



**2023 YILI FAALİYET RAPORU**



**Üst Yönetici Sunumu**

İl genelinde gençlik ve spor, sağlık, tarım, eğitim, sanayi ve ticaret, kültür, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskân, toprakların korunması, erozyonun önlenmesi konularındaki ihtiyaçların karşılanmasına ilişkin tüm hizmetlerin yerine getirilmesi, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetlerin belediye sınırları dışında yapılması gibi çok geniş bir yelpazede görev ve yetkileri bulunan Bingöl İl Özel İdaresi, **325** köy ve **818** bağlısı olmak üzere **1143** üniteye hizmet sunmaktadır.

Baş döndürücü bir şekilde gelişen ve hızla ilerleyen dünyada, sistemin gerisinde kalmamak ve zamanı yakalayabilmek için gereken gayreti gösteriyoruz. Alandaki yenilikler ve gelişmeleri takip ederek İl Özel İdaremiz için gerekli güncellemeleri yapıyoruz. Yenilikçi uygulamaları hayata geçirerek ilimizin gelişimine ve vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini artırmaya yönelik çalışmaları özenle yürütüyoruz. Yönetim sistemlerinde etkin planlama ve kaynak yönetiminin önemi büyüktür. Bu doğrultuda stratejik adımlar atarak ilimizin tüm noktalarına gerekli dokunuşları yapmaya çalışıyoruz. Vatandaşlarımızın istek, görüş ve önerilerini de dikkate alarak kaynaklarımızı etkili ve verimli bir şekilde kullanma yönünde hareket ediyoruz.

Nitelikli kamu hizmetinin vatandaşlarımıza sunumu her daim önceliğimiz olacaktır.

2023 yılında İl Özel idaremizce yürütülen ve Bingöl’ümüze katkı sağlayan çalışma ve projelerin toplu bir şekilde sunulduğu geniş içerikli bu faaliyet raporu saydamlığın ve hesap verilebilirliğin ortaya konulması yanında, bir performans göstergesi olarak hazırlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Aynı zamanda bu faaliyet raporu, 2023 yılında gerçekleştirilen çalışmaların değerlendirilip ölçülmesi sayesinde 2023 yılında yürüteceğimiz çalışmalarımızın daha etkili şekilde planlanıp uygulanmasına rehberlik edecektir.

Bingöl’de sunulan hizmetlerin kalitesini yükseltmek üzere emekleri ve özverileriyle çalışmalara katkı sağlayan Kaymakamlarımıza, İl Genel Meclis Üyelerimize, İl Özel İdaremizin tüm çalışanlarına, köy muhtarlarımıza teşekkürlerimi sunar; gerçekleştirilen çalışma ve projelerin ilimize hayırlı olmasını dilerim.

Ahmet Hamdi USTA

Vali

**GENEL BİLGİLER**

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi gereğince 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41. maddesi doğrultusunda Bingöl İl Özel İdaresinin 2023 yılı Faaliyet Raporunun hazırlanarak Meclisimizin Mart ayı toplantısında sunulması, bir örneğinin İçişleri Bakanlığına gönderilmesi ve kamuoyuna açıklanması gereklidir.

* **Kalite Politikamız**: İlimizin eğitim, sağlık, kültür ve turizm, gençlik ve spor, imar, çalışmalarıyla yaşam kalitesini yükseltmek, yerel kalkınma ve kırsal altyapıya yönelik hizmetleri vatandaş odaklı, verimli, erişebilir ve etkin bir şekilde sunmak, yöneticilik ve adaletli bir yönetim anlayışıyla, kurumsal kültürünü kalite yönetim sistemiyle yenileyip geliştiren, güçlü bir kurum olmak.
* **Katılımcılık ve aktif hemşerilik:** Karar alma ve uygulamada yurttaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.
* **Saydamlık**: Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamu oyunun bilgisine sunar.
* **Hesap verebilirlik**: Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk duyar.
* **Ulaşılabilirlik**: Vatandaşların hizmetlere ulaşabilirliliğini etkin olarak sağlar.

**MİSYONUMUZ**

İlimize yönelik ihtiyaçların karşılanabilmesi için sorumluluğu yasalarla idaremize verilen alanlarda köylerimizin imar, yol, su kanalizasyon ve sulama hizmetlerine öncelik verilerek il kırsalında yaşayan halkın yaşam kalitesinin yükseltilmesinin amacıyla refah düzeyinin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

**VİZYONUMUZ**

Çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, kır-kent arasındaki farklılıkları en aza indiren, sorumluluk alanındaki yurttaşların müşterek ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılayan, hizmet sunumunda kaliteyi esas alan;

* Çalışıp üreten
* İnsan Odaklı
* Öngörülü
* İhtiyaçlara duyarlı, bir kuruluş olmaktır.

**GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesi, İl Özel İdaresinin görev ve sorumluluklarını belirlerken, bu görev ve sorumlulukları iki bölümde ele almıştır. Birinci bölümde yer alan görev ve sorumluluklar “il sınırları içinde”, ikinci bölümde yer alan görev ve sorumluluklar “belediye sınırları dışında” İl Özel İdarelerine görev olarak verilmiştir. 5302 Sayılı Kanunun dışında, diğer bazı Kanunlarla da İl Özel İdaresine verilmiş görevler mevcuttur.

a)İl Sınırları İçindeki Görevler

* Gençlik ve Spor
* Sağlık
* Tarım
* Sanayi ve Ticaret
* İlin Çevre Düzeni Planı
* Bayındırlık ve İskan
* Toprağın Korunması, Erozyonun Önlenmesi
* Kültür, Sanat, Turizm
* Sosyal Hizmet ve Yardımlar
* Yoksullara Mikro Kredi Verilmesi
* Çocuk Yuvaları ve Yetiştirme Yurtları
* İlk ve Orta Öğretim Kurumlarının Arsa Temini, Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımları ile Diğer İhtiyaçlarının Giderilmesi

b) Belediye Sınırları Dışındaki Görevleri

* İmar
* Yol, Su, Kanalizasyon
* Katı Atık, Çevre
* Acil Yardım ve Kurtarma
* Orman Köylerinin Desteklenmesi
* Ağaçlandırma Park ve Bahçe Tesisi
* Diğer Kanunlarla Verilen Görevler
* 5286 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun
* 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
* 3194 sayılı İmar Kanunu
* 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
* 2872 Sayılı Çevre Kanunu
* 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
* 2510 Sayılı İskan Kanunu
* 7478 Sayılı Köy İçme Suları Kanunu
* 3998 Sayılı Köy Mezarlıklarının Korunması Hakkında Kanun
* 7402 Sayılı Sıtmanın İmhası Hakkında Kanun
* 1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu

**Ayrıca 5302 İl Özel İdaresi Kanununun 69. maddesinde; ‘’ Acil durum planlaması ‘’**

MADDE 69 - İl Özel İdaresi; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla ilin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar. Hükmü yer almıştır.

Ayrıca; İl Özel İdaresine, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapma görev ve yetkisi verilmiştir.

**İl Özel İdaresinin Görevleri**, Devletin tüm görev ve fonksiyonlarını (savunma, asayiş, yargı ve dışişleri dışında kalan ) kapsar niteliktedir. Bu görevlerin fiilen, kaynak ve teşkilatlanma açısından yerine getirilmesi ise, mümkün olamamaktadır. İl Özel İdarelerine 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 5286 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun ve diğer Kanunlarla verilen görevler, o kadar geniş kapsamlıdır ki, bu görevlerin, hemen hemen tamamı merkezi yönetim birimleri tarafından da yürütülmektedir. Özel idarelere verilen görevleri, yerel yönetim görevi mi yoksa merkezi yönetim görevi mi diye kesin çizgilerle ayırmak mümkün değildir. Oysaki 22.02.2005 tarihli 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununda sayılan görevlerin, “mahalli ve müşterek nitelikte olması” gerektiği belirtilmiştir.

İl Özel İdaresinin görev ve yetki alanı, kendisine yüklenen hizmetleri yürütemeyecek kadar geniş olmakla beraber, belediyeler ve köyler arasında bölünmüş durumdadır.

İl Özel İdareleri günümüzdeki, fiilen ellerinde kalan bir kısım görevleri, kendilerine ait olmayan personel, teşkilat ve parayla yapmak zorunda kalmıştır. Böylelikle, günümüzde başarı ile hizmet yapma olanağından uzak düşmüş bulunmaktadırlar. Bu durum, bir yandan kırsalda yaşayan vatandaşlarımız için çok önemli, bayındırlık, eğitim, sağlık ve tarım hizmetlerinin yürütülmesinde aksaklıklar yaratmakta, öte yandan siyasal katılma bakımından önemli sorunların ortaya çıkmasına neden olmaktadır. Bunun nedeni, bugüne kadar, il özel idarelerine verilen görev ve sorumluluklar ile orantılı gelir, yetki, imtiyaz, araç gereç ve personelin verilmemiş olmasından kaynaklanmıştır. 22.02.2005 tarihli 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile başlayan yeni dönemde bu durumun ilerleyen zaman dilimi içerisinde ortadan kalkacağı düşünülmektedir.

**İL ÖZEL İDARESİNİN DEVLET TEŞKİLATINDAKİ YERİ**

**İl Özel İdareleri; kanunların öngördüğü belli ve ortak hizmetleri yürütmekle görevli taşınır ve taşınmaz malları ile müstakil bütçesi ve karar organları bulunan, tüzel kişiliğe sahip birer kamu kuruluşudur. Türk Demokrasisinin temel okulları sayılmakta, yapıları itibariyle de kökleri yüzyıl öncesine uzanan vazgeçilmez bir idare şekli olarak bilinmektedir. Bu yönü ile de Türkiye Cumhuriyeti’nin her dönem Anayasalarında varlıkları kabul edilegelmiştir. Yerel yönetimlerin görev, yetki ve sorumluluklarının geliştirilmesi doğrultusunda 21 Kasım 1988 yılında imzalanan Avrupa Birliği Yerel Yönetimler Özerklik Şartı, Devletimiz tarafından da kabul edilmiştir.**

**İl Özel İdarelerinin amacı; İl halkının yol, su, eğitim, kültür, sağlık, tarım, ekonomi gibi ortak ve mahalli ihtiyaçlarını karşılamak, Ülke ekonomisine katkıda bulunmak ve kalkınma planlarının İl düzeyinde başarısını sağlamaktır.**

**TEŞKİLAT YAPISI**

a ) Vali

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 29. maddesine göre “ Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.” Aynı Kanunun 30. maddesinde Valinin görev ve yetkileri şu şekilde belirtilmiştir.

Madde 30- Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

İl Özel İdaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

İl Özel İdaresini Devlet Dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

İl Encümenine başkanlık etmek.

İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

İl Genel Meclisi ve Encümen kararlarını uygulamak.

Bütçeyi uygulamak, bütçe meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak,

İl Özel İdaresi personelini atamak.

İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işlemlerini denetlemek.

Şartsız bağışları kabul etmek.

İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

**Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.**

**Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.**

İl Genel Meclisi

2972 Sayılı Kanuna göre yapılan 31 Mart 2018 tarihli Mahalli İdareler Seçim sonucuna göre Bingöl İl Genel Meclisi 27 üyeden ulaşmaktadır. İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri 5302 sayılı Kanunu’nun 10. maddesinde sayılmıştır.

**İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;**

Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.

Borçlanmaya karar vermek.

Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.

Şartlı bağışları kabul etmek.

İl Özel İdaresi adına imtiyaz verilmesine ve İl Özel İdaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap - işlet - devret modeli ile yapılmasına, İl Özel İdaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

İl Özel İdaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştilmesine karar vermek.

Yurt içindeki ve yurt dışındaki Mahalli İdareler ve Mahalli İdare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılma veya ayrılmaya karar vermek.

İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

Yeni yasal düzenlemeye göre İl Genel Meclisi her ayın ilk haftasında en çok beş gün, bütçe görüşmelerinin yapıldığı Kasım ayında ise en çok 20 gün toplanarak çalışmalarını yürütmektedir.

Meclis Başkanlık Divanı

İl Genel Meclisi üyeleri arasından ve gizli oyla seçilen Meclis Başkanı, Meclis birinci ve ikinci başkan vekilleri, iki asıl ve iki yedek olmak üzere dört katip üyeden oluşmaktadır.

**İhtisas Komisyonları**

5302 Sayılı Kanunun 16. maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. maddeleri gereği bir yıl görev yapmak üzere her yıl İl Genel Meclisi üyeleri arasından seçimle en az üç, en çok beş kişi (Plan ve Bütçe ile İmar ve Bayındırlık komisyonları en çok yedi kişi) olmak üzere ihtisas komisyonları oluşturulmaktadır.

İhtisas Komisyonları, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu, İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonu kurulması zorunludur

İmar ve bayındırlık komisyonu dışındaki komisyonların çalışma süreleri meclisin toplantı süresiyle sınırlıdır. Meclis toplantısını müteakip imar ve bayındırlık komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise en fazla beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır.

İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler komisyonlarda görüşüldükten sonra İl Genel Meclisinde karara bağlanır. Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir. Komisyon raporları alenidir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere İl Genel Meclisi tarafından belirlenecek bedel karşılığında verilir.

**İl Encümeni**

5302 sayılı Kanunu gereği İl Özel İdaresinin yürütme organı olarak düzenlenen İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı İl Encümeni toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. İl Encümen toplantılarına ilgili birim amirleri görüşleri alınmak üzere çağrılabilir. Encümen, haftada en az bir defa olmak üzere belirlenen gün ve saatte toplanır. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğu toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümen gündemi Vali tarafından hazırlanır.

**Encümenin görev ve yetkileri şunlardır :**

Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararı almak ve uygulamak.

Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



Mali Hizmetler Müdürlüğünün yetki, görev ve sorumlulukları

Bütün mali işlemleri muhasebeleştirmek ve her muhasebe kaydını belgeye dayandırmak,

Genel Bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,

İdarenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş, işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,

İncelenmek üzere Sayıştay tarafından istenilecek verileri hazırlamak, sorguları cevaplandırmak ve gereğini yerine getirmek,

Bütçe takvimini hazırlayıp, ilgili birimlere göndermek ve uygulamayı takip etmek,

İl Özel İdaresi mali yılı bütçesini hazırlamak,

İl Özel İdaresinin gelirlerini tahsil ederek, buna ait tüm iş ve işlemleri gerçekleştirmek,

İl Özel İdaresinin taşınmaz mallarına ait, küçük onarım bakım ve tamirlerini yaptırmak,

İç denetim, ön mali kontrol, muhasebe iş ve işlemleri yürütmek. Denetim raporlarını, birimlerle koordineli şekilde cevaplamak,

İl Özel İdaresi’nin ortağı bulunduğu şirket, iştirak ve birlikler ile organize sanayi bölgelerine ait her türlü iş ve işlemleri yürütmek,

Stratejik ve Kalkınma planlarına uyumlu olarak, İl Özel İdaresinin yatırım planlarını yapmak, yaptırmak,

Birim arşivini oluşturmak, birim personelinin eğitim çalışmalarını yürütmek.

Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planını diğer birimlerle koordineli olarak hazırlamak, Eylem planı ile ilgili işlemlerde güncellenmesi ve faaliyetlerde Koordinatörlük yapmak.

Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak.

**YILI BİNGÖL İL ÖZEL İDARESİ GERÇEKLEŞEN**

**BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gelir Kodu | Gerçekleşen Gelir Tutarı | Toplam Gelire Oranı | Öz Gelire Oranı |
| 01-VERGİ GELİRLERİ | 311.821,63 | 0,02 | 0,06 |
| 03-TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ | 9.555.758,58 | 0,72 | 1,92 |
| 04-ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLERİ | 819.448.840,43 | 62,25 | - |
| 05-DİĞER GELİRLER | 486.865.810,45 | 36,99 | 98,01 |
| 06-SERMAYE GELİRLERİ | 0,00 | - | - |
| ÖZ GELİR TOPLAMI | **496.733.390,66** | 37,74 | **-** |
| GELİRLERİN T O P L A M I | **1.316.182.231,09** | **-** | **-** |

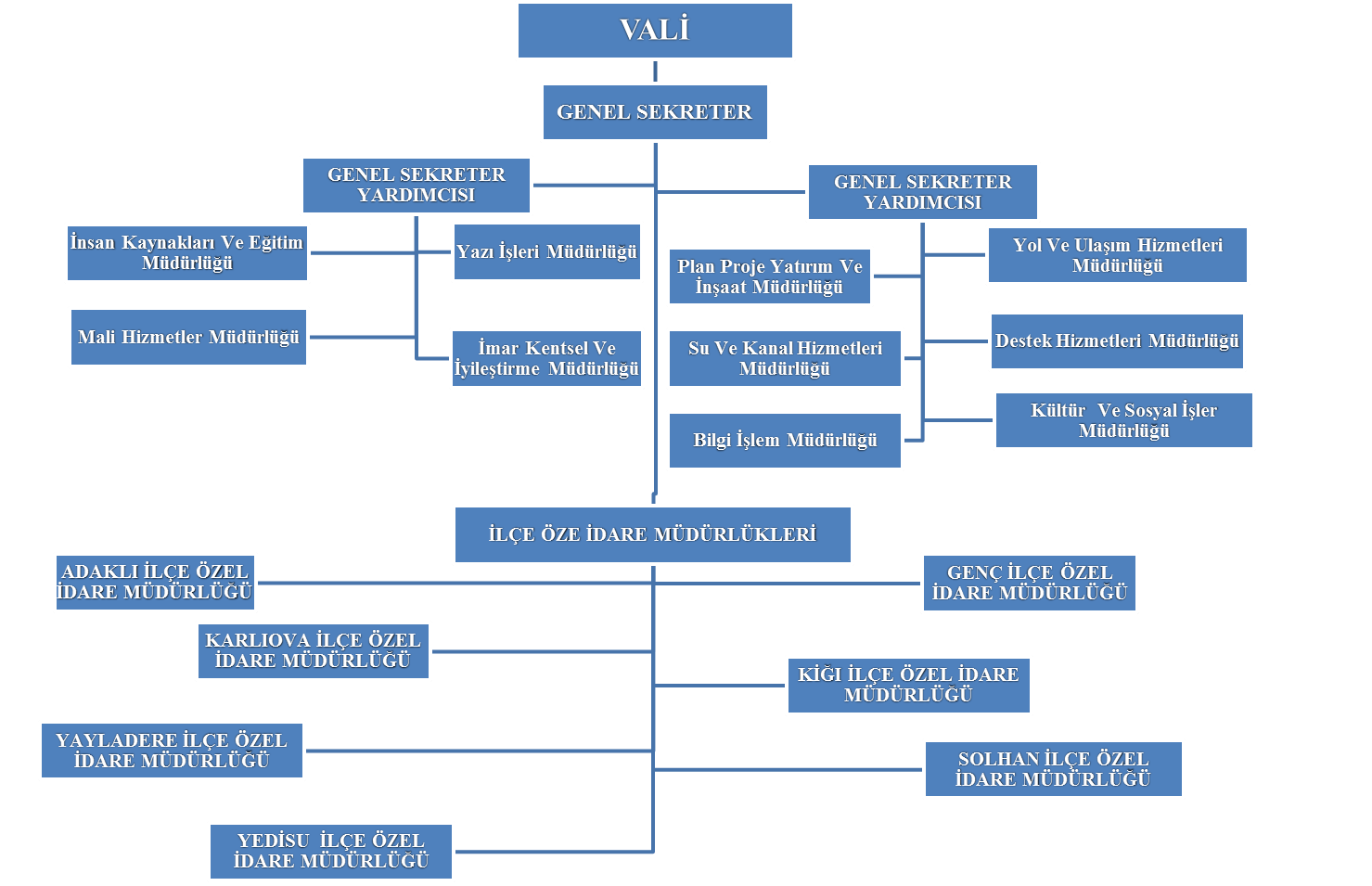
**2023 YILI BİNGÖL İL ÖZEL İDARESİ GERÇEKLEŞEN**

**BÜTÇE GİDERLERİ TABLOSU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ekonomik Gider Kodu | Gerçekleşen Gider Kodu | Toplam Gider Oranı |
| 1-Personel Giderleri | 54.859.894,19- TL | 10,45 |
| 2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 6.901.252,23 -TL | 1,31 |
| 3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 330.336.243,30-TL | 62,97 |
| 4-Faiz Giderleri | 16.457.230,12-TL | 3,13 |
| 5-Cari Transferler | 7.344.540,79-TL | 1,40 |
| 6-Sermaye Giderler | 80.449.208,21-TL | 15,33 |
| 7-Sermaye Transferler | 28.226.330,10-TL | 5,38 |
| 8- Borç Verme | 0,00-TL | 0,00 |
| T O P L A M G İ D E R | **524.574.698,94-TL** | **100** |

**2023 YILI BÜTÇENİN GERÇEKLEŞME ORANI**

|  |  |
| --- | --- |
| 2023 Yılı Bütçe Gideri | 524.574.698,94 |
| 2023 Yılı Toplam Bütçesi | **617.020.768,70** |
| Bütçeye Göre Bütçe Gideri Gerçekleşme Oranı | **% 85,01** |
| Öz Gelirler | **496.733.390,66** |
| Bütçeye Göre Öz Gelirin Gerçekleşme Oranı | **% 80,50** |
|  |  |



### Encümen Müdürlüğü

**(Görev Yetki ve Çalışma Esasları)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 - İl Genel Meclis Hizmetleri,2 - İl Encümeni Hizmetleri1. İl Genel Meclis Hizmetleri• İl Genel Meclisi Üyelerinin kayıt işlemlerini yürütmek,• İl Genel Meclisinde görüşülmek üzere teklif edilen evrakların meclis gündemine alınmak üzere kaydını yapmak,• İl Genel Meclisi gündemini hazırlamak,• İl Genel Meclisi gündeminin üyelere tebliği, çeşitli yollarla ilan edilmesini sağlamak,• İl Genel Meclisi görüşmelerinin sesli ve/veya görüntülü kayıt cihazlarıyla kaydının yapılmasını sağlamak ve kayıtlarını arşivlemek,• Ses kayıtlarını çözerek yazılı tutanak haline getirmek ve Meclis Başkanlık Divanına imzalatmak.• Tutanaklara uygun olarak meclis kararlarını yazmak ve Meclis Başkanlık Divanına imzalatmak,• İl Genel Meclis kararlarının Valilik Makamına gönderilmesini sağlamak,• Kesinleşen meclis kararlarının ilgili birimlere ulaştırılması ve çeşitli yollarla ilan edilmesini sağlamak,• İl Genel Meclisince komisyonlara havale edilen teklif ve önergelerin komisyonlara iletilmesini sağlamak,• Komisyonlarca düzenlenen rapor ve eklerinin çoğaltılarak meclis üyeleri ile ilgililere dağıtımını sağlamak,• Meclis kararları, toplantı tutanakları ve komisyon raporlarının arşivlenmesini sağlamak,• Meclis Karar defterinin tanzimi ve kayıt işlemini yapmak,• Komisyon defterinin tanzimi ve işlenmesini sağlamak,• Meclis Üyelerinin huzur haklarının ödenmesiyle ilgili işlemleri yapmak,• Meclis Divanının çalışmalarına usul yönünden yardımcı olmak,• Servisin görev alanına giren / girebilecek ilgili diğer işlemleri ve yazışmaları yapmak,• Servisin yazışma iş ve işlemlerinin dosyalanması, muhafazası, arşivlenmesini sağlamak,• İl Genel Meclisi ile ilgili İçişleri Bakanlığının Tamim ve Genelgelerinin takibi ile tetkiki ve uygulamasını sağlamak, | • Meclis Toplantı Salonunun düzenlenmesi, denetlenmesi ve toplantıya hazır hale getirilmesini sağlamak, • Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak. 2 İl Encümeni Hizmetleri• İl Encümeninde görüşülmek üzere teklif edilen evrakların encümen gündemine alınmak üzere kaydını yapmak,• İl Encümen gündeminin hazırlanması ve toplantı öncesi üyelere ulaşmasını sağlamak,• Araştırma, inceleme, eksiklik ve benzeri nedenlerle daha sonra görüşülmek üzere incelemeye alınan tekliflerin seyrini takip etmek,• Gündem ile ilgili olarak gelen rapor ve benzeri dokümanın kaydını, çoğaltılmasını, üyelere ve ilgililere dağıtılmasını sağlamak ve takip etmek,• İl Encümeni karar defterinin yazılması ve imzalatılmasını sağlamak,• İl Encümenince alınan kararların yazılması, başkan ve üyelere imzalatılmasını sağlamak,• İşlemi tamamlanan Encümen kararlarının ilgili iç ve dış birimlere iletilmesini sağlamak,• İl Encümeni kararlarının arşivlenmesini sağlamak,• İl Encümenince 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’na göre yapılacak ihale iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,• İl Encümen üyeleri ödeneklerinin ödenmesiyle ilgili işlemleri takip etmek,• İl Encümeni ile ilgili olabilecek genelge ve diğer mevzuatın takibi, tetkiki ve uygulamasını sağlamak,• Encümen Toplantı Salonunun düzenlenmesi, denetlenmesi ve toplantıya hazır hale getirilmesini sağlamak,• Servisin görev alanına giren / girebilecek ilgili diğer işlemleri ve yazışmaları yapmak,• Servisin yazışma iş ve işlemlerinin dosyalanması, muhafazası ve arşivlenmesini sağlamak,• Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak. |

