimi 2029 yılına kadar % 15 artırılacaktır.

Faaliyet 7.5.1: Doğal ortamın korunması sağlayıcı tedbirleri alarak ekonomik değeri yüksek balık türlerinin yetiştirilmesi teşvik edilecektir.

HEDEF 7.6: Sağlıklı arı ve arı ürünleri üretilmesi için arıcılık yapan üreticilerin üretimle ilgili faaliyetleri desteklenerek arıcılığın geliştirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet 7.6.1: Mevcut arı kolonisinin ihtiyacı olan temel peteğin temini amacıyla Bingöl Arıcılar Birliği desteklenerek petek üretimi gerçekleştiren temel petek üretim tesisi kurulması sağlanacaktır.

Faaliyet 7.6.2: Arıcılık yaptığı tespit edilen Çiftçilerimize kovan başına alınan bal miktarını artırmak için Üretimi arttıracak yöntemler kurslar düzenlenerek anlatılacak, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ile diğer projelerden arılı kovan yerine mevcut kovanlarda daha yüksek verim elde edilmesine yönelik projeler geliştirilecektir.

Faaliyet 7.6.3: İl Müdürlüğünde atıl durumdaki Kek Makinesi arıcılar birliğine verilerek arıcılarımızın kek ihtiyacı karşılanacaktır.

HEDEF 7.7: Nesli tükenmekte olan ve ırk özellikleri bakımından deformasyon tehlikesi ile karşı karşıya kalan hayvan ırklarının, korunması, üretilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 8: Kırsal kesimin ekonomik yönden güçlendirilmesi için tarımsal amaçlı kooperatifler ve şirketler, üretici birlikleri ve kooperatif üst birlikleri kurulmasını özendirmek ve kooperatifleri teknik ve mali yönden desteklemektir.

HEDEF 8.1: Kooperatiflere mali destek sağlayarak ve bitkisel ve hayvansal üretime ve pazarlamaya yönelik makro ve mikro ölçekli projeler uygulayarak ortaklarının gelir seviyelerini artırıcı destek sağlanacaktır.

HEDEF 8.2: Tarımsal Teşkilatlanma kapsamında faaliyette bulunan çiftçi organizasyonlarının sayısı (tarımsal amaçlı kooperatifler, tarımsal amaçlı şirketler, üretici birlikleri ve kooperatif üst birlikleri) her yıl % 10 oranında artırılarak üretici ve yetiştiricilerin yatay ve dikey teşkilatlanması güçlendirilecektir.

Faaliyet 8.2.1: Tarımsal teşkilatlanmanın güçlendirilmesi amacıyla eğitim çalışmalarında bulunularak, teşkilatlanmaların oluşmasını sağlayıcı ve özendirici, ortakların katılımını ön planda tutan projeler geliştirilecektir.

EĞİTİM HİZMETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 9:

KUVVETLİ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
■ İlde Özel İdarenin eğitim-öğretime desteği. ■ Özel İdare bütçesinden ayrılan payın diğer kamu kurumlarına ayrılardan fazla olması. ■ İlin tamamına ulaşılabilir yaygın teşkilata sahip olunması ve nüfusun tamamına hitap etmesi. ■ İlköğretim ve ortaöğretimde derslik ve öğretmen başına düşen öğrenci sayısının standartlara yakın olması. ■ İl de üniversitenin bulunması. ■ Mesleki ve teknik eğitim de bina ve donanım mevcudiyeti. ■ İlimizde, Spor ve Güzel Sanatlar Lisesinin bulunması. ■ İl Emniyet Müdürlüğü'nün Milli Eğitim Müdürlüğü ile uyum halinde çalışıyor olmasına bağlı olarak eğitim kurumlarımızda güvenlik sorunlarının yaşanmaması.	■ Eğitim bütçesinin yetersizliği. ■ Okul öncesi eğitimde hedeflenen orana ulaşılamaması. ■ Okul öncesinde öğretmen–destek personel ihtiyacı, bina araç-gereç yetersizliği. ■ Birleştirilmiş sınıflarda eğitimin devam etmesi. ■ İkili öğretimin devam etmesi. ■ Kırsal kesimdeki ortaöğretim kurumlarından mezun öğrencilerin yüksek öğretime geçişlerinin yetersizliği. ■ Çok programlı liselerin mesleki eğitim vermede yeterli olmaması. ■ Mesleki ve teknik okulların eğitim altyapılarının güncellenememesi, öğrenci yönelimlerinin istenen düzeyde olmaması ■ Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersizliği. ■ Rehberlik ve yönlendirme yetersizliği. ■ İlköğretim ve ortaöğretimde nitelik sorununun olması. ■ Nitelikli memur ve yardımcı hizmetlilerde personel eksikliği. ■ Değişen ve gelişen ekonomi ile işgücü piyasasının ihtiyacı olan ara elemanın yetiştirilmesi konusunda özel sektör ve STK'larla yaşanan koordinasyon eksikliği ■ Performansa dayalı bir değerlendirme eksikliği ve yeterli bir yaptırımın olmaması. ■ Sık olarak mevzuatta gerçekleşen değişimler. Üst yönetimde, kurumu oluşturan birim amirlerinin sık değişimi ■ Kırsal kesimde ilköğretim okullarında bazı branşlarda öğretmen eksikliği