### İL GENEL MECLİSİ

**İl Genel Meclisi Üyelerinin İlçelere Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MERKEZ** | **ADAKLI** | **GENÇ** | **KARLIOVA** | **KİĞI** | **SOLHAN** | **YAYLADERE** | **YEDİSU** |
| 6 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 |

**İL GENEL MECLİSİ BAŞKANLIK DİVANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GÖREVİ | ADI | SOYADI | İLÇE |
| İL GENEL MECLİS BAŞKANI | HASAN | BASATEMUR | MERKEZ |
| MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ | RIZA | ÇELİK | SOLHAN |
| MECLİS 2. BAŞKAN VEKİLİ | İBRAHİM | TUTAR | KARLIOVA |
| ASİL KATİP ÜYE | BİLAL | ÇALIM | ADAKLI |
| MEHMET | ARSLAN | MERKEZ |
| YEDEK KATİP ÜYE | AZİZ | ÖRDEK | YAYLADERE |
| ABDULLAH | ALDAL | GENÇ |

**BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ**

**(Görev Yetki ve Çalışma Esasları)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Bilgi İşlem Hizmetleri  • İl Özel İdaresinin tüm bilgi işlem faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve koordinasyonunu sağlamak,  • Kurumun Ağ Sistemi ve Kamera Güvenlik Sistemi ile ilgili tüm iş ve işlemler,  • İl Özel İdaresinin tüm birimlerinin bilgisayar ortamında yürütecekleri faaliyetlere yönelik gerekli eğitim ve teknik desteği vermek,  • İdare birimleri arasında ağ, yapısal kablolama ve internet kurulumunu yapmak,  • Bilgisayar işletim sistemlerinin ve paket programlarının kurulumunu ve güncellenmesini sağlamak,  • E-devlet projesi kapsamında yapılacak tüm iş ve işlemlerin kontrolü ve yürütülmesini sağlamak,  • İdarenin tüm birimlerinde yürütülen iş ve işlemlerle ilgili envanter kayıtlarını derlemek ve arşivlemek, istatistiki verileri hazırlamak ve bunları gerektiğinde yayımlamak,  • İdarenin web sayfasını yapmak/yaptırmak, güncellemek, Kurumsal web sitesi ve mail servislerini yönetmek ve yönlendirmek, gelen iletileri değerlendirmek,  • İdarenin tüm birimlerinin bilişim teknolojisine ait her türlü malzeme, program ve sistem kurulumlarının satın alınması, şartname ve ihale dokümanlarının hazırlanması, bakım, onarım ve güncelleme sözleşmelerini yapmak,  • İdare ve bağlı birimlerine ait bilişim hizmetleri uygulamalarının sistem analizi ve ihtiyaç planlamalarını yapmak, | İdarenin Coğrafi Bilgi Sistemini (CBS) oluşturmak. güncellemek ve ihtiyaçlara uygun uygulamalar yapmak, yaptırmak,  • Bilişim teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak bilgi işlem sisteminin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak, ihtiyaçlara uygun masaüstü, mobil vb. uygulamalar yapmak, yaptırmak.  • Bilgisayardaki veri güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak önlemler almak, aldırmak,  • Internet ve e-posta servislerinin yönetimini ve yönlendirilmesini sağlamak,  • Bilişim sistemleriyle ilgili araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürürken, İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri, Üniversite, Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak çalışmalar yapmak üzere işbirliği sağlamak,  • İdaremiz çalışmaları ile ilgili brifing sunumlarını hazırlamak  • Birim Müdürlüğünün görev alanına giren/girebilecek ilgili diğer iş/işlemleri ve yazışmaları yapmak.  • Birim Müdürlüğünün yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime/teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak.  • Amirlerin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer işlemleri yürütmek |
| **Teknik Donanım**: İl Özel idaresinin merkez ve ilçe birimlerinde 2023 Aralık ayı sonu itibariyle; toplam 155 adet bilgisayar, 111 adet yazıcı, 33 adet çok fonksiyonlu yazıcı, 11 adet fotokopi makinesi, 2 adet server, 23 kamera bulunmaktadır.  İçişleri Bakanlığı tarafından e-Devlet projeleri kapsamında hazırlanan ve İl Özel İdareleri’nin “Analitik Bütçe” ve “Tahakkuk Esasına Dayalı Muhasebe” ile ilgili iş ve işlemlerini elektronik ortamda yürütebilmelerini sağlayacak olan yeni Bilgi Yönetim Sistemi İdaremizde uygulanmaktadır. Mevcut bilgisayar ve ağ kablolaması uluslararası standartlar doğrultusunda yenilenmiştir. | **e– Bakanlık**: Bakanlık İçişleri Bakanlığının e-Bakanlık Projesi kapsamında İl Özel İdaresi olarak, çalışmakta olan evrak modüllerinin kullanılması için, gerekli altyapı ve eğitim çalışmaları tamamlanmış elektronik imzalama uygulamalarına başlanmıştır. Ayrıca birimlere özel modüllerin çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmalar İçişleri Bakanlığı ile koordineli biçimde yapılmaktadır.  **Web Sayfası:** Web adresimiz [www.bingolozelidare.gov.tr](http://www.bingolozelidare.gov.tr) olup, gerekli güncellemeler (İl Genel Meclisi ve İl Encümeni toplantı gündemleri, tutanak ve karar özetleri, ihale ilanları, haberler, yatırımlar, duyurular) birimimiz tarafından yapılmaktadır. |

**İMAR VE KENTSEL VE İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLİMİZ MERKEZ VE İLÇELERİNDE BULUNAN İŞYERLERİNE AİT KİRALAMA TARİHLERİ** | | | | | | | |
| S.NO | İŞYERİNİN BULUNDUĞU YER | İŞYERİ NO | İHALE BAŞLANGIÇ TARİHİ | İHALE BİTİM TARİHİ | Aylık Kira Bedeli  TL. | Yıllık Kira Bedeli TL.  (2023) | Kiralanan İşyerinin Kullanım Amacı |
| 1- | MERKEZ | Tekstilkent Tip-1-A Blok (5 Yıl) | 11.01.2023 | 11.01.2028 | ---------- | 190.000,00 | Tekstil Fabrikası |
| 2- | MERKEZ | Tekstilkent Tip 1- B.Blok (5 Yıl) | 11.01.2023 | 11.01.2028 | ---------- | 155.000,00 | Tekstil Fabrikası |
| 3- | MERKEZ | Tekstilkent Tip 2. Blok (5 Yıl) | 11.01.2023 | 11.01.2028 | ---------- | 298.000,00 | Tekstil Fabrikası |
| 4- | MERKEZ ILICALAR | Kös Kaplıcaları Bingöl Üniversitesi(25 Yıl) | 05.03.2011 | 05.03.2036 | ---------- |  | Termal Kaplıca Tesisleri |
| 5- | MERKEZ EKİNYOLU | Bingöl İli Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliğine 25 yıl Protokol ile Kiralama | 08.09.2023 | 08.09.2048 |  | Milli Emlak Müdürlüğünce Belirlenecek Bedel | Silaj Paketleme Tesisi ve Tarım Aletleri Makine Parkı |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ADAKLI İLÇESİNDE KİRAYA VERİLEN İŞYERLERİ | | | | | | | |
| S.NO | İŞYERİNİN BULUNDUĞU YER | İŞYERİ NO | İHALE TARİHİ | İHALE BİTİM TARİHİ | Aylık Kira Bedeli  TL. | Yıllık Kira Bedeli TL. | Kiralanan İşyerinin Kullanım Amacı |
| 1- | ADAKLI  MERKEZ | 1 NOLU (1.2.5 VE 6 NOLU) PTT -BOŞALTILDI | 08.06.2022 | 08.06.2025 | 2.985,00 | 35.820,00 | Posta ve Telgraf Bürosu(PTT) |
| 2 | “ | 3 NOLU -BOŞALTILDI | 28.03.2022 | 28.03.2025 | 810,00 | 9.720,00 | Dükkân |
| 3- | “ | 4 NOLU -BOŞALTILDI | 28.03.2022 | 28.03.2025 | 810,00 | 9.720,00 | Dükkân |
| 4- | “ | BODRUM KAT-BOŞALTILDI | 03.06.2022 | 03.06.2025 | 405,00 | 4.860,00 | Depo |
| 5- | “ | 7 NOLU -BOŞ | BOŞ | BOŞ | --------- | --------- | --------- |

Not: Adaklı Hizmet Binasında bulunan işyerleri 06.02.2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli meydana gelen depremler sonucu hasar gördüğünden, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü personelinin tuttuğu hasar tespit raporu sonucunda boşaltılmıştır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAYLADERE İLÇESİNDE KİRAYA VERİLEN İŞYERLERİ** | | | | | | | |
| S.NO | İŞYERİNİN BULUNDUĞU YER | İŞYERİ NO | İHALE TARİHİ | İHALE BİTİM TARİHİ | Aylık Kira Bedeli  TL. | Yıllık Kira Bedeli  TL. | Kiralanan İşyerinin Kullanım Amacı |
| 1- | YAYLADERE  MERKEZ | 1.KAT 1,2 NOLU PTT  01.11.2023 Tarihinde Sözleşme Fes Edildi. | 25.03.2022 | 25.03.2025 | 2.010,00 | 24.120,00 | Posta ve Telgraf Bürosu(PTT) |
| 2- | “ | 1. KAT 3 NOLU | 12.08.2020 | 12.08.2023 | 600,00 | 7.200,00 | Dükkân |
| 3- | “ | 1. KAT 4 NOLU-08.11.2023 Tarihinde Tahliye Edilmiştir | 12.08.2020 | 12.08.2023 | 559,00 | 6.708,00 | Dükkân |
| 4- | “ | 1. KAT 5 NOLU-TAHSİS 31.01.2024 Tarihinde Tahliye Edilmiştir. | 02.06.2022 | 02.06.2027 | ----------- | ---------- | Avrupa Projeleri Kapsamında Kaymakamlığa Tahsis |
| 5- | “ | 2. KAT 1 NOLU-TAHSİS 31.12.2023 Tarihinde Tahliye edilmiştir. | 02.06.2022 | 02.06.2027 | ---------- | ---------- | İlçe Özel İdare Müdürlüğünce Depo ve Arşiv Yeri |
| 6- | “ | 2. KAT 2 NOLU-TAHSİS 31.12.2023 Tarihinde Tahliye Edilmiştir. | 02.06.2022 | 02.06.2027 | ---------- | ---------- | Kaymakamlık Proje Ekibi Tarafından Teknik Büro Olarak Kullanılacak |
| 7- | “ | 2. KAT 3 NOLU 15.08.2023 Tarihinde Tahliye Edilmiştir. | 13.08.2020 | 13.08.2023 | 521,00 | 6.252,00 | Büro-AKP |
| 8- | “ | 2. KAT 4 NOLU-15.11.2023 Tarihinde Tahliye Edilmiştir. | 10.08.2020 | 10.08.2023 | 663,00 | 7.956,00 | Büro-CHP |
| 9- | “ | 2. KAT 5 NOLU | 17.08.2020 | 17.08.2023 | 438,00 | 5.256,00 | Fırat Elektrik Dağıtım A.Ş. Tarafından İşyeri Olarak Kullanılmaktadır. |
| 10- | “ | 2. KAT 6 NOLU | 17.08.2020 | 17.08.2023 | 1.125,00 | 13.500,00 | “ |
| 11- | “ | 2. KAT 7 NOLU | 17.08.2020 | 17.08.2023 | 625,00 | 7.500,00 | “ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023 YILI İL ÖZEL İDARESİNE AİT TAŞINMAZ MALLAR İCMALİ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **GAYRİMENKULLER** | **ARSA** | **BAĞ** | **BAHÇE** | **BİNA** | **CAMİ** | **DEPO** | **DİĞER** | **EV** | **LOJMAN** | **OKUL** | **S.OCAĞI** | **TARLA** | **TAHSİSLİ YAPILAR** | **YURT** | **TOPLAM** |
| **MERKEZ** | **78** |  |  | **1** |  |  | **2** |  | **1** |  |  | **3** | **50** |  | **135** |
| **GENÇ** | **15** |  | **2** | **1** |  |  | **2** |  | **2** |  |  |  |  |  | **22** |
| **KARLIOVA** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **4** |  |  | **5** |
| **SOLHAN** | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  | **1** |  |  | **2** | **4** |  | **9** |
| **ADAKLI** | **3** |  |  | **2** |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **6** |
| **KİĞI** | **24** |  |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **27** |
| **YAYLADERE** |  |  |  | **1** |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  | **2** |
| **YEDİSU** | **1** |  |  | **1** |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  | **3** |
|  | **ARSA** | **BAĞ** | **BAHÇE** | **BİNA** | **CAMİ** | **DEPO** | **DİĞER** | **EV** | **LOJMAN** | **OKUL** | **S.OCAĞI** | **TARLA** | **TAHSİSLİ YAPILAR** | **YURT** | **TOPLAM** |
| **GENEL TOPLAM** | **122** | **0** | **3** | **10** | **0** | **0** | **5** | **0** | **6** | **0** | **0** | **9** | **54** | **0** | **209** |
| **İL ÖZEL İDARESİNE TAHSİSLİ GAYRİMENKULLER** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **ARSA** | **BAĞ** | **BAHÇE** | **BİNA** | **CAMİ** | **DEPO** | **DİĞER** | **EV** | **LOJMAN** | **OKUL** | **S.OCAĞI** | **TARLA** | **TAHSİSLİ YAPILAR** | **YURT** | **TOPLAM** |
| **4** |  |  | **4** |  | **1** | **1** |  | **2** |  |  |  |  |  | **12** |

**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN İŞLEMLER**

-MÜLKİYETİ İL ÖZEL İDARESİNE AİT OLUP, BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ TARAFINDAN İŞLETİLMEKTE OLAN KAPLICA TESİSLERİ İÇİN, KAYNAK SICAK SU ÜNİVERSİTEYE KİRAYA VERİLMİŞ OLUP, BUNA İLİŞKİN GELİRLERİN TAKİBİ.

-MADENCİLİK FAALİYETLERİ İŞ YERLERİNDEN DEVLET KATKI PAYI ALINMAKTADIR. MADENCİLİK FAALİYETLERİNE VERİLEN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI İÇİN HER YIL YENİDEN DEĞERLENDİRME ORANINDA HARÇ BEDELLERİ ALINMIŞ VE YENİ BAŞVURULARDA HARÇLAR ALINACAKTIR.

-HİDRO ELEKTRİK SANTRALLERİ PAY GELİRLERİ HER YIL ALINMAKTADIR.

-SU AVLAK SAHALARI KİRA GELİRLERİ HER YIL ALINMAKTADIR.

-JEOTERMAL KAYNAKLARI ARAMA İŞLETME RUHSATLARI İÇİN HARÇ GELİRLERİ.

-MADEN RUHSATLARI SÜRE UZATIM HARÇ GELİRLERİ VE İHALE YAPILDIĞINDA BUNA İLİŞKİN GELİRLER

-JEOTERMAL KAYNAKLAR SICAK SU TÜKETİM BEDELİ ALINMAKTADIR.

-KAÇAK MADEN ALIMLARINDA İDARİ PARA CEZALARI TAHSİL EDİLMEKTEDİR.

-YAPI RUHSATLARI, İMAR PLANLARI, İFRAZ VE TEVHİT İŞLEMLERİ KİRALAMA İHALE İŞLEMLERİ, JEOLOJİ RAPORLARIN HAZIRLANMASI YAPILMAKTADIR.

-GSM VE SIHHİ İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI DÜZENLENMEKTEDİR.

-(MAKS) MEKÂNSAL ADRES KAYIT SİSTEMİ KAPSAMINDA YAPI NUMARATAJLARI VERİLMEKTEDİR. GÜNCELLEME İŞLEMLERİ YAPILMAKTADIR.

-KAÇAK YAPILARIN KONTROLLERİ YAPILMAKTADIR.

**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**(Görev Yetki ve Çalışma Esasları)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) İkmal Hizmetleri,  2) İhale ve Satın Alma Hizmetleri,  3) İşletme Hizmetleri,  4) Atölye Hizmetler,  5) Ayniyat ve Ambar Hizmetleri  1. İkmal Hizmetleri  • Birime bağlı 1 Nolu Dayanıklı Taşınır Ambarı (Demirbaş), 2 Nolu Tüketim Malzemeleri Ambarı (Yedek Parça), 3 Nolu Tüketim Malzemeleri Ambarı (Akaryakıt) ambarlarının sevk ve idaresini sağlamak,  • Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları, sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek,  • Muayene ve kabul işlemi hemen yapılmayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek,  • Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek,  • Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek,  • Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya vb. tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak,  • Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek,  • Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgari stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek,  • Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları bulundukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak,  • Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak,  • Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmak,  • Kurum hizmetlerinin yerine getirilmesinde kullanılacak malzeme, alet, makine ile araçların ve bunların yedek parçalarının özelliklerini, miktarlarını tespit etmek, satın alınması için teklifte bulunmak, gerektiğinde satın alınma işlemlerini yürütmek,  • İlgili birimlerce hazırlanan ambar servisi ve benzer konulu plan, proje yaklaşık maliyet hesapları doğrultusunda yetkili kurullarca yapımına karar verilenlerin ihale iş ve işlemlerini yapmak,  • Akaryakıt ve yağ ikmal istasyonuna gelen yakıtın tanzim ve takibini sağlamak, istasyonda görevli personeli sevk ve idare etmek, ihtiyaç olan malzemelerin temini ve bu işlere ait belgelerin takibini sağlamak,  • Araç parkında kayıtlı araçların ve diğer tür yakıt kullanımını gerektiren mekân ve makinelerin Akaryakıt İkmal İstasyonundan yakıt ihtiyaçlarına ikmal etme, ihtiyaç kadar stokları hazır bulundurma, ayrıca araziye veya istasyon dışına nakledilecek akaryakıt evsafı için akaryakıt nakil aracını hazır bulundurmak,  • Yağ, su, hava, mazot vb. filtrelerin değişimi; motor, şanzıman, diferansiyel, damper ve diğer muhtelif yağların değiştirilmesi, yağlaması, haftalık periyodik bakımlarının yapılması vb. yağ-bakım ikmali, yıkama ve temizlik işleri yapmak ve bu ölçüde uygun miktarda stokları hazır bulundurmak,  • Yıllık akaryakıt, yağ, kalyak vb. ihtiyaçları tespit etmek, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda satın alma, ihale iş ve işlemlerini yapmak, servis emrine görevli elemanlarca her türlü yakıt ikmal iş ve işlemlerini yapmak,  • Servisin görev alanı ile ilgili akaryakıt, yağ, kalyak vb. yakıtların malzemenin tartı, teslim alma ve muayene kabul komisyonlarında yer almak, gerekli tahlil ve analizleri yapmak ve/veya yaptırmak,  • Yakıt ikmal istasyonu sayaçlarının tamir, bakım, ölçü ve ayarlarının ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda belirli süre ve periyotlarla yapmak/yaptırmak,  • Teslim alınan akaryakıtın 15 EKİM 2007 tarihli 2007/25 nolu genelge doğrultusunda ulusal marker kontrolünü yapmak,  Kaçak Petrolün Tespit ve Tasfiyesine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik doğrultusunda gerekli iş ve işlemleri yapmak,  • İlgili birim ve servislerle görev alanına giren konuların iş ve işlemlerinde koordineli çalışmak,  • Görev alanı ile ilgili teknik konularda danışmanlık yapmak, rapor hazırlamak,  • Servisin görev alanına giren/girebilecek ilgili diğer işlemleri ve yazışmaları yapmak,  • Servisin yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime/teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak,  • Amirlerin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer işlemleri yürütmek.  2. İhale ve Satın Alma Hizmetleri  • İhale komisyonlarını oluşturmak, İhale ilanlarını yapmak, İlandan sonra ihale komisyonu üyelerine ihale işlem dosyası vermek,  • İhale dokümanlarının satışını yapmak ve ilgili formları hazırlamak, İhale sürecindeki yazışmaları yapmak,  • İhaleyi yaptıran müdürlükle her türlü koordinasyonu sağlamak, İhale gününden önce tüm belge, form ve dokümanları hazırlamak, İhale oturumunu organize etmek,  • İhalenin gerçekleşmesinden sonra Komisyon Kararı, Kesinleşen İhale Kararı, Sözleşmeye Davet Mektubu gibi formları düzenlemek ve süresi içinde onaylatmak,  • Kesinleşen İhale Kararı, Sözleşmeye Davet Mektubu formlarını ilgili yerlere göndermek,  • İhale kararı ile ilgili itirazları süresi içinde incelemek ve cevaplandırmak,  • Sözleşmenin idare ve yüklenici tarafından imzalanmasını sağlamak, İhale Sonuç Bilgi Formunu düzenlemek, Hazırlanan kesin hesapları kontrol etmek ve incelemek.  • Satın alma ile ilgili talepleri almak ve değerlendirmek,  • İhale ile yapılacak satın almalar dışındaki doğrudan teminle veya istisna kapsamında olan mal ve hizmetlerin piyasa araştırmasını yaparak alımını gerçekleştirmek,  • Hizmet alımında; ilgili fatura gelince muayene ve kabulünü yaptıktan sonra ödenmek üzere Mali Hizmetler Birimine göndermek,  • Mal alımında; gelen fatura içeriğinin muayene ve kabulünü yapıp Taşınır İşlem Fişi düzenlenmek üzere ayniyat ve ambar işlerinin yapıldığı birime faturayı iletmek,  • Satın alınan malzemenin, ambara girmeden doğrudan teslimi yapılacaksa ilgili müdürlüğe, ambara alınacaksa ambar memurluğuna iletilmesini sağlamak,  • Satın alma ile ilgili yazışmaları takip etmek,  • Harcama birimince edinilen taşınırları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek,  • Muayene ve kabul işlemi derhal yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bu şekilde alınan taşınırların kesin girişleri yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek,  • Taşınırların giriş ve çıkışlarına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır hesap yetkilisine (Mali Hizmetler Müdürlüğüne) göndermek,  • Tüketime veya kullanıma verilen taşınırları ilgililere teslim etmek,  • Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak veya alınmasını sağlamak,  • Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgari stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek,  • Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasını yapmak ve harcama yetkilisine önerilerde bulunmak,  • İl Özel İdaresinin her türlü araç ve gereçlerin alımına esas olacak ihale işlemlerini gerçekleştirmek, temin etmek ve bakım onarımını yaptırmak,  • İdarenin ısınmaya yönelik kalorifer yakıtı alımlarını yapmak,  • Birimin avans ve kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak,  • Birimle ilgili protokollü işleri yapmak,  • Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,  • Birim bütçe tekliflerini hazırlamak,  • Merkezi idare tarafından gönderilecek Bakanlık ödeneklerinin (cari harcama) ilgili bütçelerden usulüne uygun harcanmasını sağlamak,  • Taşınır mal yönetmeliğine uygun iş ve işlemleri yapmak.  3. İşletme Hizmetleri  • Makine İşletme ve Makine İkmal Talimatlarında yer alan hususlar doğrultusunda iş ve hizmet vasıtalarının ekonomik bir şekilde işletmeciliğini yapma, talimatlarda yer alan hususlara aksatılmadan riayet etme.  • Makinelerin (Dozer, Greyder, Kepçe, Yükleyici, Vinç, Arazöz, Distribitör, Treyler, Traktör, Kamyon, Kamyonet, Pick-up, Otomobil vb. tüm makineler) revizyon ve bakımı yapılarak hazır hale getirmek,  • Taşınırın kaybolma, çalınma ve fire gibi herhangi bir nedenle yok olması; yıpranma, kırılma veya bozulma gibi nedenlerle kullanılmaz hale gelmesi veya ekonomik ömrü dolduğundan herhangi bir şekilde hurdaya ayrılmış/ayrılacak makinelerin kayıttan düşüm teklif ve onay tutanaklarını düzenlemek, ayniyat servisince terkini yapılmış ve yapılacakların satışlarını gerçekleştirmek, alıcı çıkmaması durumunda M.K.E.’ye devretmek,  • Makine ve araçların randımanlı bir şekilde çalıştırılmalarını sağlamak, ekonomik ömürlerini doldurmuş, çalıştırılması ekonomik olmayan, tamir-bakım gideri yüksek olan makinelerin hizmet dışı bırakılarak terkini cihetine gitmek,  • İlgili birimlerden gelen talep ve Makine İşletme Talimatında yer alan hususlar doğrultusunda resmi hizmet amacı ile araç, makine, şoför, operatör, yağcı ve yardımcılarını görevlendirmek,  • Hizmet vasıtalarının kullanımında işin durumuna göre, birkaç iş birleştirmek suretiyle araç görevlendirmek, taşıt görev emri tanzim edilmeden hiçbir araç göreve çıkarmamak..  • Araç ve makinelerin periyodik bakımları, tamir-bakım kataloğunda belirtildiği şekilde zamanında aksatılmadan yapmak, araç ve makinelerin orijinal durumunu bozacak değişim ve ilaveler (Jant, Lastik, Tampon, Havalı Korna vb.) kesinlikle yapmamak, | • Yedek parça taleplerini gerçek ihtiyaç miktarında yapmak, stoka yönelik parça talep etmemek,  • Yedek parça kullanımında tasarrufa yönelik olarak küçük onarım ve bakımlarını, daha büyük arızaya sebebiyet verilmeden zamanında yapmak/yaptırmak,  • Piyasada tamiri yaptırılan makine ve araçlar için gerekli olan parçaların seçiminin tamirciye bırakılmayıp, doğrudan seçme ve kullanıldığı, takıldığı söylenen parçaların kullanılıp kullanılmadığını titizlikle takip ve tespit etmek,  • Yedek parça talep ve ikmali ile ilgili evrak ve kayıtlarını zamanında eksiksiz tanzim etmek,  • Serviste bulunan makine ve araçların işinin ehli ve yetkili şoför, operatör, yağcı, yardımcı ve benzeri teknik elemanlar yönetiminde kullanımını sağlamak ve titizlikle kullanılıp kullanılmadığını denetlemek,  • İlgili birimlerce hazırlanan plan, proje, yaklaşık maliyet hesapları doğrultusunda yetkili kurullarca yapımına karar verilen iş makinesi araç, gereç vb. konulu alımların ihale iş ve işlemlerini yapmak,  • Teşkilatımız makine parkına satın alma veya hibe olarak eklenen makine ve ekipmanların ambar kayıtlarının alınması, sicil kartlarının düzenlenmesi ve Demirbaşa kayıtlı bütün taşıt, iş makinesi ve diğer araçların fenni muayene, zorunlu trafik sigortaları ve diğer varsa/yapılacaksa sigorta poliçe vb. iş ve işlemlerinin mevzuata uygun olarak sürelerinde yapmak,  • Makine ve ekipmanların yatırım proje uygulamalarından sonra boş zamanlarında atıl kalmasını önlemek amacıyla diğer kamu veya özel sektör kuruluşlarına hizmet verecek şekilde bedeli karşılığında kiraya verilmesini sağlamak,  • Teşkilatımızdaki mevcut taşıt ve makinelerde vuku bulan kazaların, kaza raporlarının ve hasar tespit raporlarının düzenlemek,  • Kamu Kurum ve Kuruluşları personel hizmet yönetmeliğine göre ihtiyaç duyulan servis araçlarının kiralanması için 4734 sayılı KİK’na göre ihalesinin yapılması için idari ve teknik şartnamelerini, 4735 sayılı Sözleşme Kanununa göre sözleşmelerini yapmak,  • Servisin görev alanına giren/girebilecek diğer iş ve işlemler ile yazışmaları yapmak,  • Servisin yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime/teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak.  4. Atölye Hizmetleri  • Makinelerin bakım ve onarım işlerini düzenlemek, yapmak/yaptırmak,  • Atölyenin verimliliğini esas alarak, ilgili servisler ve diğer ilgili birimlerle gerekli koordinasyonu kurmak suretiyle yıllık malzeme ihtiyacını tespit etmek ve iş programını yapmak,  • İhtiyaç duyulan malzeme, alet, makine ve araçların ve bunların yedek parçalarının özelliklerini, miktarını tespit etmek ve satın alınması için teklifte bulunmak,  • Tesis, cihaz, tezgâh ve avadanlıklar ile personel kapasitesinden yüksek verimin alınabilmesi için gerekli kontrol ve araştırmaları yapmak, atölyede bulunan ve gelen makine teçhizat ve elektrik donanımını periyodik bakımlarını yaparak işlerin aksamadan yürütülmesini sağlamak,  • Yıllık programa alınan işlerde aksaklığı önlemek ve atölyenin normal kapasiteyle çalışmalarını sağlamak için gerekli olan yedek parça ve diğer malzeme ihtiyaçlarını ilgili birimlerle işbirliği yaparak tespit etmek, bu ihtiyaçların teminini sağlamak,  • Atölyede yapılacak işlerin önem ve kapasitesine göre mevcut makine, tezgâh, cihaz vb. çalışma konularına daha uygun hale getirilmesi için gerek görülen ek değişiklikler konusunda veya atölyenin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yaparak önerilerde bulunmak,  • Atölye olanakları ile yapılabilecek onarımlar için ilgili servislerle koordinasyonu sağlayarak gerekli çalışmaları yürütmek, atölyeye gelen her türlü arızanın tamiri, bakımı, denetimi, kontrolü, yönlendirilmesi, dış piyasada yaptırılan işlerin takibi, atölye içerisinde meydana gelebilecek sorunlara zamanında müdahale etmek ve çözüm üretmek, aracın görev yaptığı müdürlüklerle bilgi alış verişi yapmak,  • Atölyede çalışan personelin hastalık, mazeret, yıllık izin v.s. gibi sürelerin denetimi, izinli olan personelin işlerinin atölyede görevli diğer personellerce yürütülmesi ve gerektiğinde dinlendirilmesini sağlamak,  • Servise intikal eden işlerin süresinde ve projesine uygun olarak yapılmasını veya yaptırılmasını, iş durumunun tezgâh kapasitesine göre ayarlanıp, iş akışının verimli bir şekilde yürütülmesini ve ekonomik bir şekilde tamamlanmasını sağlamak,  • Sipariş Emrine (Arıza Formuna) göre atölyede tamiratı yapılması istenen makinelere iş emri açmak, açılan iş emirlerine göre yıllık atölye maliyet hesaplarını yapmak,  • Atölye İşletme talimatında belirtilen atölyede kullanılması gereken formların eksiksiz olarak kullanımını sağlamak, (İş dağıtım fişi, günlük işçilik fişi, atölye aylık takip çalışma cetveli, malzeme takip fişi, makine tamir kartı, iş emri vs.)  • Tüm teşkilatta bulunan ve revizyon amacıyla gönderilen her türlü araç, gereç, makine, teçhizat, ölçü ve tartı aletleri ile cihazların arıza nedenlerini araştırmak, bakım ve onarımlarının imkanlar ölçüsünde yapılmasını sağlamak,  • Atölyenin yıllık bakım ve onarım programını hazırlamak, program çerçevesinde gerekli yedek parça ve malzemeyi tespit ederek yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre teminini sağlamak, servis emrine görevli elemanlarca her türlü atölye iş ve işlemlerini yapmak,  • Atölyede yapılamayan teknik işlerin, piyasada yaptırılması için inceleme ve araştırma yapmak, gerektiğinde teknik şartname düzenlemek ve bunları mevcut mevzuat hükümleri doğrultusunda piyasada yaptırılmasını sağlamak,  • Atölyede imal veya tamir edilen malzemenin imkanlar dahilinde ve en ekonomik şekilde mevcut araçlardan yararlanılarak ilgili şantiyelere sevkinin sağlanması yönünde gerekli tedbirleri almak,  • İş ve İş Güvenliği konusunda tespit edilen kurallara uyulmasını, bunlarla ilgili kontrol edilecek cihaz ve makinelerin kontrollerinin zamanında yapılmasını ve belgelerinin düzenlenmesini sağlamak, konuyla ilgili gerekli tedbirleri almak,  • Atölye imkânları ile üretilen taşınırların iş emirleri kapatıldıktan ve maliyet hesabı yapıldıktan sonra taşınır işlem fişinin düzenlenmesi, giriş kaydının yapılması için ilgili taşınır kayıt kontrol yetkilisine teslim edilmesini sağlamak,  • İlgili birim ve servislerle görev alanına giren konuların iş ve işlemlerinde koordineli çalışmak,  • Servisin görev alanına giren/girebilecek diğer işlemleri ve yazışmaları yapmak,  • Servisin yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime/teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak.  • Amirlerin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer işlemleri yürütmek.  5. Ayniyat ve Ambar Hizmetleri  • İlgili birim ve servislerle görev alanına giren konuların iş ve işlemlerinde koordineli çalışmak,  • İdarenin taşınır mal kaydı (demirbaş ambarı), inşaat ambarı, yedek parça ambarı, değerlendirme ambarı ve akaryakıt ambarının giriş çıkış işlemlerini yapmak muhafazasını sağlamak 5018 Sayılı kanunun ilgili maddeleri ve 18 ocak 2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Taşınır Mal Yönetmeliğine göre gerekli icmalleri ve sayım işlerini hazırlamak ve taşınır mal kontrol görevlerini yerine getirmek,  • İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği bünyesindeki birimlerce temin edilen malzemeyi ilgili yönetmelikler doğrultusunda transfer fişlerine, tesellüm evrakına şartnamesine ve faturasına göre tartarak veya ölçerek cins, nitelik varsa numarasına göre tasnif ederek inşaat ambarında muhafaza altına almak. İnşaat ambarında giriş çıkış yapan malzemelerin icmallerini hazırlamak ve yıllık ihtiyaç listesini oluşturup Taşınır Mal Kontrol Yetkilisine sunmak,  • İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği bünyesinde bulunan tüm Taşınır Mal (Demirbaş) Demirbaş Ambarında kayıtları tutmak ve gerekli terkin işlemleri yapmak,  • İl Özel idaresi bünyesindeki tüm araç, gereç, halihazırda kullanılmayan ve sonradan kullanılması mümkün olan malzemelerin Değerlendirme Ambarında muhafazasını sağlamak, gerekli giriş çıkış işlemlerini ve kayıtları tutmak,  • Destek Hizmetleri Müdürlüğünün yıllık istatistikti bilgileri hazırlamak,  • Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak.  6. Diğer Hizmetler  • Mal ve Hizmet satın alma iş ve işlemleri ile Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak.  • Avans ve kredi mutemetliğini yapmak.  • İl Özel İdaresine ait birimlerin (Valilik, Vali Konağı dahil) telefon, elektrik, su ve doğalgaz gibi hizmet bedellerinin takibi ve zamanında fatura ödemelerini yapmak,  • Vali Konağı ve Valilik Makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak,  • Temsil, ağırlama, tören giderleri hakkında yönetmeliğe tabi mal ve hizmet alımları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,  • Misafirhane, yemekhane (olması halinde) vb. ile ilgili hizmetlerin her türlü iş ve işlemlerini yürütmek.  • İdareye ait hizmet binaları tesis ve eklentilerinin temizlik hizmetlerinin yapılmasını sağlamak.  • Matbu evrak basım işlemlerini yaptırmak,  • İdareye ait her türlü kırtasiye, büro malzemesi, demirbaş (taşıt hariç) temizlik malzemesi ile diğer tüketim malzemelerinin alımını yapmak, ilgili birimlere dağıtmak,  • İdareye ait makam ve hizmet araçlarının mali trafik sigorta ve muayene işlerini yapmak.  • İdarenin demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, ayniyat saymanlığını gerçekleştirmek,  • Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerini gerçekleştirmek,  • Birimlerde kullanılan malzeme ve kırtasiye stok kontrolünü yapmak, stok tükenmeden satın alımını gerçekleştirmek,  • Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait bulunan taşınmazların bakım ve onarımları ile ilgili iş ve işlemler,  • Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **MAKİNA VEYA EKİPMANIN** | | | | | | **TOPLAM (Adet)** |
| **CİNSİ** | **YAŞ GRUBU** | | | | |
| **0-5** | **6-10** | **11-15** | **16-20** | **21+** |
| 1 | ASMAK (ASFALT YAMA MAKİNESİ) |  |  |  |  | 1 | 1 |
| 2 | BEKO LODER | 5 |  | 6 | 3 | 1 | 15 |
| 3 | ARASÖZ |  |  |  |  | 3 | 3 |
| 4 | DİSRÜBÜTÖR |  |  |  | 2 | 1 | 3 |
| 5 | DOZER |  |  |  |  | 5 | 5 |
| 6 | ESKAVATÖR (PALETLİ) | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 8 |
| 7 | GREYDER | 3 | 5 | 3 | 6 | 5 | 22 |
| 8 | HİDROLİK KAYA DELİCİ |  |  |  |  | 1 | 1 |
| 9 | KAMYON (DAMPERLİ) | 1 | 6 | 7 | 4 | 4 | 22 |
| 10 | ÇÖP ARACI | 1 | 4 | 2 |  |  | 7 |
| 11 | KAMYONET (PİCK-UP) |  | 5 | 10 | 7 | 3 | 25 |
| 12 | KAR MAKİNESİ(KAMYON KÜREME) |  |  |  |  | 4 | 4 |
| 13 | KAYNAK MAKİNESİ (SEYYAR) |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 14 | LODER(LASTİKLİ) | 3 | 3 | 2 | 1 | 4 | 13 |
| 15 | MİNÜBÜS |  |  | 1 | 1 | 2 | 4 |
| 16 | OTOBÜS |  |  | 2 |  |  | 2 |
| 17 | OTOMOBİL |  | 6 | 3 | 4 | 9 | 22 |
| 18 | OTOMOBİL (PANELVAN) |  |  | 5 |  |  | 5 |
| 20 | SİLİNDİR |  | 1 | 3 |  | 1 | 5 |
| 21 | TANK (YAKIT) |  |  |  | 2 | 6 | 8 |
| 22 | ROTATİF |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 23 | LÖWBET (SAL) | 1 | 2 | 1 |  |  | 4 |
| 24 | TANKER (YAKIT) |  |  | 2 |  |  | 2 |
| 25 | TRAKTÖR |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 26 | TREYLER | 1 |  | 1 | 1 | 1 | 4 |
| 27 | VİDANJÖR | 1 |  | 1 |  |  | 2 |
| 28 | VİNÇ |  |  | 1 |  |  | 1 |
|  | TOPLAM | 18 | 34 | 52 | 32 | 58 | 194 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO.** | **CİNSİ** | **ADET** | **ÇALIŞMA DURUMU** |
| 1 | AKÜ ŞARJ CİHAZI | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 2 | ASELİTEN TÜPÜ | 8 | Faal-Çalışıyor. |
| 3 | ASPİRATÖR | 6 | Çalışmıyor. |
| 4 | BASINÇLI YIKAMA MAKİNESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 5 | BAŞ KESME MAKİNESİ | 2 | Faal-Çalışıyor. |
| 6 | BÜYÜK LASTİK SÖKME MEKİNESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 7 | ÇARK MAKİNESİ | 2 | Faal-Çalışıyor. |
| 8 | DEMİR TESTERE TEZGÂHI | 1 | Faal-Çalışıyor |
| 9 | DÖŞEME DİKİŞ MAKİNESİ | 1 | Çalışmıyor |
| 10 | ELEKTRİKLİ KAYNAK MAKİNESİ | 4 | Faal-Çalışıyor. |
| 11 | ENJEKTÖR TEST CİHAZI | 1 | Çalışmıyor |
| 12 | HAVA KOMPRESÖRÜ | 4 | Faal-Çalışıyor. |
| 13 | HAVA TABANCASI | 2 | Faal-Çalışıyor. |
| 14 | HAVALI GÖYE KESME MAKİNESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 15 | HIZAR MAKİNESİ (70 LİK) | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 16 | HİDROLİK PRES | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 17 | KÜÇÜK ÇEKTİRME POMPASI | 1 | Çalışmıyor |
| 18 | KÜÇÜK ÇEKTİRME POMPASI | 1 | Çalışmıyor. |
| 19 | KÜÇÜK LASTİK SÖKME MEKİNESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 20 | LASTİK YAMA ÜTÜSÜ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 21 | LENKO | 2 | Faal-Çalışıyor. |
| 22 | LİFT | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 23 | MARANGOZ PLANYA TEZGÂHI | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 24 | MARANGOZ YATAR DAİRE MAKİNESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 25 | MATKAP | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 26 | MEKANİK SEYYAR CALASKA | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 27 | MENGENE | 5 | Faal-Çalışıyor. |
| 28 | MENTEŞE MAKİNESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 29 | OKSİJEN TÜPÜ | 8 | Faal-Çalışıyor. |
| 30 | PRİZMATİK MATKAP | 2 | Faal-Çalışıyor. |
| 31 | GAZ ALTI KAYNAK MAKİNESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 32 | SEYYAR KAYNAK MAKİNESİ | 2 | Faal-Çalışıyor. |
| 33 | DEMİR TESTERE TEZGÂHI | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 34 | SEYYAR KRİKO | 5 | Faal-Çalışıyor. |
| 35 | SU ISITMALI KLİMA | 16 | Faal-Çalışıyor. |
| 36 | ŞARJ ÖLÇME CİHAZI | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 37 | TEPSİ DEMİR TEZGÂHI | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 38 | TORNA MAKİNESİ | 3 | Faal-Çalışıyor. |
| 39 | TORNA TEZGÂHI | 3 | Faal-Çalışıyor. |
| 40 | VARGEL | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 41 | YAĞ BASIN ÖLÇME SAATİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 42 | YANGIN SÖNDÜRME SETİ | 2 | Faal-Çalışıyor. |
| 43 | YUTAR DEVRE | 1 | Çalışmıyor. |
| 44 | EL MATKABI | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 45 | EL PRESİ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 46 | DEMİR TESTERE (10 ‘LUK) | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 47 | SAC MAKASI | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 48 | SEYYAR VİNÇ | 1 | Faal-Çalışıyor. |
| 49 | KARBON | 4 | Faal-Çalışıyor. |

**AKARYAKIT AMBARI**

**KESİN HESAP CETVELİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOD** | **TAŞINIRIN II. DÜZEY DETAY ADI** | **GEÇEN YILLARDAN DEVİR EDEN** | | **2023 YILI İÇİNDE GİREN** | | | **TOPLAM** | | **2023 YILI İÇİNDE ÇIKAN** | | **2024 YILINA DEVİR** | |
|  | **MİKTARI (Litre)** | **TUTARI (TL)** | **MİKTARI (Litre)** | **TUTARI**  **(TL)** | | **MİKTARI (Litre)** | **TUTARI (TL)** | **MİKTARI**  **(Litre)** | **TUTARI (TL)** | **MİKTARI (Litre)** | **TUTARI (TL)** |
| **150.04.02** | Sıvı Yakıtlar  (Lt) | 38.583,00 | 818.882,94 | 1.391.388,00 | 42.023.973,55 | | 1.429.971,00 | 42.842.856,49 | 1.401.049,00 | 41.836.010,71 | 28.922,00 | 1.006.845,78 |
| **150.04.04** | Yağlar ve Katı Yağlar(Kg) | 196,00 | 12.003,64 | 840,00 | 96.243,84 | | 1.036,00 | 108.247,48 | 816,00 | 81.847,48 | 220,00 | 26.400,00 |
| **150.04.04** | Yağlar, Katı Yağlar (Lt) | 7.136,00 | 232.374,43 | 15.811,00 | 967.846,80 | | 22.947,00 | 1.200.221,23 | 15.595,00 | 759.478,40 | 7.352,00 | 440.742,83 |
| **150.04.04** | Yağlar, Katı Yağlar (Adet) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOPLAM** | | | **1.063.261,01** |  | **43.088.064,19** |  | | **44.151.325,20** |  | **42.677.336,59** |  | **1.473.988,61** |

**YEDEK PARÇA AMBARI**

**KESİN HESAP CETVELİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOD** | **TAŞINIRIN II. DÜZEY DETAY ADI** | **GEÇEN YILLARDAN DEVİR EDEN** | | **2023 YILI İÇİNDE GİREN** | | **TOPLAM** | | **2023 YILI İÇİNDE ÇIKAN** | | **2024 YILINA DEVİR** | |
| **MİKTARI**  **(Adet)** | **TUTARI (TL)** | **MİKTARI (ADET)** | **TUTARI**  **(TL)** | **MİKTARI (Adet)** | **TUTARI (TL)** | **MİKTAR (Adet)** | **TUTARI (TL)** | **MİKTAR (Adet)** | **TUTAR (TL)** |
| 150.14.01 | **Otomobil Lastikleri** | 29.00 | 99.534,01 | 230,00 | 600.759,52 | 259,00 | 700.293,53 | 228,00 | 491.182,37 | 31,00 | 209.111,16 |
| 150.14.04 | **Traktör ve İş Makinesi Lastikleri** | 20.00 | 88.143,78 | 437,00 | 3.900.844,41 | 457,00 | 3.988.988,19 | 418,00 | 3.224.564,49 | 39,00 | 764.423,70 |
| 150.13.01 | **Makineler ve Aletler Grubu Yedek parça** | 3.158,00 | 613.874,49 | 9.674,00 | 14.898.751,46 | 12.832,00 | 15.512.626,95 | 9.714,00 | 14.040.382,70 | 3.088,00 | 1.472.243,85 |
| 150.13.03 | **Taşınır Grubu Yedek Parçaları** | 915,00 | 188.857,94 | 8.841,00 | 2.106.643,85 | 9.756,00 | 2.456.727,30 | 8.911,00 | 1.754.243,79 | 845,00 | 702.483,51 |
| 150.13.99 | **Diğer Yedek Parçalar** | 1,00 | 253,70 | 3.996,00 | 57.057,60 | 3.990,00 | 257.211,12 | 3.996,00 | 257.211,12 | 0,00 | 0,00 |
| **TOPLAM** | | | **990.663,92** |  | **21.564.056,80** |  | **22.915.847,10** |  | **19.767.584,50** |  | **3.148.262,22** |