FIRSATLAR	TEHDİTLER
■ Öğretmen dağılımının planlanması için, norm kadro ve tayin atama sisteminin belirlenmiş olması. ■ İl de yeni bir üniversite kurulabilmesi için altyapının yeterli olması. ■ İlin tarihi ve kültürel mirası. ■ İlimizde aile bağlarının güçlü olması ahlaki değerlere önem verilmesi ■ Çağın gerekleri doğrultusunda yenilenen ilk ve ortaöğretim müfredatı. ■ İlde Anadolu ve tür okullarının varlığı öğrencilerin seçimlerine cevap verecek şekilde çeşitlilik göstermesi. ■ Uluslararası kuruluşların eğitim ile ilgili projelere destek vermesi ve AB tam üyelik sürecinin eğitim sistemine olumlu katkıları. ■ İlimizde özel dershanelerin sayısının artması rekabetten dolayı öğrenci başarılarına katkısı. ■ İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması. ■ Eğitime %100 Destek Kampanyasının devam ediyor olması. ■ İlimizin başarılı bir futbol takımının olması. ■ Kurum ve bağlı kurumlarda, ihtiyaç duyulan çeşitlilikte niteliklere ve eğitim düzeyine sahip personelin çalışması.	■ 5018 sayılı yasanın uygulamalarının eğitime olan olumlu yansımaları. ■ Üniversite ile iş birliğinin çok az olması. ■ İlin coğrafik açıdan dağınıklığı. ■ İşsizlikten dolayı köyden il merkezine göçün yaşanması ve ailelerin ekonomik seviyelerinin düşük olmasına bağlı olarak eğitim- öğretim faaliyetlerinin olumsuz yönde etkilenmesi. ■ İlin dışarıya devamlı göç vermesi. ■ İldeki öğretmen sirkülasyonu. ■ Taşımalı eğitimin özellikle kış aylarında risk taşıması. ■ Eğitimin ilde sosyal bir değişim aracı olarak algılanamaması. ■ Sivil inisiyatifin eğitime desteğinin beklenen düzeyde olmaması. ■ İstihdam imkânlarının yetersizliği ■ Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarı odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi. ■ Öğretim etkinliklerinin eğitim faaliyetlerinden öncelikli tutulması. ■ İlimizde kırsal alandaki okulların fazlalığı. ■ İlköğretim, Ortaöğretim ve ÖSS mevzuatlarının çok sık değişmesi.

OKUL ÖNCESİ EĞİTİM

Fırsat ve imkân eşitliği sağlamaya yönelik sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfı, köylere hizmet götürme birliği ve diğer stk ve hayırseverler desteği ile okul öncesi eğitim alacak olan bireylerin ailelerine maddi katkı sağlanarak ihtiyaç sahiplerine ulaşılmaya çalışılacak. Özel eğitim yönetmenliğinde yer aldığı gibi; özel eğitime muhtaç bireylerin okul öncesi eğitiminin zorunluluğu da dikkate alınarak bu bireylere yönelik çağdaş eğitim ortamları hazırlama çalışmaları yürütülecektir.

HEDEF 8.1: Okulöncesi eğitimi il geneline yaygınlaştırmak için; altyapı, insan kaynakları ile veli, anne-baba ve toplum bilincinin oluşması konularında gerekli çalışmaları yapmak.

Faaliyet 8.1.1:Okulöncesi eğitimde okullaşma oranını %.40'dan 2029 kadar % 80 çıkarmak.

Faaliyet 8.1.2: % 80, hedefine ulaşmak için gerekli derslik yapımı tahsisini gerçekleştirmek.

Faaliyet 8.1.3:İhtiyaç dâhilinde tüm ilçelerimize birer adet anaokulu yapmak.

Stratejileri: Nüfus kayıt sistemindeki ilköğretim çağ nüfusu ile e-okul sistemindeki kayıtlı öğrenci sayısı karşılaştırılacak kayıtlı olmayanların tespiti yapıp sürekli izlenecektir. Ayrıca ilimizde okullaşmama nedenleri tespit edilecektir. Bunun yanı sıra “Haydi Kızlar Okula” kampanyası, “Telafi Eğitim Projesi” çalışması gibi hazırlanan projelere aktif katılım sağlanacaktır. Kayıtlı bulunmayan öğrencilerin okula kaydı konusunda ikna edici çalışmalar ve okullaşmanın önemi konularında toplantılar konferanslar sürekli olarak yapılacaktır.

İLKÖĞRETİM

Nüfus kayıt sistemindeki ilköğretim çağ nüfusu ile e-okul sistemindeki kayıtlı öğrenci sayısı karşılaştırılacak kayıtlı olmayanların tespiti yapıp sürekli izlenecektir. Ayrıca ilimizde okullaşmama nedenleri tespit edilecektir. Bunun yanı sıra “Telafi Eğitim Projesi” çalışması gibi hazırlanan projelere aktif katılım sağlanacaktır. Kayıtlı bulunmayan öğrencilerin okula kaydı konusunda ikna edici çalışmalar ve okullaşmanın önemi konularında toplantılar konferanslar sürekli olarak yapılacaktır

HEDEF 8.2: İlköğretimin nicelik ve nitelik sorunlarını ortadan kaldırmak için; alt yapı insan kaynakları (öğretmen, destek personel), rehberlik ve hizmet içi eğitim alanlarında gerekli çalışmaları yapmak.

Faaliyet 8.2.1: İlköğretimin nicelik ve nitelik sorunlarını ortadan kaldırmak için; alt yapı insan kaynakları (öğretmen, destek personel), rehberlik ve hizmet içi eğitim alanlarında gerekli çalışmaları yapmak.

Faaliyet 8.2.2: İlköğretimde okullaşma oranını yüzde % 99'dan % 100'e, çıkarmak.

Faaliyet 8.2.3: İkili öğretim yapan ilköğretim okulu sayısını azaltmak ve kalabalık sınıf mevcutlarını 30 öğrenci seviyesine indirmek.

ORTA ÖĞRETİM

Kızların ve dezavantajlı bireylerin eğitime erişimini artırmak için pansiyon ve burs hizmetlerinden daha çok yararlanmaları sağlanacaktır. Eğitime %100 destek kapsamında hayırsever iş adamlarından derslik ve pansiyon yapımı konusunda destek istenecektir.

Öğrencilerin ilgi istek ve yetenekleri ile derslerdeki başarısına göre alanlara yönelmelerini ve gelişmelerine imkân sağlamak amacıyla RAM ve okul rehberlik öğretmenleri ile iş birliğine gidilecektir.