**DEMİRBAŞ AMBARI**

**KESİN HESAP CETVELİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOD** | **TAŞINIRIN II. DÜZEY DETAY ADI** | **GEÇEN YILLARDAN DEVİR EDEN** | | **2023 YILI İÇİNDE GİREN** | | **TOPLAM** | | **2023 YILI İÇİNDE ÇIKAN** | | **2024 YILINA DEVİR** | |
| **MİKTARI (Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** | **MİKTARI (Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** | **MİKTARI**  **(Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** | **MİKTARI**  **(Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** | **MİKTARI**  **(Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** |
| 253.02 | Makine ve Aletler Grubu | 231,00 | 23.914.150,83 | 0,00 | 0,00 | 231,00,00 | 23.914.150,83 | 0,00 | 0,00 | 231,,00 | 23.914.150,83 |
| 253.03 | Temizlik Gıda Ölçüm ve Arş | 118,00 | 225.099,51 | 8,00 | 170.584,00 | 126,00 | 395.683,51 | 0,00 | 0,00 | 126,,00 | 395.683,51 |
| 254.01 | Karayolu Taşıtlar Grubu | 120,00 | 11.829.253,39 | 0,00 | 0,00 | 120,00 | 11.829.253,39 | 0,00 | 0,00 | 120,00 | 11.829.253,39 |
| 254.04 | Demiryolu Araçları | 1,00 | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 450,00 |
| 255.01 | Döşeme ve Mefruşat Grubu | 634,00 | 316.073,06 | 0,00 | 0,00 | 634,00 | 316.073,06 | 0,00 | 0,00 | 634,00 | 316.073,06 |
| 255.02 | Büro Makineleri Grubu | 828,00 | 1.513.486,53 | 11,00 | 251.348,19 | 839,00 | 1.764.834,72 | 0,00 | 0,00 | 839,00 | 1.764.834,72 |
| 255.03 | Mobilyalar Grubu | 1813,00 | 957.767,94 | 14,00 | 301.839,35 | 1827,00 | 1.259.607,29 | 0,00 | 0,00 | 1827,00 | 1.259.607,29 |
| 255.04 | Yemek Hazırlama Ekipmanları | 1,00 | 849,60 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 849,60 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 849,60 |
| 255.06 | Tarih ve Sanat Eserleri Grub. | 12,00 | 7.594,60 | 0,00 | 0,00 | 12,00 | 7.594,60 | 0,00 | 0,00 | 12,00 | 7.594,60 |
| 255.08 | Eğitim Grubu | 112,00 | 257.305,84 | 0,00 | 0,00 | 112,00 | 257.305,84 | 0,00 | 0,00 | 112,00 | 257.305,84 |
| 255.10 | Güvenlik ve Koruma Grubu | 236,00 | 120.317,59 | 0,00 | 0,00 | 236,00 | 120.317,59 | 0,00 | 0,00 | 236,00 | 120.317,59 |
| 255.11 | Süs Eşyaları Grubu | 2,00 | 814,74 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 814,74 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 814,74 |
| 150.10 | Çiçekler | 2,00 | 130,68 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 130,68 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 130,68 |
| 150.13 | Büro Makinalar Grubu Yedek Parça | 4,00 | 3,634,40 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 3,634,40 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 3,634,40 |
| 255.99 | Seyyar Tanklar ve Tüpler | 20,00 | 19.800,07 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 19.800,07 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 19.800,07 |
| **TOPLAM** | |  | **39.163.094,38** |  |  |  | **39.886.865,92** |  | **0,00** |  | **39.886.865,92** |

**İNŞAAT AMBARI**

**KESİN HESAP CETVELİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOD** | **TAŞINIRIN II. DÜZEY DETAY ADI** | **GEÇEN YILLARDAN DEVİR EDEN** | | **2023 YILI İÇİNDE GİREN** | | **TOPLAM** | | **2023 YILI İÇİNDE ÇIKAN** | | **2024 YILINA DEVİR** | |
| **MİKTARI (Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** |  |  | **MİKTARI**  **(Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** | **MİKTARI**  **(Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** | **MİKTARI**  **(Adet)** | **TUTARI**  **(TL)** |
| 150.01 | Kırtasiye Malzeme Grubu | 0,00 | 0,00 | 10080,00 | 390608,00 | 10080,00 | 390608,00 | 10080,00 | 390608,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150.02 | Mutfak Araç ve Gereçleri | 0,00 | 0,00 | 491,00 | 51032,92 | 491,00 | 51032,92 | 491,00 | 51032,92 | 0,00 | 0,00 |
| 150.03 | Tıbbi Cihazlar ve Ürünler | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150.04 | Katı Yakıtlar | 0,00 | 0,00 | 56,96 | 363356,99 | 56,96 | 363356,99 | 56,96 | 363356,99 | 0,00 | 0,00 |
| 150.05 | Temizlik Malzemeleri | 0,00 | 0,00 | 3096,00 | 181743,61 | 3096,00 | 181743,61 | 1003,00 | 55821,00 | 2093,00 | 125922,61 |
| 150.06 | Giyecek ve Mefruşat Ürünleri | 0,00 | 0,00 | 4689,00 | 689048,90 | 4689,00 | 689048,90 | 4689,00 | 689048,90 | 0,00 | 0,00 |
| 150.07 | Baharat ve Tatlandırıcılar | 0,00 | 0,00 | 2400,00 | 138168,00 | 2400,00 | 138168,00 | 2400,00 | 138168,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150.08 | Alkolsüz İçecekler | 0,00 | 0,00 | 373,00 | 22603,80 | 373,00 | 22603,80 | 373,00 | 22603,80 | 0,00 | 0,00 |
| 150.10 | Tohum ve Fideler-Çiçek | 0,00 | 0,00 | 445,00 | 692353,00 | 445,00 | 692353,00 | 443,00 | 542493,00 | 2,00 | 149860,00 |
| 150.12 | Elektronik, Metal ve Ağaç Ürünleri | 0,00 | 0,00 | 1313354,50 | 3394174,86 | 1313354,50 | 3394174,86 | 1313354,50 | 3394174,86 | 0,00 | 0,00 |
| 150.13 | Yedek Parçalar Grubu | 0,00 | 0,00 | 6368,00 | 2468348,10 | 6368,00 | 2468348,10 | 6368,00 | 2468348,10 | 0,00 | 0,00 |
| 150.15 | Basılı Yayınlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150.16 | Spor Malzemeleri | 0,00 | 0,00 | 982,00 | 409808,00 | 982,00 | 409808,00 | 982,00 | 409808,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150.17 | Pompalar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150.99 | Güvenlik Koruma Gösteri Amaçlı Malzemeler | 0,00 | 0,00 | 324,00 | 31265,00 | 324,00 | 31265,00 | 324,00 | 31265,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOPLAM** |  | **0,00** |  | **8832511,18** |  | **8832511,18** |  | **8556728,57** |  | **275782,61** |

**FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**PERFORMANS BİLGİLERİ**

**İHALE İŞLEM BÜROSU**; 4734 ile 4735 sayılı kanunlar gereğice yapılacak her türlü ihale ve satın almalar ile ilgili iş

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| S.NO | KURUMUN ADI | İHALE TÜRÜ | İLANDA İHALE AŞAMASINDA OLAN | KARAR AŞAMASINDA OLAN | ALIMI YAPIMI DEVAM EDEN | ALIMI YAPIMI BİTEN | TOPLAM İHALE SAYISI |
| 1 | İL ÖZEL İDARESİ | YAPIM |  |  | 5 | 3 | 8 |
| MAL |  | - | 1 | 8 | 9 |
| HİZMET |  |  |  | 3 | 3 |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 2 | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  | 2 | 15 | 17 |
| MAL |  |  |  |  |  |
| HİZMET |  |  |  | 1 | 1 |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 3 | İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  |  | 4 | 4 |
| MAL |  |  |  | 1 | 1 |
| HİZMET |  |  |  |  |  |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 4 | İL AFET ve ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  |  |  |  |
| MAL |  |  |  |  |  |
| HİZMET |  |  | 1 |  | 1 |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 5 | İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  |  |  |  |
| MAL |  |  |  |  |  |
| HİZMET |  |  |  |  |  |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 6 | HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  |  |  |  |
| MAL |  |  |  |  |  |
| HİZMET |  |  |  |  |  |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 7 | AİLE ve SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  |  |  |  |
| MAL |  |  |  |  |  |
| HİZMET |  |  |  |  |  |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 8 | İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  |  |  |  |
| MAL |  |  |  | 1 | 1 |
| HİZMET |  |  |  |  |  |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 9 | GENÇLİK SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | YAPIM |  |  |  |  |  |
| MAL |  |  |  |  |  |
| HİZMET |  |  |  |  |  |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| 10 | İL JANDARMA KOMUTANLIĞI | YAPIM |  |  | 1 | 7 | 8 |
| MAL |  |  |  |  |  |
| HİZMET |  |  |  | 1 | 1 |
| **KURUMUN TOPLAM İHALE SAYISI** | |  |  |  |  |  |
| **İHALE TOPLAM SAYISI** | | |  |  | **10** | **44** | **54** |

**SATIN ALMA SERVİSİ**

**DOĞRUDAN TEMİN**: İdaremizce 4734 sayılı kanun 22/a, 22/b, 22/c, 22/d ve 3/e maddeleri uyarınca yapılan alımlar;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CİNSİ** | **MİKTARI** | **TUTARI** |
| Mal ve Hizmet Alımları | 234 | 19.410.350,00 |
| Sadece Mal Alımları | 192 | 19.460.273,15 |
| Sadece Hizmet Alımı | 28 | 1.636.505,17 |
| **TOPLAM** | **454** | **40.507.128,32** |

**DOĞRUDAN TEMİN**: İdaremizce Dış Kurumlara 4734 sayılı Kanunun 22/a, 22/b, 22/c, 22/d ve 3/e maddeleri uyarınca yapılan alımlar;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CİNSİ** | **MİKTARI** | **TUTARI** |
| Mal ve Hizmet Alımları | 10 | 817.071,20 |
| Sadece Mal Alımları | 16 | 1.974.450,82 |
| Sadece Hizmet Alımı | 5 | 378.083,16 |
| **TOPLAM** | **31** | **3.169.605,18** |

**-2023 yıllında Tarım İl ve Orman Müdürlüğü hizmetinde kullanılmak üzere 2 adet *Süt toplama aracı* Kurumumuzca alımı yapılmıştır. İlgili iki araç Bağış bedelsiz olarak İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne devredilmişlerdir.**

**ATÖLYE ÇALIŞMALARI**

**2023** yılında merkez ve arazide bulunan makine ve ekipmanlarda **740** adet arıza meydana gelmiş olup, bu arızaların;

a-) **395** adedine arazide müdahale edilmiş,

b-) **345** adet arızanın bakım, onarım ve revizyonu ise merkez atölyemizde yapılmıştır.

.

### yol ve ulaşım hizmetleri Müdürlüğü

**(Görev Yetki ve Çalışma Esasları)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) Genel Görevler  2) Yol Yapım, Bakım Ve Onarım Hizmetleri  3) Köprü ve Sanat Yapıları Hizmetleri  4) Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Hizmetleri  5) Trafik Hizmetleri  1. Genel Görevler  • Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köylerin ve diğer yerleşim birimlerinin ulaşımını sağlayan ve köy yolları ağında bulunan ve köy içi yolların aşağıdaki bakımevleri bünyesinde yürütülen işleri planlamak, takip etmek ve sonuçlandırmak,  • Yol ve Ulaşım Hizmetleri ile ilgili protokollü işleri yapmak,  • Görev verilmesi halinde Köydes programında yer alan işleri ilgili bakımevleri vasıtasıyla yürütülmesini sağlamak,  • Kış mevsiminde şefliklerde görevlendirilmiş araç ve personellerinden kar mücadele ekipleri oluşturarak, ilçelerde görevlendirmek,  • Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü emrindeki idari ve teknik sınıfı personellerin izinlerini tanzim etmek,  • Müdürlüğün çalışmaları ile ilgili faaliyet raporlarını hazırlamak ilgili makamlara sunmak,  • Müdürlüğün faaliyet alanı ile ilgili programları stratejik program dâhilinde hazırlamak,  • Müdürlüğün görev alanına giren diğer işlemleri ve yazışmaları yapmak,  • Müdürlüğün yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası bağlı bulunan arşiv hükümlerinin uygulanması ve her an teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak,  • Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak.  2. Yol Yapım Bakım Ve Onarım Hizmetleri  • Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ile diğer yerleşim birimlerinin ulaşımlarını sağlayan ve köy yolları ağında bulunan yollar ile köy içi yolların tesviye, onarım, stabilize kaplama, greyderli ve malzemeli bakım ve köy içi yolların kilitli parke işlerini program dahilinde yapmak veya yaptırmak,  • Yatırım programında yer alan ve ihale yolu ile yapılması kararlaştırılan işlerin arazi ölçümünü, plan ve projelerini, yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, kontrollük hizmetlerini yürütmek, geçici ve kesin kabullerini yapmak veya yaptırmak,  • Görevlendirilmek kaydıyla Köydes programında yer alan stabilize kaplama işlerinin yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, kontrollüklerini yapmak, geçici ve kesin kabullerinde teknik eleman görevlendirmek,  • Emanet yapılacak işler için şantiye teşkilatını kurmak ve takibini yapmak,  • Yol yapım çalışmalarında ihtiyaç duyulması halinde dinamit temin etmek ve patlatma işlerini yaptırmak,  • Heyelan sel vb’den dolayı ulaşıma kapanan köyyollarını ulaşıma açmak veya açtırmak,  • Köyyollarında ihtiyaç duyulan boru, büz vb. malzemeleri temin etmek ve yerine koymak veya koydurmak,  • Köyyollarının yapımı sırasında yol çalışma alanı içerisinde kaldığı tespit edilen su, kanalizasyon, doğalgaz ve petrol boru hatları ile elektrik haberleşme, fiber kablo hatları ve ilgili tesislerin yol yapımını engelleyecek şekilde yeniden düzenlenmesine ilişkin iş ve işlemleri ilgili kurum ve kuruluşlarla koordine ederek gerçekleştirmek,  • Belediye hudutları ve mücavir alan dışında kalan yerlerdeki trafik hizmetlerini, ilçe mülki amirleri ile koordineli olarak yürütmek, gerektiğinde teknik hizmet sağlayarak ihtiyaç olan yerlere trafik levhalarını koydurmak, | 3. Köprü ve Sanat Yapıları Hizmetleri  • Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köylerin ve diğer yerleşim birimlerinin ulaşımını sağlayan ve köyyolları ağında bulunan yollar ile köy içi yolların köprü ve sanat yapılarını (gelgeç, istinat duvarı, baks menfez v.b) yılı ödenekleri dahilinde yapmak veya yaptırmak,  • Yatırım programında yer alan köprü ve sanat yapılarının projelerini yapmak veya yaptırmak,  • Yatırım programında yer alan köprü ve sanat yapılarının yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, kontrollük hizmetleri ile geçici ve kesin kabullerini yapmak veya yaptırmak,  • Trafik altında yapımı süren köprü ve sanat yapılarında gerekli servis yollarını yapmak, trafik emniyetini belirlenen standartlara göre trafik işaretlerini yapmak / yaptırmak,  • Görev verilmesi halinde Köydes programında yer alan köprü ve sanat yapılarının yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, kontrollüklerini yapmak, geçici ve kesin kabullerinde teknik eleman görevlendirmek,  4. Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Hizmetleri  • Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köylerin ve diğer yerleşim birimlerinin ulaşımını sağlayan ve köy yolları ağında bulunan yollar ile köy içi yolların asfalt sathi kaplaması, bitümlü sıcak karışım asfalt ve gerektiğinde beton yolları program ve ödenek dâhilinde yapmak veya yaptırmak,  • Yatırım programında yer alan asfalt sathi kaplama, sıcak karışım asfalt ve beton yolların projelerini yapmak, yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, kontrollük hizmetleri ile geçici ve kesin kabullerini yapmak veya yaptırmak,  • Görev verilmesi halinde köydes programında yer alan asfalt sathi kaplama, bitümlü sıcak karışım asfalt ve beton yolların yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, kontrollüklerini yapmak, geçici ve kesin kabullerinde teknik eleman görevlendirmek,  • Bozulan asfalt sathi kaplamalı ve sıcak karışım asfalt yolların yamasını yapmak veya yaptırmak,  • Bozulan asfalt sathi kaplama işlerinin program dahilinde II. katlarını yapmak veya yaptırmak,  • Asfalt plent tesislerini işletmek ve üretimlerini denetlemek,  • Çalışma sezonu başlamadan ihtiyaç duyulan plent asfalt cinslerinden stok yapmak,  5. Trafik Hizmetleri  • Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köylerin ve diğer yerleşim birimlerinin ulaşımını sağlayan ve köy yolları ağında bulunan yolların trafik güvenliğini sağlamak amacıyla trafik işaret ve levhaları ile köy ve bağlı yerleşim birimlerinin isim levhalarını yapmak veya yaptırmak,  • Trafik ve araç güvenliği ile ilgili diğer kurumlarla koordine kurmak,  • Köy yollarında hız limitlerini gösteren trafik işaret levhaları yapmak veya yaptırmak,  • Köy yollarında taşınabilecek azami yükler ile ilgili gerekli bilgi işaretlerini yapmak ve ağır yük taşıyanlarla ilgili gerekli tedbirleri almak,  • Köy yollarında ağır tonajlı yük taşıyan işletmelerden taahhütname alarak yol geçiş izni vermek,  • Asfalt kaplamalı ve sıcak karışım asfalt yollarda yol çizgilerini yapmak veya yaptırmak,  • Stabilize kaplamalı yollarda gerekli hız ve uyarı işaret levhalarını yapmak veya yaptırmak,  • Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak. |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BİNGÖL İL ÖZEL İDARESİ YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YATIRIM PROGRAMI | | | | | | | | | | | | | |
| SIRA NO | PROJENİN ADI | TOPLAM YAPILAN HARCAMA (KDV Dahil) | İHALE TUTARI (Sözleme Bedeli) | İŞ ARTIŞI TUTARI | ARTIŞ % ORANI | İHALE TARİHİ | YER TESLİM TARİHİ | İŞİN BİTİŞ TARİHİ | PROJE TUTARI (Yaklaşık Maliyet) | YIL ÖDENEĞİ (TL) | FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME % | NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME % | AÇIKLAMA |
| 1 | Bingöl İl Özel İdaresince Köyyollarında kullanılmak üzere Trafik ;İşaret levhaları Alım İşi | 1.670.532,49 ₺ | 1.161.399,16 ₺ | 230.711,25 ₺ | 19,865% | 05.07.2023 | 25.07.2023 | 07.09.2023 | 2.040.161,36 ₺ | 2.061.632,97 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 2 | Bingöl Merkez Köyyollarında Kullanılmak üzere Mıcır Malzemesi Alımı ve Merkez ve İlçe Köyyollarında kullanılmak rotmiks (Yama) Malzemesi Alım İşi | 7.933.140,60 ₺ | 5.517.600,00 ₺ | 1.093.350,50 ₺ | 19,816% | 04.04.2023 | 08.08.2023 | 04.10.2023 | 6.981.280,00 ₺ | 8.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 3 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyollarında Çalıştırılmak Üzere 6 Adet İşçi, 2 Adet Kamyon, 1 Adet Silindir ve 1 Adet Minibüs Kiralama Hizmet Alım İşi | 2.434.848,00 ₺ | 2.082.300,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 27.03.2023 | 01.06.2023 | 13.11.2023 | 2.475.171,40 ₺ | 8.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 4 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyollarında Trafik İşaret levhaları çakım hizmet alım İşi | 602.400,00 ₺ | 502.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 21.11.2023 | 11.12.2023 | 26.12.2023 | 969.480,00 ₺ | 1.350.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 5 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyollarında Kullanılmak üzere Batman TÜPRAŞ'tan Bingöl'e Asfalt Bitüm Nakli hizmet alım İşi | 343.715,70 ₺ | 570.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 07.06.2023 | 21.06.2023 | 13.11.2023 | 680.000,00 ₺ | 1.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 6 | Bingöl İl Özel İdaresince Köyyollarında kullanılmak üzere Korige Boru Alım İşi | 1.195.754,40 ₺ | 996.462,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 12.06.2023 | 10.07.2023 | 27.07.2023 | 1.599.690,00 ₺ | 1.600.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 7 | İdaresmize ait olan 2. Grup Kalker ocağı işletme faaliyet raporu için danışmanlık Hizmet Alım İşi | 26.550,00 ₺ | 22.500,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 10.01.2023 | 11.01.2023 | 02.02.2023 | 45.000,00 ₺ | 300.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 8 | İdaresmize ait Asfalt Plent Şantiyesinde kullanılmak üzere Ekipman Malzeme Alım İşi | 58.941,00 ₺ | 49.950,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 24.02.2023 | 01.03.2023 | 09.03.2023 |  | 1.500.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 9 | İdaresmize ait Asfalt Plent Şantiyesinde kullanılmak üzere Malzeme Alım İşi | 165.060,00 ₺ | 137.550,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 27.07.2023 | 27.07.2023 | 18.08.2023 |  | 1.381.882,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 10 | İdaresmize ait Asfalt Plent Şantiyesinde kullanılmak üzere Elavatör Zinciri Malzeme Alım İşi | 167.040,00 ₺ | 139.200,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 22.09.2023 | 22.09.2023 | 26.09.2023 |  | 1.216.822,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 11 | İdaresmize ait Asfalt Plent Şantiyesinde kullanılmak üzere Ekipman Malzeme Alım İşi | 59.177,00 ₺ | 50.150,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.06.2023 | 07.06.2023 | 12.06.2023 |  | 1.441.059,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 12 | İdaresmize ait Seyyar Konkasörde kullanılmak üzere Ekipman Malzeme Alım İşi | 107.789,93 ₺ | 89.824,94 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 19.09.2023 | 23.09.2023 | 26.09.2023 |  | 1.216.822,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 13 | İdaresmize ait Asfalt Plent Şantiyesinde kullanılmak üzere Ekipman Malzeme Alım İşi | 169.344,00 ₺ | 141.120,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 22.09.2023 | 22.09.2023 | 26.09.2023 |  | 1.216.822,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 14 | İdaresmize ait Asfalt Plent Şantiyesinde kullanılmak üzere Ekipman Malzeme Alım İşi | 170.400,00 ₺ | 142.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 19.10.2023 | 20.10.2023 | 26.10.2023 |  | 772.648,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 15 | İdaresmize ait Asfalt Plent Şantiyesinde kullanılmak üzere Malzeme Alım İşi | 172.440,00 ₺ | 143.700,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 13.10.2023 | 13.10.2023 | 26.10.2023 |  | 772.648,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 16 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyolları Karla Mücadele Çalıştırılmak 1 Adet Loder Kiralama Hizmet Alım İşi | 168.740,00 ₺ | 143.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.02.2023 | 06.02.2023 | 21.03.2023 | 143.528,00 ₺ | 2.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 17 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyolları Karla Mücadele Çalıştırılmak 1 Adet Greyder Kiralama Hizmet Alım İşi | 153.374,04 ₺ | 129.978,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 03.02.2023 | 03.02.2023 | 14.03.2023 | 140.238,00 ₺ | 2.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 18 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyolları Karla Mücadele Çalıştırılmak 1 Adet Loder Kiralama Hizmet Alım İşi | 155.760,00 ₺ | 132.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.02.2023 | 06.02.2023 | 22.03.2023 | 143.528,00 ₺ | 2.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 19 | Bingöl Merkez Köyyolları Köy yollarında Çalıştırılmak 3 Adet Kamyon Kiralama Hizmet Alım İşi | 158.760,00 ₺ | 132.300,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 27.07.2023 | 27.07.2023 | 03.08.2023 | 134.400,00 ₺ | 185.398,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 20 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyolları Karla Mücadele Çalıştırılmak 1 Adet Loder Kiralama Hizmet Alım İşi | 165.200,00 ₺ | 140.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.02.2023 | 07.02.2023 | 07.02.2023 | 143.528,00 ₺ | 2.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 21 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyolları Karla Mücadele Çalıştırılmak 1 Adet Loder Kiralama Hizmet Alım İşi | 155.760,00 ₺ | 132.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 03.02.2023 | 03.02.2023 | 18.03.2023 | 143.528,00 ₺ | 2.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 22 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyolları Karla Mücadele Çalıştırılmak 1 Adet Loder Kiralama Hizmet Alım İşi | 114.000,00 ₺ | 95.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 22.05.2023 | 23.05.2023 | 13.06.2023 | 141.658,71 ₺ | 1.200.166,38 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 23 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyolları Karla Mücadele Çalıştırılmak 1 Adet Loder Kiralama Hizmet Alım İşi | 158.400,00 ₺ | 132.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 15.06.2023 | 15.06.2023 | 16.06.2023 | 141.658,71 ₺ | 1.200.166,38 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 24 | Bingöl Merkez ve İlçe Köyyollarında Kullanılmak üzere 2 Adet TIR Kiralama Hizmet Alım İşi | 169.920,00 ₺ | 141.600,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 20.09.2023 | 20.09.2023 | 29.09.2023 | 142.666,67 ₺ | 2.488.257,62 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 25 | Soyulmayı Önleyici Sıvı Asfalt katkı Maddesi (DOP) | 168.150,00 ₺ | 142.500,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 03.03.2023 | 06.03.2023 | 23.03.2023 |  | 200.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 26 | Cors Gezici Alıcı Seti Malzeme Alım İşi | 165.200,00 ₺ | 140.000,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.03.2023 | 16.03.2023 | 27.03.2023 |  | 320.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 27 | İdaremize Ait Asfalt ve Asfalt Plent Şantiyesinde Çalışan personellere İş Malzemesi Alım İşi | 167.872,70 ₺ | 142.265,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 03.03.2023 | 07.03.2023 | 23.03.2023 |  | 340.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 28 | İdaresmize ait olan Bingöl Muş yolu 12 km. Kardeşler Köyü Mevkiinde bulunan Asfalt Plent ve Konkasör Tesisi için ÇEDRaporu Hizmet Alım İşi | 32.100,00 ₺ | 26.750,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 21.05.2021 | 24.05.2021 | 24.05.2022 | 29.333,33 ₺ | 40.460,00 ₺ | 50% | 50% | DEVAM EDİYOR |
| 29 | Bingöl İl Özel İdaresince Köyyollarında kullanılmak üzere Trafik ;İşaret levhaları Alım İşi | 171.000,00 ₺ | 142.500,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 19.12.2023 | 19.12.2023 | 21.12.2023 |  | 1.380.060,96 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 30 | İdaresmize ait olan Bingöl Muş yolu 12 km. Kardeşler Köyü Mevkiinde bulunan Asfalt Plent ve Konkasör Tesisi için ÇEDRaporu Hizmet Alım İşi | 68.098,46 ₺ | 57.162,96 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.01.2023 | 13.01.2023 | 11.12.2023 | 60.000,00 ₺ | 300.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 31 | İdaremize Ait Plent Şantiyesinde Çalışan Personele Ayran Alımı | 22.603,80 ₺ | 22.380,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 07.06.2023 | 09.06.2023 | 23.11.2023 |  | 30.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 32 | İdaresmize ait olan 2. Grup kalker ocağı tesisimiz için ÇED Raporu (Ölçüm ve Harçlar dahil) Hizmet Alım İşi | 68.098,46 ₺ | 57.162,96 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.01.2023 | 13.01.2023 | 11.12.2023 | 60.000,00 ₺ | 300.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 33 | Asfalt Bitüm Bağlayıcı Malzemesi Nakli | 159.075,84 ₺ | 134.400,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 31.05.2023 | 31.05.2023 | 25.07.2023 | 142.800,00 ₺ | 500.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 34 | Asfalt Bitüm Bağlayıcı Malzemesi Nakli | 167.700,00 ₺ | 139.750,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 25.07.2023 | 25.07.2023 | 23.08.2023 | 143.812,50 ₺ | 500.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 35 | MICIR ALIM İŞİ | 163.560,00 ₺ | 136.300,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 06.12.2023 | 07.12.2023 | 11.12.2023 | 142.622,00 ₺ | 9.748.952,58 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 36 | Korige Boru Alım İşi | 163.689,60 ₺ | 138.720,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 20.03.2023 | 20.03.2023 | 22.03.2023 | 143.040,00 ₺ | 335.744,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 37 | Korige Boru Alım İşi | 164.256,00 ₺ | 139.200,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 02.03.2023 | 03.03.2023 | 08.03.2023 | 143.040,00 ₺ | 500.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 38 | Korige Boru Alım İşi | 170.280,00 ₺ | 141.900,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 28.09.2023 | 28.09.2023 | 04.10.2023 | 142.788,00 ₺ | 350.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 39 | Korige Boru Alım İşi | 165.744,00 ₺ | 138.120,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 11.12.2023 | 12.12.2023 | 13.12.2023 | 139.520,00 ₺ | 172.074,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 40 | MICIR ALIM İŞİ | 163.717,92 ₺ | 138.750,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 02.03.2023 | 03.02.2023 | 07.03.2023 | 142.311,00 ₺ | 2.000.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 41 | MICIR ALIM İŞİ | 165.701,50 ₺ | 140.425,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 20.03.2023 | 20.03.2023 | 22.03.2023 | 143.311,00 ₺ | 1.836.282,08 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 42 | İdaresmize ait olan 2. Grup kalker ocağı tesisimiz için ÇED Raporu Hizmet Alım İşi | 33.300,00 ₺ | 27.750,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 12.07.2022 | 04.08.2021 | 28.07.2022 | 28.833,33 ₺ | 50.000,00 ₺ | 100% | 100% | Devam EDİYOR |
| 43 | Asfalt Bitüm Bağlayıcı Malzemesi Nakli | 90.799,25 ₺ | 142.675,00 ₺ | 0,00 ₺ | 0,000% | 15.08.2023 | 15.08.2023 | 10.10.2023 |  | 500.000,00 ₺ | 100% | 100% | BİTTİ |
| 44 | Asfalt Bitüm ve Bitüm Bağlayıcı Malzemesi Alımı | 78.933.347,21 ₺ |  | 0,00 ₺ | 0,000% |  |  |  |  |  | 100% | 100% | BİTTİ |
| 45 | Güvenlik Yolları | 180.043.822,55 ₺ |  | 0,00 ₺ | 0,000% |  |  |  |  |  | 100% | 100% | BİTTİ |
| 46 | İlan Giderleri | 0,00 ₺ |  | 0,00 ₺ | 0,000% |  |  |  |  |  | 100% | 100% | BİTTİ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020- 2023 YILI ÖZEL İDARE YATIRIMLAR** | | | |
| **YATIRIMIN (₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **(TESVİYE YOL YAPIM İŞİ : 496 Km, BAKIM ONARIM İŞİ :675,5 Km, STABİLİZE KAPLAMA İŞİ : 768 Km, 1. KAT, 2. KAT VE BSK ASFALT YAPIM İŞİ : 1060 Km)** |  | **2024** |  |
| **211.528.000,00** | **2023** | **264** |
| **185.000.000,00** | **2022** | **400** |
| **110.000.000,00** | **2021** | **258** |
| **40.000.000,00** | **2020** | **400** |
| **TOPLAM** | **546.528.000,00** |  | **1058** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020-2023 ÖZEL İDARE YATIRIMLAR** | | | |
| **YATIRIMIN (₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **KANALİZASYON YENİ YAPIM, BAKIM-ONARIM YAPIM İŞİ** | **-** | **2024** | **-** |
| **12.470.349,97** | **2023** | **11** |
| **2.500.000,00** | **2022** | **36** |
| **500.000,00** | **2021** | **3** |
| **31.000.000,00** | **2020** | **18** |
| **TOPLAM** | **46.470.349,97** |  | **68** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020-2023 ÖZEL İDARE YATIRIMLAR** | | | |
| **YATIRIMIN (₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **TARIMSAL SULAMA TESİSİ YAPIM İŞİ** | **-** | **2024** |  |
| **12.800.833.80** | **2023** | **6** |
| **7.263.687.85** | **2022** | **3** |
| **2.523.296.10** | **2021** | **4** |
| **1.455.407.22** | **2020** | **3** |
| **TOPLAM** | **24.043.224,97** |  | **16** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020-2023 KÖYDES YATIRIMLAR** | | | |
| **YATIRIMIN (₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **400,95 KM 1. KAT, 2. KAT VE BSK ASFALT YAPIM İŞİ ve ONARIM MENFEZ İŞLERİ (212 ADET)** | - | **2024** | **-** |
| **35.775.381,02** | **2023** | **33** |
| **35.449.358,15** | **2022** | **36** |
| **27.854.687,41** | **2021** | **73** |
| **21.557.770,04** | **2020** | **70** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020-2023 KÖYDES YATIRIMLAR** | | | |
| **YATIRIMIN (₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **İÇMESUYU VE DEPO YAPIM İŞİ (334 ADET)** | **-** | **2024** | **-** |
| **37.301.369,83** | **2023** | **65** |
| **32.632.422,17** | **2022** | **110** |
| **9.052.343,75** | **2021** | **63** |
| **10.492.942,73** | **2020** | **106** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020-2023 KÖYDES YATIRIMLAR** | | | |
| **YATIRIMIN (₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **109.442 m² KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ (63 ADET)** | **-** | **2024** | **-** |
| **11.495.028,40** | **2023** | **15** |
| **4.088.737,93** | **2022** | **14** |
| **1.266.239,86** | **2021** | **10** |
| **4.221.692,35** | **2020** | **24** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020-2023 KÖYDES YATIRIMLAR** | | | |
| **YATIRIMIN**  **(₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **KANALİZASYON YENİ YAPIM, BAKIM-ONARIM YAPIM İŞİ (19 ADET)** | **-** | **2024** | **-** |
| **2.913.576,43** | **2023** | **5** |
| **2.519.229,11** | **2022** | **3** |
| **1.348.893,98** | **2021** | **6** |
| **1.028.653,07** | **2020** | **5** |

**2020-2023 KÖYDES YATIRIMLAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **YATIRIMIN**  **(₺)** | | | |
| **ADI** | **TUTARI** | **YILI** | **SAYISI** |
| **SULAMA TESİSİ YAPIM İŞİ (6 ADET)** | **-** | **2024** | **-** |
| **1.664.423,32** | **2023** | **3** |
| **385.182,64** | **2022** | **3** |
| **-** | **2021** | **-** |
| **-** | **2020** | **-** |







**İl Tarım ve Orman Müdürlüğü)**

**İlimizin Arazi Varlığının Dağılımı**

1. **İlimizin Tarım Arazilerinin İlçe Bazlı Dağılımı ve Ortalama Parsel Büyüklükleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TARIM ARAZİSİ** | | | | |
| **İlçeler** | **Alan (Da)** | **Alan (Ha)** | **Parsel Sayısı** | **Ortalama Parsel Büyüklüğü (Da)** |
| **Adaklı** | 468.249,00 | 46.825,00 | 47.995 | 9,76 |
| **Genç** | 145.087,00 | 14.508,70 | 22.523 | 6,44 |
| **Karlıova** | 241.668,00 | 24.166,80 | 43.430 | 5,56 |
| **Kiğı** | 217.142,00 | 21.713,00 | 20.020 | 10,85 |
| **Merkez** | 88.603,00 | 8.860,30 | 16.597 | 5,34 |
| **Solhan** | 184.297,00 | 18.430,00 | 19.909 | 9,26 |
| **Yayladere** | 37.060,00 | 3.706,00 | 8.107 | 4,57 |
| **Yedisu** | 76.326,00 | 7.632,60 | 7.427 | 10,28 |
| **Toplam** | **1.458.418,00** | **145.841,80** | **186.008** | **7,84** |

**İlimizin Arazi Varlığının İlçe Bazlı Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçesi** | **Tarım Alanı (Ha)** | **Mera Alanı (Ha)** | **Orman Alanı (Ha)** | **Yerleşim Alanları (Ha)** | **Diğer Alanlar (Su Yüzeyleri, Kayalık, Bataklık vb.) (Ha)** | **Toplam** |
| **Merkez** | 46.825,00 | 35.500,02 | 74.162,00 | 3.202,00 | 20.187,98 | **179.877,00** |
| **Adaklı** | 14.508,70 | 26.728,12 | 21.076,00 | 227,03 | 24.938,15 | **87.478,00** |
| **Genç** | 24.166,80 | 26.669,75 | 74.121,50 | 318,25 | 32.581,70 | **157.858,00** |
| **Karlıova** | 21.713,00 | 98.898,55 | 12.000,50 | 444,26 | 23.447,69 | **156.504,00** |
| **Kiğı** | 8.860,30 | 11.621,30 | 18.500,00 | 145,19 | 9.650,21 | **48.777,00** |
| **Solhan** | 18.430,00 | 33.631,54 | 27.806,00 | 900,00 | 32.626,46 | **113.394,00** |
| **Yayladere** | 3.706,00 | 3.909,56 | 18.368,00 | 158,00 | 10.552,44 | **36.694,00** |
| **Yedisu** | 7.632,00 | 13.213,16 | 18.900,00 | 164,00 | 4.808,84 | **44.718,00** |
| **Toplam** | **145.841,80** | **250.172,00** | **264.934,00** | **5.558,73** | **158.793,47** | **825.300,00** |

**Tarım Alanlarının İlçe Bazlı Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçesi** | **Meyve Alanı (Ha)** | **Sebze Alanı (Ha)** | **Örtü Altı Alanı**  **(Ha)** | **Tarla Alanı (Ha)** | **Özel Mülkiyete Sahip Çayır Otu Üretim Alanı (Ha)** | **Nadas (Ha)** | **Tarıma Elverişli Olup Kullanılmayan Alan (Ha)** | **Toplam Tarım Alanı (Ha)** |
| **Merkez** | 1.258,00 | 760,50 | 1,00 | 0,00 | 25.652,50 | 127,00 | 1.526,90 | 17.499,10 |
| **Adaklı** | 383,70 | 72,00 | 0,00 | 0,00 | 3.939,70 | 1.735,00 | 452,48 | 7.925,82 |
| **Genç** | 316,50 | 222,00 | 0,00 | 0,00 | 1.747,30 | 1.798,10 | 3.617,48 | 16.465,42 |
| **Karlıova** | 278,70 | 51,50 | 0,00 | 0,00 | 15.464,40 | 1.604,00 | 2.390,50 | 1.923,90 |
| **Kiğı** | 155,80 | 17,60 | 0,00 | 0,00 | 1.508,60 | 171,80 | 1.436,28 | 5.570,22 |
| **Solhan** | 396,60 | 49,60 | 0,00 | 0,00 | 7.000,90 | 219,60 | 997,92 | 9.765,38 |
| **Yayladere** | 53,50 | 9,20 | 0,00 | 0,00 | 353,90 | 32,70 | 151,93 | 3.104,77 |
| **Yedisu** | 23,70 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 3.471,60 | 139,60 | 35,50 | 3.951,60 |
| **Toplam** | **2.866,50** | **1.192,40** | **1,00** | **0,00** | **59.138,90** | **5.827,80** | **10.609,00** | **66.206,20** |

**İlimizin Tarım Arazilerinin İlçe Bazlı Dağılımı ve Sulanma Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçesi** | **Toplam Tarım Alanı (Ha)** | **Sulanabilir Tarım Alan (Ha)** | **Sulanamayan Tarım Alanı (Ha)** | **Sulama Oranı (%)** |
| **Merkez** | 46.825,00 | 30.944,00 | 15.881,00 | 66 |
| **Adaklı** | 14.508,70 | 6.353,00 | 8.155,70 | 44 |
| **Genç** | 24.166,80 | 11.200,00 | 12.966,80 | 46 |
| **Karlıova** | 21.713,00 | 8.508,00 | 13.205,00 | 39 |
| **Kiğı** | 8.860,30 | 3.434,00 | 5.426,30 | 39 |
| **Solhan** | 18.430,00 | 8.437,00 | 9.993,00 | 46 |
| **Yayladere** | 3.706,00 | 1.637,00 | 2.069,00 | 44 |
| **Yedisu** | 7.632,00 | 2.804,00 | 4.828,00 | 37 |
| **Toplam** | **145.841,80** | **73.317,00** | **72.524,80** | **50** |

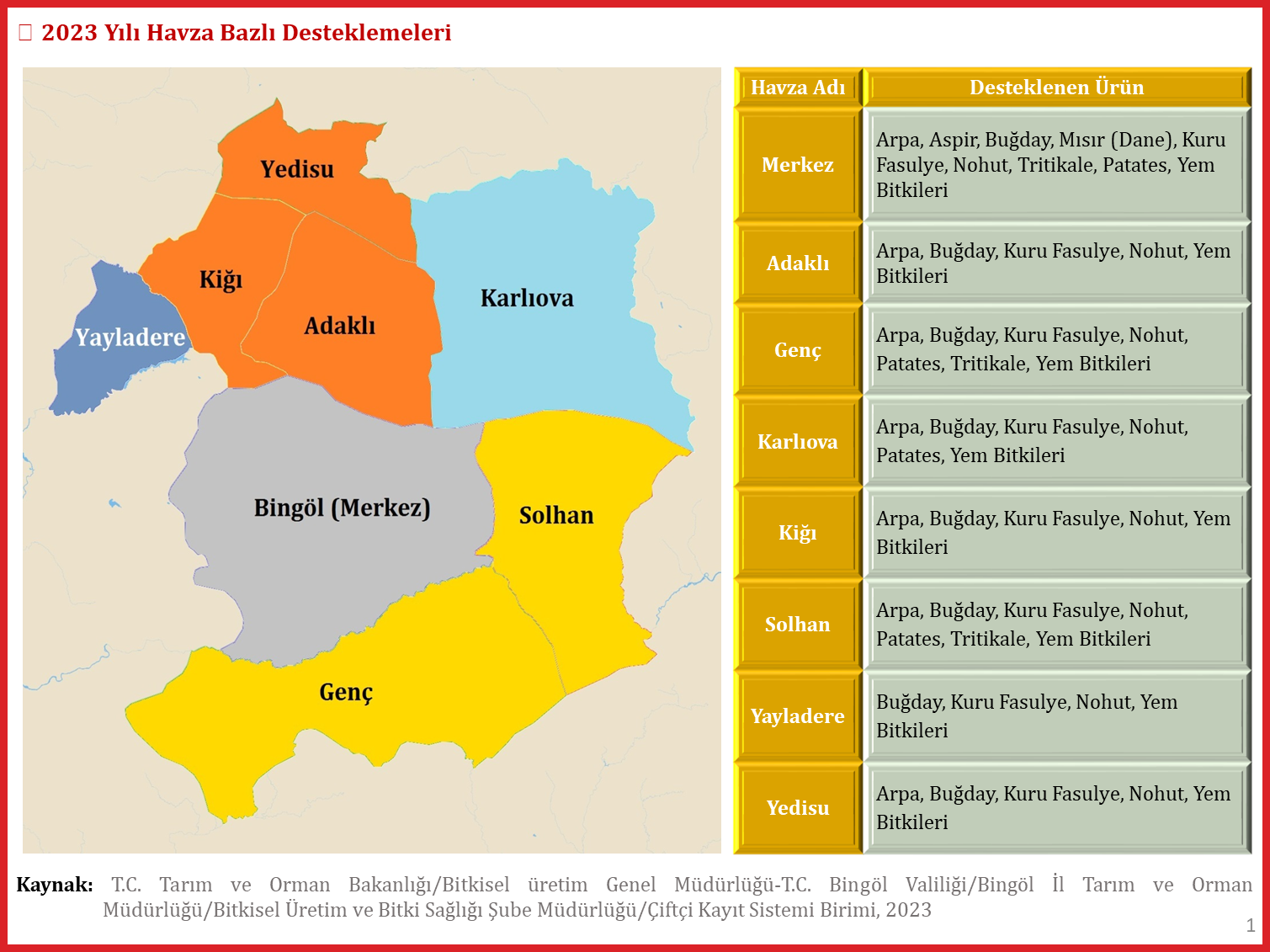
**İlimizin Tarım Arazilerine Sulama Hizmeti Veren Kurum/Kuruluş**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sulamayı Yapan Kurum / Kuruluş, Gerçek veya Tüzel Kişilik** | **Merkez** | **Adaklı** | **Genç** | **Karlıova** | **Kiğı** | **Solhan** | **Yayladere** | **Yedisu** | **Toplam Sulanan Alan (Ha)** | **Toplam Sulanan Alan İçindeki Oranı (%)** |
| **DSİ Tarafından Sulanan Alanlar** | 7.057 | 1.112 | 0 | 1.083 | 0 | 361 | 0 | 0 | **9.613** | **13,11** |
| **Devlet Su İşleri 94. Şube Müdürlüğü** | | 9.088 | 1.183 | 320 | 1.194 | 0 | 361 | 0 | 958 | **13.104** | **17,87** |
| **İl Özel İdaresi (Köylere Hizmet Götürme Birliği Dâhil)** | | 1.667 | 3.303 | 811 | 2.065 | 807 | 458 | 649 | 975 | **10.734** | **14,64** |
| **DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı** | | 3.940 | 668 | 1.715 | 1.401 | 370 | 1.328 | 13 | 262 | **9.696** | **13,23** |
| **Halk Sulaması** | | 16.249 | 1.199 | 8.355 | 3.848 | 2.257 | 6.290 | 976 | 609 | **39.783** | **54,26** |
| **Toplam** | **30.944** | **6.353** | **11.200** | **8.508** | **3.434** | **8.437** | **1.637** | **2.804** | **73.317** | **100** |

**İlimizin Tarımsal Sulama Envanteri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tarımsal Sulama Envanteri** | | | | | | | | | | |
| **Sıra No** | **Türü** | **Merkez** | **Adaklı** | **Genç** | **Karlıova** | **Kiğı** | **Solhan** | **Yayladere** | **Yedisu** | **Toplam** |
| **1** | **Ruhsatlı Derin Kuyu Sayısı (Adet)** | 319 | 15 | 63 | 11 | 11 | 30 | 21 | 0 | **470** |
| **2** | **Ruhsatlı Keson Kuyu (Adet)** | - | - | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **3** | **Tamamlanan Sulama Göleti Sayısı (Adet)** | 1 | - | - | 1 | - | - | - | - | **2** |
| **4** | **Yapımı Devam Eden Sulama Göleti Sayısı (Adet)** | 1 | - | - | - | - | - | - | - | **1** |
| **5** | **Tamamlanan Baraj Sayısı (Adet)** | 2 | - | 2 | - | 1 | 1 | - | - | **6** |
| **6** | **Yapımı Devam Eden Baraj Sayısı (Adet)** | 1 | - | - | - | - | - | - | - | **1** |
| **7** | **Açık Kanal-Kanalet Sistemi (Km)** | 270,56 | 49,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **319,96** |
| **8** | **Basınçlı Sulama Sistemi (Km)** | 110,16 | 0,00 | 60,67 | 47,44 | 0,00 | 14,98 | 0,00 | 45,00 | **278,25** |
| **9** | **Toplam Sulama Şebekesi Uzunluğu (Km)** | **380,72** | **49,40** | **60,67** | **47,44** | **0,00** | **14,98** | **0,00** | **45,00** | **598,21** |

**İlimizin Havza Bazlı Destekleme Modeline Göre Tarım Havzaları**



İlimize ait 2022 yılı tarımsal verileri aşağıda verilmiştir. (2023 yılı verileri 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Arazi Varlığımız:**  Tarım Arazisi Varlığımız : 145.841,80 Ha (%52 Sulu)  Orman Arazisi : 264.934 Ha  Mera Arazisi : 250.172 Ha  Tarımla Geçinen Nüfusun Oranı : % 37,5 |  | **İşletme Sayılarımız:**  Bitkisel Üretim İşletme Sayısı : 4.661  Küçükbaş İşletme Sayısı : 3.517  Büyükbaş İşletme Sayısı : 11.889  Kanatlı İşletme Sayısı (Ticari) : 43  Arıcılık İşletme Sayısı : 1.032  Su Ürünleri İşletme Sayısı : 8  İpek Böceği İşletme Sayısı : 2  Gıda ve Yem İşletme Sayısı : 1.644 |
| **Hayvan Sayılarımız:**  Küçükbaş Hayvan Sayısı : 668.994  Büyükbaş Hayvan Sayısı : 119.672  Kanatlı Hayvan Sayısı : 68.267  Ticari Kanatlı Hayvan Sayısı : 682.250  Arılı Kovan Sayısı : 161.009  Tek Tırnaklı Sayısı : 2.952 |  | **Bitkisel Üretimimiz:**  Tarla Bitkileri : 1.095.524 Ton  Sebze : 32.331 Ton  Örtü Altı Sebze : 250 Ton  Meyve : 18.902 Ton |
| **Hayvansal Üretimimiz:**  Kırmızı Et : 12.064 Ton  Beyaz Et : 6.650 Ton  Çiğ Süt : 160.357 Ton  Yumurta : 5.382.000 Adet  Bal : 1.489 Ton  Bal Mumu :49,55 Ton  Polen : 2,48 Ton  Arı Sütü : 19 Kg  Propolis : 80 Kg  Keçi Kılı : 87 Ton  Yapağı : 807 Ton  Yaş Koza : 31 Kg  Deri : 255.166 Adet  Deri : 1.525 Ton  Su Ürünleri (Avcılık) : 59 Ton  Su Ürünleri (Yetiş.) : 1.000 Ton |  |  |