HEDEF 8.3: Ortaöğretimin nicelik ve nitelik sorunlarını ortadan kaldırmak için; alt yapı, insan kaynakları, rehberlik ve hizmet içi eğitim alanlarında gerekli çalışmalar yapmak.

Faaliyet 8.3.1: Ortaöğretimde % 90 olan okullaşma oranını. kalkınma planı hedefi olan % 100 hedefine ulaştırmak.

Faaliyet 8.3.2: 2029 yılına kadar tedarik sistemi ile okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, teknolojik gelişmelere uygun olarak hızlı bir şekilde karşılamak.

Faaliyet 8.3.4: Plan dönemi içinde okul/kurumların bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranını her yıl % 100 artırmak (Büyük Onarım %70, Küçük Onarım % 100).

FAALİYETLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Merkez ve ilçelerde ihtiyaç olması halinde anaokulu yapımı planlanacaktır.
2. Merkezde ve ilçelerde anaokulu yapımı için arsa temini çalışmaları hızla sürdürülecek, bahçesine anaokulu yapılabilecek okulların tespiti yapılacaktır.
3. Öğrenci kapasitesi olan köy okullarına anasınıfı açılması sağlanacaktır.
4. İl genelinde yeni ve ek derslikler yapılacaktır.
5. Okul binalarının iç ve dış görüntüleri iyileştirilecek, İl genelinde mevcut ilköğretim okullarında ihtiyaç duyulanlara depreme karşı güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
6. İkili öğretim yapan mevcut tüm ilköğretim okullarının alt yapı (bina, derslik, donatım vb.) ihtiyaçları karşılanacak, okullar arası öğrenci dağılımı dengeli hale getirilecektir.
7. Özel eğitime muhtaç çocuklara tamamını kapsayan özel eğitim kampüsü yapılacaktır
8. İl genelinde yeni derslikler yapılacak, mesleki ve teknik eğitimde iş imkânı, istihdam alanı geniş olan yeni bölümler açılması için gerekli alt yapı çalışmaları yapılacak.
9. İlde mesleki ve teknik eğitime yönelik yeni okullar açılması için gerekli alt yapı çalışmaları yapılacak (Arsa ve Bina).
10. Okul binalarının iç ve dış görüntüleri iyileştirilecek, İl genelinde mevcut ortaöğretim okullarında depreme karşı güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
11. Ortaöğretim imkânı olmayan belde ve köylerdeki öğrencilerin ortaöğretime devam edebilmeleri için ilçe merkezinde pansiyon imkânı sağlama çalışmaları yapılacaktır.
12. İkili öğretime son vermek için yeni bina ve derslik yapılacak okullar arası öğrenci dağılımı dengeli hale getirilecektir.
13. İl genelinde beden eğitimi ve spor salonları yapımı çalışmaları yapılacaktır.

SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI İLE İŞBİRLİĞİ HALİNDE YAPILABİLECEK PROJELER

STRATEJİK AMAC 9.: Sivil Toplum Kuruluşları ile birlikte halkın faydalanacağı projeler üretmek ve bunların uygulanmaya konulmasını sağlamak.

Faaliyet 9.1.1: İl çapında sivil toplum örgütleri ve resmi kuruluşlarla işbirliği içerisinde bireylerin spora katılımını teşvik eden kampanyalar başlatılacaktır.

Faaliyet 9.1.2: Sivil Toplum Örgütleri ve Kamu Kurum ve Kuruluşları iş birliği ile ödüllü halı saha, voleybol, basketbol, masa tenisi, briç, satranç v.b. turnuvalar düzenlenecektir.

Faaliyet 9.1.3: Çevre bilinci, ağaçlandırma ve yeşili koruma çalışmaları başlatılacaktır.

Faaliyet 9.1.4: Orman İşletme Müdürlüğünün işbirliği ile çeşitli seminer ve bilinçlendirme çalışmaları ile ağaçlandırma çalışmaları düzenlenecektir.

Faaliyet 9.1.5: Spor bursuyla öğrencilerin yükseköğrenim görebilmeleri için gerekli yasal düzenlemeler yapılması yönünde girişimde bulunulacak.

MİKRO YATIRIMLAR

STRATEJİK AMAC 10: Gelirleri ve/veya sermaye birikimleri yetersiz küçük girişimcilerin ve dezavantajlı grupların; mesleki, sanatsal birikimlerini ve yeteneklerini gelirlerini artırıcı faaliyetlere kanallandırmak amacıyla mikro kredilerle desteklenmesini sağlamak ve işsizliğin azaltılmasına katkıda bulunmaktır.

HEDEF 10.1: Hedef kitlenin gelirlerini artırmak ve işsizliği azaltmak için yöresel potansiyeli bulunan turizm, tarım, el sanatları, hayvancılık, dokumacılık ve halıcılık gibi alanlardaki girişimler desteklenecektir.

Faaliyet 10.1.1: Milli Eğitim programı doğrultusunda el sanatları ile ilgili kurslar düzenlenecektir.

Faaliyet 10.1.2: Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak turizm hizmet sektöründe kaliteli eleman yetiştirilmesi için mesleki kurslar düzenlenecektir.

HEDEF 10.2: Hedef kitlenin küçük sermaye gerektiren gelir artırıcı faaliyetlerini desteklemek amacıyla projeler üretilecek, gerçekleştirilmesi istenen projelerin tanıtımı yapılacaktır.

Faaliyet 10.2.1: Ilıcalar Belediyesi ile işbirliği yapılarak aile pansiyonculuğu önemi anlatılarak yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

HEDEF 10.3: Nakil ve köylerin toplulaştırılması sonucu gerçekleştirilecek faaliyetlerden etkilenecek köylüler mikro krediler yoluyla desteklenecektir.

Strateji: İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, KOSGEB, STK'lar, AB Proje Ofisi ve özel girişimcilerle işbirliğine gidilecektir.