1. **İlimizin Bitkisel Üretimi** (2023 yılı verileri 2024 yılı Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır)

İlimizin bitkisel üretim işletme sayısı 2022 yılı ilçe bazlı tablosu aşağıda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İl/İlçe** | **İşletme Tipi** | | | | | **Toplam** |
| **Bitkisel Üretim** | **Organik** | **Örtü Altı** | **Mantar** | **Diğer** |
| **Merkez** | 1.905 | - | - | - | - | 1.905 |
| **Adaklı** | 356 | - | - | - | - | 356 |
| **Genç** | 329 | - | - | - | - | 329 |
| **Karlıova** | 1.246 | - | - | - | - | 1.246 |
| **Kiğı** | 64 | - | - | - | - | 64 |
| **Solhan** | 481 | - | - | - | - | 481 |
| **Yayladere** | 3 | - | - | - | - | 3 |
| **Yedisu** | 277 | - | - | - | - | 277 |
| **Toplam** | **4.661** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4.661** |

İlimizin Zirai Tohum-İlaç-Gübre Bayileri Ve Fidan Fide Üretim Yerleri 2022 yılı ilçe bazlı tablosu aşağıda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İl/İlçe** | **Faaliyet Türü** | | | | | | **Toplam** |
| **Zirai İlaç Bayii** | **Gübre Satış Yeri** | **Tohum**  **Satış Yeri** | **Tarım Alet-Makine**  **Satış Yeri** | **Fidan-Fide Üretim Yeri** | **Süs Bitkisi**  **Satış Yeri** |
| **Merkez** | 1 | 5 | 1 | 6 | - | 2 | **15** |
| **Adaklı** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **Genç** | - | 1 | - | 1 | - | - | **2** |
| **Karlıova** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **Kiğı** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **Solhan** | - | - | - | 2 | - | - | **2** |
| **Yayladere** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **Yedisu** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **Toplam** | **1** | **6** | **1** | **9** | **0** | **2** | **19** |

İlimizde yetiştiriciliği yapılan tarla bitkilerine ait 2022 yılı ilçe bazlı tablosu aşağıda verilmiştir. 2023 yılı verileri, 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Tarla Bitkisi Türü** | **Üretim (Ton)** | | | | | | | | |
| **Merkez** | **Adaklı** | **Genç** | **Karlıova** | **Kiğı** | **Solhan** | **Yayladere** | **Yedisu** | **Toplam** |
| **1** | **Çayır Otu (Yeşilot)** | 215.254 | 55.571 | 9.175 | 182.912 | 19.841 | 94.858 | 5.678 | 45.628 | **628.917** |
| **2** | **Yonca (Yeşilot)** | 122.625 | 1.949 | 11.250 | 146.036 | 2.188 | 13.865 | 182 | 17.730 | **315.825** |
| **3** | **Mısır (Slaj)** | 106.500 | - | 945 | - | - | 1.122 | - | - | **108.567** |
| **4** | **Buğday (Durum Buğdayı Hariç)** | 16.492 | 625 | 1.730 | 195 | 270 | 2.335 | 20 | 98 | **21.765** |
| **5** | **Fiğ (Macar) (Yeşil Ot)** | 6.500 | - | - | - | - | 166 | - | - | **6.666** |
| **6** | **Arpa (Diğer)** | 3.028 | 241 | 709 | 38 | 74 | 141 | - | 12 | **4.243** |
| **7** | **Korunga (Yeşilot)** | 438 | 289 | 35 | 1.262 | 198 | 122 | 10 | 1.071 | **3.425** |
| **8** | **Diğer Yem Bitkisi (7'li Karışım)** | 2.000 | - | - | - | - | - | - | - | **2.000** |
| **9** | **Buğday (Hasıl/Yeşilot)** | 1.000 | - | - | - | - | - | - | - | **1.000** |
| **10** | **Mısır (Dane)** | 833 | - | - | - | - | - | - | - | **833** |
| **11** | **Fiğ (Adi) (Yeşil Ot)** | 438 | - | 53 | - | - | 116 | - | - | **607** |
| **12** | **Triticale (Yeşilot)** | 500 | - | - | - | - | - | - | - | **500** |
| **13** | **Fasulye (Kuru)** | 164 | 2 | 27 | 44 | 18 | 20 | 4 | 101 | **380** |
| **14** | **Nohut (Kuru)** | 195 | - | 40 | - | - | 37 | - | 2 | **274** |
| **15** | **Yem Şalgamı** | - | - | 150 | - | - | - | - | - | **150** |
| **16** | **Bezelye (Yemlik)** | 140 | - | - | - | - | - | - | - | **140** |
| **17** | **Patates (Tatlı Patates Hariç)** | 10 | - | 49 | 44 | - | - | - | - | **103** |
| **18** | **Ayçiçeği Tohumu (Çerezlik)** | 75 | - | - | - | - | - | - | - | **75** |
| **19** | **Tütün (İşlenmemiş)** | 47 | - | - | - | - | - | - | - | **47** |
| **20** | **Darı** | 6 | - | - | - | - | - | - | - | **6** |
| **21** | **Mercimek, Kuru (Kırmızı)** | - | - | 1 | - | - | - | - | - | **1** |
| **Toplam** | | **476.245** | **58.677** | **24.164** | **330.531** | **22.589** | **112.782** | **5.894** | **64.642** | **1.095.524** |

İlimizde yetiştiriciliği yapılan meyve çeşitlerine ait 2022 yılı ilçe bazlı tablosu aşağıda verilmiştir. 2023 yılı verileri, 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Meyve Türü** | **Üretim (Ton)** | | | | | | | | |
| **Merkez** | **Adaklı** | **Genç** | **Karlıova** | **Kiğı** | **Solhan** | **Yayladere** | **Yedisu** | **Toplam** |
| **1** | **Elma (Amasya, Golden, Starking, ve Diğer)** | 7.708 | 499 | 338 | 675 | 543 | 955 | 144 | 67 | **10.929** |
| **2** | **Ceviz** | 1.180 | 446 | 248 | 71 | 120 | 196 | 23 | 44 | **2.328** |
| **3** | **Armut** | 918 | 157 | 108 | 118 | 35 | 173 | 32 | 3 | **1.544** |
| **4** | **Dut** | 239 | - | 558 | - | - | 56 | - | 12 | **865** |
| **5** | **Sofralık Üzüm (Çekirdekli)** | - | - | 784 | - | - | - | - | - | **784** |
| **6** | **Erik** | 333 | 102 | 18 | 32 | 32 | 27 | 9 | 13 | **566** |
| **7** | **Çilek** | 315 | - | 120 | - | - | - | - | - | **435** |
| **8** | **Kayısı** | 247 | 51 | 48 | 3 | 48 | 13 | - | 10 | **420** |
| **9** | **Kiraz** | 225 | 18 | 11 | 10 | 9 | 129 | 12 | - | **414** |
| **10** | **Vişne** | 136 | - | 11 | 22 | 15 | 10 | 6 | 8 | **208** |
| **11** | **Badem** | 15 | - | 168 | - | 1 | - | - | - | **184** |
| **12** | **Şeftali** | 114 | - | - | - | - | 12 | - | - | **126** |
| **13** | **Zerdali** | 54 | - | - | - | - | - | - | - | **54** |
| **14** | **Ayva** | 17 | 2 | - | - | - | 26 | - | - | **45** |
| **Toplam** | | **11.501** | **1.275** | **2.412** | **931** | **803** | **1.597** | **226** | **157** | **18.902** |

İlimizde yetiştiriciliği yapılan sebze çeşitlerine ait 2022 yılı ilçe bazlı tablosu aşağıda verilmiştir. 2023 yılı verileri, 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Sebze Türü** | **Üretim (Ton)** | | | | | | | | |
| **Merkez** | **Adaklı** | **Genç** | **Karlıova** | **Kiğı** | **Solhan** | **Yayladere** | **Yedisu** | **Toplam** |
| **1** | **Karpuz** | 11.000 |  | 1.650 |  |  | 100 |  |  | **12.750** |
| **2** | **Domates (Sofralık)** | 4.672 | 334 | 2.914 | 175 | 69 | 348 | 39 |  | **8.551** |
| **3** | **Kavun** | 3.200 |  |  |  |  | 32 |  |  | **3.232** |
| **4** | **Hıyar (Sofralık)** | 1.454 | 380 | 370 | 124 | 48 | 148 | 18 |  | **2.542** |
| **5** | **Biber (Dolmalık)** | 902 | 60 | 281 | 54 | 19 | 59 | 7 |  | **1.382** |
| **6** | **Patlıcan** | 900 |  | 120 | 42 | 21 | 59 |  |  | **1.142** |
| **7** | **Biber (Sivri)** | 385 | 60 | 315 | 61 | 19 | 48 |  |  | **888** |
| **8** | **Fasulye (Taze)** | 450 | 76 | 68 | 100 | 34 | 86 | 8 | 45 | **867** |
| **9** | **Marul (Göbekli)** | 296 |  |  |  |  |  |  |  | **296** |
| **10** | **Lahana (Beyaz)** | 265 |  |  |  |  |  |  |  | **265** |
| **11** | **Soğan (Taze)** | 78 | 11 | 45 |  | 6 |  | 10 |  | **150** |
| **12** | **Kabak (Sakız)** | 95 |  |  |  |  |  |  |  | **95** |
| **13** | **Soğan (Kuru)** | 90 |  |  |  |  |  |  |  | **90** |
| **14** | **Bal Kabağı** | 54 |  |  |  |  |  |  |  | **54** |
| **15** | **Maydanoz** | 27 |  |  |  |  |  |  |  | **27** |
| **Toplam** | | **23.868** | **921** | **5.763** | **556** | **216** | **880** | **82** | **45** | **32.331** |

**İlimizin Hayvancılık Verileri ve Hayvansal Üretimi** (2023yılı verileri 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.)

İlimiz büyükbaş hayvan varlığına ait 2022 yılı ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlçe** | **Büyükbaş Hayvan Sayısı (Baş)** | | |
| **Sığır** | **Manda** | **Toplam** |
| Merkez | 56.481 | 72 | **56.553** |
| Adaklı | 7.605 | 0 | **7.605** |
| Genç | 19.225 | 0 | **19.225** |
| Karlıova | 12.417 | 2 | **12.419** |
| Kiğı | 2.305 | 0 | **2.305** |
| Solhan | 15.003 | 0 | **15.003** |
| Yayladere | 1.638 | 0 | **1.638** |
| Yedisu | 4.924 | 0 | **4.924** |
| **Toplam** | **119.598** | **74** | **119.672** |

İlimiz küçükbaş hayvan varlığına ait 2022 yılı ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlçe** | **Küçükbaş Hayvan Sayısı (Baş)** | | |
| **Koyun** | **Keçi** | **Toplam** |
| Merkez | 47.625 | 37.402 | **85.027** |
| Adaklı | 26.401 | 14.032 | **40.433** |
| Genç | 4.008 | 36.559 | **40.567** |
| Karlıova | 335.214 | 15.602 | **350.816** |
| Kiğı | 2.824 | 3.007 | **5.831** |
| Solhan | 72.465 | 54.317 | **126.782** |
| Yayladere | 1.417 | 2.963 | **4.380** |
| Yedisu | 8.997 | 6.161 | **15.158** |
| **Toplam** | **498.951** | **170.043** | **668.994** |

İlimiz kanatlı hayvan varlığına ait 2022 yılı ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçe** | **Kanatlı Sayısı (Adet)** | | | | | |
| **Yumurta Tavuğu Sayısı** | **Et Tavuğu Sayısı** | **Hindi** | **Kaz** | **Ördek ve Beç Tavuğu** | **Toplam** |
| Merkez | 21.200 | 682.250 | 2.100 | 2.250 | 1.750 | **709.550** |
| Adaklı | 6.900 | 0 | 1.250 | 260 | 160 | **8.570** |
| Genç | 6.600 | 0 | 800 | 150 | 160 | **7.710** |
| Karlıova | 8.996 | 0 | 1.400 | 3.150 | 459 | **14.005** |
| Kiğı | 1.500 | 0 | 250 | 75 | 75 | **1.900** |
| Solhan | 5.000 | 0 | 1.045 | 165 | 50 | **6.260** |
| Yayladere | 358 | 0 | 49 | 10 | 5 | **422** |
| Yedisu | 1.600 | 0 | 300 | 60 | 140 | **2.100** |
| **Toplam** | **52.154** | **682.250** | **7.194** | **6.120** | **2.799** | **750.517** |

İlimiz arılı kovan varlığına ait 2022 yılı ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir. 2023 yılı verileri, 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlçe** | **Arılı Kovan Sayısı (Adet)** | | |
| **Yeni Tip** | **Eski Tip Kovan** | **Toplam** |
| Merkez | 1.893 | 68.116 | **70.009** |
| Adaklı | 150 | 6.000 | **6.150** |
| Genç | 0 | 30.395 | **30.395** |
| Karlıova | 0 | 14.900 | **14.900** |
| Kiğı | 0 | 9.150 | **9.150** |
| Solhan | 0 | 20.674 | **20.674** |
| Yayladere | 0 | 5.400 | **5.400** |
| Yedisu | 0 | 4.331 | **4.331** |
| **Toplam** | **2.043** | **158.966** | **161.009** |

İlimiz tek tırnaklı hayvan (yük ve iş hayvanı) varlığına ait 2022 yılı ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir. 2023 yılı verileri, 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçe** | **Tek Tırnaklı Hayvan Sayısı (Adet)** | | | |
| **At** | **Eşek** | **Katır** | **Toplam** |
| Merkez | 153 | 230 | 67 | **450** |
| Adaklı | 40 | 46 | 27 | **113** |
| Genç | 43 | 135 | 87 | **265** |
| Karlıova | 663 | 339 | 86 | **1.088** |
| Kiğı | 15 | 52 | 9 | **76** |
| Solhan | 189 | 530 | 127 | **846** |
| Yayladere | 11 | 33 | 1 | **45** |
| Yedisu | 55 | 14 | 0 | **69** |
| **Toplam** | **1.169** | **1.379** | **404** | **2.952** |

İlimiz hayvancılık işletme sayılarına ait 2022 yılı ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir. 2023 yılı verileri, 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçeler** | **İşletme Türü** | | | | | |
| **Büyükbaş** | **Küçükbaş** | **Arıcılık** | **Kanatlı (Ticari)** | **Su Ürünleri** | **İpek Böceği** |
| **Merkez** | 5.462 | 710 | 495 | 30 | - | - |
| **Adaklı** | 995 | 271 | 52 | 1 | - | - |
| **Genç** | 1.802 | 400 | 146 | 1 | - | 2 |
| **Karlıova** | 1.301 | 1.201 | 71 | - | 1 | - |
| **Kiğı** | 299 | 42 | 88 | - | - | - |
| **Solhan** | 1.527 | 739 | 103 | 11 | - | - |
| **Yayladere** | 143 | 18 | 25 | 0 | 7 | - |
| **Yedisu** | 360 | 136 | 52 | 0 | - | - |
| **Toplam** | **11.889** | **3.517** | **1.032** | **43** | **8** | **2** |

\* Kanatlı İşletmelerinden 19’zu KKYDP Ekonomik yatırımlar kapsamında %50 hibe ile desteklenen Broyler Etlik Piliç Kümesidir. Etlik Piliç işletmelerinin tamamı Bingöl Merkezdedir. Diğer 34 adet kanatlı tesisi Genç Çiftçi Projesi kapsamında yapılan 500’er adet kapasiteli yumurta tavukçuluğu işletmeleridir. 2 Adet işletme ise Bakanlığımız desteği dışında yapılmıştır.

İlimizde üretimi yapılan hayvansal ürünlere 2022 yılı ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir. 2023 yılı verileri, 2024 yılı Şubat-Mart döneminde TÜİK tarafından yayınlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçe** | **Et Üretimi** | | **Süt (Ton)** | **Yumurta (Adet)** | **Arı Ürünleri** | | | | | **Hayvansal Orjinli Tekstil ve**  **Sanayi Hammaddesi** | | | | | |  |
| **Kırmızı Et (Ton)** | **Beyaz Et (Ton)** |  |
| **Bal (Ton)** | **Bal Mumu (Ton)** | **Polen (Ton)** | **Propolis (Kg)** | **Arı Sütü (Kg)** | **Keçi Kılı (Ton)** | **Tiftik (Ton)** | **Yapağı (Ton)** | **Yaş Koza (Ton)** | **Deri Üretimi** | |  |
| **Deri (Adet)** | **Deri (Ton)** |  |
| **Merkez** | 5.742 | 6.650 | 70.379 | 2.189 | 615 | 23,13 | 1,806 | 40,00 | 19 | 20,86 | - | 76,91 | - | 36.317 | 635,63 |  |
| **Adaklı** | 273 | - | 9.022 | 712 | 72 | 0,85 | 0,03 | 7,00 | - | 7,70 | - | 42,64 | - | 8.371 | 38,12 |  |
| **Genç** | 437 | - | 13.805 | 681 | 274 | 6,06 | 0,12 | 4,00 | - | 13,59 | - | 6,47 | 0,031 | 3.762 | 57,48 |  |
| **Karlıova** | 4.222 | - | 34.718 | 929 | 124 | 6,90 | 0,081 | 5,00 | - | 8,82 | - | 542,25 | - | 159.236 | 600,40 |  |
| **Kiğı** | 49 | - | 2.339 | 154 | 115 | 1,95 | 0,015 | 10,00 | - | 1,44 | - | 4,56 | - | 1.040 | 6,86 |  |
| **Solhan** | 943 | - | 22.349 | 516 | 160 | 3,98 | 0,170 | 5,00 | - | 30,64 | - | 117,03 | - | 33.022 | 131,36 |  |
| **Yayladere** | 63 | - | 1.936 | 36 | 23 | 0,53 | 0,220 | 3,00 | - | 1,51 | - | 2,29 | - | 1.913 | 8,73 |  |
| **Yedisu** | 334 | - | 5.809 | 165 | 106 | 6,14 | 0,035 | 6,00 | - | 2,86 | - | 14,53 | - | 11.505 | 46,61 |  |
| **Toplam** | **12.064** | **6.650** | **160.357** | **5.382** | **1.489** | **49,55** | **2,477** | **80,00** | **19** | **87,41** | **0,00** | **806,68** | **0,031** | **255.166** | **1.525,18** |  |

**Not:** Kırmızı Et, Beyaz Et, Çiğ Süt, Yumurta, Polen, Arı Sütü, Propolis ve Deri üretim verileri İl Müdürlüğümüz tarafından HBS (Hayvan Bilgi Sistemi) üzerinden ve yetiştiricilerin beyanları üzerinden hesaplanan verilerdir. Bal, Bal Mumu, Keçi Kılı, Yapağı, Tiftik ve Yaş Koza verileri ise TÜİK tarafından yayınlanan verilerdir.

1. **2023 YILI ÇALIŞMALARIMIZ**
2. **TARIMSAL DESTEKLEMELER**

İlimizin 2023 yılı tarımsal desteklemelerine ilişkin ilçe bazlı tablo aşağıda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Destekleme ve Projeler** | **Merkez** | **Adaklı** | **Genç** | **Karlıova** | **Kiğı** | **Solhan** | **Yayladere** | **Yedisu** | **Toplam** |
| **1** | Anaç Koyun-Keçi Desteği | 1.924.050 | 1.195.800 | 744.850 | 7.102.650 | 160.400 | 3.100.300 | 57.050 | 326.500 | 14.611.600 |
| **2** | Halk Elinde Ülkesel K.baş Islahı Projesi Desteği | 5.808.070 | 390.570 | 957.430 | 12.218.940 | 0 | 7.182.630 | 0 | 0 | **26.557.640** |
| **3** | Çoban-Sürü Yöneticisi Desteği | 120.000 | 12.000 | 12.000 | 396.000 | 12.000 | 144.000 | 0 | 12.000 | **708.000** |
| **4** | Sürü Büyütme Desteği | 596.600 | 318.800 | 264.200 | 1.685.200 | 29.400 | 1.170.400 | 6.800 | 198.600 | **4.270.000** |
| **5** | Göçer Desteği | 4.420 | 4.234 | 592 | 141.710 | 0 | 25.012 | 0 | 0 | **175.968** |
| **6** | Arılı Kovan Desteği | 2.089.600 | 205.360 | 957.430 | 417.100 | 268.530 | 611.520 | 58.620 | 128.080 | **4.736.240** |
| **7** | Ana Arı/Damızlık Ana Arı Desteği | 200 | 0 | 900 | 0 | 600 | 0 | 0 | 0 | **1.700** |
| **8** | Anaç Manda Desteği | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **5.000** |
| **9** | Buzağı Desteği | 10.003.488 | 1.594.125 | 2.495.025 | 3.624.750 | 581.775 | 3.124.075 | 323.050 | 1.278.850 | **23.025.138** |
| **10** | Malak Desteği | 3.000 | 0 | 0 | 1.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4.000** |
| **11** | Besilik Erkek Sığır (Kırmızı Et) Desteği | 440.000 | 0 | 55.500 | 1.500 | 500 | 5.500 | 0 | 0 | **503.000** |
| **12** | Çiğ Süt Desteği | 9.879.852 | 93.403 | 3.501 | 0 | 0 | 425.942 | 0 | 0 | **10.402.698** |
| **13** | Islah Amaçlı Süt İçerik Analiz Desteği | 370.700 | 0 | 1.200 | 1.100 | 0 | 9.300 | 0 | 0 | **382.300** |
| **14** | Analizi Yapılan ve Sınıf. Çiğ İnek Sütü Desteği | 538.811 | 5.102 | 2.085 | 0 | 0 | 27.805 | 0 | 0 | **573.802** |
| **15** | Hastalıktan Ari İşletme Desteği | 8.019.000 | 118.200 | 0 | 0 | 0 | 474.600 | 0 | 0 | **8.611.800** |
| **16** | Tazminatlı Kesim Desteği | 1.557.153 | 10.815 | 42.665 | 859.109 | 237.778 | 77.671 | 114.165 | 317.257 | **3.216.613** |
| **17** | Atık Desteği | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.400 | 0 | 0 | **1.400** |
| **18** | Onaylı Süt İşletmesi Desteği | 2.468.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **2.468.400** |
| **19** | Su Ürünleri Desteği | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 334.642 |  | **334.642** |
| **20** | İpek Böceği (Yaş Koza) Desteği | 0 | 0 | 15.700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **15.700** |
| **21** | Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Desteği | 504.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **504.000** |
| **22** | Çiftlik Muhasebe Veri Ağı (Ç.M.V.A.) Desteği | 28.800 | 1.600 | 1.600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **32.000** |
| **23** | Yem Bitkileri Desteği | 712.945 | 14.110 | 49.176 | 126.446 | 6.187 | 69.659 | 0 | 83.706 | **1.062.232** |
| **24** | MGD (Ayni) Desteği | 9.644.451 | 2.366.965 | 1.134.455 | 7.596.827 | 362.716 | 2.355.911 | 11.109 | 1.844.622 | **25.317.056** |
| **25** | Katı Organik-Organomineral Gübre Desteği | 45.690 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **45.690** |
| **26** | Sertifikalı Tohum Desteği | 3.660 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.608 | 0 | 0 | **9.268** |
| **27** | Fark/Prim Desteği | 169.698 | 0 | 5.684 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **175.382** |
| **28** | İyi Tarım Uygulamaları Desteği | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.772 | **4.772** |
| **29** | KKYDP Ekonomik Yatırımlar (%50) | 4.914.279 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.999.272 | 0 | 0 | **6.913.557** |
| **30** | KKYDP Altyapı Yatırımlar Projeler (%50) | 4.109.210 | 372.480 | 0 | 594.220 | 0 | 143.645 | 0 | 102.005 | **5.326.560** |
| **31** | KKYDP Bireysel Sulama Projesi (%50) | 361.645 | 0 | 0 | 21.667 | 0 |  | 0 | 34.540 | **417.851** |
| **32** | Kırsalda Uzman Eller Projesi | 250.000 | 0 | 250.000 | 0 | 250.000 | 0 | 0 | 0 | **750.000** |
| **33** | Genel Bütçe Yatırım Projeleri (%100) | 24.608.316 | 0 | 8.247.021 | 10.840.038 | 0 | 0 | 0 | 8.689.098 | **52.384.473** |
| **34** | İl Özel İdaresi Projeleri | 1.347.002 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1.347.002** |
| **35** | DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı | 1.707.910 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1.707.910** |
| **Toplam** | | **92.235.947** | **6.703.564** | **15.241.014** | **45.628.257** | **1.909.886** | **20.954.256** | **989.142** | **12.936.324** | **196.598.393** |