STRATEJİK AMAC 11: Yoksulluğun azaltılması ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara etkin sosyal koruma sağlanması amacıyla, ilgili uluslararası kuruluşların; proje, finansman yardımı gibi olanaklarından da yararlanarak, sosyal hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine, yaygın, etkili ve sürekli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak, değişen toplum yapısı ile oluşabilecek sosyal sorunlara karşı yeni hizmet modelleri geliştirmektir.

HEDEF 11.1: Ekonomik, sosyal ve sağlık yönünden yoksunluk içinde bulunan dezavantajlı kişi ve grupların (yoksullar, yaşlılar, kadınlar, zihinsel ve bedensel engelliler, kimsesizler ve sokakta yaşayan-çalışan çocuklar) kimlik bilgileri, adresleri, dezavantaj durumları ve gereksinimleri belirlenerek, gerekli yardımlar yapılacaktır.

Faaliyet 11.1.1: Dezavantajlı kişi ve gruplara ilişkin bilgiler belirlenerek, kayıt altına alınacaktır.

Faaliyet 11.1.2: Dezavantajlı kişi ve grupların ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik kaynaklar ve kriterler 2020 yılının ikinci yarısında belirlenecektir.

Faaliyet 11.1.3: Ayni ve nakdi yardımların gereksinim sahiplerine etkili ve etkin bir şekilde ulaştırılabilmesi için çeşitli kişi, kurum ve kuruluşlarca dağınık halde yapılan ayni ve nakdi yardımlar tek bir çatı altında toplanarak, fonksiyonelliği ve miktarları daha da arttırılacaktır.

Faaliyet 11.1.4: Diğer bireylere oranla dezavantajlı durumda olan yaşlı ve engellilerin bulundukları sosyal çevrede sorunlarının çözülebilmesi ve sosyal yaşamlarını sağlıklı bir şekilde sürdürebilmesi amacıyla kurumsal bakım hizmetinin yerini alacak şekilde evde bakım modeline geçiş plan dönemi içinde tamamlanacaktır.

Faaliyet 11.1.5: Dezavantajlı kişi ve grupların gereksinimlerinin karşılanmasına, kaynaklara ve belirlenen kriterlere göre önceliklendirmenin ve takvimlendirmenin de yer aldığı bir plan çerçevesinde 2007 yılında çalışmalara başlanmış olup halen devam etmektedir.

Faaliyet 11.1.6: Çalışmalar BİÖİ tarafından sürekli izlenerek, her yılın sonunda yıllık rapor halinde, yardım yapılanların isimleri belirtilmeden basında yayınlanacaktır.

Strateji: Dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik çalışmalar muhtarlar, kaymakamlar, İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, belediyeler, milli eğitim ve sağlık il müdürlükleri, sivil toplum kuruluşları ve hayırseverlerle işbirliği içinde gerçekleştirilecektir.

HEDEF 12.2: Ekonomik yoksunluk içinde bulunan kişi ve ailelerin çocuklarının çocuk yuvası ve yetiştirme yurdu gibi kurumsal bakım hizmeti olarak ailelerinden ayrılmaları yerine, aileleri ile birlikte yaşayabilmelerini sağlayıcı alternatif koruyucu-önleyici tedbirler alınacaktır.

Faaliyet 12.2.1: Haklarında korunma kararı alınmış olup yurt ve yuvada kalan çocuklar tüm hakları saklı kalmak koşuluyla harçlıkları, giyim, sağlık ve eğitim giderleri kurumca karşılanarak ailelere bakım ücreti verilmek suretiyle “Aileye Dönüş Proje”sinden yararlandırılmıştır.

Faaliyet 12.2.2: Çocukları hakkında kurum bakımını talep eden kişi ya da ailelerin velayet hakları ile ilgili yasal düzenlemeler hakkında aileler sürekli olarak bilgilendirilecektir.

Faaliyet 12.2.3 : İl merkezinde bulunan 13 mahalle muhtarı psiko – sosyal ve ekonomik yoksunluk içinde bulunan insanların ihtiyaçları doğrultusunda başvurabilecekleri kurum ve kuruluşlar hakkında bilgilendirilmiştir.

HEDEF 12.3: İlimizdeki depremde hasar gören yetiştirme yurdu binasının tadilatı bitirilmiş olup 2007 yılında faaliyete geçmiştir. Eski çocuk yuvası binası yıkılarak yerine iki katlı bina olarak sevgi evleri yapılarak ev modeline geçilmiştir.

HEDEF 12.4: Yaşadıkları psiko-sosyal travmalar sonucu hakkında korunma kararı alınarak, kurum bakımında olan korunmaya muhtaç çocuklar için kurum bakımı yerine alternatif bakım hizmetlerinin işlevselliği arttırılacaktır.

Faaliyet 12.4.1: İşitsel ve görsel medya kullanılarak etkin bir tanıtım faaliyeti ile ilimizde olmayan koruyucu aile sayısı arttırılacaktır.

Faaliyet 12.4.2: İlimizde 0 – 6 yaş Çocuk Yuvası bulunmaması nedeniyle korunma altına alınan korunmaya muhtaç çocukların durumlarının evlat edinmeye uygun hale getirilebilmesi için ebeveynine ait yasal haklarla ilgili Medeni Kanunun ilgili maddelerine işlerlik kazandırılacaktır. (madde 311: rızanın aranmaması gibi)

Faaliyet 12.4.3: İlimizde bulunan yurt ve yuvada devlet koruması altında olan toplam 105 çocuğun 2015 yılı sonuna kadar durumu uygun görülenlerin korunma kararlarının kaldırılması, aileye dönüş projesi kapsamında aynı ve nakdi yardımdan yararlandırılarak ailelerinin yanında bakılmaları sağlanacaktır.

Faaliyet 12.4.4: Ailelere aile danışmanlığı, rehabilitasyon gibi sosyal hizmetler verilerek çocukların sağlıklı ve mutlu ortamlarda yetişmeleri sağlanacaktır.

HEDEF 12.5: Sokakta yaşayan ve/veya çalışan çocukların korunma ve rehabilitasyon süreçleri tamamlanarak içinde bulundukları topluma yeniden entegrasyonlarının sağlanması ile ilgili önlemler alınacaktır.

Faaliyet 12.5.1: Bingöl Valiliği bünyesinde sokakta yaşayan ve çalışan çocuklar için Koordinasyon Merkezi oluşturulmuş ve il düzeyinde gerekli tedbirler alınacaktır.

Faaliyet 12.5.2: Sokakta yaşayan ve çalışan çocuklara yönelik rehabilitasyonlarının yapıldığı gündüzlü bir sosyal hizmet merkezinin hizmet vermesi sağlanacaktır.

Faaliyet 12.5.3: Sokakta yaşayan (madde bağımlısı olan – olmayan) çocukların ve engelli vatandaşların ilk kabullerinin yapıldığı ve uygun hizmet modelleri geliştirilerek bir sonraki tedavi – rehabilitasyon sürecine hazırlandıkları İlk Adım İstasyonu hizmet vermeye başlayacaktır.

Strateji: Bu faaliyetler Belediyeler, Yüksek Okul, İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içinde yapılacaktır.

HEDEF 12.6: Engellilere yönelik hizmetlerin etkili ve daha işlevsel planlanması sağlanarak, toplumla entegrasyonlarını kolaylaştırıcı önlemler alınacaktır.

Faaliyet 12.6.1: Engellilerin bilgi becerilerinin geliştirilmesine ve toplumla uyumlaşmalarına yönelik eğitim, sosyal ve sportif amaçlı tesisler ile rehabilitasyon merkezlerinin kurulması ve açılması teşvik edilecektir.

Faaliyet 12.6.2: Engellilerin şehir içinde yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik fiziki düzenlemelerin yapılmasını sağlayıcı tedbirler alınması için belediyeler ve resmi kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.

HEDEF 12.7: Eğitim ve sağlık alanlarının yanı sıra, plan dönemi içerisinde hayırseverlerin yardım yapabilecekleri diğer alanların tespitine yönelik bir çalışma yapılarak yardım alanlarının çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet 12.7.1: Hayırseverlerin yaptıkları yardımları duyuran yayınlar yapılacaktır.

Faaliyet 12.7.2: Hayırseverlerin toplumda sosyal statü kazandırılması için resmi törenlerde ve kamuya açık toplantılarda onur e edilmesi sağlanacaktır.

Strateji: Karşılıksız yardımlar yerine mümkün olduğunca kişilerin üretkenliklerini artırıcı politika uygulamaları tercih edilecektir.

Strateji: Yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürllülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında ilde gönüllü kişilerin dayanışma ve katılımı arttırılacaktır.

JEOTERMAL KAYNAK

STRATEJİK AMAC 13: Jeotermal enerji kaynaklarını enerji, ısınma, seracılık, sağlık turizmi, CO2 üretimi gibi alanlarda, çevreyle uyumlu ve sürdürülebilir entegre işletme yönetimi ilkesi çerçevesinde kullanılmasını sağlamaktır.

HEDEF 13.1: Jeotermal enerji kaynaklarının enerji, ısınma, seracılık, sağlık turizmi, CO2 üretimi gibi alanlarda, çevreyle uyumlu ve sürdürülebilir entegre işletme yönetimi ilkesi çerçevesinde kullanılması amacıyla, jeotermal su potansiyeli, efektif kullanım alanları ve yerleri ile alternatif enerjiyle karşılaştırmalı maliyet-yarar hesapları ve planı yıllık olarak hazırlanacaktır.

Faaliyet 13.1.1: Plan hazırlanmasında temel veri olarak kullanılmak üzere tüm havzanın jeotermal su potansiyeli, reenjeksiyon olanakları hazırlanacaktır.

Faaliyet 13.1.2: İlimizin Jeotermal bölgelerinde sıcak suyun seralarda kullanımı için hazırlanan projelere katkıda bulunulacaktır.

Strateji: BİÖİ'nce hazırlanacak planın hazırlanması sırasında ilgili tüm tarafların katkı ve katılımları sağlanacaktır.

HEDEF 13.2: Hazırlanan plan doğrultusunda jeotermal enerji kaynaklarının kullanımına ilişkin projeler 2018 yılı sonuna kadar hazırlanacaktır.

Faaliyet 13.2.1: Mevcut kuyuların ruhsatlandırılmasına devam edilmektedir.

Faaliyet 13.2.2: Jeotermal kaynaklardan enerji üretilmesi ve ülke ekonomisine katkıda bulunulmasına yönelik özel sektör firmalarının projelerine ve çalışmalara teşvik ve destek sağlanacaktır.

Faaliyet 13.2.3: İl özel idaresince jeotermal kaynakların bulunduğu alanlarda rastgele kuyu açılmasının önlenmesi için plan çerçevesinde ortak kullanımlı şebekeler projesi için çalışma yapılmaktadır.

Strateji: Projelerin uygunluk değerlendirmesi, BİÖİ ve Bingöl Belediyesi tarafından, ilgili STK'nun görüşünü de aldıktan sonra yapılacaktır.

Strateji: Jeotermal kaynağın ısınmada kullanılması için mahalli idarelerle işbirliği yapılacaktır.

Strateji: Merkezi ve yerel kurum-kuruluşları ve STK'nın işbirliği ile bu kaynağı kullanacak yerel yönetimler ve ilgili kurum, kuruluş ve işletmeler (ziraat odası, ticaret ve sanayi odası, sivil toplum kuruluşları, dernek, birlik ve kooperatifler) arasında işbirliği sağlanacaktır.