1. **PROJELER**

* **İl Müdürlüğümüzün Yeni Hizmet Binası Yapımı Projesi:** Proje tamamlanmış olup kesin kabul öncesi eksikler tespit edilerek Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.
* **Karlıova-Yedisu ve Genç İlçe Müdürlüklerimizin Yeni Hizmet Binası Yapımı Projesi:** İlimizde meydana gelen depremler sonucunda hasar gören ve kapasite bakımından hizmet vermede yetersiz kalan Genç, Karlıova ve Yedisu İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü hizmet binalarının yıkılarak yerine yeni hizmet binalarının yapılması için çalışma başlatılmıştır. Projeler yapım aşamasında olup toplam yatırım tutarı 30.499.990,72 ₺ dir.
* **İl Müdürlüğümüz Yeni Hizmet Binası Kampüs Alanında Ek Hizmet Binası Yapımı ve Kampüs Alanının Peyzajının Yapılması Projesi:** İl Müdürlüğümüz ile T.C. Bingöl Belediyesi Başkanlığı arasında 13.10.2021 tarihinde bir protokol imzalanmıştır. İl Müdürlüğümüzün Bingöl Merkez Yenişehir Mahallesi 138 Ada ve 1 Parsel üzerinde bulunan 4.617 m2 yüzölçümlü taşınmazı T.C. Bingöl Belediyesi’ne devri yapılacaktır. Buna karşılık olarak T.C. Bingöl Belediyesi Başkanlığı tarafından İl Müdürlüğümüz düzağaç yerleşkesi içerisinde İl Müdürlüğümüze ait 2 katlı bir ek hizmet binası ve yerleşke alanının peyzaj projesi yapılacaktır. Ek hizmet binası 2022 yılı içerisinde tamamlanmış ancak 2023 yılında hizmete alınmıştır. Peyzaj projesi 2023 yılı içerisinde tamamlanmış olup eksik kalan iş ve işlemler 2024 yılı bahar mevsiminde tamamlanacaktır.
* **KKYDP Ekonomik Yatırımlar Projesi:** 2023 yılında 14/3. Etap A İŞ planı kapsamında 5 projeden 1’i tamamlanmış 4’ünün ise yatırım süreci devam etmektedir. B İş Planı kapsamında ise 3 proje tamamlanmıştır. Projelerin toplam yatırım tutarı 34.446.460,00 ₺ olup hibe miktarı % 50’dir.
* **KKYDP Ekonomik Altyapı Yatırımları Projesi:** 2023 yılında toplam 74 proje %50 hibe desteği almaya hak kazanmıştır. 74 Projenin toplam yatırım tutarı 8.248.480,00 ₺ dir. Hibe miktarı ise 4.124.240,00 ₺ dir. 74 projenin mal alım ve teslim süreci tamamlanmıştır.
* **KKYDP Bireysel Sulama Sistemleri Projesi:** 2023 yılında Bireysel Sulama Sistemleri Projeleri kapsamında hibe sözleşmesi imzalanan 10 projenin yatırım süreci tamamlanmıştır.
* **Kırsalda Uzman Eller Projesi Denetimleri:** 2023 yılında Kırsalda Uzman Eller Projesi kapsamında 3 proje tamamlanmıştır.
* **Özlüce Barajının Su Ürünleri Yetiştiriciliğine Açılması:** Özlüce Barajı 2. ve 3. Bölgenin Su Ürünleri Yetiştiriciliğine açılmasına Bakanlığımızca izin verilmiştir. 2020 yılında 125 ton, 2021 yılında 356 ton üretim gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında gerçekleştirilen hasat miktarı 1.275 tondur. 2023 yılı ilk 6 ayında faaliyete geçen tesislerle birlikte üretim yaklaşık 3 bin 200 bin tondur.
* **Yavru Alabalık Kuluçkahanesi Kurulması Projesi:** İlimizde bulunan ve yıl boyu ortalama 9-12 derece sıcaklıktaki kaynak sularında sıcaklık, Ph (asitlik) ve çözünmüş oksijen değerleri ölçülmüştür. Yapılan incelemeler sonucunda ilimizin su kaynakları kuluçka haneye uygun çıkması durumunda ilk etapta 10 milyon sonraki aşamada yıllık en az 50 milyon adet yavru balık üretebilecek potansiyele sahip olduğu tespit edilmiştir.
* **Bingöl OSB ve İl Sınırı İçerisinde Alabalık Yetiştirme Tesisleri, Alabalık ve Somon İşleme ve Paketleme Tesisi, Organik Atık Geri Dönüşüm Tesisi Kurulması:** Fishark Su Ürünleri A.Ş. Firması tarafından toplam yatırım tutarı 250 Milyon ₺ (13 Milyon $) olan ve İlimizOSB’de kurulacak olan Alabalık ve Somon İşleme ve Paketleme Tesisi ile Organik Atık Geri Dönüşüm Tesisifaaliyete geçmesiyle birlikte %80’i kadınlardan oluşacak olan ilk 2 yılda 150 kişi, 3. Yıldan itibaren 250 kişi istihdam edecektir. Tesisin ilimize kazandırılmasıyla birlikte, hali hazırda mevcut pazar taleplerini karşılamak amacıyla yapılacak üretimin %90’lık kısmı ihracata yönelik yapılacaktır. Organik Atık Geri Dönüşüm Ürünleriyle birlikte ithalata alternatif balık yağı üretimi yapılacaktır. Tesisin 2024 yılı ihracat hedefi 20 Milyon $, 2025 yılı ihracat hedefi ise 30 Milyon $’ dır. 2023 yılında projenin temeline başlanılmıştır.
* **Yedisu Horoz Kuru Fasulyesi Coğrafi İşaret ve Tescil Çalışmaları:** İl Müdürlüğümüz tarafından yürütülen deneme-demonstrasyon ve analiz çalışmaları tamamlanmış ve Türk Patent Enstitüsüne başvuru yapılmıştır. 12.02.2021 tarihinde Yedisu Horoz Kuru Fasulyesi Coğrafi İşaret Tescil Belgesi Almaya Hak Kazanmıştır. Bu yıl %75 hibe ile ilçe çiftçilerimize 5.000 kg tohum desteği verilmiştir.
* **Sivan (Servi) Dut Pekmezi Coğrafi İşaret ve Tescil Çalışmaları:** İl Müdürlüğümüz tarafından yürütülen deneme-demonstrasyon ve analiz çalışmaları tamamlanmış ve Türk Patent Enstitüsüne başvuru yapılmıştır. 22.01.2021 tarihinde Sivan Dut Pekmezi Coğrafi İşaret Tescil Belgesi Almaya Hak Kazanmıştır. Üretici listeleri oluşturulmaya devam etmektedir. Numune alma işlemleri devam etmektedir.
* **Guldar Domatesi Coğrafi İşaret ve Tescil Çalışmaları:** 2019 Yılında Başlatılan çalışmalarda son aşamaya gelinerek 25.11.2022 tarihinde Türk Patent Kurumuna başvuru yapılmıştır. 26.07.2023 Tarihinde Coğraﬁ İşaret Tescil Belgesi Almaya Hak Kazanmıştır.
* **İpek Böceği Yetiştiriciliği Projesi:** İl Müdürlüğümüz tarafından, tarımsal gelirin çeşitlendirilmesi, tarımsal gelirin artırılması ve katma değeri yüksek ürünlere yönelik projeler üretilmesi kapsamında çalışmalar başlamıştır. 2019 yılı için belirlenen bir yetiştiriciye 1 paket (20.000 adet) ipek böceği verilerek ilk üretime başlanmıştır. Üreticimiz 42 günlük üretim sezonunda 37 kg yaş koza elde ederek 3.500 ₺ gelir elde etmiştir. 2020 yılında ise 46,1 kg 6.500 ₺ gelir elde etmiştir. 2021 yılının ilk 6 aylık döneminde Bakanlığımız tarafından Arıcılık, İpekböcekçiliği, Kaz Ve Hindi Yetiştiriciliği Yatırımlarının Desteklenmesi Projesi (Arıcılık %50, Kaz ve Hindi %75, İpek Böceği %100) kapsamında İlimiz Genç İlçesinde 2 adet proje hibe desteği almaya hak kazanmıştır. 2 projenin toplam yatırım tutarı 240.000,00 ₺ olup %100 hibe kapsamındadır. Proje kapsamında bakım-besleme evi ve kapama dut bahçesi tesisi desteklenmiştir. Bu yıl 32 kg yaş koza üretimi gerçekleştirilmiştir.
* **Su Ürünleri Yetiştiriciliği Ve Avcılığının Geliştirilmesi Projesi:** İlimizdeki baraj göllerinde su ürünleri avcılık ve yetiştiricilik faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla çalışma başlatılmıştır. Bu çalışmalar neticesinde;
* **Beyhan Baraj Gölü:** İlimiz sınırları içinde kalan 2. avlak sahası 1.200 hektar olup avcılık ve yetiştiriciliğe açıktır. İlimizi sınırları içinde kalan kısmın yıllık üretim kapasitesi yaklaşık 5 bin tondur.
* **Pembelik Baraj Gölü:** İlimiz sınırları içinde kalan yaklaşık 500 hektarlık 3. avlak sahası avcılık ve yetiştiricilik faaliyetlerine açılmıştır. Bakanlığımızca resmi yazının ilimize gönderilmesi beklenmektedir. Yıllık üretim kapasitesi yaklaşık 3 bin tondur.
* Yukarı Kaleköy Barajı: İlimiz sınırları içinde kalan 1. avlak sahasının alanı 1.086 hektar olup avlanabilir stok ve yetiştiricilik taşıma kapasitesi çalışmalarından sonra 2021 yılı içerisinde avcılık ve yetiştiricilik faaliyetlerine açılması planlanmaktadır. Yıllık üretim kapasitesi yaklaşık 8 bin tondur.
* **Aşağı Kaleköy Barajı:** Tamamı ilimiz sınırları içinde kalan baraj gölünün rezervuar alanı 1.590 hektardır. 2019 yılının sonlarında su tutmaya başlamıştır. Baraj gölünde su ürünleri faaliyetlerinin yapılabilmesi için flora ve faunanın oluşması için gerekli süre minimum 2 yıldır. Bu nedenle 2023 yılı sonuna kadar limnolojik çalışma, avlanabilir stok miktarının hesaplanması ve yetiştiricilik kapasitesinin belirlenmesi çalışmalarının yapılması gerekmektedir. Çalışmaların tamamlanmasının ardından baraj gölünün tamamının su ürünleri avcılığı ve yetiştiriciliğine açılması planlanmaktadır. Yıllık üretim kapasitesi yaklaşık 8 bin tondur.
* **Kiğı Barajı:** Toplam rezervuar alanı 835 hektar olan ve tamamı ilimiz sınırları içinde kalan baraj gölünde limnolojik çalışmalar tamamlanmıştır. Ancak avlanabilir stok miktarının ve yetiştiricilik taşıma kapasitesinin belirlenebilmesi için Elazığ Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü ile ortak çalışma için protokol imzalanmıştır. Çalışmaların tamamlanmasının ardından baraj gölü avcılık ve yetiştiricilik faaliyetlerine açılacaktır. Yıllık üretim kapasitesi yaklaşık 3 bin tondur.

İlimizdeki bütün sahaların tam kapasiteyle üretime ve avcılığa açılmasıyla birlikte, ilimizin su ürünleri üretim ve avcılığında ülkemizde önde gelen illerden biri olacağı değerlendirilmektedir. Sürdürülebilir üretim ve avcılık şartlarında ilimizde yıllık 35 bin ton üretim ve 100 ton avcılık yapılması planlanmaktadır. 35 bin ton üretimin gerçekleştirilmesi durumunda ilimiz Türkiye’de su ürünleri üretiminde ilk 5 il arasında yer alacaktır.

* **Yerli Ceviz Çeşitlerinin Korunması ve Aşı Yoluyla Çoğaltılması Projesi:** Proje kapsamında 2023 yılında 150 adet anaç üzerine 300 adet kalem aşılanmıştır. Aşıların tutma oranı % 90 dır.
* **Üzüm Bağlarının Rehabilitasyonu Projesi:** 2020 yılında Genç İlçesinde bulunan 1.000 dekar alana sahip üzüm bağlarında (yerli lice üzümü çeşidi) küllenme hasatlığına karşı mücadele için İl Müdürlüğümüz tarafından %100 hibeli olarak ilaç dağıtımı yapılmıştır. İlaçlama, budama ve bakım konularında uygulamalı eğitim ve çiftçi bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. 1.000 dekar alanda küllenmeye karşı 350 paket kükürt verilmiştir. 2023 yılında üzüm bağlarında gerekli kontrol işlemleri yapılmıştır.
* **Çiftçi Kursları:** 2023 yılında Meyve Ağaçlarında Aşılama, Meyve Ağaçlarında Budama, Mantar Yetiştiriciliği ve Çilek Yetiştiriciliği kursları düzenlenmiştir. 2023 yılında toplam 9 kurs açılmış, bu kurslara 40’ı kadın 197’si erkek olmak üzere toplam 237 kişi katılmıştır.
* **Meyve Ağaçlarında Aşılama Kursu:** 1 adet kurs açılmıştır. Kursa 5’i kadın 48’i erkek olmak üzere toplam 53 kişi katılmıştır.
* **Meyve Ağaçlarında Budama Kursu:** 1 adet kurs açılmıştır. Kursa 5’i kadın 47’si erkek olmak üzere toplam 52 kişi katılmıştır.
* **Mantar Yetiştiriciliği Kursu:** 1 adet kurs açılmıştır. Kursa 9’u kadın 17’si erkek olmak üzere toplam 26 kişi katılmıştır.
* **Çilek Yetiştiriciliği Kursu:** 1 adet kurs açılmıştır. Kursa 10’u kadın 19’u erkek olmak üzere toplam 29 kişi katılmıştır.
* **Sürü Yönetimi (Çobanlık) Kursu:** 4 adet kurs açılmıştır. Kursa 7’si kadın 54’si erkek olmak üzere toplam 61 kişi katılmıştır.
* **Süs Bitkileri Yetiştiriciliği Kursu:** 1 adet kurs açılmıştır. Kursa 4’ü kadın 12’si erkek olmak üzere toplam 16 kişi katılmıştır.
* **Atıl Tarım Arazilerinin Değerlendirilmesi Projesi:** Bakanlığımız tarafından 2022 ve 2023 yıllarında Tarım Arazilerinin Kullanımının Etkinleştirilmesi Projesi kapsamında Bitkisel Üretimi Arttırmak ve Atıl Arazileri Tarıma Kazandırmak için 2023 yılında 75 hibeli 405 ton sertiﬁkalı buğday tohumu çiftçilere dağıtıldı. Dağıtılan tohumla toplamda 36 bin dekar alanda üretim faaliyeti gerçekleşmiştir. Projenin toplam hibe miktarı 8.826.587,50 ₺’dir.
* **Kapama Ceviz Bahçesi Kurulması Projesi:** Kurulum yapılan bahçelerin kontrolleri yapılmıştır.
* **Kapama Çilek Bahçesi Tesisi Projesi:** Projenin bahçe ihatası ve damla sulama sistemi çiftçi tarafından karşılanmak üzere tamamı hibedir. İl Özel idaresi tarafından çilek fideleri ve malç örtüsü %80 hibe ile finanse edilmiştir. Proje kapsamında 11 Bahçe kurulmuştur. Kurulan 11 bahçenin toplam alanı 23 dekardır. Dekara 2,5 ton verim hedeflenmektedir. 2019 ve 2022 yıllarında kurulan bahçelerle birlikte ilimizde kurulan bahçe sayısı 49’a kapama bahçe alanı ise 94 dekara ulaşmıştır. 2023 yılında 33 dekar alanda 20 adet kapama çilek bahçesi tesisi yapılmıştır.
* **Sütün Bereketiyle Kırsal Kalkınma Projesi:** **Sütün Bereketiyle Kırsal Kalkınma Projesi:** İlimizde 10 adet süt toplama merkezi kurulması konusundaki proje Fırat Kalkınma Ajansı tarafından % 90 oranında hibe desteği ile destek Proje kapsamında kurulumu yapılacak olan 10 adet süt toplama merkezinin toplam süt toplama kapasitesi 23 ton/gündür. Projenin toplam yatırım tutarı **2.732.200,80 ₺** olupFırat Kalkınma Ajansı tarafından projeye ödenecek olan toplam hibe miktarı ise **2.458.980,72 ₺** dir. Ayrıca süt toplama merkezlerinin altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere ek **269.250,00 ₺** ödenek tahsis edilmiş olup, 10 adet süt toplama merkezinin kurulumu tamamlanmıştır.
* **Süt Toplama Aracı Alım İşi:** DAP Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından %70 hibe ile desteklenen ve %30’luk kısmı İl Müdürlüğümüzün İl Özel İdaresi Bütçesinden karşılanan 2 adet 3’er tonluk süt taşıma kapasiteli kamyon alımı yapılmıştır. Kamyonların 1 yıllık kullanım hakkı Protokol ile Bingöl İli Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliğine devredilmiştir.
* **Mera Islah ve Amenajman Projeleri:** 2023 yılında 2 bin 400 dekar mera alanında gübreleme yapılmıştır. Bunun yanında 100 adet sac sıvatın dağıtımı için ön etüt çalışmaları ve 4 adet güneş enerjili sondaj suyu tesisi için çalışmalar yürütülmektedir. Önceki yıllarda yapılan tesisler ve mera ıslah projelerinin denetimleri yapılmıştır.
* **Yem Bitkileri Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi Projesi:** İl Müdürlüğümüzce 2023 yılı bahar döneminde Çayır Islah ve Amenajman Projesi kapsamında 20.000 kg Yonca, 21.000 kg Macar Fiğ, 6.000 kg Yem Bezelyesi ve 650 torba Silajlık Mısır tohumu DAP Kalkınma İdaresi Başkanlığı Finansmanıyla %50 hibe ile çiftçilerimize dağıtılmıştır.
* **Güncel Toprak Haritasının Oluşturulması Projesi:** İl Müdürlüğümüz ile Tarım Kredi Kooperatifi İl Müdürlüğünün ortak çalışması olarak başlatılan proje kapsamında İl Merkezi ve 7 ilçeden belirlenen 280 farklı noktadan numune alınmıştır. Alınan numunelerde yapılacak analizlerin sonuçlarına göre ilimizin genel toprak durum raporu oluşturulacak ve yetiştirilecek bitkiler için bitki besleme tavsiye programları hazırlanacaktır. Proje devam etmektedir.
* **Bingöl Balının Tarım Kredi Kooperatifi Aracılığıyla Piyasaya Arzı:** İl Müdürlüğümüzün koordinatörlüğünde, Bingöl Arı Yetiştiricileri Birliği ile Tarım Kredi Kooperatifi Bingöl Müdürlüğü arasında bal satışı anlaşması imzalanmıştır. 2023 yılında Bingöl Arı Yetiştiricileri Birliği üyeleri tarafından ilimizde üretilen ve Birlik tarafından alımı yapılan 435.000 kg Bingöl Balının, Tarım Kredi Kooperatifi aracılığıyla piyasaya satışı sağlanmıştır. Tarım Kredi Kooperatifi tarafından Bingöl’de piyasa koşulları üzerinde bir alım fiyatıyla üreticimizin gelir seviyesinin artırılmasına katkı sağlanmıştır.
* **Etçi ve Kombine Irkların Suni Tohumlama Uygulamalarıyla Yaygınlaştırılması Projesi:** Proje 2021-2022-2023 yıllarında ilimizde Yayladere, Yedisu ve Kiğı İlçelerinde uygulanmaktadır. Proje kapsamında 2023 yılında 141 adet suni tohumlama gerçekleştirilmiştir.
* **Protokoller:** İl Müdürlüğümüz tarafından önceki yıllarda alımı yapılarak kullanım hakkı protokol ile Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği ile Arı Yetiştiricileri Birliğine devredilen makine-ekipmanların protokolleri yenilenerek protokol süreleri 1 Ocak-31 Aralık 2024 tarihlerini kapsayacak şekilde 1 (bir) yıl daha uzatılmıştır.

**Not:** 2023 yılında yapılan yatırım ve desteklemelerin toplam tutarı **196.598.393,00 ₺** dir.

1. **YATIRIMLAR BİTEN VE DEVAM EDEN ÖNEMLİ PROJELER**

2022 yılı içerisinde bitirilen projeler yukarıda verilmiştir. Bunun dışında İl Müdürlüğümüz tarafından yürütülen ve devam eden projelerin gerçekleştirmeleri 2023 yılına sarkmıştır.