ÇEVRESEL VE MEKÂNSAL GELİŞME ÇEVRE

STRATEJİK AMAC 14: Çevre ile ilgili veri ve bilgi iletişim sistemleri oluşturmak, çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik tedbirleri almak ve uygulamak suretiyle ilin çevre ve yaşam standartlarını yükseltmektir.

HEDEF 14.1: Çevreye ilişkin veri ve bilgi işletim sistemleri oluşturulacak, çevre izleme ve ölçüm altyapısı geliştirilecek, ilin çevre envanteri ve istatistik bilgileri çıkarılacaktır.

Faaliyet 14.1.1: Çevre ile ilgili bilgi ve veriler ilgili kurumlardan temin edilecektir.

Faaliyet 14.1.2: Elde edilen veriler konularına göre sınıflandırılacaktır.

HEDEF 14.2: İçme ve kullanma sularının ve kalitesinin tespit edilmesi ve su kirliliğinin önlenmesi amacıyla, yeraltı ve yerüstü içme suyu kaynakları ile sulama suyu olarak kullanılacak akarsu ve göllerde gerekli ölçüm ve analizlere 2018 yılında başlanmış ve 2029 yılına kadar bitirilecektir.

Faaliyet 14.2.1: BİÖİ yetki alanı içerisindeki yerleşim birimlerinin içme ve kullanma su kaynakları tespit edilmiştir.

Faaliyet 14.2.2: BİÖİ yetki alanı içerisindeki yerleşim birimlerinin içme ve kullanma sularının analizlerine 2007 yılında başlanmış ve her yıl %40 analizi yapılarak 2029 yılına kadar su kaliteleri tespit edilecektir.

Faaliyet 14.2.3: İlgili yerleşim birim yöneticileri ile işbirliği yapılarak içme ve kullanma su kaynaklarının korunması çalışmalarına 2007 yılında başlanmış ve öncelik durumuna göre her yıl % 20'si koruma altına alınacaktır.

HEDEF 14.3: Nehir ve göller ile sulama suyu, yeraltı ve yer üstü sulama suyundaki kirlenmenin önlenmesi ve su kalitesinin artırılması için gerekli önlemler alınacak, projeler geliştirilecek ve uygulanan projelerin devamı sağlanacaktır.

HEDEF 14.4: BİÖİ yetki alanları içerisindeki yerleşim yerlerinin Katı Atık Depolama Alanlarının yerleri, katı atık miktarları ve özellikleri 2029 yılı sonuna kadar tespit edilecektir.

Faaliyet 14.4.1: BİÖİ yetki alanı içerisindeki yerleşim birimlerinin katı atık miktarları ve özellikleri tespit edilecektir.

Faaliyet 14.4.2: Katı Atık Depolama Alanlarının yerlerinin belirlenmesine, birlik modeli çerçevesinde 2007 yılında başlanmış ve 2029 yılı sonuna kadar bitirilecektir.

HEDEF 14.5: BİÖİ'nin yetki alanı içerisindeki yerleşim yerlerinin %60'ının katı atık depolama alanlarının yapımı stratejik plan dönemi sonuna kadar bitilecektir.

Faaliyet 14.5.1: Katı atık depolama alanı yapılacak köylerin öncelik durumuna göre projelerinin yapımına 2007 yılında başlanmış ve 2029 yılı sonuna kadar %100 bitirilecektir.

Faaliyet 14.5.2: Katı atık depolama alanlarının inşasına 2008 yılında başlanmış 2029 Yılı plan dönemi içerisinde tamamlanacaktır.

Faaliyet 14.5.3: BİÖİ yetki alanındaki yerleşim birimlerinden kaynaklanan katı atık depolama alanına atılmaması gereken tehlikeli ve kimyasal atıkların Çevre ve Orman Bakanlığından izin almış tesislere, lisanslı araçlarla taşınması sağlanarak bertaraf edilecektir.

HEDEF 14.6: Toprağın korunması ve erozyonun önlenmesi amacıyla ağaçlandırma, erozyon kontrolü ve rehabilitasyon çalışmaları yapılacak, ağaçlandırma çalışmaları yapılırken ekonomik gelir getirebilecek türler ve yöre iklimine uygun fidanların dikimine öncelik verilecektir. Yerleşim birimlerinin ihtiyacı olan mesire alanı ve aktif yeşil alanların miktarı arttırılacaktır.

Faaliyet 14.6.1: Erozyona uğrayan alanlar ile ağaçlandırılacak alanlar tespit edilerek bu anlamda ağaçlandırma ve erozyon kontrolüne yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir.

Faaliyet 14.6.2: Ağaçlandırılacak sahalara dikilecek türlere uygun projelerin yapımına yılında başlanmıştır.

Faaliyet 14.6.3: Yerleşim birimlerinin ihtiyacı olan mesire yeri ve yeşil alanların miktarının artırılmasına öncelik verilecektir.

Strateji: Ağaçlandırma çalışmalarında, ekonomik gelir getirebilecek türlerin dikimine öncelik verilecektir.

HEDEF 14.7: Kum ve taş ocaklarının yer seçimi ve işletilmesinde bilimsel ölçütlere göre hazırlanmış çevresel etki değerlendirme raporları esas alınarak, gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

HEDEF 14.8: BİÖİ yetki alanları içerisinde çevreye olumsuz etki yapabilecek mevcut tesis ve işletmelerin faaliyetleri ve tespit edilen olumsuzlukları giderici gerekli önlemlerin alınması sağlanacaktır.

Faaliyet 14.8.1: Çevreye olumsuz etkisi olan mevcut tesis ve işletmeler tespit edilecektir.

Faaliyet 14.8.2: Yeni kurulacak tesis ve işletmelerin Çevresel Etki Değerlendirilmesi (ÇED) raporları kapsamında periyodik denetimleri yapılacaktır.

Faaliyet 14.8.3: Çevreye olumsuz etkisi olma ihtimali olan tesislerin denetimleri etkin biçimde yapılacaktır.

Strateji: Çevre sorunlarının çözümü ile doğrudan ve dolaylı ilgisi olan kurum ve kuruluşlar arasında özellikle belediyeler ve köy muhtarlıkları ile işbölümü ve işbirliği sağlanmasına yönelik mekanizmalar geliştirilecek;

çevre sorunlarının giderilmesinde STK'ların katılımı sağlanarak toplumsal uzlaşma ve katılıma önem verilecektir.

DOĞAL AFETLER

STRATEJİK AMAÇ 15: İlimizde meydana gelebilecek olası doğal afetlerin yol açacağı can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet bilinci, teknik bilgi, donanım ve koordinasyonun kent kültüründe altyapısını hazırlamaktır.

HEDEF 15.1: Afet öncesinde, sırasında ve sonrasındaki tüm çalışmaları ve uygulamaları planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliğini sağlayacak İl Afet Yönetim Merkezi plan dönemi sonuna kadar kurulacaktır.

HEDEF 15.2: Bingöl il genelinde afet riski taşıyan yerlerin ve afet türlerinin tespiti 2006 yılında yapılarak, doğal afet risk haritası oluşturulacaktır.

Faaliyet 15.2.1: Riskli bölgelere ait 1/5000 veya 1/10000 ölçekli haritalar 2029 yılı sonunda tamamlanmış olacaktır.

HEDEF 15.3: BİÖİ'nin görev alanına giren kamu binalarının yeterli afet güvenliğine kavuşturulması için gerekli çalışmalar stratejik plan dönemi içinde tamamlanacaktır.

Faaliyet 15.3.1: BİÖİ görev alanındaki bölgeye ait tüm kamu binalarının jeolojik alt yapı ve inşaat yapı envanteri bir yıl içerisinde çıkarılacaktır.

HEDEF 15.4: Afetlere dayanaklı yapı tasarımı uzmanlık gerektirdiğinden, yetkin mühendislerin görev yapacağı Yapı Değerlendirme Merkezi oluşturulacak, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak inşaat sektöründe çalışan usta ve işçilerin eğitilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet 15.4.1: İlgili meslek odaları ile görüşerek öncelikle inşaat ustalarına olmak üzere 6 aylık mesleki (proje okuma, kalıp, donatı vs.) kurslar açılacaktır.

Strateji: Doğal afet riski taşıyan bölgelerin özelliklerine göre, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları (Kızılay, Track Amatör Telsizciler Birliği vb.) ile işbirliği yapılacaktır.

YENİDEN YAPILANMA VE KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 16: BİÖİ'yi, Mahalli İdare Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.

HEDEF 16.1: BİÖİ çalışanlarına, öncelikle, oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik olmak üzere hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacaktır.

Faaliyet 16.1.1: İlgili tüm personele yıl içerisinde yasal mevzuat ve yeni düzenlemelerle ilgili hizmet içi eğitim verilmiş ve eğite devam edilecektir.

Strateji: Hizmet içi eğitim, Kurum Stratejik Planı ile uyumlu ve yıllık hedeflere göre programlanıp yürütülecektir.

Strateji: Hizmet içi eğitimlerin yürütülmesinde bu konuda deneyimli sivil kuruluşların aktif katılımı sağlanacaktır.

HEDEF 16.2: 5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak, BİÖİ'nin organizasyon yapısı ana hizmet, danışma ve denetim ile yardımcı hizmet birimlerinden oluşturulacaktır.

Faaliyet 16.2.1: Bingöl İl Özel İdaresinin tüm birimlerine hizmet verecek hizmet binasının yapımı için gerekli çalışmalar yapılacak ya da mevcut binalar bu iş için uygun hale getirilecektir.

Strateji: Stratejik plan anlayışının yerleştirilmesi ve bu anlayışın Kurum çalışmalarının ayrılmaz bir parçası haline getirilmesi yönündeki çabalar sürdürülecektir.

HEDEF 16.3: Yeniden yapılandırılarak faaliyetleri ve personel sayısı önemli ölçüde artan BİÖİ'de kurumsallaşmanın sağlanması amacıyla katılımcı bir anlayışla yeni bir kurum kültürü oluşturulacaktır.

Faaliyet 16.3.1: Değişik birimlerden personelin katılımı ile seminer, atölye çalışması, beyin fırtınası gibi yöntemlerle kurumun amaçları, varsayımları, felsefeleri, değerleri ve ilkeleri ortaya konulup, kurum kültürü oluşturulacaktır. Kurumsal hizmet sunmada tüm bunlar dikkate alınacaktır.

Faaliyet 16.3.2: Kurum kültürüne ilişkin değerler oluşturulacak BİÖİ'nin web sitesinde, kamuoyunun görüş ve değerlendirmelerine açık olarak yer alacak, bu görüş ve değerlendirmeler ışığında gerekirse yenilenmesi amacıyla yeni çalışmalar yapılacaktır.

Faaliyet 16.3.3: Kurumun faaliyetlerini etkin ve daha hızlı bir şekilde yürütebilmek ve kurum içi iletişimi güçlendirmek amacıyla BİÖİ'nin bilgisayar altyapısı güçlendirilerek "Internet" ağı oluşturulmuştur.

HEDEF 16.4: İldeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak güçlendirilecektir.

Faaliyet 16.4.1: Bingöl Belediyesi ile ortak çalışmaların yürütülebilmesi amacıyla bir "ortak çalışma, izleme ve değerlendirme komitesi" oluşturulması için girişimlerde bulunularak, kentleşme ve kent hizmetlerinin sunumunda bütünlük sağlanacaktır. Bu komite, faaliyetlerine ilişkin yılda 1 kez rapor yayımlayarak kamuoyunun bilgisine sunacaktır.

Faaliyet 16.4.2: İlin gelişimi ile ilgili genel idare kuruluşları, mahalli idare kuruluşları, STK'lar ile koordinenin sağlanması için yılda 4 kez toplantı yapılacak, toplantılarda alınan kararlar ve sonuçları web sitesinde güncel olarak yer alacaktır.