1. **DENETİM HİZMETLERİ**

* **Gıda Denetimleri:** 2023 yılında ilimizdeki gıda üretim yerlerinde 447 gıda satış ve toplu tüketim yerlerinde 2.148, yem bayilerinde 49 denetim olmak üzere toplam **2.644** denetim gerçekleştirilmiştir.
* **Mera Islah ve Amenajman Denetimleri:** hayvan içme suyu temini amacıyla güneş enerjili sondaj suyu çıkarılması projeleri ile hayvan içme suyu göletlerinin denetimleri gerçekleştirilmiştir.
* **Mera İşgalleri Denetimleri:** 2023 yılında şikayete binaen yapılan denetimlerle mera işgallerinin önüne geçilmeye çalışılmıştır.
* **Yem Bitkileri Üretimi Denetimi:** 2023 yılında yem bitkisi üretimi desteğine başvuran çiftçilerin arazi denetimleri gerçekleştirilmiştir.
* **Biçerdöver Denetimleri:** Bingöl Valiliği Makamından Biçerdöver kontrolleri için olur alınarak 2023 Yılı Biçerdöver tebliği hazırlanmıştır. Temmuz-Ağustos döneminde ilimizde faaliyet gösteren biçerdöverlerin denetimleri yapılmıştır.
* **Zirai İlaç Bayii Denetimi:** İlimizde faaliyet gösteren 1 zirai ilaç bayiinin denetimi yapılmıştır.
* **Gübre Denetimi:** İlimizde bulunan 5 adet gübre bayiinde aylık düzenli denetimler yapılmıştır.
* **Tohum Satış Yeri Denetimi:** İlimizde faaliyet gösteren 1 tohum satış yerinin denetimi yapılmıştır.
* **Tarım Alet-Makine Satış Yeri Denetimi:** ilimizde faaliyet gösteren 5 Tarım Alet-Makine satış yerinin denetimi yapılmıştır.
* **Fidan Denetimleri:** 2023 yılında ilimizde satışı yapılan fidanlar için denetim yapılmıştır.
* **DAP Ahırları Denetimi:** Önceki yıllarda yapımı tamamlanan ve takip süresi devam eden ahır ve ağılların denetim gerçekleştirilmiştir.
* **Bingöl İli Damızlık Koç ve Teke Üretim Merkezi Denetimi:** Proje denetimi gerçekleştirilmiştir.
* **Bingöl İli Damızlık Koç ve Teke Üretim Merkezinde Yetiştirilen Damızlık Koçların Denetimi:** Gerekli denetimler yapılmıştır.
* **Veteriner Kliniği Denetimleri:** İlimizde faaliyet gösteren 24 adet Veteriner Kliniğinin denetim işlemleri gerçekleştirildi.
* **Kesimhane Denetimi:** İlimiz merkezdeki Et ve Süt Kurumu ile tüzel kişiliğe ait kesimhane ile Karlıova Belediyesi tarafından işletilen Büyükbaş ve Küçükbaş Kesimhanelerinin denetimleri gerçekleştirildi.
* **Hayvan Hastanesi Denetimi:** Bingöl Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren hayvan hastanesinin denetimi gerçekleştirildi.
* **Deney Hayvanları Üretim Merkezi Denetimi:** Bingöl Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Deney Hayvanları Üretim Merkezinin denetimi gerçekleştirildi.
* **Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvancılık İşletmelerine Yönelik Yatırımların Desteklenmesi Projesi:** Proje kapsamında dağıtımı yapılan makine-ekipmanların denetimi gerçekleştirildi.
* **Hastalıktan Ari İşletme Denetimleri:** İlimizde faaliyet gösteren hastalıktan ari şartlarına sahip 7 işletmenindenetimi gerçekleştirildi.
* **AB Onaylı Süt Çiftliği Denetimi:** ilimizde faaliyet gösteren AB Onaylı Süt Çiftliği statüsüne sahip 1 işletmenin denetimi gerçekleştirildi.
* **Biyogaz Üretim Tesisi Denetimi:**ilimizde faaliyet gösteren Biyogaz Üretim Tesisinin denetimi gerçekleştirildi.
* **Kanatlı Tesisleri Denetimi:** ilimizde faaliyet gösteren 9 adet broiler etçi tavuk kümesi ile 10 adet hindi kümesinin denetim işlemleri gerçekleştirildi.
* **Arıcılık, İpekböcekçiliği, Kaz Ve Hindi Yetiştiriciliği Yatırımlarının Desteklenmesi Projesi:** Proje kapsamında kurulan 1 adet hindi kümesi, 2 adet ipek böceği bakım-besleme evi ve kapama dut bahçesi ile dağıtımı gerçekleştirilen arıcılık alet ekipmanlarının denetimi gerçekleştirildi.
* **ETKİYAP (Etçi ve Kombine Irkların Yaygınlaştırılması Projesi) Denetimi:** Proje kapsamında 3 ilçede işlemlerinin denetimi gerçekleştirildi.
* **Destekleme Kapsamında Süt Soğutma Tanklarının Denetimi:** Çiğ süt desteklemesi kapsamında desteklemeden faydalanan tüm süt soğutma tanklarının denetimi gerçekleştirildi.
* **Destekleme Denetimleri:** İlimizde verilen tüm desteklemelerde, destek verilmeden önce üretim kontrolü yapılarak destekleme şartlarının yerine getirilip getirilmediği denetlenmektedir.
* **KKYDP Ekonomik Yatırımlar Denetlemesi:** Ekonomik Yatırım Projelerinde takip süresi devam eden projelerm denetimi ile yapım aşamasında olan 4 projenin ara hakkediş ödemesi öncesi denetimleri gerçekleştirildi.
* **KKYDP Ekonomik Altyapı Yatırımları Projesi:** 2020-2023 yıllarında dağıtımı gerçekleştirilen 111 makine-ekipmanın denetimi yapılmıştır.
* **KKYDP Bireysel Sulama Sistemleri Denetlemesi:** Bireysel Sulama Sistemleri Projelerinde takip süresi devam eden projelerin denetimi ile 2023 yılında yeni kurulan 10 projenin denetimleri gerçekleştirilmiştir.
* **Kırsalda Uzman Eller Projesi Denetimleri:** Kırsalda Uzman Eller Projesi kapsamında hibe almaya hak kazanan 3 projenin denetimi gerçekleştirilmiştir.
* **Kooperatif Denetlemeleri:** 2023 Yılında İlimizde bulunan 35 adet Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerinin denetimleri gerçekleştirilmiştir.
* **Islah Amaçlı Yetiştirici Birlikleri ve Ziraat Odası Denetimi:** 2023 yılında İlimizde bulunan Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği, Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliği, Arı Yetiştiricileri Birliği, Kanatlı Eti Üreticileri Birliği ile Ziraat Odası Başkanlığının denetimi gerçekleştirilmiştir.
* **Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Denetimleri:** 2023 yılında 3 Islah Amaçlı Yetiştirici birliği ile ziraat odasında görev yapan tarım danışmanları ile bu danışmanlar tarafından hizmet veren çiftçilerin denetimi gerçekleştirilmiştir.
* **Demonstrasyon Denetimleri:** 2022 yılında ilimizde yapılan 20 adet demonstrasyonun denetimleri yapılmıştır.
* **TÜFİS Denetimleri:** 2023 yılında Bakanlığımız tarafından fiyat takibi zorunlu olan ürünlerin ilimizde faaliyet gösteren zincir marketler, Pazar-hal ve diğer marketlerdeki aylık fiyat izlemesi gerçekleştirilmiştir.
* **Nitrat Direktifi Denetimi:** 2023 yılında 24 noktadan her ay su numunesi alınarak analiz edilmiştir.
* **Sütün Bereketiyle Kırsal Kalkınma Projesi:** **Sütün Bereketiyle Kırsal Kalkınma Projesi:** Yatırımı tamamlanan 10 adet süt toplama merkezinde gerekli denetimleri gerçekleştirilmiştir.

1. **DÜZENLENEN BELGELER VE VERİLEN İZİNLER**

* 1 adet amatör balıkçı belgesi verilmiştir.
* 18 adet perakende satış yeri denetimi yapılmıştır.
* 104 adet iç su denetimi yapılmıştır.
* 3 adet av bayii denetimi yapılmıştır.

**İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü**

**2023 YILINA AİT FAALİYET RAPORU**

1. Yerleşik Kütüphanemize 1.907 yeni üyelik kaydı yapıldı.
2. Kütüphanemizde 12.546 üyemize ödünç materyal verildi
3. İnternet, kendi materyalini kullanan kullanıcı, araştırma ve ödünç hizmetinden toplam 69.119 kişiye kütüphane hizmeti verildi
4. Bingöl 100. Yıl İl Halk Kütüphanesi Yeni hizmet binasına taşınmıştır.
5. Bakanlığımız ile yürütülen Sürdürülebilir Turizm belgelendirme çalışmalarında İlimizde bulunan 18 adet konaklama tesisinden 13’unun belge alması sağlanmış, kalanların da belgelendirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
6. Bakanlığımız Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü Restorasyon Dairesi Başkanlığı tarafından ödeneğin gönderildiğine ilişkin İlimiz Merkez Göltepesi Köyünde mevcut bulunan Şeyh Ahmet Türbesinin Çevre düzenlemesi işi için 2024 yılında ihalesi yapılması planlanmaktadır.
7. Müze binası ile ilgili 2024 yatırım programına alınması talep edilmiştir
8. Hesarek kayak tesislerinin bulunduğu bölgenin turizm gelişme bölgesi ilan edilmesi için dosya hazırlanarak Bakanlığımız Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğüne gönderildi.
9. 03 Ocak 2023 tarihinde Üniversite Mimarlık Bölümü Öğretim elamanı ve bölüm başkanı ile Adaklı İlçesinde bulunan Çeşme ve kilise , Kiğı İlçesinde bulunan tescilli yapılarla ilgili sokak sağırlaştırma çalışmaları hakkında incelemeler yapıldı.
10. 08.09.2022 tarihinde Bakanlığımız tarafından kuruluş onayı verilen Bingöl MüzeMüdürlüğü’nün kuruluş çalışmaları devam etmektedir.
11. Müdürlüğümüze ait Sosyal paylaşım sitelerine her gün Bingöl İli ve İlçelerine ait doğa güzelliği ile tarihi sit alanlarına ilişkin çeşitli görseller yayınlanmaktadır.
12. 15.06. 2023 tarihinde İlimiz Genç İlçesin’de Sebeterias kalesi kazı çalışmaları bu yıl yeniden başladı. Kazı sağlanan ödeneklerle 2 ay sürecektir.
13. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı dahilinde çocuklara cumhuriyet şiirleri etkinliği düzenlendi.
14. Fırat kalkınma Ajansının projesi kapsamında Fırat Yolu Bingöl etabının tanıtımı amacıyla Bingöl’e gelen trekking seyahat acentalarında oluşan18 kişilik ekip ile birlikte Cefran Göl Mezrası, La Deresi ve Ilıcalar güzergâhı rotasını gezdi.
15. Cumhuriyetimizin 100. yılı etkinlikleri kapsamında Müdürlüğümüzce hazırlanan Bingöl konulu fotoğraf ve Osmanlı arşivlerinde Bingöl sergisi düzenlendi.
16. Bakanlığımız ile yürütülen Sürdürülebilir Turizm belgelendirme çalışmalarında İlimizde bulunan 18 adet konaklama tesisinden 10’unun belge alması sağlanmış, kalanların da belgelendirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
17. Bingöl Turizm Master planı yapılması için Fırat Kalkınma Ajansına proje başvurusu yapıldı.
18. Hasarek kayak merkezinin turizm gelişme bölgesi ilan edilmesi için ilde ilgili görüş yazıları toplanarak bakanlığımıza verildi.
19. Kent Müzesi için yer belirleme çalışmaları yapıldı. Valilik, Üniversite ve Belediye başkanlığı ile görüşmeler yapıldı.
20. Üsküdar Belediye Başkanlığınca 23 Eylül - 1 Ekim 2023 tarihlerinde İstanbul İli Üsküdar İlçesinde düzenlenen olan "Üsküdar Yöresel Lezzetler Festivaline katılım sağlandı.
21. Müze binası ile ilgili 2024 yatırım programına Alınması talep edilmiştir.
22. Bingöl Turizm Master planı yapılması için Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile Bingöl Üniversitesi Fırat Kalkınma Ajansına proje başvurusu kabul edilmiş olup. Projeyle ilgili çalışmalar devam etmektedir.
23. Hesarek kayak merkezinin turizm gelişme bölgesi ilan edilmesi için ilde ilgili görüş yazıları toplanarak bakanlığımıza verildi.
24. Bakanlığımız Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü Restorasyon Dairesi Başkanlığı Tarafından ödeneğin gönderildiğine ilişkin İlimiz Merkez Göltepesi Köyünde mevcut bulunan Şeyh Ahmet Türbesinin Çevre düzenlemesi işi için 2024 yılında ihalesi yapılması planlanmaktadır.
25. Müze binası ile ilgili 2024 yatırım programına alınması talep edilmiştir.
26. Bingöl 100. Yıl İl Halk Kütüphanesi Yeni hizmet binasına taşınmıştı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 - SIRA NO** | **3 - SEKTÖR** | **4 - PROJENİN YERİ (İlçesi)** | **5 - PROJENİN ADI** | **6 - BAŞLAMA/BİTİŞ TARİHİ** | **7 - PROJE BEDELİ** | **8 - ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI (TL)** | **9 - YILI ÖDENEĞİ (TL)** | **10- DÖNEM SONUNA KADAR YAPILAN HARCAMA (TL)** | **PROJENİN** | | **14 - PROJENİN DURUMU** |
| **11 - NAKDİ GERÇ. (%)** | **12 - FİZİKİ GERÇ. (%)** |
| **1** | **Eğitim** | **Adaklı** | **Adaklı YBO Pansiyon (İkmal) (100 Öğrc.)** | **2015-2024** | **57.012.000** |  |  | **-** | **0%** | **0%** | **Sözleşmesi yapıldı** |
| **2** | **Eğitim** | **Merkez** | **Kültür Mahallesi Anaokulu (8 Derslik)** | **2015-2024** | **11.347.000** | **6.000.384** |  |  | **84%** | **85%** | **Devam ediyor** |
| **3** | **Eğitim** | **Adaklı** | **Karaçubuk İlk ve Ortaokul (8 Derslik)** | **2020-2024** | **25.000.000** | **20.093.854** | **4.906.146** | **20.093.854** | **84%** | **86%** | **Devam ediyor** |
| **4** | **Eğitim** | **Merkez** | **Merkez Anaokulu (4 Derslik)** | **2018-2024** | **9.255.320** | **9.255.320** | **-** | **9.255.320** | **100%** | **100%** | **İş bitti Geçici kabulü yapıldı** |
| **5** | **Eğitim** | **Merkez** | **İçmeler TOKİ İlkokulu (24 Derslik** | **2020-2024** | **47.304.600** | **21.257.024** |  | **21.257.024** | **45%** | **48%** | **Devam ediyor** |
| **6** | **Eğitim** | **Merkez** | **Kültür Mahallesi İlkokulu (16 Derslik)** | **2020-2024** | **30.000.000** | **10.988.488** | **19.011.512** | **10.988.488** | **38%** | **40%** | **Devam ediyor** |
| **8** | **Eğitim** | **Merkez** | **Sudüğünü Köyü İlkokulu (12 Derslik)** | **2021-2024** | **29.146.500** | **17.883.921** | **11.262.579** | **17.883.921** | **69%** | **70%** | **Devam ediyor** |
| **9** | **Eğitim** | **Genç** | **Servi Şehit Ali Kalan YBO( Yık-Yap) (16 Derslik + 100 Öğrc.Pans.)** | **2020-2025** | **64.944.600** | **32.198.431** |  | **32.198.431** | **50%** | **53%** | **Devam ediyor** |
| **11** | **Eğitim** | **Karlıova** | **Kalencik Ortaokulu (Yık-Yap) (16 Derslik)** | **2020-2024** | **28.443.592** | **12.485.342** | **15.958.250** | **12.485.342** | **65%** | **68%** | **Devam ediyor** |
| **12** | **Eğitim** | **Solhan** | **Yenimahalle Anaokulu (4 Derslik)** | **2021-2024** | **10.197.600** | **6.721.600** |  | **6.721.600** | **37%** | **40%** | **Devam ediyor** |
| **13** | **Eğitim** | **Solhan** | **Atatürk İlkokulu (Yıkk-Yap) (24 Derslik)** | **2021-2024** | **35.000.000** | **21.835.894** | **13.164.106** | **21.835.894** | **67%** | **68%** | **Devam ediyor** |
| **14** | **Eğitim** | **Solhan** | **Hazarşah Köyü İlkokulu (Yık-Yap) (12 Derslik)** | **2022-2024** | **27.384.000** | **8.158.363** |  | **8.158.363** | **30%** | **35%** | **Devam ediyor** |
| **15** | **Eğitim** | **Merkez** | **Yamaç Ortaokulu (Yık-Yap) (12 Derslik)** | **2020-2024** | **56.800.000** |  |  |  | **0%** | **0%** | **Filizibite alt yapı çalışmaları devam ediyor** |
| **16** | **Eğitim** | **Adaklı** | **Hasbağlar İlkokulu (Yık-Yap) (4 Derslik)** | **2023-2024** | **19.580.000** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **17** | **Eğitim** | **Merkez** | **Sancak Ahmet Yesevi Ortaokulu (Yık-Yap) (8 Derslik)** | **2023-2024** | **49.840.000** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **18** | **Eğitim** | **Merkez** | **Atatürk İlkokulu (Yıkk-Yap) (24 Derslik)** | **2023-2024** | **56.800.000** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **19** | **Eğitim** | **Merkez** | **Güveçli İlkokulu (Yık-Yap) (8 Derslik)** | **2023-2024** | **53.480.000** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **20** | **Eğitim** | **Merkez** | **Murat İlkokulu (Yık-Yap) 16 Derslik** | **2023-2024** | **59.136.684** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **21** | **Eğitim** | **Genç** | **Genç YBO Ortaokul Binası (Yık-Yap)** | **2023-2024** | **44.154.941** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **22** | **Eğitim** | **Genç** | **İnönü Ortaokulu (Yık-Yap) (16 Derslik)** | **2023-2024** | **62.060.000** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **23** | **Eğitim** | **Karlıova** | **Yiğitler İlkokulu (Yık-Yap) 16 Derslik** | **2023-2024** | **62.060.000** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **24** | **Eğitim** | **Karlıova** | **Toklular İlkokulu (Yık-Yap) 16 Derslik** | **2023-2024** | **56.800.000** |  |  |  |  |  | **2024 Yılı Temel Eğitim Programına alınacak** |
| **25** | **Eğitim** | **Merkez** | **Yunus Emre Anadolu Lisesi(Yık-Yap) (24 Derslik)** | **2022-2025** | **72.000.000** |  | **7.200.000** |  | **0%** | **0%** | **İhale aşamasında** |
| **26** | **Eğitim** | **Merkez** | **Cumhuriyet Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi (Yık-Yap) (24 Derslik)** |  | **90.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **27** | **Eğitim** | **Merkez** | **Rekabet Kurumu Anadolu Lisesi (Yık-Yap) (24 Derslik)** |  | **90.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **28** | **Eğitim** | **Merkez** | **Saray Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (Yık-Yap) (24 Derslik)** |  | **90.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **29** | **Eğitim** | **Merkez** | **Karşıyaka Anadolu Lisesi (Yık-Yap) (24 Derslik)** |  | **90.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **30** | **Eğitim** | **Merkez** | **Bingöl Anadolu İmam Hatip Lisesi (Yık-Yap) (24 Derslik)** |  | **54.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **31** | **Eğitim** | **Merkez** | **Merkez Öğretmenevi (Yık-Yap) (150 Yataklı)** |  | **150.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **32** | **Eğitim** | **Merkez** | **Güzel Sanatalar Lisesi (10 Derslik)** |  | **40.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı.** |
| **33** | **Eğitim** | **Merkez** | **Spor Lisesi (12 Derslik + Spor Salonu)** |  | **87.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı.** |
| **34** | **Eğitim** | **Merkez** | **Özel Eğitim Okulu (12 Derslik)** |  | **45.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı.** |
| **35** | **Eğitim** | **Genç** | **Genç Fen Lisesi (Yık-Yap) (16 Derslik)** |  | **60.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **36** | **Eğitim** | **Genç** | **Öğretmenevi (Yık-Yap) (50 Yataklı)** |  | **65.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **37** | **Eğitim** | **Solhan** | **Öğretmenevi (Yık-Yap) (50 Yataklı)** |  | **43.901.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **38** | **Eğitim** | **Karlıova** | **Halk Eğitim Merekzi (yık-Yap) (8 Derslik)** |  | **30.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **39** | **Eğitim** | **Kiğı** | **Fuat Dağıstanlı ÇPL (Yık-Yap) (12 Derslik)** |  | **45.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |
| **40** | **Eğitim** | **Kiğı** | **Halk Eğitim Merekzi (Yık-Yap) (8 Derslik)** |  | **30.000.000** |  |  |  |  |  | **2024 Devlet Yatırım Proğramına alınmak üzere E yatırım sistemi üzerinde teklifi yapıldı, ayrıca yazı ile Bakanlığa bildirildi** |

**GENÇLİK VE SPOR**

**İL MÜDÜRLÜĞÜ**

**Yapımı Tamamlanan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KURUM | YATIRIMIN ADI | | YATIRIM TUTARI (TL) | |
| BİNGÖL GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | MERKEZDE BULUNAN KAYAK MERKEZİNE SOYUNMA VE KAYAK ODASI YAPIM İŞİ | | 7.013.000,00 TL | |
| BİNGÖL GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | BİNGÖL GENÇLİK MERKEZİ BAKIM ONARIM VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ İŞİ | | 11.885.000,00 TL | |
| BİNGÖL GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | BİNGÖL MERKEZ 1 NO’LU SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI ONARIMI VE 288 KİŞİLİK TRİBÜN YAPIM İŞİ | | 4.932.000,00 TL | |
| BİNGÖL GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | BİNGÖL MERKEZDE BULUNAN 2 ADET TENİS KORTUNUN ÜZERİNİN KAPATILMASI İŞİ | | 5.745.000,00 TL | |
| BİNGÖL GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | Bingöl Genç Sentetik Çim Yüzeyli Futbol Sahasına Prefabrik Soyunma Odaları Yapılması | | ₺1.212.212,00 TL | |
| BİNGÖL GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | Bingöl Merkez 2 Adet Tenis Kortunun Üzerinin Kapatılması | | ₺5.332.000,00 TL | |
| BİNGÖL GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ | KİĞI GENÇLİK MERKEZİ VE TEK KATLI YIĞMA BİNANIN BAKIM ONARIMI | | 1.087.350,00 TL | |
| ADAKLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI | | 1 ADET MAHALLE TİPİ GENÇLİK MERKEZİ YAPILMASI | | 2.500.000,00 TL |
| SANCAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI | | SU DÜĞÜNÜ KÖYÜNE 1 ADET SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPILMASI | | 270.000,00 TL |
| SANCAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI | | KARAPINAR KÖYÜNE 1 ADET SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPILMASI | | 650.000,00 TL |
| BİNGÖL BELEDİYE BAŞKANLIĞI | | 7 ADET BETON ÜZERİ AKRİLİK KAPLAMA BASKETBOL – VOLEYBOL SAHASI YAPILMASI | | 1.400.000,00 TL |
| BİNGÖL BELEDİYE BAŞKANLIĞI | | 1 ADET SALONLU GENÇLİK MERKEZİ YAPILMASI | | 23.500.000,00 TL |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KURUM** | **YATIRIMIN ADI** | **YATIRIM TUTARI (TL)** |
| **KİĞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI** | Kiğı Belediye Başkanlığına, 1 adet nizami sentetik çim yüzeyli futbol sahası, soyunma odası ve 500 seyirci kapasiteli portatif tribün yaptırılabilmesi | **650.000,00 TL** |
| **BİNGÖL VALİLİĞİ İL ÖZEL İDARESİ** | **MERKEZ VE İLÇELERE 10 ADET SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI** | **2.950.000,00 TL** |
| **KIĞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI** | **KIĞI BELEDİYE BAŞKANLIĞINA, 1 ADET KAPALI SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI VE 1 ADET BASKETBOL – VOLEYBOL SAHASI YAPTIRILABİLMESİ** | **3.350.000,00 TL** |
| **SOLHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞINA** | **5 ADET SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPTIRILABİLMESİ** | **1.350.000,00 TL** |
| **GENÇ BELEDİYE BAŞKANLIĞI** | **3 ADET SAHA YAPIMI (BASKETBOL-VOLEYBOL-FUTBOL)VE 1 ADET SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI** | **9.000.000,00 TL** |

**İHALE AŞAMASINDAKİ YATIRIMLAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KURUM** | **YATIRIMIN ADI** | **YATIRIM TUTARI (TL)** | **YATIRIM DURUMU** |
| **BİNGÖL BELEDİYE BAŞKANLIĞI** | **1 ADET MAHALLE TİPİ GENÇLİK MERKEZİ YAPILMASI** | **6.500.000,00 TL** | **YAPIM AŞAMASINDA** |
| **YAYLADERE İLÇESİ** | **1 ADET MAHALLE TİPİ GENÇLİK MERKEZİ YAPIM İŞİ** | **21.000.000,00 TL** | **ÖDENEK BEKLENİYOR** |

A**TLETİZM SAHASININ TARTAN PİST DEĞİŞİMİ VE KAPALI ALAN YAPIMI PROJESİ:** Genel müdürlükten gelen mühendisler tarafından proje ve yaklaşık maliyet çalışması bekleniyor.

**ATIL DURUMDA BULUNAN BİNA VE TESİSLERİN DURUMU :**

BİNGÖL ERKEK YURDU A-B BLOK İLE LOJMAN BİNALARININ YIKIM İŞİ TAMAMLANDI.

SOLHAN ESKİ SPOR SALONUNUN YIKIM İŞİ TAMAMLANDI.