Faaliyet 16.4.3: BİÖİ web sitesi oluşturulmuş, tüm kentte yaşayanların güncel bilgilere ulaşması sağlanacaktır ve interaktif yöntemle geri besleme alınacaktır.

Faaliyet 16.4.4: BİÖİ'nin faaliyetleriyle ilgili her yıl için hazırlanan faaliyet raporu, izleyen yılın ilk üç ayında, web sitesinde yayımlanarak ve basılı doküman halinde (gerekirse ücret karşılığında) kamuoyunun bilgisine sunulacaktır.

Strateji: İle yönelik yapılan Bölgesel planlar ve Belediyelerin stratejik planları ile Kurumun stratejik planı arasında işbirliği ve bilgi alışverişi sağlanacaktır.

Strateji: Genel idarenin yerel birimleri, yerel idareler, STKlar ve meslek kuruluşları ile işbirliğine özel önem verilecektir.

Strateji: Kurum faaliyetleri ve sunulan hizmetler hakkında İldeki tüm kurum, kuruluşların ve kamuoyunun yeterince bilgilendirilmesini sağlayan ve onların ihtiyaçlarını ve eğilimlerini belirlemeye yarayan mekanizmalar oluşturulacaktır.

HEDEF 16.5: İl hizmetlerinin yürütülmesinde etkinliği sağlamak için ilin tüm envanter ve bilgilerinin toplanacağı ve bu verilerin analizinin yapılacağı bir merkez oluşturulacaktır.

Faaliyet 16.5.1: Elektronik ortamda ulaşılabilir Yerel Bilgi Bankası ve Dokümantasyon Merkezi oluşturulacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 17: Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.

HEDEF 17.1: İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanarak Bakanlar Kurulunca Norm kadro esaslarına göre, ilin yerel özelliklerini de gözeten, teşkilatlanma ve personel planlaması tamamlanmıştır.

Faaliyet 17.1.1: Norm Kadro çalışması tamamlandıktan sonra İl Genel Meclisince teşkilat yapısı oluşturulacak kadrolar ihdas edilecek ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununa göre Vali tarafından personel atamaları yapılacaktır.

Faaliyet 17.1.2: İlgili mevzuat çerçevesinde personel atamaları gerçekleştirilecek boş kalan kadrolar için Belediye Kanunu'nun 49. maddesine göre sözleşmeli personel ataması yapılacaktır.

Faaliyet 17.1.3: 5286 sayılı Kanun ve 5302 sayılı Kanun gereği Köye Yönelik Hizmetlerin İl Özel İdarelerince yürütülmesi nedeniyle artan teknik personel ihtiyacı karşılanacaktır.

HEDEF 17.2: Personelin verimliliğini artırmaya ve çalışma koşullarını iyileştirmeye yönelik mekânsal ve teknik donanımına sahip olmaları sağlanacaktır.

Strateji: İş tanımları yapılarak, Özel İdare Personelinin bu tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesine özen gösterilecektir.

HEDEF 17.3: Personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirilecektir.

Faaliyet 17.3.1: Özel İdare personelinin her yıl % 10'una performansına göre ödül verilecektir.

Strateji: İnsan Kaynakları Yönetimi oluşturulması yönünde gerekli adımlar atılacaktır.

İZLEME – DEĞERLENDİRME

2025-2029 yıllarını kapsayan Bingöl İl Özel İdaresi Stratejik Planı uygulama süreci boyunca izleme sonuçları yıllık olarak değerlendirilecek ve değerlendirme sonuçları rapor halinde açıklanacaktır.

Planın uygulama sürecinin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin çalışmalar kapsamında gerekli veriler sürekli güncellenecek ve belirli yöntemler kullanılarak analiz edilecektir. Bilgi ve verilerin toplanması amacıyla düzenli olarak yapılan gözlem ve ölçümlerin yanı sıra anket, yüz yüze görüşme, arşiv çalışması, fayda-maliyet ve maliyet-etkinlik analizlerinden yararlanılacaktır.

2025-2029 Bingöl İl Özel İdaresi Stratejik Planı, Bingöl İl Genel Meclisi tarafından onaylanmasını müteakiben İçişleri Bakanlığına gönderilecek; ayrıca Bingöl İl Özel İdaresi web sayfasında yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulacaktır.

Geçmiş deneyimler ve bu deneyimlerden çıkarılan dersler önümüzdeki plan döneminde başta kamu kurumları olmak üzere diğer tüm uygulayıcılara ışık tutacaktır. Planın başarıyla uygulanması ve planda yer alan faaliyetlerin eksiksiz olarak gerçekleştirilmesi plan-bütçe uyumu ve bütçe disiplinine bağlıdır.

Plan uygulamaları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile düzenlenen usuller dairesinde İl Genel Meclisi tarafından izlenebilecek ve Meclisin denetim yetkisi çerçevesinde değerlendirmeye tabi olacaktır.

Stratejik Planın uygulama süreci yıllık bazda hazırlanarak “ Faaliyet Raporu” ile takip edilecektir. Rapor kapsamında stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetler, hedeflerin belirlenen performans ölçütlerine göre gerçekleşme durumu, varsa meydana gelen sapmaların nedenleri ve diğer konularda açıklayıcı bilgilere yer verilecektir.

İlgili mevzuat hükümleri uyarınca stratejik planlar en az 2 yıl uygulandıktan sonra stratejik planın kalan süresi için güncelleştirilebilmektedir. Güncelleştirme, stratejik planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde yapılan nicel değişikliklere ilişkin olabilmektedir.

Bingöl İl Özel İdaresi Stratejik Planı'nın uygulanmasından doğan eksiklikler ya da dönemsel gelişmeler nedeniyle plana eklenmesi gereken hususlar, revizyon ve güncellemeler plana dahil edilecek ve İl Genel Meclisi'nin onayına sunulacaktır.